

STAD & OCMW POPERINGE

MEERJARENPLAN 2020 - 2025



Algemeen directeur:
Christophe OREEL

Burgemeester:
Christof DEJAEGER

Poperinge
Kei van een stad

Voorwoord

Wie in Poperinge rondwandelt, kan er niet meer naast kijken. De stad maar ook enkele dorpen zijn in volle verandering.

De voorbije vijftien jaren investeerde het stadsbestuur fors in het vernieuwen van heel wat verouderde gebouwen en sites zoals in het jeugdcentrum De Kouter, OC De Bollaard, het zwembad, de Bres of het Sociaal Huis, de sportzone of de technische dienst maar ook de vele straten en pleinen werden en worden één voor één aangepakt. Ook de administratie van het stadsbestuur werd herschikt en uitgebreid en kreeg op meerdere vlakken nieuwe impulsen. We maakten met andere woorden een heuse inhaalbeweging.

Ondertussen kende het bedrijventerrein een belangrijke uitbreiding en kwamen er zowel in de dorpen als in de stadskern nieuwe woonmogelijkheden bij. Het is overigens heel zichtbaar dat ook de private sector onze stad gevonden heeft en volop aan het investeren is, zowel in bedrijven als in woongelegenheden.

Het stadsbestuur wil dit momentum aangrijpen om nog even volop door te gaan met de vernieuwing en modernisering van haar openbaar domein en haar infrastructuur.

Belangrijke wegenwerken en de vernieuwing van ons rioleringsstelsel vormen dan ook de hoofdbrok van het meerjarenplan 2020 – 2025. Het stadsbestuur trekt opnieuw de kaart van de landelijke wegen met een budget van 2,5 miljoen euro, maar ook de voetpaden worden niet vergeten.

Voor de dorpskern van Reningelst is budget voorzien om de eerste fase af te ronden en om de tweede fase uit te voeren. De Haringestraat in Roesbrugge en de dorpskern van Haringe worden eveneens vernieuwd. In de Europalaan komt nieuwe riolering en in het stadscentrum staan de Prof. Dewulfstraat, de Sint – Bertinusstraat en Diepemeers bovenaan het lijstje. Voor de Bellewijk staat een volledige metamorfose op het programma. Heel veel aandacht gaat ook naar vergroening van onze begraafplaatsen maar ook naar een verstandiger aanplanten van groen.

Uiteraard staan er nog heel wat werken in de planning maar het zou mij in dit voorwoord te ver leiden om die allemaal op te sommen.

Wat in dit meerjarenplan des te meer in het oog springt, is dat we na jaren gewerkt te hebben aan de vernieuwing en uitbreiding van bestaand patrimonium voor het eerst volop kunnen beginnen bouwen aan echt nieuwe, nog niet bestaande publieke infrastructuur.

De aankoop en aanpassing van Gasthof De Kring is ongetwijfeld het meest opvallende project. Deze leegstaande horecazaak wordt nieuw leven ingeblazen. De Kring was altijd al belangrijk voor het socio – culturele leven in onze stad en zal dat nu ook blijven. Het is een stukje ‘cultureel erfgoed’ – het is ook een mooi gebouw - dat opnieuw tot leven wordt gewekt. Zo kunnen we heel wat problemen oplossen zoals de huisvesting van de Koninklijke Harmonie Sint – Cecilia maar ook de nood aan een zaal wordt hiermee ingelost.

Met de aankoop van Gasthof De Kring maken we de brug naar een ander ontzettend belangrijk project dat de aanblik van de stad moet veranderen. Twee masterplannen en heel wat onderhandelingen later zullen we eindelijk kunnen beginnen aan de ontwikkeling van de Vroonhofs-site, waar we nog altijd de Kunstacademie, een cultuurzaal en het Huis van het Kind willen voorzien. De site biedt ook kansen voor nieuwe open ruimte in onze stadskern en parkeermogelijkheden zullen er ook zijn. Kortom, redenen genoeg om er volop werk van te maken samen met de Provincie West – Vlaanderen. Want na het opmaken van een nieuw en wellicht laatste masterplan is de aanpak van de Vleterbeek het eerste wat zal moeten gebeuren van zodra de school de site verlaten zal hebben. Er ligt heel wat werk op de plank (afbraak, archeologie, wegenis, ...) en dat zal zijn tijd vragen, reden waarom de aankoop van De Kring dan ook heel belangrijk is.

We zijn evenwel niet te beroerd om het bestaande patrimonium tegen het licht te houden en te beslissen tot verkoop, wanneer deze gebouwen te oud geworden zijn en geen nieuwe functie meer kunnen hebben.

In onze dorpen willen we ook verstandig omgaan met ons patrimonium en waar mogelijk herschikken. Gebouwen zonder functie zullen we afstoten of omruilen en we willen graag zoveel mogelijk dienstverlening bundelen op één of twee sites. Budgetten zijn voorzien om deze sites te vernieuwen en uit te breiden. Het is van groot belang dat we onze dorpen levendig en bloeiend kunnen houden. Buurtsalons en heel wat inspanningen om de sociale cohesie te versterken, zullen daar zeker toe bijdragen. Het stadsbestuur zet er dan ook sterk op in.

Vooraf wat het onroerend erfgoed betreft (onze kerken, het Weeuwhof, het voormalig stadsarchief of de site Rookop), stellen we met spijt in het hart vast dat de termijnen om subsidies en goedkeuring te bekomen al maar langer worden. Vandaar dat we voor heel wat gebouwen en sites vooral de opmaak van de ontwerpplannen hebben opgenomen in dit meerjarenplan. Zo kunnen we ze indienen en alvast de wachttermijn van vier of vijf jaar opstarten. Hetzelfde geldt trouwens voor wegeniswerken en rioleringsprojecten. Ook wat deze projecten betreft, voorzien we nu al de opmaak van ontwerpplannen, zodat we ze tijdig kunnen indienen om later subsidiëring te kunnen bekomen. Met een doordachte ruimtelijke planning willen we streven naar gelijke voorschriften voor inwoners die zich in een gelijke situatie vinden. Met één ruimtelijk uitvoeringsplan voor de ganse stadskern beginnen we aan een uitdagende oefening. We zullen projectzones afbakenen en keuzes voor de toekomst maken, zoals voor het Oudstrijdersplein.

Misschien zal ook de vermelding van de doortrekking van de ring uw aandacht trekken. Jawel, het staat er in, zelfs al is dit eigenlijk geen werk voor het stadsbestuur. We kunnen dat ook niet. Maar met het opmaken van grondverwervings – en opmetingsplannen en het voorzien van een ontwerp willen we de hand reiken naar de Vlaamse overheid om de ring eindelijk af te werken.

Verstandige keuzes willen we ook maken met belangrijke sites zoals het Hopmuseum en de sportzone. Vooraleer nieuwe investeringen te doen in een aanpak van de Stadsschaal bijvoorbeeld of het aanleggen van een kunstgrasveld of een baseballterrein, willen we met nieuwe masterplannen de beste inplanting en de verhouding tot toekomstige uitbreidingen onderzoeken en vastleggen.

Niettegenstaande al deze belangrijke inspanningen blijven er uiteraard heel wat uitdagingen op ons afkomen. Bepaalde maatschappelijke evoluties zoals winkelleegstand of ontgroening en dieperliggende maatschappelijke problemen zoals sluikstorten of snelheidsoverlast zijn niet in ons voordeel.

We versterken daarom onze administratie maar we kunnen het ook niet alleen. In werkgroepen zullen we actieplannen uitwerken om te proberen snelheidsoverlast en sluikstorten een halt toe te roepen, minstens te verminderen. Heel wat inspanningen zijn ook voorzien om het gebruik van duurzame mobiliteit in onze stad te bevorderen.

De stad hipper en jonger maken, is een heuse uitdaging. Evenementen houden we tegen het licht en we geven niet op om blijvend in te zetten op ons winkelcentrum. De Pop.pas in eigen beheer, een nieuw subsidiereglement maar ook eigen handelspanden aankopen en verhuren aan starters zijn opgenomen in dit meerjarenplan, net als nieuwe inspanningen voor de landbouw, voor wie wij een nieuwe visie willen uitstippelen om met een actief grondenbeleid de jonge, actieve landbouwer een duw in de rug te geven. Hip en jong is één zaak! Ook onze oudere inwoners verdienen onze volle aandacht. Het meerjarenplan bevat voor hen een reeks actiepunten onder meer investeringen in onze Woonzorgzone!

Dit alles kunnen we blijven doen in een gezonde financiële context. We hanteren een streefcijfer voor wat de schuldpositie van de stad betreft en we streven naar een positieve autofinancieringsmarge gedurende de ganse legislatuur op één jaar na. Die autofinancieringsmarge verbetert alleen maar en dat zal zuurstof geven om ook na dit meerjarenplan de uitdagingen van de toekomst aan te pakken en vooral om dan verder in de praktijk om te zetten wat nu allemaal ingepland wordt.

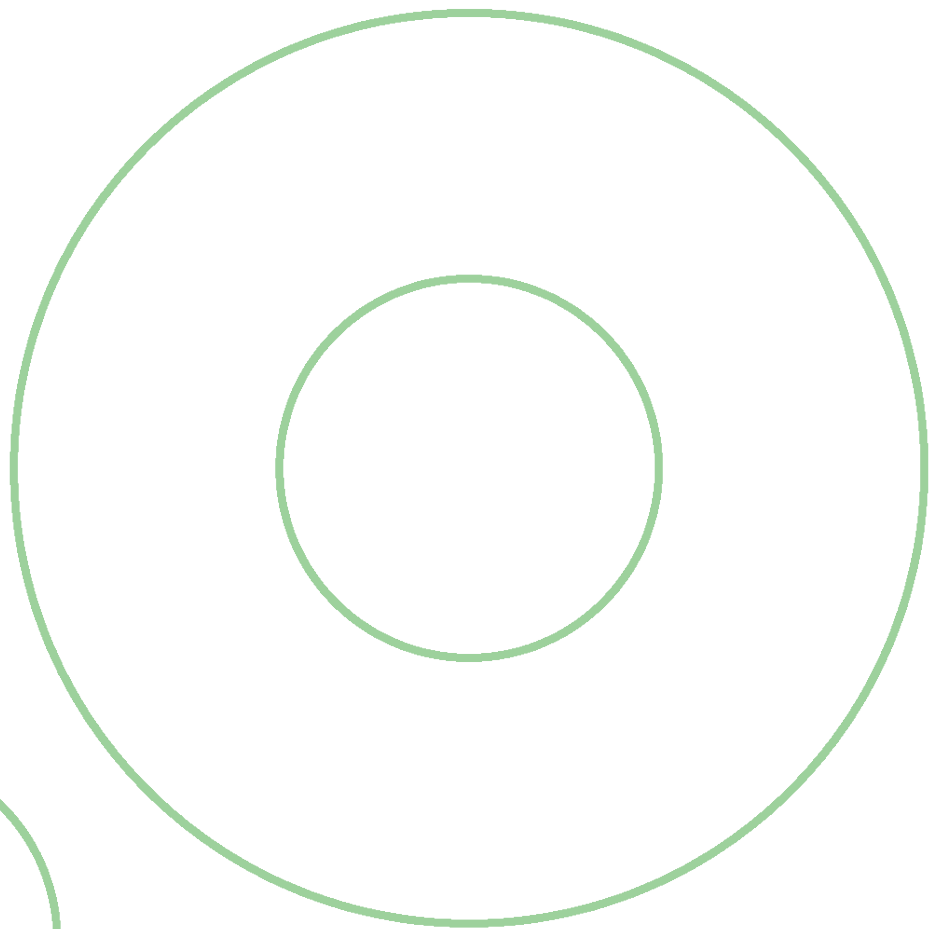
We werken naarstig verder en we maken keuzes en leggen de fundamenten voor de toekomst van Poperinge.

Dit laatste zinnetje vat het volledige meerjarenplan mooi samen. Een mooie, levendige en hippe stad, voor jong en oud, “waar het leven is als God naast Frankrijk”! Daar is het ons om te doen.

Christof Dejaegher
burgemeester

INHOUDSOPGAVE

I.	Inleiding	3
II.	Strategische nota	7
III.	Financiële nota	
	• het financiële doelstellingenplan (schema M1)	41
	• de staat van het financieel evenwicht (schema M2)	49
	• het overzicht van de kredieten (schema M3)	53
IV.	Toelichting	
	• geraamde ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)	57
	• geraamde ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)	61
	• investeringsprojecten die deel uitmaken van een prioritaire actie (schema T3)	69
	• evolutie van de financiële schulden (schema T4)	107
	• overzicht van de financiële risico's	109
	• grondslagen en assumpties bij de opmaak van het meerjarenplan	109
	• verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is	110
V.	Documentatie	
	• omgevingsanalyse	113
	• SWOT-analyse	161
	• synthese inspraakavonden/bewonersplatforms	181
	• adviesraden	185
	• missie/visie	209
	• totaaloverzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties	211
	• overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor 2020-2025	213
	• per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken	221
	• organisaties en verenigingen waarvoor het bestuur tussenkomt	213
	• overzicht van de personeelsinzet waarmee rekening gehouden werd	223
	• overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belasting	225
	• detail exploitatie en investeringen	227



I. Inleiding

I Inleiding

Het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit een **strategische nota**, een **financiële nota** en een **toelichting met bijhorende documentatie**.

In de strategische nota van het meerjarenplan worden de beleidsdoelstellingen en de beleidsopties voor het extern en intern te voeren beleid in 2020-2025 geïntegreerd weergegeven. Ze bevat de volgende elementen:

- 1) per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties voor 2020-2025 in kaderen, de omschrijving van de beleidsdoelstelling en van de prioritaire acties;
- 2) per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties in kaderen en per prioritaire actie, de verwachte ontvangsten en uitgaven voor 2020-2025 voor exploitatie, investeringen en financiering;
- 3) per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties in kaderen, het totaal van de verwachte ontvangsten en uitgaven voor 2020-2025 voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties;
- 4) het overzicht van de beleidsdoelstellingen waarin geen prioritaire acties kaderen;
- 5) een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in het meerjarenplan.

De stad en het OCMW Poperinge hebben ervoor gekozen om in de strategische nota 2020-2025 de prioritaire acties op te nemen, in plaats van de prioritaire actieplannen zoals in het meerjarenplan 2019.

De financiële nota van het meerjarenplan bevat de financiële vertaling van de beleidsopties van de strategische nota en verduidelijkt hoe het financiële evenwicht wordt gehandhaafd. Ze bestaat uit de volgende onderdelen:

- 1) het financiële doelstellingenplan (schema M1);
- 2) de staat van het financieel evenwicht (schema M2);
- 3) het overzicht van de kredieten (schema M3).

Het financiële doelstellingenplan (M1) bevat de volgende elementen:

- 1) de verwachte ontvangsten en uitgaven voor 2020-2025 per beleidsdoelstelling waar de prioritaire acties in kaderen;
- 2) de verwachte ontvangsten en uitgaven voor 2020-2025 van de beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties in kaderen;
- 3) de verwachte ontvangsten en uitgaven voor 2020-2025 waar geen beleidsdoelstellingen voor werden geformuleerd.

De staat van het financieel evenwicht (M2) bevat de raming van het beschikbaar budgettaire resultaat, de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge voor 2020-2025. Om na te gaan hoe realistisch de autofinancieringsmarge is, berekent die de marge opnieuw maar dan met als aflossing van leningen een vast percentage van 8% van de uitstaande schuld. In het geval besturen een alternatieve financiering zijn aangegaan die kapitaalaflossingen van leningen doorschuift naar de volgende jaren, levert dit een verschil op

tussen de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge. De staat van het financieel evenwicht bevat ook een overzicht van het geconsolideerde financieel evenwicht voor stad en OCMW waarin de bovenvermelde elementen ook worden opgenomen voor het autonome gemeentebedrijf.

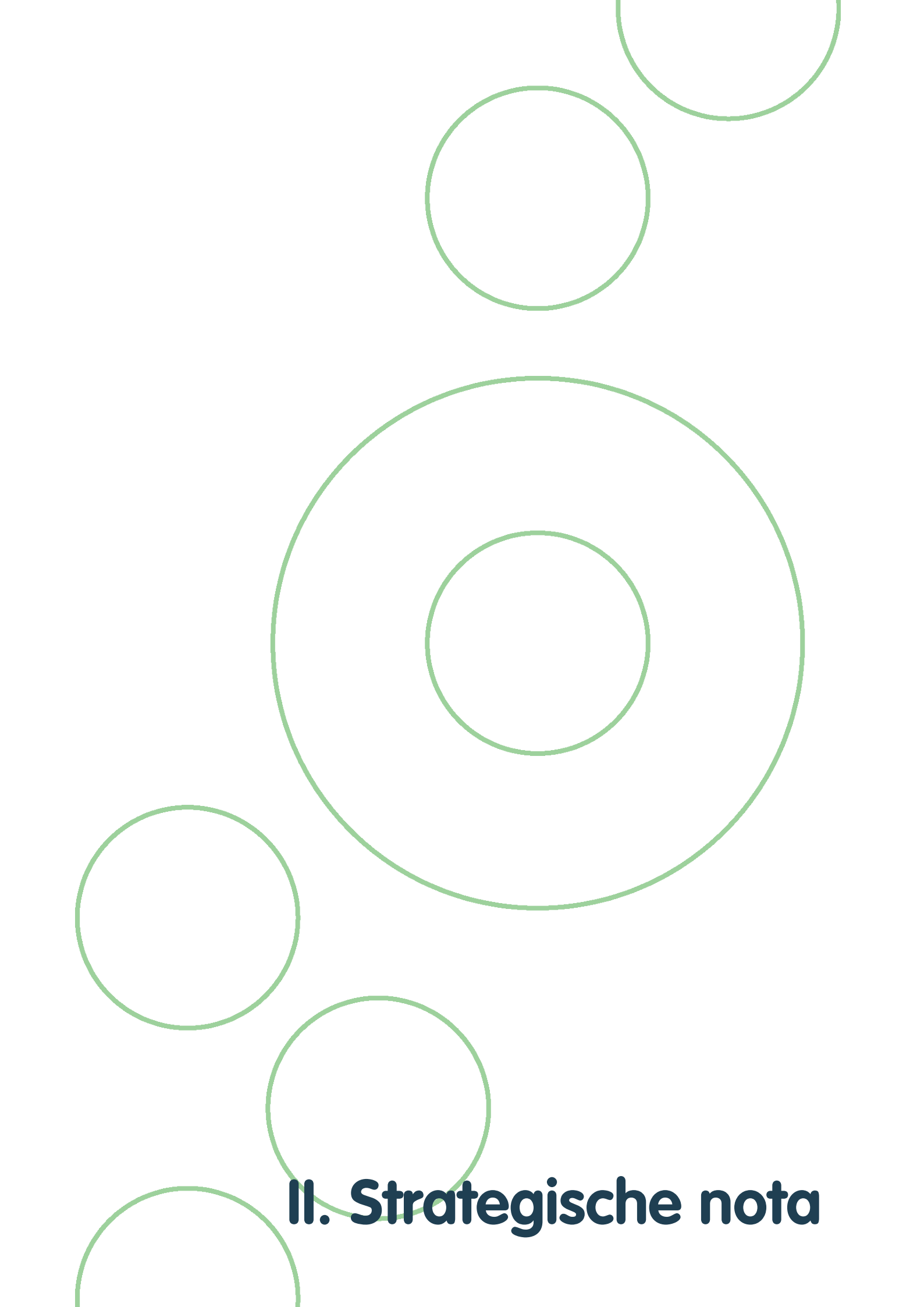
Het overzicht van de kredieten van het meerjarenplan (M3) bevat de kredieten voor 2020-2025, waarbij de kredieten van de stad en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn afzonderlijk worden weergegeven.

De toelichting van het meerjarenplan bevat volgende informatie:

- 1) het overzicht van de voor 2020-2025 geraamde ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1);
- 2) het overzicht van de voor 2020-2025 geraamde ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2);
- 3) de investeringsprojecten voor de investeringen die deel uitmaken van een prioritaire actie (schema T3);
- 4) het overzicht van de financiële schulden (schema T4);
- 5) het overzicht van de financiële risico's, dat bestaat uit een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken;
- 6) een beschrijving van de gekozen grondslagen en assumpties die gebruikt werden voor de opmaak van het meerjarenplan;
- 7) een verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

De documentatie bij het meerjarenplan bevat volgende elementen:

- 1) omgevingsanalyse
- 2) SWOT-analyse
- 3) synthese inspraakavonden/bewonersplatforms
- 4) adviesraden
- 5) missie/visie
- 6) het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven;
- 7) het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor 2020-2025;
- 8) per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- 9) het overzicht van de organisaties en verenigingen waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten; dit gaat o.a. om politie, brandweer, kerkfabrieken en project- en welzijnsverenigingen, die ook vermeld worden in het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies.
- 10) een overzicht van de personeelsinzet waarmee rekening gehouden werd bij de opmaak van de ramingen;
- 11) het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per geheven belasting.
- 12) detail exploitatie en investeringen



II. Strategische nota



Strategische nota 2020

Poperinge

Grote Markt 1

KBO: 0206751837

NIS: 33021

OCMW VAN POPERINGE

Grote Markt 1

KBO: 0212208878

NIS: 33021

Burgemeester:

Christof Dejaegher

Algemeen directeur:

Christophe Oreel

Financieel directeur:

Thierry Hugues

Strategische doelstelling: 1

Poperinge, levendig, hip(per) en ondernemend!

Poperinge is een levendige, hippe en ondernemende stad. Bouwprojecten en evenementen zetten aan tot ontmoeting. Organisatoren ervaren de volle medewerking van de stad. Ondernemers krijgen - letterlijk en figuurlijk - ruimte om te ondernemen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	979.283	757.363	765.363	863.863	733.863	760.363
Uitgaven	2.443.986	2.099.227	2.179.127	2.417.397	2.095.727	2.133.327
Saldo	-1.464.703	-1.341.864	-1.413.764	-1.553.534	-1.361.864	-1.372.964
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	312.000	75.000	113.000	0	0
Uitgaven	2.243.165	1.040.830	1.850.030	726.213	818.880	136.480
Saldo	-2.243.165	-728.830	-1.775.030	-613.213	-818.880	-136.480

Beleidsdoelstelling: 11

Een attractieve en hedendaagse infrastructuur versterkt de uitstraling/het imago van de stad en staat ten dienste van de actieve inwoner/toerist.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	47.000	23.500	0	0	0	0
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	32.000	8.500	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	312.000	75.000	113.000	0	0
Uitgaven	1.776.065	1.073.330	1.842.530	721.213	818.880	136.480
Saldo	-1.776.065	-761.330	-1.767.530	-608.213	-818.880	-136.480

Actieplan 111 (Prioritair)

(Ver)nieuwbouw van infrastructuur of uitbreiding infrastructuur voor cultuur, toerisme en sport in stadskern en op sportzones.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	47.000	23.500	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	47.000	23.500	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	187.000	0	50.000	0	0
Uitgaven	1.393.451	748.330	1.492.530	216.213	528.880	136.480
Saldo	-1.393.451	-561.330	-1.492.530	-166.213	-528.880	-136.480

Actie 1111 (Prioritair)

Ontwikkeling van de Vroonhofs site met opmaak van een masterplan, onderzoek rond mogelijke tijdelijke huisvesting van de stedelijke kunstacademie, archeologisch onderzoek, afbraak van (een deel van de) gebouwen, renovatie van de bestaande bedding en/of aanleg van een nieuwe bedding van de Vleterbeek, inrichting van (een deel van) het publiek domein en de opmaak van plannen voor de diverse bouwdoossiers.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	47.000	23.500	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	47.000	23.500	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	82.419	145.000	350.000	175.000	425.000	75.000
Saldo	-82.419	-145.000	-350.000	-175.000	-425.000	-75.000

Actie 1112 (Prioritair)

De stad koopt, renoveert en bouwt het voormalige Gasthof De Kring om tot een huis voor verenigingen met o.a. een polyvalente zaal, permanente huisvesting voor meerdere verenigingen, leskeuken, vergaderlokalen, bergruimte en foyer/cafetaria. Waarna het dienstencentrum in Deken de Bolaan niet langer nodig is en te koop wordt aangeboden.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	160.000	0	0	0	0
Uitgaven	1.000.000	250.000	0	0	0	0
Saldo	-1.000.000	-90.000	0	0	0	0

Actie 1113 (Prioritair)

Herinrichting van het gelijkvloers van de stadsschaal en/of het voormalige VDAB-gebouw tot een hedendaagse bezoekers/degustatieruimte en/of herinrichting van het gelijkvloers museum (ter verhoging van de beleving), incl. sanitaire voorzieningen voor de hele museumsite.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	50.000	0	0
Uitgaven	10.000	75.000	250.000	0	0	0
Saldo	-10.000	-75.000	-250.000	50.000	0	0

Actie 1114 (Prioritair)

Aandacht voor het religieus patrimonium via onderzoek naar herbestemming (o.a. de O.-L.-Vrouwekerk als kijkdepot en de kapel van Sint-Jan-ter-Biezen als ontmoetingscentrum) en herinrichting (van o.a. de Gasthuiskapel tot expositieruimte).

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	27.000	0	0	0	0
Uitgaven	92.000	140.000	150.000	0	0	0
Saldo	-92.000	-113.000	-150.000	0	0	0

Actie 1115 (Prioritair)

De stad investeert in sportinfrastructuur via een investeringstoelage aan AGB De Kouter, aan te wenden voor o.a. de opmaak van een masterplan in functie van de uitbreiding/herschikking van de stedelijke sportzone (met aandacht voor o.a. de accommodatie voor baseball, de aanleg van een kunstgrasveld en/of tennisinfrastructuur), de installatie van ledverlichting op de sportzone Reningelst en renovatie van de Maeke-Blydezaal (sanitair en vernieuwing buitenschrijnwerk).

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	209.032	138.330	742.530	41.213	103.880	61.480
Saldo	-209.032	-138.330	-742.530	-41.213	-103.880	-61.480

Actieplan 112 (Prioritair)

Dorpenplan met (ver)nieuwbouw van infrastructuur of uitbreiding infrastructuur ter versterking van ontmoeting en van de dorpsgemeenschap (buurtsalons, ontmoetingscentra en verenigingen).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	125.000	75.000	63.000	0	0
Uitgaven	382.615	325.000	350.000	505.000	290.000	0
Saldo	-382.615	-200.000	-275.000	-442.000	-290.000	0

Actie 1121 (Prioritair)

Reningelst: centralisatie (o.a. via onderhandelingen met andere eigenaars/huurders) van alle openbare gebouwen op twee sites, een jeugdsite in de Pastoorstraat (met kinderopvang, speelplein en Chiro en focus

op renovatie gebouw Chiro Dokio) en een culturele site bij de dorpskern (met focus op OC Rookop en een sterkere samenwerking met De Fietseling/De Kinderbrouwerij).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	22.615	140.000	150.000	0	0	0
Saldo	-22.615	-140.000	-150.000	0	0	0

Actie 1122 (Prioritair)

Proven: centralisatie van alle openbare gebouwen (o.a. via verkoop van de brandweerkazerne en het oud-gemeentehuis) op de site OC De Croone (met focus op renovatie/uitbreiding vroegere socio-cultureel centrum) met uitzondering van de te renoveren IBO-site bij de school.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	125.000	75.000	0	0	0
Uitgaven	0	50.000	0	200.000	250.000	0
Saldo	0	75.000	75.000	-200.000	-250.000	0

Actie 1123 (Prioritair)

Krombeke: inrichting van een buurtsalon in OC De Bampoele.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	100.000	0	0	0	0	0
Saldo	-100.000	0	0	0	0	0

Actie 1124 (Prioritair)

Roesbrugge: opfrissing van OC Karel De Blauwer, aanleg van een parking bij de kerk en start dossier nieuwe locatie voor pers/kantine schuttersgilde.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	63.000	0	0
Uitgaven	260.000	135.000	50.000	275.000	10.000	0
Saldo	-260.000	-135.000	-50.000	-212.000	-10.000	0

Actie 1125 (Prioritair)

't Vogeltje: ombouw van de kapel tot ontmoetingscentrum.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	30.000	30.000	0
Saldo	0	0	0	-30.000	-30.000	0

Actie 1126 (Prioritair)

Abele: uitbreiding van OC d'Hoge Schole (met een overkapping).

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	150.000	0	0	0
Saldo	0	0	-150.000	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 12

Sterk en breed aanbod activiteiten/evenementen en een uitgebreide publiekswerking, zowel voor inwoners/toeristen/specifieke doelgroepen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	907.283	733.863	765.363	863.863	733.863	760.363
Uitgaven	1.412.066	1.098.307	1.185.207	1.385.477	1.098.307	1.142.907
Saldo	-504.783	-364.444	-419.844	-521.614	-364.444	-382.544

Actieplan 121 (Prioritair)

Uitbouw van een attractief en deels vernieuw(en)d (boven)lokaal evenementenaanbod.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	907.283	733.863	765.363	863.863	733.863	760.363
Uitgaven	1.412.066	1.098.307	1.185.207	1.385.477	1.098.307	1.142.907
Saldo	-504.783	-364.444	-419.844	-521.614	-364.444	-382.544

Actie 1211 (Prioritair)

Uitbouw van een hip evenementenaanbod met focus op nieuwe evenementen (exposities, Piconfestival, Poperinge Games enz.) of evenementen met nieuwe accenten (Lekker Westhoeks, kermisweek,...).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	269.940	128.500	160.000	258.500	128.500	155.000
Uitgaven	650.720	368.050	454.950	655.220	368.050	412.650
Saldo	-380.780	-239.550	-294.950	-396.720	-239.550	-257.650

Actie 1212 (Prioritair)

Organisatie van evenementen met projectsubsidies decreet bovenlokale cultuurwerking (waaronder programmatie van een sterk aanbod klassieke muziek in de regio en de organisatie van het Kunstenfestival Watou).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	637.343	605.363	605.363	605.363	605.363	605.363
<i>Uitgaven</i>	761.346	730.257	730.257	730.257	730.257	730.257
Saldo	-124.003	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894

Beleidsdoelstelling: 13

Sterke ondersteuning voor organisatoren, inspraak voor adviesraden/specifieke doelgroepen en uitbouw van een digitaal vrijetijdsloket.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	766.920	735.920	728.920	766.920	732.420	725.420
Saldo	-766.920	-735.920	-728.920	-766.920	-732.420	-725.420

Actieplan 131 (Prioritair)

Update van de financiële ondersteuning voor organisatoren, adviesraden en verenigingen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	557.920	578.920	556.420	556.420	573.920	556.420
Saldo	-557.920	-578.920	-556.420	-556.420	-573.920	-556.420

Actie 1311 (Prioritair)

Herwerking en ev. (gedeeltelijke) uniformisering van een aantal subsidiereglementen (o.a. cultuur, jeugd, sport, toerisme, jumelage, carnaval, GROS, senioren, landbouw enz.) en update van (nominatieve) toelagen (binnen de vrijetijdssector).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	557.920	578.920	556.420	556.420	573.920	556.420
Saldo	-557.920	-578.920	-556.420	-556.420	-573.920	-556.420

Actieplan 132 (Prioritair)

Update van inspraak- en participatie-acties.

Geen financiële gegevens

Actie 1321 (Prioritair)

Reorganisatie van de adviesraden en uitwerking van een aanbod aan participatie-acties (ook voor specifieke doelgroepen).

Geen financiële gegevens

Actieplan 133 (Prioritair)

Uitbouw van een vrijetijdscommunicatie.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	209.000	157.000	172.500	210.500	158.500	169.000
Saldo	-209.000	-157.000	-172.500	-210.500	-158.500	-169.000

Actie 1331 (Prioritair)

Uitvoering van een gezamenlijke en doordachte vrijetijdscommunicatie (in lijn met de stadscommunicatie) en een gefaseerde uitbouw van een vrijetijdsloket (digitale bundeling van alle praktische info voor organisatoren/deelnemers aan activiteiten en evenementen).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	209.000	157.000	172.500	210.500	158.500	169.000
Saldo	-209.000	-157.000	-172.500	-210.500	-158.500	-169.000

Beleidsdoelstelling: 14

Versterking van het economisch weefsel.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	25.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Saldo	-225.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	467.100	-32.500	7.500	5.000	0	0
Saldo	-467.100	32.500	-7.500	-5.000	0	0

Actieplan 141 (Prioritair)

Investeringssteun aan economisch agentschap om de lokale handel te versterken.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	25.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Saldo	-225.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	405.000	-160.000	0	0	0	0
Saldo	-405.000	160.000	0	0	0	0

Actie 1411 (Prioritair)

Beide economische agentschappen van de stad fuseren om de lokale economie nog beter te ondersteunen door het samenbrengen van middelen en administratie. Nieuwe initiatieven worden ontwikkeld om startende ondernemers te ondersteunen, zoals de aankoop en inrichting van 2 handelspanden. De digitale stadspas komt in eigen beheer en wordt verder ondersteund en geïntegreerd op het hele grondgebied. Ook de leegstand in de handelscentrum en dorpskernen wordt aangepakt door o.a. het herwerken en vereenvoudigen van het subsidiereglement.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	25.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Saldo	-225.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	405.000	-160.000	0	0	0	0
Saldo	-405.000	160.000	0	0	0	0

Actieplan 142 (Prioritair)

Investeringssteun aan economisch agentschap om de infrastructuur voor bedrijven beter uit te bouwen.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	40.000	120.000	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-120.000	0	0	0	0

Actie 1421 (Prioritair)

Uitwerking initiatieven om parkeerverlast op het bedrijventerrein tegen te gaan, zoals de vrachtwagenparking uitrusten met faciliteiten voor wachtende vrachtwagenchauffeurs.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	40.000	120.000	0	0	0	0
Saldo	-40.000	-120.000	0	0	0	0

Actieplan 143 (Prioritair)

Er worden een aantal RUP's m.b.t. bedrijvigheid en kleinschalige groothandel herwerkt of opgemaakt.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	22.100	7.500	7.500	5.000	0	0
Saldo	-22.100	-7.500	-7.500	-5.000	0	0

Actie 1431 (Prioritair)

De toewijzing van bedrijvigheid vanuit de provincie, een eventuele uitbreiding van het RUP Sappenleen en RUP Ieperseweg worden van dichtbij opgevolgd en ondersteund. Er wordt een gedeeltelijke herziening van het RUP Ieperseweg opgemaakt. Waar nodig en ruimtelijk verantwoord kunnen het RUP zonevreemde bedrijven of andere bedrijfsgerelateerde RUP's gewijzigd en bijgewerkt worden bv. ingevolge planologische attesten.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	22.100	7.500	7.500	5.000	0	0
Saldo	-22.100	-7.500	-7.500	-5.000	0	0

Strategische doelstelling: 2

Poperinge, met focus op een mooie en verzorgde leefomgeving.

Poperinge maakt werk van een goed onderhouden en net openbaar domein met vlotte verbindingen. Bij de herinrichting van straten, pleinen en dorpskernen ligt de focus op ruimtelijke kwaliteit met een hoge belevingswaarde, waaronder ontharding en vergroening.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	459.000	458.000	463.000	463.000	463.000	463.000
Saldo	-459.000	-458.000	-463.000	-463.000	-463.000	-463.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.688.206	1.128.390	845.427	36.252	0	0
Uitgaven	5.004.122	5.826.255	3.699.540	2.450.000	730.000	80.000
Saldo	-3.315.916	-4.697.864	-2.854.113	-2.413.748	-730.000	-80.000

Beleidsdoelstelling: 21

Openbaar domein - Openbare werken in Stads- en dorpskernen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.688.206	1.128.390	845.427	36.252	0	0
Uitgaven	4.196.122	5.278.255	3.699.540	2.450.000	530.000	80.000
Saldo	-2.507.916	-4.149.864	-2.854.113	-2.413.748	-530.000	-80.000

Actieplan 211 (Prioritair)

Totale stads- en dorpskernvernieuwingen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	261.679	416.027	145.009	36.252	0	0
Uitgaven	2.091.475	1.493.771	255.375	485.000	55.000	50.000
Saldo	-1.829.795	-1.077.744	-110.366	-448.748	-55.000	-50.000

Actie 2111 (Prioritair)

Dorpskernvernieuwing Reningelst (Fase 1 & 2).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	1.000	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	0	0	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	261.679	0	145.009	36.252	0	0
Uitgaven	1.368.255	478.250	250.375	0	0	0
Saldo	-1.106.576	-478.250	-105.366	36.252	0	0

Actie 2112 (Prioritair)

Dorpskernvernieuwing Haringe.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	416.027	0	0	0	0
Uitgaven	723.219	980.521	0	0	0	0
Saldo	-723.219	-564.494	0	0	0	0

Actie 2113 (Prioritair)

Opstart dossiers voor dorpskernvernieuwingen Sint-Jan-ter-Biezen, Krombeke en Ouderdom. Aanstelling van studie bureau voor opmaak ontwerp. Uitvoering eerste fase werken Sint-Jan-ter-Biezen.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	35.000	5.000	485.000	55.000	50.000
Saldo	0	-35.000	-5.000	-485.000	-55.000	-50.000

Actieplan 212 (Prioritair)

Wegenis en rioleringswerken.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.426.527	712.363	700.418	0	0	0
Uitgaven	2.104.648	3.784.484	3.444.165	1.965.000	475.000	30.000
Saldo	-678.121	-3.072.121	-2.743.747	-1.965.000	-475.000	-30.000

Actie 2121 (Prioritair)

Integrale vernieuwing publiek domein in Bellewijk (riolering, wegenis, voetpaden, openbaar groen, OV).

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.426.527	712.363	237.754	0	0	0
Uitgaven	1.507.596	1.474.927	700.963	0	0	0
Saldo	-81.069	-762.564	-463.209	0	0	0

Actie 2122 (Prioritair)

Wegenis- en rioleringswerken in Vaux – Sous – Chèvremont & Lodewijk Maekeblydestraat, OLV-Kruisstraat, Tien geboden en Bachtewegel, DWA Europalaan, St-Bertinusstraat en Diepemeers.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	462.664	0	0	0
Uitgaven	35.052	489.557	1.843.202	725.000	25.000	30.000
Saldo	-35.052	-489.557	-1.380.538	-725.000	-25.000	-30.000

Actie 2123 (Prioritair)

Asfaltering van (landelijke) wegen, (her)aanleg voetpaden en pleinen zoals oa voetpaden Korte Kouter, bovenbouw Prof. Dewulfstraat, aanpak Watouplein, heraanleg Kleine Markt Watou, Trappistenweg, waterbeheersingswerken Dikkebusseweg,

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	562.000	1.820.000	900.000	1.240.000	450.000	0
Saldo	-562.000	-1.820.000	-900.000	-1.240.000	-450.000	0

Beleidsdoelstelling: 22

Openbaar domein - groenbeheer (gezonde en kwaliteitsvolle omgeving).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	458.000	458.000	463.000	463.000	463.000	463.000
Saldo	-458.000	-458.000	-463.000	-463.000	-463.000	-463.000

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	808.000	548.000	0	0	200.000	0
Saldo	-808.000	-548.000	0	0	-200.000	0

Actieplan 221 (Prioritair)

Vergroening en pesticidenvrij (her)aanleggen van openbaar domein.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	458.000	458.000	463.000	463.000	463.000	463.000
Saldo	-458.000	-458.000	-463.000	-463.000	-463.000	-463.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	808.000	548.000	0	0	200.000	0
Saldo	-808.000	-548.000	0	0	-200.000	0

Actie 2211 (Prioritair)

Vergroening van het openbaar domein en verhoging van de beleveniswaarde ervan via de heraanleg en herinrichting van kleine restpercelen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	355.000	355.000	355.000	355.000	355.000	355.000
Saldo	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	40.000	0	0	0	0
Saldo	0	-40.000	0	0	0	0

Actie 2212 (Prioritair)

Bestaande begraafplaatsen: Vergroening en pesticidenvrij aanleggen en aanleg nieuwe begraafplaatsen Krombeke, Proven en Watou.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	103.000	103.000	108.000	108.000	108.000	108.000
Saldo	-103.000	-103.000	-108.000	-108.000	-108.000	-108.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	808.000	508.000	0	0	200.000	0
Saldo	-808.000	-508.000	0	0	-200.000	0

Strategische doelstelling: 3

Poperinge, stad in volle (duurzame) ontwikkeling.

Doordachte omgang met ruimte, grond, mobiliteit en energie zorgt voor een leefbaar en duurzaam Poperinge.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	1.260.562	1.306.312	1.290.262	1.244.250	1.244.450	1.244.450
<i>Uitgaven</i>	1.506.100	1.453.800	1.436.250	1.426.750	1.419.950	1.412.950
Saldo	-245.538	-147.488	-145.988	-182.500	-175.500	-168.500
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	548.870	517.062	564.662	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	337.627	817.660	237.265	335.500	130.500	50.500
Saldo	211.243	-300.598	327.397	-335.500	-130.500	-50.500

Beleidsdoelstelling: 31

Brede en moderne blik op mobiliteit.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	1.000	1.000	1.200	1.200	1.400	1.400
<i>Uitgaven</i>	50.650	38.650	32.350	32.350	32.550	32.550
Saldo	-49.650	-37.650	-31.150	-31.150	-31.150	-31.150
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	3.300	3.300	63.400	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	158.469	550.500	80.500	255.500	80.500	50.500
Saldo	-155.169	-547.200	-17.100	-255.500	-80.500	-50.500

Actieplan 311 (Prioritair)

Het mobiliteitsbeleid vormgeven aan de hand van actuele, kwaliteitsvolle beleidsplannen.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	3.300	3.300	63.400	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	44.969	445.000	0	180.000	10.000	10.000
Saldo	-41.669	-441.700	63.400	-180.000	-10.000	-10.000

Actie 3111 (Prioritair)

De recentste ontwikkelingen betreffende tragewegenbeleid worden opgevolgd, met het oog op de toekomstige uitwerking van een coherente visie op het behoud, verleggen en afschaffen van buurt- en voetwegen.

Geen financiële gegevens

Actie 3112 (Prioritair)

De aanzet wordt gegeven voor de ontwikkeling van de stationsomgeving tot een volwaardig regionaal mobiliteitsknooppunt.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	3.300	3.300	63.400	0	0	0
Uitgaven	30.000	445.000	0	150.000	0	0
Saldo	-26.700	-441.700	63.400	-150.000	0	0

Actie 3113 (Prioritair)

Het gemeentelijke mobiliteitsplan wordt geactualiseerd.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	14.969	0	0	0	0	0
Saldo	-14.969	0	0	0	0	0

Actie 3114 (Prioritair)

Het dossier voor de doortrekking van de stadsring tussen de kruispunten met de Krombeekseweg en de Provenseweg wordt opgestart om aldus de verkeersleefbaarheid langs de lokale wegen Diepemeers, Duinkerkestraat en Krombeekseweg te verbeteren. Een opmetings- en verwervingsplan wordt opgemaakt en een studie bureau wordt aangesteld.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	30.000	10.000	10.000
Saldo	0	0	0	-30.000	-10.000	-10.000

Actieplan 312 (Prioritair)

Het parkeerbeleid moderniseren en gebruiksvriendelijker maken.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	30.500	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-30.500	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000

Actie 3121 (Prioritair)

Het parkeerreglement wordt geactualiseerd en de papieren gemeentelijke parkeerkaarten worden vervangen door digitale parkeerkaarten. SMS-parkeren wordt ingevoerd als alternatief voor betalen met muntstukken.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	30.500	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-30.500	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000

Actieplan 313 (Prioritair)

Individueel autogebruik terugdringen door deelmobiliteit en duurzame verplaatsingen te stimuleren.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.000	1.000	1.200	1.200	1.400	1.400
Uitgaven	19.200	22.700	16.400	16.400	16.600	16.600
Saldo	-18.200	-21.700	-15.200	-15.200	-15.200	-15.200
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	88.000	80.000	55.000	50.000	45.000	15.000
Saldo	-88.000	-80.000	-55.000	-50.000	-45.000	-15.000

Actie 3131 (Prioritair)

De inwoners worden aangemoedigd om zich duurzaam te verplaatsen, o.a. door het voorzien van fietsherstelpalen, fietsenstallingen en schuilaccommodatie. Een autodeelactieplan wordt opgemaakt waarbij opportuniteiten voor projectondersteuning maximaal zijn benut. Ook de aanleg van fiets- en/of voetgangersverbindingen naar Westouter, Vlamertinge, tussen de Zilverstorens en de Poort tot Poperinge, tussen Bommelbilk en de Koestraat, langs voetweg 54 en de opvolging van het herstel van het jaagpad langs de IJzer ondersteunen duurzame verplaatsingen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.000	1.000	1.200	1.200	1.400	1.400
Uitgaven	19.200	22.700	16.400	16.400	16.600	16.600
Saldo	-18.200	-21.700	-15.200	-15.200	-15.200	-15.200
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	88.000	80.000	55.000	50.000	45.000	15.000
Saldo	-88.000	-80.000	-55.000	-50.000	-45.000	-15.000

Actieplan 314 (Prioritair)

Snel en efficiënt inspelen op problemen met betrekking tot verkeersveiligheid.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	950	950	950	950	950	950
Saldo	-950	-950	-950	-950	-950	-950

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500
Saldo	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500

Actie 3141 (Prioritair)

Er worden op diverse plaatsen bijkomende elektronische snelheidsinformatieborden en snelheidsremmers geplaatst, met bijzondere aandacht voor woon- en schoolomgevingen. Concrete aanpassingen zijn reeds gepland in de bebouwde kommen van Abele, Krombeke en 't Vogeltje.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	950	950	950	950	950	950
Saldo	-950	-950	-950	-950	-950	-950
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500	25.500
Saldo	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500

Beleidsdoelstelling: 32

Inzetten op duurzaamheid en milieu.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.033.062	1.063.062	1.063.062	1.018.050	1.018.050	1.018.050
Uitgaven	1.370.000	1.361.000	1.354.000	1.347.000	1.340.000	1.333.000
Saldo	-336.938	-297.938	-290.938	-328.950	-321.950	-314.950
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	499.271	0	0	0	0	0
Uitgaven	70.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
Saldo	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0

Actieplan 321 (Prioritair)

Streven naar een klimaatvriendelijk Poperinge.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	518.062	518.062	518.062	473.050	473.050	473.050
Uitgaven	380.000	343.000	331.000	319.000	307.000	295.000
Saldo	138.062	175.062	187.062	154.050	166.050	178.050
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	499.271	0	0	0	0	0
Uitgaven	70.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
Saldo	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0

Actie 3211 (Prioritair)

De stad engageert zich om de doelstellingen van het Burgemeesterconvenant 2030 te halen en zet dit om naar concrete klimaatacties. Het openbare verlichtingsnet wordt overgenomen door Fluvius en vervolgens verduurzaamd door een omschakeling naar LED-armaturen en gedeeltelijke doving. Het lokaal bestuur geeft het goede voorbeeld met investeringen voor het energiezuiniger maken van het eigen patrimonium.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	518.062	518.062	518.062	473.050	473.050	473.050
Uitgaven	380.000	343.000	331.000	319.000	307.000	295.000
Saldo	138.062	175.062	187.062	154.050	166.050	178.050
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	499.271	0	0	0	0	0
Uitgaven	70.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
Saldo	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0

Actieplan 322 (Prioritair)

Werken aan een doeltreffend en kostenefficiënt milieubeleid.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	515.000	545.000	545.000	545.000	545.000	545.000
Uitgaven	990.000	1.018.000	1.023.000	1.028.000	1.033.000	1.038.000
Saldo	-475.000	-473.000	-478.000	-483.000	-488.000	-493.000

Actie 3221 (Prioritair)

In nauwe samenwerking met IVVO wordt het gemeentelijk afvalbeleid verder geoptimaliseerd. Het lokaal bestuur zet in op de netheid van het openbaar domein door de nodige preventie-, sensibiliserings- en handavingsacties tegen zwerfpuil en sluikstort op te zetten.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	515.000	545.000	545.000	545.000	545.000	545.000
Uitgaven	990.000	1.018.000	1.023.000	1.028.000	1.033.000	1.038.000
Saldo	-475.000	-473.000	-478.000	-483.000	-488.000	-493.000

Beleidsdoelstelling: 33

Opmaak of herziening van RUP's.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	11.250	0	17.500	0	0	0
Uitgaven	60.475	107.160	106.765	30.000	0	0
Saldo	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0

Actieplan 331 (Prioritair)

Een doordachte ruimtelijke aanpak door de opmaak of herziening van verschillende RUP's binnen de stads- en dorpskernen in functie van de huidige ruimtelijke noden en vraagstukken.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	11.250	0	17.500	0	0	0
Uitgaven	60.475	107.160	106.765	30.000	0	0
Saldo	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0

Actie 3311 (Prioritair)

Er wordt een evaluatie gemaakt van de huidige RUP's binnen het stadscentrum en deze worden geoptimaliseerd en uitgebreid binnen een centrum-RUP, welke onder meer ook uitwerking geeft aan een aantal bestaande en nieuwe projectzones.

Voor de dorpskernen van Roesbrugge, Proven-centrum en Reningelst wordt een RUP opgemaakt of herzien in functie van de huidige ruimtelijke noden, gevolg gevend aan de gedeeltelijke herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Er wordt een RUP Callicannes opgesteld in functie van de verdere uitwerking van het masterplan Callicannes en in uitvoering van het Interregproject 'Qualicanes'.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	11.250	0	17.500	0	0	0
Uitgaven	60.475	107.160	106.765	30.000	0	0
Saldo	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0

Beleidsdoelstelling: 34

Een sterke ondersteuning van de landbouw.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.500	17.250	1.000	0	0	0
Uitgaven	18.050	6.750	2.500	0	0	0
Saldo	-16.550	10.500	-1.500	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	35.049	513.762	483.762	0	0	0
Uitgaven	48.683	110.000	0	0	0	0
Saldo	-13.633	403.762	483.762	0	0	0

Actieplan 341 (Prioritair)

Projecten ter ondersteuning van de landbouw.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.500	17.250	1.000	0	0	0
Uitgaven	18.050	6.750	2.500	0	0	0
Saldo	-16.550	10.500	-1.500	0	0	0

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	35.049	8.762	8.762	0	0	0
Uitgaven	48.683	0	0	0	0	0
Saldo	-13.633	8.762	8.762	0	0	0

Actie 3411 (Prioritair)

Samen met verschillende partners de hopteelt vrijwaren in Poperinge, zoals middels het Interreg Microproject "Durahop - Duurzame hop over de grens heen" en het Leaderproject "HopBel-Ontwikkeling van Belgische hop".

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	15.250	0	0	0	0
Uitgaven	14.000	4.250	0	0	0	0
Saldo	-14.000	11.000	0	0	0	0

Actie 3412 (Prioritair)

Realisatie erosieprojecten.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	1.500	2.000	1.000	0	0	0
Uitgaven	4.050	2.500	2.500	0	0	0
Saldo	-2.550	-500	-1.500	0	0	0
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	35.049	8.762	8.762	0	0	0
Uitgaven	48.683	0	0	0	0	0
Saldo	-13.633	8.762	8.762	0	0	0

Actieplan 342 (Prioritair)

Watervoorziening.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	30.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	110.000	0	0	0	0
Saldo	0	-80.000	0	0	0	0

Actie 3421 (Prioritair)

Samen met stakeholders de transitie naar een rendabele, duurzame en innovatieve landbouw ondersteunen, zoals: bouw bufferbekken Aviko.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	30.000	0	0	0	0
Uitgaven	0	110.000	0	0	0	0
Saldo	0	-80.000	0	0	0	0

Actieplan 343 (Prioritair)

Beheer en bestemming van landbouwgronden.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	475.000	475.000	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	475.000	475.000	0	0	0

Actie 3431 (Prioritair)

Uitwerken van een visie rond beheer en bestemming landbouwgronden in eigen patrimonium.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	475.000	475.000	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	475.000	475.000	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 35

Uitvoeren van een kwalitatief woonbeleid.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000
Uitgaven	67.400	47.400	47.400	47.400	47.400	47.400
Saldo	157.600	177.600	177.600	177.600	177.600	177.600

Actieplan 351 (Prioritair)

De IGS Wonen Heuveland-Poperinge-Vleteren voert het subsidiedossier, goedgekeurd in de gemeenteraad van 1 juli 2019, uit. Zie <https://www.habitowoonwinkel.be/media/1244/aanvraagdossier-igs-2020-2025.pdf>.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000
Uitgaven	67.400	47.400	47.400	47.400	47.400	47.400
Saldo	157.600	177.600	177.600	177.600	177.600	177.600

Actie 3511 (Prioritair)

De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden. Rond het aanbod aan kwalitatieve en betaalbare bouwloten in de stedelijke verkavelingen worden actieve marketingacties opgezet.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Uitgaven	32.400	32.400	32.400	32.400	32.400	32.400
Saldo	167.600	167.600	167.600	167.600	167.600	167.600

Totaal niet prioritaire acties van actieplan 351

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Uitgaven	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Totaal niet prioritaire actieplannen

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Uitgaven	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Saldo	-10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Strategische doelstelling: 4

Poperinge, sterk bestuur(d) en klantgericht.

Poperinge is een slim georganiseerde stad. Eigentijdse organisatiemodellen en een inspirerend personeelsbeleid garanderen een moderne, dynamische en klantgerichte dienstverlening.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	136.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Saldo	-136.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	280.000	220.000	140.000	0	0	0
Saldo	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 41

Inzetten op een klantgerichte, moderne en toegankelijke dienstverlening.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	136.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Saldo	-136.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	280.000	220.000	140.000	0	0	0
Saldo	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0

Actieplan 411 (Prioritair)

Investeren in nieuw dienstverleningsconcept nav inkanteling OCMW in gemeente.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	280.000	220.000	140.000	0	0	0
Saldo	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0

Actie 4111 (Prioritair)

Het huidige sociaal huis wordt een laagdrempelig stadskantoor waar diverse loketdiensten van stad en OCMW gecentraliseerd worden. De klantgerichtheid wordt verhoogd door het invoeren van een online afsprakenmodule, klantbegeleidingssysteem en een snelbalie.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	280.000	220.000	140.000	0	0	0
Saldo	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0

Actieplan 412 (Prioritair)

Poperinge, een (sterk) merk.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	136.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Saldo	-136.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000

Actie 4121 (Prioritair)

De bestaande (externe) communicatieinstrumenten en -initiatieven evalueren en stroomlijnen vanuit een versterkte communicatiedienst. De diverse diensten treden naar buiten als 1 organisatie met 1 huisstijl.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	136.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Saldo	-136.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000

Beleidsdoelstelling: 42

Inzetten op een efficiënte en transparante interne organisatie.

Geen financiële gegevens

Actieplan 421 (Prioritair)

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen dat het management en het personeel ondernemen om redelijke zekerheid te krijgen over:

- Het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's;
- De naleving van de regelgeving en de procedures;
- De betrouwbaarheid van de financiële en beheersrapportering;

- De effectieve en efficiënte werking van de diensten en het efficiënt inzetten van de middelen;
- De bescherming van hun activa en de voorkoming van fraude.

Geen financiële gegevens

Actie 4211 (Prioritair)

Aan de hand van een 'boordtabel' waakt het managementteam over het bereiken van de opgelegde doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's. Hieromtrent is er een jaarlijkse rapportering aan gemeenteraad.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 43

Inzetten op een modern personeels- en HR-beleid.

Geen financiële gegevens

Actieplan 431 (Prioritair)

Poperinge, dat zijn wij! Poperinge is een grote werkgever en is er een quasi continu aanbod van heel diverse functies. Tevreden medewerkers zijn de ambassadeurs van onze organisatie.

Geen financiële gegevens

Actie 4311 (Prioritair)

Het jobaanbod staat permanent in de kijker, er wordt sterk ingezet op werkplekleren, duaal leren, stages, sociale tewerkstelling,.... Investeren in een aantrekkelijke jobs (met een verhoogde aandacht voor knelpuntberoepen), in vorming, training en opleiding van het personeel, in sterke interne communicatie en overleg, in het verhogen van het welzijn, de gezondheid en jobtevredenheid van de medewerkers.

Geen financiële gegevens

Strategische doelstelling: 5

Poperinge, een warme stad, voor jong en oud(er).

Poperinge is een leeftijdsvriendelijke en warme stad voor jong en oud en gaat voor een gedragen, integraal en inclusief sociaal beleid.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	274.960	244.960	234.960	234.960	234.960	234.960
<i>Uitgaven</i>	530.618	520.263	520.496	526.081	531.898	535.115
Saldo	-255.658	-275.303	-285.536	-291.121	-296.938	-300.155

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	100.000	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	333.850	399.500	198.000	123.000	112.000	87.000
Saldo	-333.850	-299.500	-198.000	-123.000	-112.000	-87.000

Beleidsdoelstelling: 51

Realiseren van een sterk breed geïntegreerd sociaal beleid.

Geen financiële gegevens

Actieplan 511 (Prioritair)

Lokale besturen nemen een regierol op het vlak van lokaal sociaal beleid op door een gedragen, integraal en inclusief beleid te ontwikkelen en dit te verantwoorden binnen de meerjarenplanning. Alsook wordt gezorgd voor de bevordering van het overleg en de afstemming tussen de actoren.

Geen financiële gegevens

Actie 5111 (Prioritair)

Mensen in armoede stimuleren tot beleidsparticipatie.

Geen financiële gegevens

Actie 5112 (Prioritair)

Ouderen stimuleren tot beleidsparticipatie.

Geen financiële gegevens

Actie 5113 (Prioritair)

Het overleg en de afstemming tussen de actoren bevorderen.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 52

De lokale besturen maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening en besteden daarbij bijzondere aandacht aan onderbescherming.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	254.960	244.960	234.960	234.960	234.960	234.960
<i>Uitgaven</i>	507.618	517.263	517.496	523.081	528.898	532.115
Saldo	-252.658	-272.303	-282.536	-288.121	-293.938	-297.155

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Actieplan 521 (Prioritair)

Een geïntegreerd breed onthaal realiseren.

Geen financiële gegevens

Actie 5211 (Prioritair)

De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties ikv onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder, Westhoek en Houtland & Polder
- de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
- de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen

Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband. De doelstellingen en acties die met dit samenwerkingsverband worden gerealiseerd, kunnen geraadpleegd worden op https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf.

Geen financiële gegevens

Actieplan 522 (Prioritair)

Toegankelijkheid wonen voor mensen in armoede (MIA) verhogen.

Geen financiële gegevens

Actie 5221 (Prioritair)

Lokale en regionale aanpak van dak- en thuisloosheid.

Geen financiële gegevens

Actieplan 523 (Prioritair)

Inzetten op toegankelijkheid van werk en activering voor mensen in armoede (MIA).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	223.760	223.760	223.760	223.760	223.760	223.760
<i>Uitgaven</i>	483.168	492.813	497.646	503.231	509.048	512.265
Saldo	-259.408	-269.053	-273.886	-279.471	-285.288	-288.505

Actie 5231 (Prioritair)

Trajectsubsidie TWE inspanningsvergoeding.

Aanbieden van een traject tijdelijke werkervaring (TWE) dat zich richt naar werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normaal economisch circuit. Het traject heeft als doelstelling om deze doelgroep competenties en werkervaring te laten opbouwen binnen een reële werkomgeving.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	12.597	12.597	12.597	12.597	12.597	12.597
<i>Uitgaven</i>	67.851	68.183	68.550	68.876	69.206	69.536
Saldo	-55.254	-55.586	-55.953	-56.279	-56.609	-56.939

Actie 5232 (Prioritair)

Trajectsubsidie TWE compensatievergoeding.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	117.953	117.953	117.953	117.953	117.953	117.953
<i>Uitgaven</i>	217.788	222.996	223.360	225.726	228.128	228.602
Saldo	-99.835	-105.043	-105.407	-107.773	-110.175	-110.649

Actie 5233 (Prioritair)

Versterken van de werking van de Lokale Diensten Economie-onderneming (LDE) door onder meer een kwaliteitsmodel te implementeren.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	93.210	93.210	93.210	93.210	93.210	93.210
<i>Uitgaven</i>	197.529	201.634	205.736	208.629	211.714	214.127
Saldo	-104.319	-108.424	-112.526	-115.419	-118.504	-120.917

Actieplan 524 (Prioritair)

Toegankelijkheid sociale relaties en vrije tijd voor mensen in armoede (MIA) verhogen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	21.200	11.200	1.200	1.200	1.200	1.200
<i>Uitgaven</i>	13.750	13.750	9.150	9.150	9.150	9.150
Saldo	7.450	-2.550	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Actie 5241 (Prioritair)

Invoeren buddywerking, uitvoering afsprakennota vrijetijdsparticipatie MIA's, uitbreiding toepassing Uitpas en geleiding naar aantal geselecteerde evenementen (participatie en sociale activering).

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	21.200	11.200	1.200	1.200	1.200	1.200
Uitgaven	13.750	13.750	9.150	9.150	9.150	9.150
Saldo	7.450	-2.550	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Actieplan 525 (Prioritair)

Meer kansen en ondersteuning bieden aan kinderen in armoede.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Uitgaven	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700
Saldo	-700	-700	-700	-700	-700	-700

Actie 5251 (Prioritair)

Bestrijding van kinderarmoede door ondermeer in te zetten op de versterking en uitwisseling van expertise van het lokaal netwerk kinderarmoede, de werking van het Huis van het Kind nog breder uit te rollen en optimaal gebruik te maken van projectsubsidies en andere ondersteunende fondsen.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Uitgaven	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700	10.700
Saldo	-700	-700	-700	-700	-700	-700

Beleidsdoelstelling: 53

Lokaal beleid gezondheidszorg.

Geen financiële gegevens

Actieplan 531 (Prioritair)

Beleidsvisie geïntegreerde zorg vertalen in de praktijk.

Geen financiële gegevens

Actie 5311 (Prioritair)

Clusteren van activiteiten om het algemeen welzijn van de burger te stimuleren en de gezondheid van onze inwoners te bevorderen middels actieve deelname aan de verdere uitbouw en vormgeving van de eerstelijnszone, de bestendinging van de eerstelijnspsychologische functie, in te zetten op een intergemeentelijke preventiewerking en het voeren van gerichte acties ter bevordering van de gezondheid van de burger.

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 54

Om de vermaatschappelijking van de zorg te faciliteren, zet het bestuur in op het concept van de 'Actief Zorgzame Buurten'.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	20.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	100.000	0	0	0	0
Uitgaven	331.850	397.500	196.000	121.000	110.000	85.000
Saldo	-331.850	-297.500	-196.000	-121.000	-110.000	-85.000

Actieplan 541 (Prioritair)

Maatregelen nemen die de vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- en dienstverlening stimuleren.

Geen financiële gegevens

Actie 5411 (Prioritair)

Stimuleren van integrale zorg waarin aspecten van professionele zorg, zelfzorg en informele/vrijwillige zorg op maat van de gebruiker worden ingezet.

Geen financiële gegevens

Actie 5412 (Prioritair)

Opmaken en uitvoeren van een beleidsplan rond interne en externe vrijwilligerswerking en mantelzorg, waarna we gericht initiatieven van vrijwillige en/of informele zorg en dienstverlening gaan ondersteunen of zelf organiseren.

Geen financiële gegevens

Actie 5413 (Prioritair)

De bevolking sensibiliseren voor deelname aan, oprichting, organisatie of gebruik van initiatieven van informele en vrijwillige zorg.

Geen financiële gegevens

Actieplan 542 (Prioritair)

Initiatieven opzetten die de sociale cohesie en sociale betrokkenheid bevorderen met als doel de leefbaarheid in buurten en landelijke dorpen te versterken.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	20.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000

Actie 5421 (Prioritair)

Ontmoeting stimuleren en faciliteren in onze buurtsalons te Roesbrugge, Watou, Krombeke en de Bellewijk, alsook inzetten op een decentrale werking van het lokale dienstencentrum en de vrije tijdsdiensten, ondermeer door het organiseren van diverse buurtthulpinitiatieven.

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	20.000	0	0	0	0	0
Uitgaven	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000

Actieplan 543 (Prioritair)

Zelfzorg- en mantelzorginitiatieven, alsook netwerken van informele hulp- en zorgverleners ondersteunen, versterken en desgevallend opzetten met als doel de autonomie en levenskwaliteit van de gebruiker te waarborgen.

Geen financiële gegevens

Actie 5431 (Prioritair)

Inkanteling van de Nestor dienstverlening in de brede werking van het beleidsdomein woonzorg.

Geen financiële gegevens

Actieplan 544 (Prioritair)

Vroegtijdig kwetsbaarheid bij thuiswonende ouderen diagnosticeren door outreachend te werken en in te zetten op projecten die methodieken aanleveren voor vroegtijdige detectie.

Geen financiële gegevens

Actie 5441 (Prioritair)

Met het ESF-project HAIRE beoogt het lokaal bestuur om systemen te ontwikkelen en te testen die ouderen in plattelandsgebieden in staat stellen om te bepalen welke ondersteuning zij nodig hebben, deel te nemen aan het ontwerp en de levering van diensten, alsook oplossingen voor zichzelf te ontwikkelen om de eenzaamheid te verminderen en hun kwaliteit van leven, gezondheid en welzijn te verbeteren.

Geen financiële gegevens

Actieplan 545 (Prioritair)

Een kwalitatief woonzorgaanbod garanderen met als doel de autonomie en levenskwaliteit van de gebruiker te waarborgen door gedifferentieerde en gespecialiseerde vormen van woonzorg te verlenen.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Uitgaven	221.850	187.500	186.000	111.000	100.000	75.000
Saldo	-221.850	-187.500	-186.000	-111.000	-100.000	-75.000

Actie 5451 (Prioritair)

LDC De Bres maakt de komende jaren werk van haar verbindende, preventieve en laagdrempelige werking in en met de buurt door in te zetten op buurthulp, de ondersteuning van het zelfzorgvermogen van haar gebruikers en de versterking van hun sociaal netwerk.

Geen financiële gegevens

Actie 5452 (Prioritair)

De dienst seniorenzorg verbreedt de komende jaren haar dienstverlening aan de thuiswonende ouderen met een beginnende tot matige zorg- of ondersteuningsvraag onder meer door gericht en laagdrempelig te informeren, vroegtijdig kwetsbaarheid te detecteren, waar nodig actief door te verwijzen naar de meest gepaste zorg- en dienstverlening en proactief woonbegeleiding en woonassistentie aan te bieden aan de bewoners van onze aanleunwoningen en flats.

Geen financiële gegevens

Actie 5453 (Prioritair)

Huize Proventier investeert de komende jaren verder in een comfortabele woon-, zorg- en leefomgeving teneinde aan haar ouderen met een complexe zorg- en ondersteuningsvraag kwalitatieve residentiële woonzorg aan te kunnen bieden.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	221.850	187.500	186.000	111.000	100.000	75.000
Saldo	-221.850	-187.500	-186.000	-111.000	-100.000	-75.000

Actieplan 546 (Prioritair)

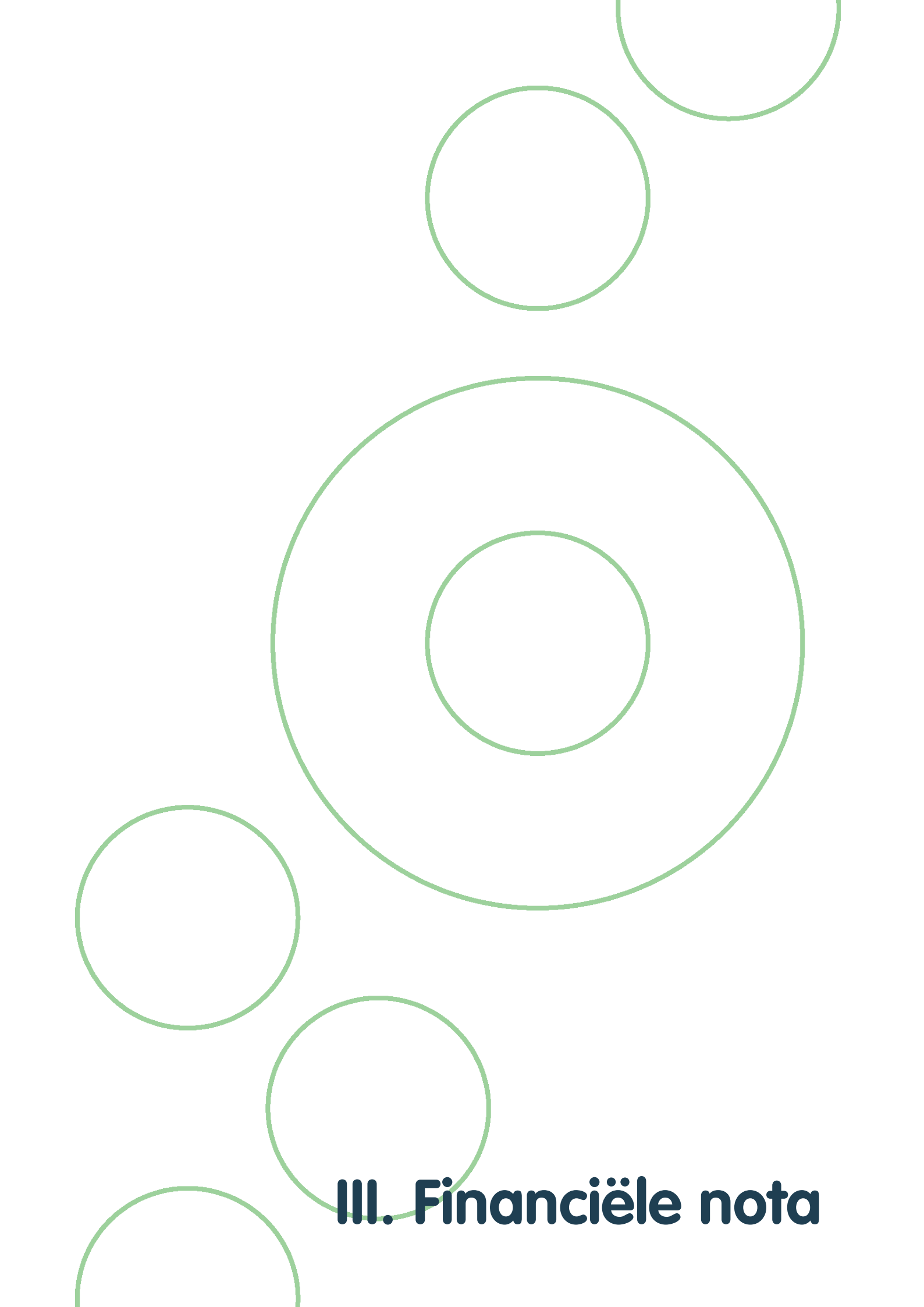
Door in buurten de samenhang tussen wonen, woonomgeving, welzijn en zorg te versterken en projecten op te zetten die verbindend werken, kunnen inwoners met een hulp-of zorgbehoefte er langer zelfstandig en prettig blijven wonen.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	100.000	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	100.000	200.000	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-100.000	0	0	0	0

Actie 5461 (Prioritair)

Creëren van een woonzorgzone, een geografisch afgebakend gebied met een verhoogde aanwezigheid van zorg- en dienstverlening, levensbestendige en zorgvriendelijke woningen, voldoende aangepaste woonzorgvormen en dit alles gelegen in een aangename, veilige en toegankelijke omgeving. Zo worden er ondermeer obstakelvrije voetgangersstroken voorzien op de zorgsite en de Gasthuisparking en wordt een herbestemming voor de 'Floribel-site' uitgewerkt.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	100.000	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	100.000	200.000	0	0	0	0
Saldo	-100.000	-100.000	0	0	0	0



III. Financiële nota

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

M1 : Financieel doelstellingenplan

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling 11						
Exploitatie						
Uitgaven	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
Ontvangsten	47.000	23.500	0	0	0	0
Saldo	32.000	8.500	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
Investerings						
Uitgaven	1.776.065	1.073.330	1.842.530	721.213	818.880	136.480
Ontvangsten	0	312.000	75.000	113.000	0	0
Saldo	-1.776.065	-761.330	-1.767.530	-608.213	-818.880	-136.480
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 12						
Exploitatie						
Uitgaven	1.412.066	1.098.307	1.185.207	1.385.477	1.098.307	1.142.907
Ontvangsten	907.283	733.863	765.363	863.863	733.863	760.363
Saldo	-504.783	-364.444	-419.844	-521.614	-364.444	-382.544
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 13						
Exploitatie						
Uitgaven	766.920	735.920	728.920	766.920	732.420	725.420
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-766.920	-735.920	-728.920	-766.920	-732.420	-725.420
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 14						
Exploitatie						
Uitgaven	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Ontvangsten	25.000	0	0	0	0	0
Saldo	-225.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Investerings						
Uitgaven	467.100	-32.500	7.500	5.000	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-467.100	32.500	-7.500	-5.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling 21						
Exploitatie						
Uitgaven	1.000	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	4.196.122	5.278.255	3.699.540	2.450.000	530.000	80.000
Ontvangsten	1.688.206	1.128.390	845.427	36.252	0	0
Saldo	-2.507.916	-4.149.864	-2.854.113	-2.413.748	-530.000	-80.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 22						
Exploitatie						
Uitgaven	458.000	458.000	463.000	463.000	463.000	463.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-458.000	-458.000	-463.000	-463.000	-463.000	-463.000
Investerings						
Uitgaven	808.000	548.000	0	0	200.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-808.000	-548.000	0	0	-200.000	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 31						
Exploitatie						
Uitgaven	50.650	38.650	32.350	32.350	32.550	32.550
Ontvangsten	1.000	1.000	1.200	1.200	1.400	1.400
Saldo	-49.650	-37.650	-31.150	-31.150	-31.150	-31.150
Investerings						
Uitgaven	158.469	550.500	80.500	255.500	80.500	50.500
Ontvangsten	3.300	3.300	63.400	0	0	0
Saldo	-155.169	-547.200	-17.100	-255.500	-80.500	-50.500
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 32						
Exploitatie						
Uitgaven	1.370.000	1.361.000	1.354.000	1.347.000	1.340.000	1.333.000
Ontvangsten	1.033.062	1.063.062	1.063.062	1.018.050	1.018.050	1.018.050
Saldo	-336.938	-297.938	-290.938	-328.950	-321.950	-314.950
Investerings						
Uitgaven	70.000	50.000	50.000	50.000	50.000	0
Ontvangsten	499.271	0	0	0	0	0
Saldo	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling 33						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	60.475	107.160	106.765	30.000	0	0
Ontvangsten	11.250	0	17.500	0	0	0
Saldo	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 34						
Exploitatie						
Uitgaven	18.050	6.750	2.500	0	0	0
Ontvangsten	1.500	17.250	1.000	0	0	0
Saldo	-16.550	10.500	-1.500	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	48.683	110.000	0	0	0	0
Ontvangsten	35.049	513.762	483.762	0	0	0
Saldo	-13.633	403.762	483.762	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 35						
Exploitatie						
Uitgaven	67.400	47.400	47.400	47.400	47.400	47.400
Ontvangsten	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000	225.000
Saldo	157.600	177.600	177.600	177.600	177.600	177.600
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 41						
Exploitatie						
Uitgaven	136.000	106.000	106.000	106.000	106.000	106.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-136.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000	-106.000
Investerings						
Uitgaven	280.000	220.000	140.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling 42						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 43						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 51						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 52						
Exploitatie						
Uitgaven	507.618	517.263	517.496	523.081	528.898	532.115
Ontvangsten	254.960	244.960	234.960	234.960	234.960	234.960
Saldo	-252.658	-272.303	-282.536	-288.121	-293.938	-297.155
Investerings						
Uitgaven	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Prioritaire beleidsdoelstelling 53						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 54						
Exploitatie						
Uitgaven	23.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Ontvangsten	20.000	0	0	0	0	0
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investerings						
Uitgaven	331.850	397.500	196.000	121.000	110.000	85.000
Ontvangsten	0	100.000	0	0	0	0
Saldo	-331.850	-297.500	-196.000	-121.000	-110.000	-85.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	32.416.995	32.906.353	33.454.393	34.002.014	34.445.441	34.794.432
Ontvangsten	37.503.888	38.493.873	39.247.664	40.021.501	40.755.676	41.392.048
Saldo	5.086.893	5.587.520	5.793.271	6.019.487	6.310.235	6.597.616
Investerings						
Uitgaven	2.922.695	1.567.323	719.683	704.683	969.320	2.089.683
Ontvangsten	3.615.271	960.500	361.840	50.750	50.750	1.382.750
Saldo	692.576	-606.823	-357.843	-653.933	-918.570	-706.933
Financiering						
Uitgaven	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
Ontvangsten	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
Saldo	3.048.936	3.592.773	1.623.842	717.893	-1.199.057	-3.129.160

M1: Financieel doelstellingenplan

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Totalen						
Exploitatie						
Uitgaven	37.492.699	37.543.643	38.159.266	38.941.242	39.062.016	39.444.824
Ontvangsten	40.018.693	40.802.508	41.538.249	42.364.574	42.968.949	43.631.821
Saldo	2.525.994	3.258.865	3.378.983	3.423.332	3.906.933	4.186.997
Investerings						
Uitgaven	11.121.460	9.871.568	6.844.518	4.339.396	2.760.700	2.443.663
Ontvangsten	5.852.348	3.017.953	1.846.930	200.002	50.750	1.382.750
Saldo	-5.269.112	-6.853.615	-4.997.588	-4.139.394	-2.709.950	-1.060.913
Financiering						
Uitgaven	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
Ontvangsten	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
Saldo	3.048.936	3.592.773	1.623.842	717.893	-1.199.057	-3.129.160

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

M2 : Staat van het financieel evenwicht

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

M2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo (a-b)	2.525.994	3.258.865	3.378.983	3.423.332	3.906.933	4.186.997
a. Ontvangsten	40.018.693	40.802.508	41.538.249	42.364.574	42.968.949	43.631.821
b. Uitgaven	37.492.699	37.543.643	38.159.266	38.941.242	39.062.016	39.444.824
II. Investeringsaldo (a-b)	-5.269.112	-6.853.615	-4.997.588	-4.139.394	-2.709.950	-1.060.913
a. Ontvangsten	5.852.348	3.017.953	1.846.930	200.002	50.750	1.382.750
b. Uitgaven	11.121.460	9.871.568	6.844.518	4.339.396	2.760.700	2.443.663
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	-2.743.118	-3.594.750	-1.618.605	-716.062	1.196.983	3.126.084
IV. Financieringsaldo (a-b)	3.048.936	3.592.773	1.623.842	717.893	-1.199.057	-3.129.160
a. Ontvangsten	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
b. Uitgaven	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	305.818	-1.977	5.237	1.831	-2.074	-3.076
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	696.738	1.002.557	1.000.580	1.005.816	1.007.648	1.005.574
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	1.002.557	1.000.580	1.005.816	1.007.648	1.005.574	1.002.498
VIII. Onbeschikbare gelden	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	1.002.557	1.000.580	1.005.816	1.007.648	1.005.574	1.002.498

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Exploitatiesaldo	2.525.994	3.258.865	3.378.983	3.423.332	3.906.933	4.186.997
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	-505.070	126.638	22.825	61.225	567.876	782.837

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Autofinancieringsmarge	-505.070	126.638	22.825	61.225	567.876	782.837
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	159.343	16.591	-46.899	-170.858	-251.339	-90.312
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	2.871.721	3.115.636	3.403.057	3.532.965	3.590.396	3.494.472
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)	-345.727	143.229	-24.074	-109.633	316.537	692.525

Poperinge

M2: Staat van het financieel evenwicht

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	1.002.557	1.000.580	1.005.816	1.007.648	1.005.574	1.002.498
- AGB Poperinge	7.369	7.369	7.369	7.369	7.369	7.370
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	1.009.926	1.007.948	1.013.185	1.015.017	1.012.943	1.009.867
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-505.070	126.638	22.825	61.225	567.876	782.837
- AGB Poperinge	0	0	0	0	0	0
Totale autofinancieringsmarge	-505.070	126.638	22.825	61.225	567.876	782.837
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	-345.727	143.229	-24.074	-109.633	316.537	692.525
- AGB Poperinge	-464.267	-427.467	-390.666	-353.867	-317.066	-280.266
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-809.994	-284.238	-414.741	-463.500	-529	412.259

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

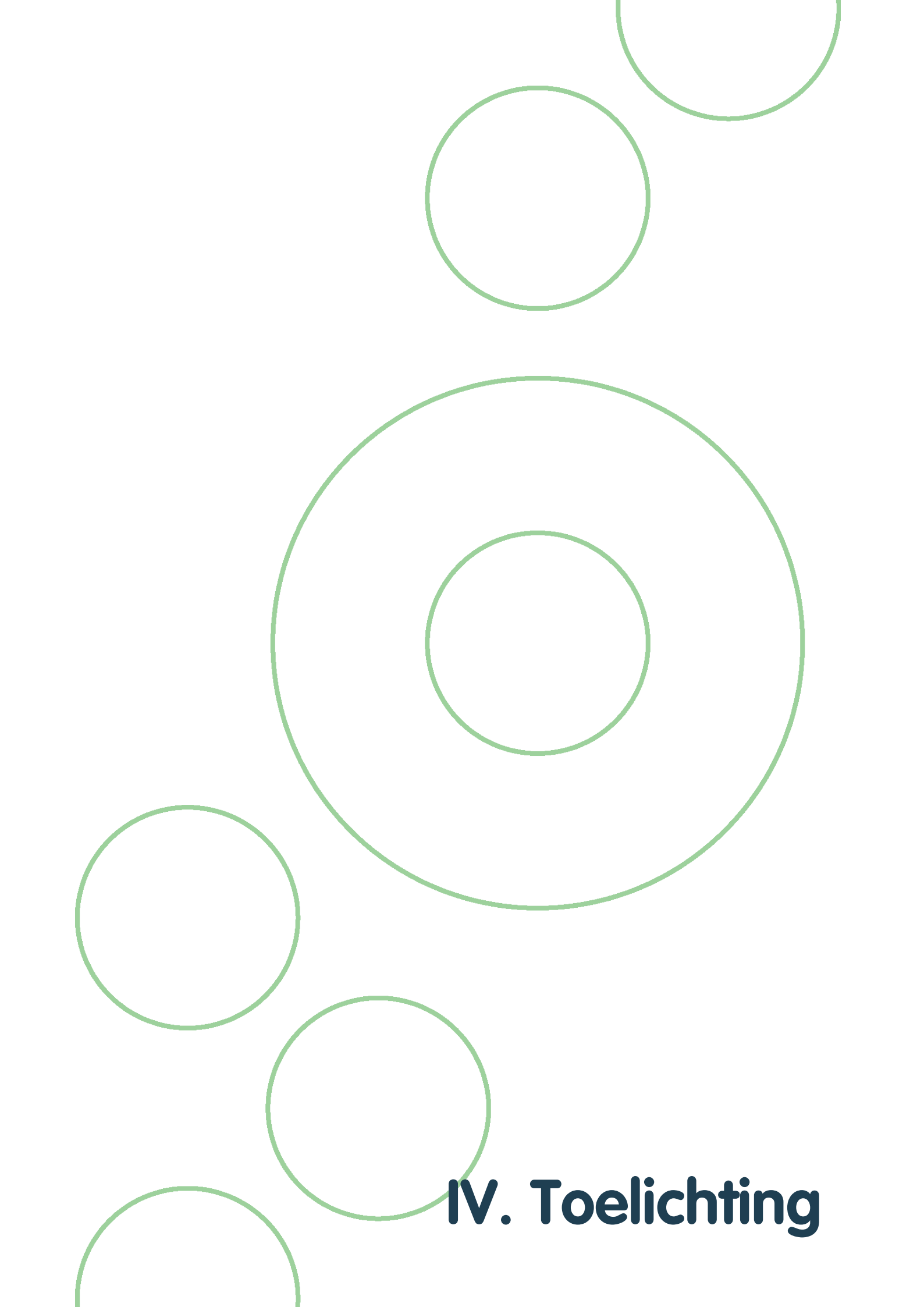
M3 : Kredieten

Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

M3: Kredieten

	2020	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten STAD Poperinge		
Exploitatie	25.526.741	29.413.547
Investerings	10.559.610	5.194.254
Financiering	2.806.151	6.080.000
<i>Leningen en leasings</i>	<i>2.806.151</i>	<i>6.080.000</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Overige financieringstransacties</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Kredieten OCMW POPERINGE		
Exploitatie	11.965.958	10.605.146
Investerings	561.850	658.094
Financiering	224.913	0
<i>Leningen en leasings</i>	<i>224.913</i>	<i>0</i>
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Overige financieringstransacties</i>	<i>0</i>	<i>0</i>



IV. Toelichting

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Algemeen Beleid						
Exploitatie						
Uitgaven	10.144.896	10.338.457	10.558.560	10.826.084	11.056.030	11.188.956
Ontvangsten	556.102	550.716	552.549	557.707	559.338	558.026
Saldo	-9.588.794	-9.787.741	-10.006.011	-10.268.377	-10.496.692	-10.630.930
Investerings						
Uitgaven	1.471.883	570.183	398.183	238.183	218.183	168.183
Ontvangsten	50.000	125.000	75.000	0	0	0
Saldo	-1.421.883	-445.183	-323.183	-238.183	-218.183	-168.183
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Algemene Financiering						
Exploitatie						
Uitgaven	1.038.685	1.045.483	1.041.331	1.026.176	995.387	949.611
Ontvangsten	23.007.977	24.374.462	25.049.392	25.709.390	26.341.169	26.867.875
Saldo	21.969.292	23.328.979	24.008.061	24.683.214	25.345.782	25.918.264
Investerings						
Uitgaven	112.000	440.000	250.000	100.000	100.000	100.000
Ontvangsten	310.000	577.000	475.000	0	0	240.000
Saldo	198.000	137.000	225.000	-100.000	-100.000	140.000
Financiering						
Uitgaven	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
Ontvangsten	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
Saldo	3.048.936	3.592.773	1.623.842	717.893	-1.199.057	-3.129.160
Ruimtelijke, milieu- en natuurontwikkeling						
Exploitatie						
Uitgaven	3.022.097	3.050.538	3.112.693	3.140.587	3.152.209	3.183.378
Ontvangsten	1.007.632	565.804	554.669	554.421	557.484	557.217
Saldo	-2.014.465	-2.484.734	-2.558.024	-2.586.166	-2.594.725	-2.626.161
Investerings						
Uitgaven	1.093.652	518.300	421.765	692.500	7.500	12.500
Ontvangsten	1.718.444	582.062	46.502	63.000	0	0
Saldo	624.792	63.762	-375.263	-629.500	-7.500	-12.500
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Sociaal beleid en welzijn						
Exploitatie						
Uitgaven	2.205.241	2.199.119	2.209.234	2.245.225	2.276.339	2.302.780
Ontvangsten	1.577.126	1.555.786	1.554.622	1.563.595	1.572.656	1.581.814
Saldo	-628.115	-643.333	-654.612	-681.630	-703.683	-720.966
Investerings						
Uitgaven	130.000	60.000	30.000	30.000	130.000	130.000
Ontvangsten	658.094	0	0	0	0	0
Saldo	528.094	-60.000	-30.000	-30.000	-130.000	-130.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Techniek						
Exploitatie						
Uitgaven	3.413.396	3.456.254	3.484.206	3.485.721	3.480.560	3.502.652
Ontvangsten	2.078.043	2.082.712	2.054.878	2.020.517	2.031.514	2.042.466
Saldo	-1.335.353	-1.373.542	-1.429.328	-1.465.204	-1.449.046	-1.460.186
Investerings						
Uitgaven	6.334.546	6.821.755	3.800.040	2.600.500	1.238.137	1.673.500
Ontvangsten	2.899.465	1.473.890	1.170.427	87.002	50.750	1.142.750
Saldo	-3.435.081	-5.347.864	-2.629.613	-2.513.498	-1.187.387	-530.750
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Vrije Tijd						
Exploitatie						
Uitgaven	9.212.345	8.922.654	9.060.422	9.373.456	9.108.517	9.217.857
Ontvangsten	3.872.146	3.689.080	3.710.581	3.824.881	3.698.313	3.741.737
Saldo	-5.340.199	-5.233.574	-5.349.841	-5.548.575	-5.410.204	-5.476.120
Investerings						
Uitgaven	1.639.529	1.260.330	1.750.530	559.213	958.880	276.480
Ontvangsten	216.344	160.000	80.000	50.000	0	0
Saldo	-1.423.185	-1.100.330	-1.670.530	-509.213	-958.880	-276.480
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Woonzorgbeleid						
Exploitatie						
Uitgaven	8.456.039	8.531.138	8.692.820	8.843.993	8.992.974	9.099.590
Ontvangsten	7.919.667	7.983.948	8.061.558	8.134.063	8.208.475	8.282.686
Saldo	-536.372	-547.190	-631.262	-709.930	-784.499	-816.904
Investerings						
Uitgaven	339.850	201.000	194.000	119.000	108.000	83.000
Ontvangsten	0	100.000	0	0	0	0
Saldo	-339.850	-101.000	-194.000	-119.000	-108.000	-83.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele uitgaven	36.703.806	36.745.267	37.365.551	38.163.197	38.315.279	38.744.388
1. Goederen en diensten	8.831.127	8.380.982	8.498.791	8.755.001	8.451.150	8.496.125
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	20.872.181	21.241.257	21.718.937	22.225.825	22.612.568	22.960.614
<i>a. Politiek personeel</i>	379.793	381.770	384.829	387.924	391.045	394.191
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	5.014.063	4.995.172	5.086.167	5.243.317	5.335.616	5.420.264
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	12.434.094	12.854.896	13.197.640	13.504.194	13.780.983	14.020.090
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	70.801	73.156	74.966	77.654	79.532	82.301
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000
<i>f. Andere personeelskosten</i>	647.427	621.653	659.747	666.240	668.223	671.133
<i>g. Pensioenen</i>	990.003	978.610	979.588	1.010.496	1.021.169	1.036.635
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	1.017.095	1.025.245	1.033.503	1.041.869	1.050.339	1.058.926
4. Toegestane werkingssubsidies	5.847.273	5.959.153	5.982.190	6.008.372	6.069.092	6.096.593
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	1.867.614	1.867.398	1.867.815	1.876.923	1.885.431	1.891.027
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	1.627.440	1.659.919	1.693.047	1.726.838	1.761.305	1.796.461
- aan de hulpverleningszone	798.534	814.505	830.795	847.411	864.359	881.646
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	150.200	150.200	150.200	150.300	150.300	150.300
- aan besturen van de eredienst	265.485	334.896	333.561	301.337	268.840	269.006
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	1.138.000	1.132.235	1.106.772	1.105.563	1.138.857	1.108.153
5. Andere operationele uitgaven	136.130	138.630	132.130	132.130	132.130	132.130
B. Financiële uitgaven	788.893	798.376	793.715	778.045	746.737	700.436
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	788.493	797.976	793.315	777.645	746.337	700.036
- aan financiële instellingen	788.493	797.976	793.315	777.645	746.337	700.036
- aan andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	400	400	400	400	400	400
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Operationele ontvangsten	39.118.021	39.901.836	40.637.577	41.508.914	42.113.289	42.776.161
1. Ontvangsten uit de werking	10.411.482	9.991.582	10.061.150	10.185.775	10.222.969	10.341.746
2. Fiscale ontvangsten en boetes	14.180.103	14.929.563	15.200.969	15.537.922	15.863.721	16.102.415
a. Aanvullende belastingen	12.791.533	13.060.993	13.332.399	13.669.352	13.995.151	14.233.845
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.425.354	7.631.068	7.837.969	8.109.649	8.369.400	8.541.258
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.042.349	5.102.857	5.164.092	5.226.061	5.288.773	5.352.239
- Andere aanvullende belastingen	323.830	327.068	330.338	333.642	336.978	340.348
b. Andere belastingen en boetes	1.388.570	1.868.570	1.868.570	1.868.570	1.868.570	1.868.570
3. Werkingssubsidies	13.925.218	14.457.028	14.848.907	15.195.188	15.494.246	15.802.303
a. Algemene werkingssubsidies	8.524.859	9.141.734	9.545.108	9.858.003	10.163.833	10.451.695
- Gemeentefonds	6.891.477	7.113.411	7.343.108	7.580.838	7.826.882	8.081.682
- Andere algemene werkingssubsidies	1.633.382	2.028.323	2.202.000	2.277.165	2.336.951	2.370.013
- van de federale overheid	953.870	953.870	953.870	953.870	953.870	953.870
- van de Vlaamse overheid	679.512	1.074.453	1.248.130	1.323.295	1.383.081	1.416.143
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	5.400.359	5.315.294	5.303.799	5.337.185	5.330.413	5.350.608
- van de federale overheid	3.548.384	3.555.178	3.562.062	3.569.035	3.576.096	3.583.254
- van de Vlaamse overheid	1.101.787	996.097	964.847	978.847	953.847	948.847
- van de provincie	3.000	0	0	0	0	0
- van de gemeente	193.500	194.500	185.500	188.000	190.000	191.000
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	553.688	569.519	591.390	601.303	610.470	627.507
4. Recuperatie individuele hulpverlening	81.000	81.000	81.000	81.000	81.000	81.000
5. Andere operationele ontvangsten	520.218	442.663	445.551	509.029	451.353	448.697
B. Financiële ontvangsten	900.672	900.672	900.672	855.660	855.660	855.660
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	2.525.994	3.258.865	3.378.983	3.423.332	3.906.933	4.186.997

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	9.304.060	8.960.145	5.732.665	3.908.500	2.286.469	1.825.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.284.060	8.860.145	5.632.665	3.808.500	2.186.469	1.725.500
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>3.588.470</i>	<i>2.667.000</i>	<i>1.289.000</i>	<i>934.000</i>	<i>1.229.000</i>	<i>324.000</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>4.337.840</i>	<i>5.412.005</i>	<i>3.884.165</i>	<i>2.595.000</i>	<i>655.000</i>	<i>140.000</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>1.129.500</i>	<i>493.140</i>	<i>306.500</i>	<i>276.500</i>	<i>222.500</i>	<i>222.500</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>228.250</i>	<i>288.000</i>	<i>153.000</i>	<i>3.000</i>	<i>79.969</i>	<i>1.039.000</i>
2. Andere materiële vaste activa	20.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>20.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>	<i>100.000</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	266.557	195.160	214.265	135.000	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	1.550.843	716.263	897.588	295.896	474.231	618.163
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	1.550.843	716.263	897.588	295.896	474.231	618.163

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	3.140.345	1.475.000	675.000	63.000	0	240.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.181.500	385.000	200.000	63.000	0	240.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	732.229	385.000	200.000	63.000	0	240.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	449.271	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	1.958.845	1.090.000	475.000	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	1.958.845	1.090.000	475.000	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	2.712.003	1.542.953	1.171.930	137.002	50.750	1.142.750
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	2.712.003	1.542.953	1.171.930	137.002	50.750	1.142.750
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
III. Investeringsaldo	-5.269.112	-6.853.615	-4.997.588	-4.139.394	-2.709.950	-1.060.913
Saldo exploitatie en investeringen	-2.743.118	-3.594.750	-1.618.605	-716.062	1.196.983	3.126.084

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Vereffening van financiële schulden	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere bgunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0

Poperinge

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Aangaan van financiële schulden	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	3.048.936	3.592.773	1.623.842	717.893	-1.199.057	-3.129.160
Budgettair resultaat van het boekjaar	305.818	-1.977	5.237	1.831	-2.074	-3.076

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

T3 : Investeringsproject

Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

Schema T3: Investeringsproject: A 1111: Vroonhofs site (Actieplan/Actie: 111 / 1111)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	960.000	0	960.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	960.000	0	960.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	960.000	0	960.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	292.419	0	292.419
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1112: De Kring (Actieplan/Actie: 111 / 1112)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	1.250.000	0	1.250.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.250.000	0	1.250.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	1.250.000	0	1.250.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	160.000	0	160.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	160.000	0	160.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	160.000	0	160.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1113: Hopmuseum-toerisme site (Actieplan/Actie: 111 / 1113)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	300.000	0	300.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	35.000	0	35.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	50.000	0	50.000

Schema T3: Investeringsproject: A 1114: Gasthuiskapel (Actieplan/Actie: 111 / 1114)

73

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	382.000	0	382.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	382.000	0	382.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	382.000	0	382.000
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	27.000	0	27.000

Schema T3: Investeringsproject: A 1115: Sportinfrastructuur (Actieplan/Actie: 111 / 1115)

74

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	1.296.465	0	1.296.465
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1121: Dorpenplan Reningelst (Actieplan/Actie: 112 / 1121)

75

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	290.000	0	290.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	290.000	0	290.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	290.000	0	290.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	22.615	0	22.615
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1122: Dorpenplan Proven (Actieplan/Actie: 112 / 1122)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	500.000	0	500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	500.000	0	500.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	500.000	0	500.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	200.000	0	200.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1123: Dorpenplan Krombeke (Actieplan/Actie: 112 / 1123)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	100.000	0	100.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1124: Dorpenplan Roesbrugge (Actieplan/Actie: 112 / 1124)

78

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	700.000	0	700.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	700.000	0	700.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	700.000	0	700.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	30.000	0	30.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	63.000	0	63.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	63.000	0	63.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	63.000	0	63.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1125: 't Vogeltje (Actieplan/Actie: 112 / 1125)

79

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	60.000	0	60.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1126: Dorpenplan Abele (Actieplan/Actie: 112 / 1126)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	150.000	0	150.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	150.000	0	150.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1411: Lokale handel (Actieplan/Actie: 141 / 1411)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	245.000	0	245.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 1421: Bedrijventerrein (Actieplan/Actie: 142 / 1421)

82

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	160.000	0	160.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	42.100	0	42.100
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 2111: Dorpskernvernieuwing Reningelst (Actieplan/Actie: 211 / 2111)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	1.771.000	0	1.771.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.771.000	0	1.771.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	46.000	0	46.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	1.725.000	0	1.725.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	325.880	0	325.880
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	442.941	0	442.941

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	1.703.740	0	1.703.740
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.703.740	0	1.703.740
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	1.703.740	0	1.703.740
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	416.027	0	416.027

Schema T3: Investeringsproject: A 2113: Opstart dorpskernvernieuwingen (Actieplan/Actie: 211 / 2113)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	630.000	0	630.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	630.000	0	630.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	630.000	0	630.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 2121: Publiek domein Bellewijk (Actieplan/Actie: 212 / 2121)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	3.550.486	0	3.550.486
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	3.550.486	0	3.550.486
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	3.550.486	0	3.550.486
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	133.000	0	133.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	2.376.645	0	2.376.645

Schema T3: Investeringsproject: A 2122: Diverse rioleringen (Actieplan/Actie: 212 / 2122)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	3.147.811	0	3.147.811
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	3.147.811	0	3.147.811
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	3.147.811	0	3.147.811
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	462.664	0	462.664

Schema T3: Investeringsproject: A 2123: Diverse wegenis (Actieplan/Actie: 212 / 2123)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	4.972.000	0	4.972.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	4.972.000	0	4.972.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	4.972.000	0	4.972.000
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 2211: Vergroening openbaar domein (Actieplan/Actie: 221 / 2211)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	40.000	0	40.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 2212: Vergroening begraafplaatsen (Actieplan/Actie: 221 / 2212)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	1.516.000	0	1.516.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.516.000	0	1.516.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	1.516.000	0	1.516.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 3112: Stationsomgeving (Actieplan/Actie: 311 / 3112)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	565.000	0	565.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	565.000	0	565.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	565.000	0	565.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	70.000	0	70.000

Schema T3: Investeringsproject: A 3113: Mobiliteitsplan (Actieplan/Actie: 311 / 3113)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	14.969	0	14.969
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 3114: Uitbreiding stadsring (Actieplan/Actie: 311 / 3114)

94

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	50.000	15.000	65.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	50.000	15.000	65.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	50.000	15.000	65.000
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 3131: Duurzaam verplaatsen (Actieplan/Actie: 313 / 3131)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	315.000	0	315.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	315.000	0	315.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	90.000	0	90.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	140.000	0	140.000
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	85.000	0	85.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	18.000	0	18.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 3141: Verkeersveiligheid (Actieplan/Actie: 314 / 3141)

96

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	153.000	0	153.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	153.000	0	153.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	153.000	0	153.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 3211: Klimaatacties (Actieplan/Actie: 321 / 3211)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	200.000	0	200.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	70.000	0	70.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	449.271	0	449.271
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	449.271	0	449.271
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	449.271	0	449.271
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	50.000	0	50.000

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	304.400	0	304.400
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	28.750	0	28.750

Schema T3: Investeringsproject: A 3412: Erosieprojecten (Actieplan/Actie: 341 / 3412)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	48.683	0	48.683
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	48.683	0	48.683
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	48.683	0	48.683
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	52.574	0	52.574

Schema T3: Investeringsproject: A 3421: Bufferbekken landbouw (Actieplan/Actie: 342 / 3421)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	110.000	0	110.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	110.000	0	110.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	110.000	0	110.000
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	30.000	0	30.000

Schema T3: Investeringsproject: A 3431: Landbouwgronden (Actieplan/Actie: 343 / 3431)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	950.000	0	950.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	950.000	0	950.000
a. Onroerende goederen	0	0	0	950.000	0	950.000
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	640.000	0	640.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	640.000	0	640.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	590.000	0	590.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	50.000	0	50.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	12.000	0	12.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	12.000	0	12.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	12.000	0	12.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: A 5421: Buurtsalons (Actieplan/Actie: 542 / 5421)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	60.000	0	60.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	30.000	0	30.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	30.000	0	30.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	881.350	0	881.350
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	881.350	0	881.350
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	610.350	0	610.350
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	271.000	0	271.000
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	300.000	0	300.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	300.000	0	300.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	100.000	0	100.000
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	100.000	0	100.000
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Poperinge
Grote Markt 1
NIS-code 33021

Algemeen directeur : Christophe Oreel
Financieel directeur : Thierry Hugues

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Meerjarenplan

Volgnummer Budgettair Journaal : 10018125

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	35.813.162	39.182.004	40.799.897	41.540.840	40.276.680	37.213.049
1. Financiële schulden op 1 januari	32.865.389	35.813.162	39.182.004	40.799.897	41.540.840	40.276.680
2. Nieuwe leningen	6.080.000	6.725.000	4.980.000	4.080.000	2.140.000	275.000
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-3.132.227	-3.356.158	-3.362.107	-3.339.057	-3.404.160	-3.338.631
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160	3.338.631
1. Financiële schulden op 1 januari	3.031.064	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160
2. Aflossingen	-3.031.064	-3.132.227	-3.356.158	-3.362.107	-3.339.057	-3.404.160
3. Overboekingen	3.132.227	3.356.158	3.362.107	3.339.057	3.404.160	3.338.631
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	38.945.389	42.538.162	44.162.004	44.879.897	43.680.840	40.551.680

Toelichting bij de cijfers

- Overzicht van de financiële risico's:
 - Stijging pensioenbijdragen statutaire personeelsleden. De stad kent een collectief pensioenfonds, die een financiële buffer moet vormen tegen de stijgende bijdragen. Voor het OCMW is dit nog niet het geval.
 - De opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting staan onder druk door enerzijds de taxshift en anderzijds door een veroudering van de bevolking.
 - De werkings- en investeringstoelagen voor de hulpverleningszone Westhoek kunnen in de toekomst sterk toenemen. Ook al kent Poperinge een afnemend aandeel in de financiering van de brandweerzone (van 10% in 2015 naar 7,5% in 2023), werd er veiligheidshalve een jaarlijkse groeivoet van 2% genomen op de door het zonecollege besliste werkingsbijdrage voor 2020.
- Beschrijving van de gekozen grondslagen en assumpties bij de opmaak van het meerjarenplan:

Personeelsuitgaven

- Indexering lonen voorzien per 1/4/2020, daarna jaarlijks 1% groei met het oog op toekomstige indexeringen.
- Baremieke verhogingen waar nodig voorzien.
- Evolutie responsabiliseringsbijdragen: volgens prognoses Federale Pensioendienst.
- Gehanteerde principes voor de raming van de bijdragen tweede pensioenpijler: drie procent voor alle personeel van stad en OCMW, exclusief het personeel van het woonzorgcentrum. Voor het personeel van het woonzorgcentrum is er een groeipad voorzien van 1% in '19 - 2% in '20- 3% in '21 en volgende .
- Het tarief van de maaltijdcheques van het personeel van het woonzorgcentrum wordt in 2020 gelijkgeschakeld met dat van het overig personeel (van 5 naar 6 euro).
- Het personeel van het woonzorgcentrum geniet momenteel een forfaitaire toeslag van 11% bij onregelmatige arbeidsprestaties. In de loop van 2020 wordt dit omgevormd naar een toeslag per prestatie.

Uitgaven toegestane subsidies

- Werkingstoelage brandweer: verkregen cijfer 2020 + jaarlijks 2%.
- Investeringsstoelage brandweer: verkregen cijfer 2020 doorgetrokken t.e.m. 2025.
- Dotatie politiezone: jaarlijkse groei van 2%.

Overige uitgaven

- Leefloon: jaarlijkse groei van 1,3%.

Inkomsten belastingen

- Aanvullende personenbelastingen: prognose FOD Financiën + jaarlijkse groei van 1,2%.
- Opcentiemen onroerende voorheffing: prognose Vlaamse belastingdienst + jaarlijkse groei van 1,5% met extra inkomsten uit bijkomende woningen/industrie.

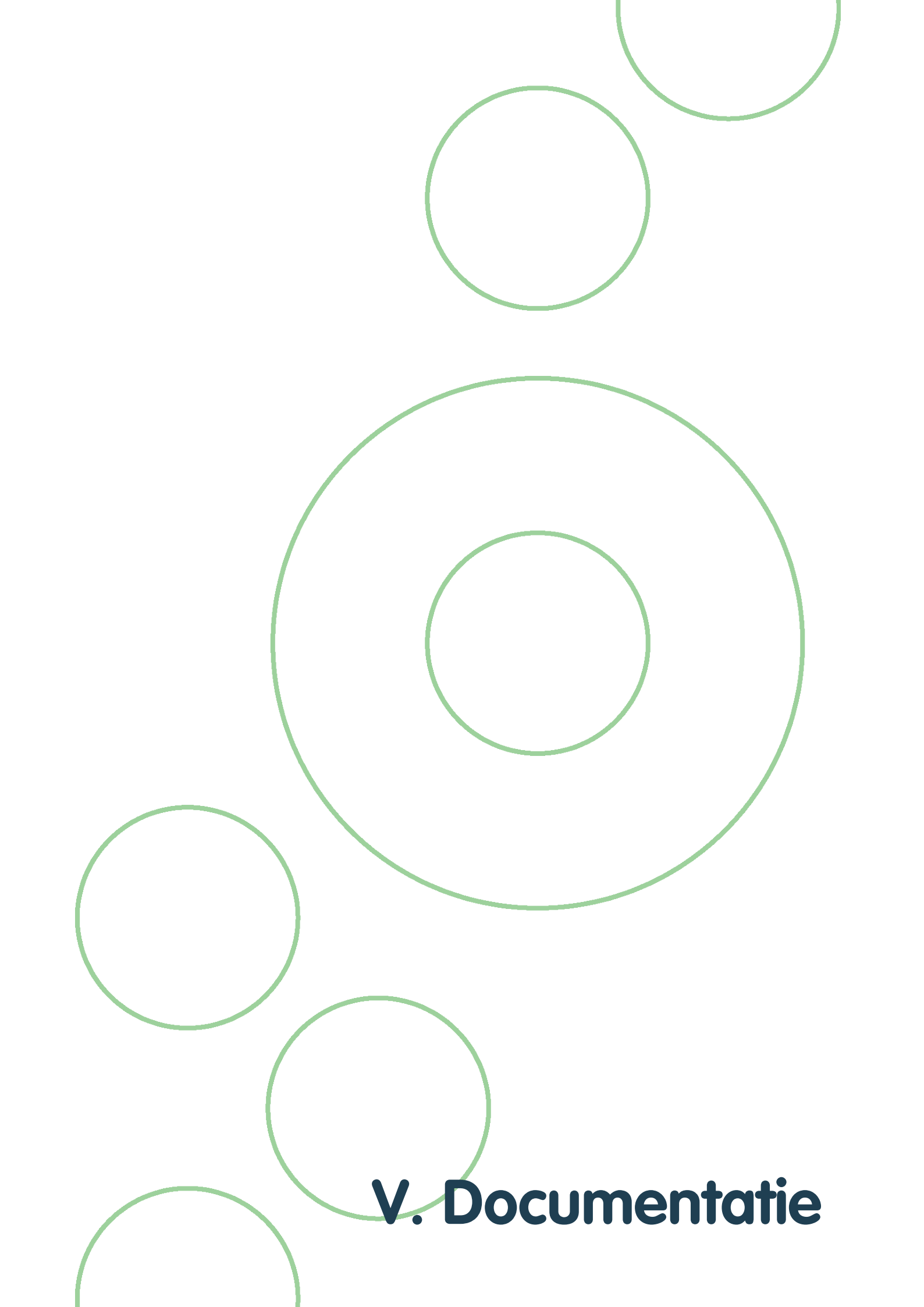
- De tarieven inzake de belasting op tweede verblijven, de algemene gemeentebelasting en de belasting op terrassen werden geactualiseerd, gezien in het verleden nog nooit geïndexeerd. Idem voor de retributies op parkeren en op vastgoed/milieu-informatie.

Inkomsten subsidies

- Gemeentefonds: jaarlijks 3,5% groei (prognose Vlaanderen).
- Subsidies RIZIV woonzorgcentrum: cijfer 2020 inclusief bijkomende erkenning RVT-bedden volgens prognosetool + jaarlijkse groei van 1%.
- Bijdrage voor opvang en transport van water (BOT): verkregen cijfer 2020 van De Watergroep + jaarlijkse groei van 2%.
- Weggevalen subsidies: gemeenschapswacht, eerstelijnspsycholoog, thuiszorg-kruispunt, project WOI.

Overige inkomsten

- Ligdagprijs woonzorgcentrum: cijfer 2020 volgens prognosetool + jaarlijkse groei van 1,5%.
- Een verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is:
 - BBC 2020: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/bbc-strategisch-en-financieel-beleid>
 - prognose index Planbureau: www.plan.be
 - prognose dotatie Gemeentefonds: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/algemene-werkingssubsidiesfondsen/gemeentefonds/aandelen-per-gemeente>
 - subsidies ingevolge Vlaams regeerakkoord: <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/financiering/algemene-werkingssubsidiesfondsen/impact-regeerakkoord>



V. Documentatie

***Omgevingsanalyse
Stad Poperinge
2020-2025***

Methodiek

De omgevingsanalyse van Poperinge is een actuele samenvatting vanuit een selectie van diverse data. Het resultaat van de uitgevoerde analyse brengt de interne en externe behoeften en de maatschappelijke uitdagingen in kaart voor de stad en vormt een instrument om het doelstellingenkader voor het strategisch meerjarenplan 2020-2025 te voeden en richting te geven. Het is een bundeling van stadsinformatie die een antwoord kan geven op volgende vragen: hoe staat de stad er voor? Waar scoren we goed en waar minder? Met welke trends en evoluties moeten we rekening houden bij het uittekenen van toekomstig beleid? De omgevingsanalyse brengt de omgeving in kaart: welke evoluties, tendensen, opportuniteiten en bedreigingen komen op ons af waar we als lokaal bestuur moeten op inspelen en rekening mee houden? Ook wordt gekeken naar de interne werking: wat zijn de sterktes en verbeterpunten van het lokaal bestuur als organisatie?

In functie van de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 startte het managementteam eind 2017/begin 2018 met de opmaak van de eerste fase van de omgevingsanalyse, zijnde de verzameling van alle beschikbare data. Deze oefening werd begin 2019 afgerond.

Die data zijn vooral gedurende de eerste jaarhelft van 2018 verzameld en gestructureerd. Hulpmiddel voor die structuur was de opmaak van een boomstructuur, gebaseerd op het Vlaamse draaiboek voor vrijwillige fusies (met een handige samenhang van de diverse diensten).

De opdeling gebeurde dus op basis van persoonsgebonden (1) en grondgebonden (2) materies en de interne diensten (3). Beleidscoördinatoren, diensthoofden en heel wat medewerkers zochten de data op. Of die data waren vlot ter beschikking (dankzij continu bijhouden van de nodige data, al dan niet via software) of werden relatief vlot bijeengesprokkeld, of werden aangeleverd door externe bronnen (bv. gemeentemonitor enz.).

In de tweede jaarhelft van 2018 vertaalden de diensten al deze data in vlot leesbare teksten. Op basis van de boomstructuur geven deze teksten een synthese van de verzamelde data.

Tijdens de zomer van 2019 werd de uitvoerige versie van deze tekst (meer dan 100 bladzijden) samengevat. Deze synthese en de SWOT-analyses, gebaseerd op zowel interne als externe participatie- en inspraakacties, vormen samen de omgevingsanalyse en maken integraal deel uit van het meerjarenplan 2020-2025.

Inleiding

De samenleving wordt gekenmerkt door een toenemende gezinsverdunding. Dit is ook het geval in Poperinge. Het vertaalt zich vooral in een stijging van een- en tweepersoonshuishoudens en is voornamelijk toe te schrijven aan de vergrijzing en een toenemende echtscheidingskans. De groep alleenwonenden zal bovendien verder verouderen. Zo komen er tussen 2008 en 2028 in Vlaanderen ongeveer 160.000 alleenwonenden bij waarvan de helft 80 jaar of ouder is en dit vaak gecombineerd met een klein sociaal netwerk.

De meest recente vooruitzichten inzake 'vergrijzing' voorzien tussen 2017 en 2027 een stijging van het aantal 65-plussers. De doorgezette veroudering is het gevolg van het gecombineerde effect van twee factoren. Ten eerste zal de grote groep van de babyboomers zich in de komende jaren bij de 65-plussers voegen, met een versnelde groei van deze laatsten als gevolg. Ten tweede zorgt de steeds hogere levensverwachting ervoor dat ook de bevolking op zeer hoge leeftijd blijft toenemen. Alle Vlaamse gemeenten zullen tussen 2017 en '27 een stijging kennen van het aantal 65-plussers.

Poperinge zal de komende 10 jaar deze dans niet ontspringen, integendeel het zal een sterke 'grijze druk' ervaren. De voorbije twee decennia viel de veroudering van de Poperingse bevolking reeds sterk op. Demografische vooruitberekeningen leren ons dat de Poperingse bevolking de komende jaren nog verder zal ontgroenen en verouderen, waardoor ook de zorglast zal toenemen. Hoewel er een zeer lage werkloosheidsgraad is, zien we toch wel een lage activiteitsgraad. Dit komt hoofdzakelijk door het grote aantal pensioen- en kinderbijslaggerechtigden. Het verouderen en het afnemen van de potentiële beroepsbevolking heeft tevens gevolgen voor de lokale arbeidsmarkt, die steeds vaker geconfronteerd wordt met krapte.

Naast de vergrijzing zet ook de verzilvering zich verder door. Het aandeel 80-plussers, de meest kwetsbare ouderen met veelal toegenomen zorgbehoeften en gewijzigde woonnoden, zal in Poperinge de komende jaren eveneens verder stijgen van 7,2% in 2017 naar 8,4% ofwel meer dan 1600 inwoners in 2027. Ten aanzien van Vlaanderen zijn dit cijfers die beduidend boven het gemiddelde liggen.

De demografische evoluties hebben ook een grote impact op de gemeente en het OCMW van Poperinge. Als overheidsniveau dat het dichtst bij de burger opereert, staat het lokale bestuur op de eerste lijn om met een aanbod aan openbare diensten de maatschappelijke implicaties van de vergrijzing op te vangen. Deze uitdaging voor het lokale niveau wordt nog versterkt door een steeds verdergaande inkrimping van dienstverlening vanwege hogere overheidsinstanties en -bedrijven. Van het uitwerken van een beleid om het sociale weefsel te versterken tot de problematiek van de huisvesting en de mobiliteit, de lokale overheden zullen een prominente rol vervullen in het vormgeven van een publiek antwoord op de maatschappelijke vraagstukken die een verouderende en landelijke bevolking met zich meebrengen.

De problematiek van de vergrijzing is tevens nefast voor de stedelijke financiën. De sterk stijgende pensioenuitgaven, die de lokale besturen moeten dragen voor hun ex-statutair personeel vormen immers een belangrijke uitdaging voor de toekomst. Een groeiende groep pensioengerechtigden brengt ook meerkosten met zich mee voor bv. infrastructuur voor ouderen. De belastingbasis van de stad wordt er stelselmatig door uitgehold en dan gaat het voornamelijk om de opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting. Deze inkomsten stonden reeds onder druk ingevolge de tax-shift, waarbij de lasten op arbeid werden verlaagd en de gemeentelijke aanvullende personenbelasting dus ook minder opbrengt.

Om het verlies aan inkomsten te compenseren maar zeker ook om een levendige dynamiek in de stad te blijven garanderen, is het belangrijk om voldoende jonge gezinnen te overtuigen om zich te vestigen in Poperinge en hier hun toekomst uit te bouwen. Het aantrekken van nieuwe inwoners om het bevolkingsaantal op gelijk niveau te houden was de voorbije jaren echter niet evident. Sinds 2012 blijkt het sterftecijfer van de Poperingse bevolking immers elk jaar hoger dan het aantal geboorten, hetgeen resulteerde in een licht dalend bevolkingsaantal. Ook de perifere ligging van de stad aan het grensgebied met Noord-Frankrijk is zeker geen troef om jongeren na hun studies in Poperinge te houden of om nieuwe inwoners uit te nodigen zich hier te vestigen.

Via campagnes zoals 'Westhoek, de nieuwe wereld' wordt evenwel gepoogd de beeldvorming over de regio positief te beïnvloeden opdat jongeren en jonge gezinnen hun weg (terug)vinden naar de goede plek om te leven die Poperinge wel degelijk is. Natuurgebied wisselt af met recreatiemogelijkheden voor jong en oud waar volop gewandeld, gefietst, gespeeld en gesport kan worden. Het cultuur- en toeristisch aanbod bekoort niet alleen de eigen inwoner maar brengt ook mensen van buitenaf naar onze stad. In zijn vrije tijd vindt de Poperingenaar een rijk verenigingsleven met tal van sportclubs, jeugdbewegingen en een breed palet aan organisaties voor jong en oud. Dit wordt versterkt door een ruim stedelijk aanbod aan evenementen, vakantie- en vrijetijdsactiviteiten.

De stad helpt mee kansen te bieden aan diegenen die hun eigen onderneming willen opstarten, zet in op de ondersteuning van bestaande lokale ondernemers en biedt uitbreidingsmogelijkheden voor onze bedrijven. Dit leidt tot de creatie van bijkomende arbeidsplaatsen op maat, in de nabijheid van de eigen woonplaats, vlot bereikbaar en met een goede balans tussen werk en leven.

In Poperinge zijn nog heel wat betaalbare woningen te vinden in de dynamische omgeving van het stadscentrum of haar karaktervolle dorpen. Er is ook volop ingezet op de ontwikkeling van een aantrekkelijk aanbod aan bouwgronden met een uitstekende prijs-kwaliteit verhouding. Van de nieuw gerealiseerde en nog voorziene ontwikkelingen van verkavelingen en de aangroei van bijkomende woonentiteiten in meergezinswoningen wordt verwacht dat deze niet alleen een antwoord zullen bieden op de tendens van gezinsverduunning maar ook een aanzuigefect zullen hebben op jonge gezinnen om zich te vestigen in onze stad. Dit zal niet enkel de dynamiek van de stad ten goede komen maar zal op termijn ook een positief effect hebben op de inkomsten van de stad. Bijkomende of hogere onderliggende kadastrale inkomens leiden immers tot een toename van de stedelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing. Ook van de lopende en nog voorziene toename van bedrijfsgebouwen op het Poperingse bedrijventerrein wordt een zelfde positief effect verwacht op de stedelijke inkomsten die op hun beurt, ten gunste van de inwoners, geherinvesteerd zullen worden in een hoogstaande publieke dienstverlening en een kwaliteitsvolle openbare infrastructuur.

1.1 Cultuur

Infrastructuur

De bezetting van de zalen van het **Gemeenschapscentrum Poperinge** stijgt, weliswaar minder in de voorbije 4 jaar in vergelijking met de 6 jaar daarvoor. CC Ghybe stagneert (want zit al aan het plafond). Het (aftandse) dienstencentrum verliest in vgl. met 2013 50 procent gebruikers. De Gasthuiskapel herbergt bijna uitsluitend (stads)tentoonstellingen. De gotische zaal blijft uitstekend voor recepties en tentoonstellingen. Het gebruik van de stadsschaal (vooral door de stadsdiensten) stagneert, de inkomsten dalen. OC Abele is al 10 jaar stabiel. De bezetting van OC Proven is verdubbeld sinds 2007 en heeft door de investeringen van 2018 nog groeipotentieel. Met uitzondering van 2014 is er in OC Krombeke een lichte stijging. OC Reningelst blijft de sterkste locatie (+15% sinds 2014) maar zit ook aan de limiet. OC Roesbrugge is status quo sinds 2014 (maar veel beter tegenover 2007). Het nieuwe OC Watou zorgt voor een boost. De Speelveugel is pas open.

Als **private spelers** hebben zowel de Parochiezaal in Watou als De Levaard in Haringe financiële zorgen (ondanks een structurele stadssubsidie en eenmalige investeringstoelagen).

De **uitleendienst** is aan een steile opmars bezig sinds de gratis dienstverlening (bv. verhuurde podiumelementen x 2 sinds 2014, verhuurde stoelen x 4 sinds 2014).

Het **kunst- en erfgoedcollectiebeleidsplan** in wording biedt een inventaris van het actuele kunstpatrimonium van stad en OCMW en serveert procedures om kunstwerken af te stoten of te verwerven.

Aanbod

De dienst cultuur **programmeert** school- en avondvoorstellingen, seniorennamiddagen, parkconcerten, filmmozaïek,... maar ook de Parkfeesten, BUZZ, Quiz, hagepreken, expo's als Permeke (3.945 bezoekers), De Gheus (3.000), Vanhee (2.250), Vansevenant, 650 jaar Poperingevaart en de Beeldenstorm plus de driejaarlijkse theaterwandelingen.

Daarnaast is de dienst een **trekker** voor dienstoverstijgende activiteiten als de Dag van het Park, Cyrusfeesten, Open Monumentendag, Erfgoeddag, expo's in de bib, Eetbaar Landschap, voor aankopen als de stand vrije tijd, plooitenten, riddertent, zebrix-schermen en een partner bij de bouw van OC De Bollaard, OC Proven, buurtsalon Roesbrugge en De Speelveugel.

De dienst organiseert ca. 25 **schoolvoorstellingen** per schooljaar. Het aantal klassen blijft stabiel (40) met in totaal 6.000 deelnemers. Zonder inbegrip van werkuren, auteursrechten en catering investeert de stad per schooljaar 50.000 euro waarvan 23.300 euro betaald door de leerlingen.

Het aantal **avondvoorstellingen** en bezoekers blijft stijgen. In 2017-2018 waren er 2.106 bezoekers voor 20 voorstellingen of gemiddeld 105. Dat gemiddelde is al enkele jaren stabiel met een dipje in 2015-2016.

Klant

Na een daling in 2015 (naar 95 leden) is het aantal **aangesloten verenigingen** bij de cultuurraad opnieuw gestegen tot 104 (zelfde niveau als in 2012). Het aantal projectsubsidies blijft stabiel op 3-4 per jaar. De dienst zette een eenduidige communicatie op poten.

Het **team** is uitgebreid van 4 personen in 2012 tot 6 in 2018.

Bibliotheek

Infrastructuur

In 2016 kreeg de **leeszaal** een nieuwe plek en kwam er een grotere **kinderhoek**. In 2017 werd de kinderhoek opgefrist en een **leesterras** ingericht. Educatief materiaal voor leerkrachten of het makkelijk lezenplein hebben nog geen duidelijke plaats.

Er zijn in de hoofdbib slechts 3 **internetpc's** voor het publiek en 3 cataloguspc's. Ontleningen verlopen via RFID-zelfuitleenbalies. Sinds 2016 is er een intelligente inleverbus.

De uitleenposten van Krombeke, Proven en Reningelst zitten in verouderde gebouwen zonder wifi of publieksprinter. De publiekspc's zijn verouderd. De uitleenpost van Watou huist sinds april 2018 in de nieuwe Bollaard. In Roesbrugge is de uitleenpost deel van het vernieuwde buurtsalon.

In 2015 waren er in Vlaanderen slechts 3,76% bibliotheken als Poperinge met 6 of meer vestigingen. Met 51 openingsuren scoort de bib zeer sterk (2,58 openingsuren per 1.000 inwoners). De hoofdbib zelf is 33u open.

Het elektriciteitsverbruik in De Letterbeek schommelde tussen 80.473 Kwh in 2015 en 73.964 Kwh in 2016. Gemiddeld was er een verbruik van 77.958 Kwh/jaar van 2014 tot en met 2017. Grootste energievreter is de verlichting. In 2018 werden zonnepanelen geïnstalleerd.

In de hoofdbib waren er in 2017 gemiddeld 4.375 bezoekers per maand, iets meer dan in 2016. De drukste momenten in de hoofdbib zijn dinsdagavond, woensdagnamiddag en zaterdagvoormiddag (tot 100 bezoekers per uur).

In de uitleenposten is er een dalende trend qua bezoekers. Enkel Krombeke en Proven kregen in 2017 meer bezoekers. Van de Poperingse uitleenposten kent Roesbrugge het hoogste bezoekersaantal.

Aanbod

In 2017 telde de collectie 87.330 materialen, waarvan 45% jeugdcollectie (goed voor 61% van de ontleningen). Jeugd fictie maakt het grootste deel van de jeugdcollectie uit (69%). 35,4% van de jeugdcollectie is meer dan 15 jaar oud. Voor de categorie 12-13 jaar en 7-8 jaar schommelt dit aandeel zelfs rond 45%.

Bij de volwassenen bestaat 51% uit fictie. Het rendement van de dvd's is het hoogst, dat van de non-fictie het laagst. 48,1% van de boeken is ouder dan 15 jaar. Voor de non-fictie gaat het zelfs om 55,4%.

De collectie in Poperinge telt 75.491 materialen, in Vleteren 11.839 materialen. Het grootste deel van de Poperingse collectie (78%) bevindt zich in de hoofdbib met 59.256 materialen. Van de uitleenposten zijn de collecties van Reningelst en Watou het grootst. In de hoofdbib is het aandeel van de volwassencollectie groter (63% tov 37% jeugd). In de uitleenposten ligt de verhouding net andersom en is er meer jeugdcollectie (65%). In 2017 werden in De Letterbeek 2.862 materialen gekocht en 1.089 afgevoerd.

De uitleningen in de hoofdbib zitten in een licht stijgende lijn sinds 2015. De jeugdcollectie was in 2017 goed voor 57,6% van de ontleningen. Ook de Poperingse uitleenposten deden het in 2017 licht beter dan in 2016, vooral Krombeke en Reningelst doen het sinds 2015 elk jaar beter. Opvallend is dat Krombeke met 2401 uitleningen in 2017 op nummer 2 stond van de Poperingse uitleenposten, terwijl dit filiaal maar 2u open is en de anderen 4u. De twee uitleenposten in Vleteren doen het samen beter dan alle Poperingse uitleenposten.

In vergelijking met de Belfiusgroep en de regio heeft Poperinge (op Vleteren na) het kleinste collectiebudget per inwoner (2,91 euro). Veurne, in de Belfiusgroep met de meeste ontleningen (13,69/inw.), heeft ook het hoogste collectiebudget (5,6 euro per inwoner).

De bibliotheek organiseerde de voorbije jaren meer en meer lezingen, auteurslezingen, digitale workshops... Gemiddeld wonen 43 mensen lezingen bij. De bib faciliteerde verscheidene expo's en is ook voortrekker van de Digitale week, een partner in stadsbrede evenementen zoals de Dag van het Park, de Cyrusfeesten, de Gezinsmarkt en een partner voor OCMW inzake e-inclusie en geletterdheid.

Voor kinderen en jongeren zijn er voorleesmomenten in de bib en in de Bellewijk. Elk jaar werkt de bibliotheek mee aan de Boekenkaftdag. De bib organiseert ook Kinder- en Jeugdjury-leesgroepjes. De bib faciliteert de huiswerkklas van Albatros op dinsdagavond. Tenslotte werkt de bib actief mee aan Popsjot. Studenten kunnen tijdens en naast Bloksquare terecht in de bib.

Voor de Poperingse scholen is er elk jaar tijdens de Jeugdboekenmaand een aanbod workshops en auteurslezingen (maart 2017: 321 lln. via lezingen en 837 lln. via workshops in de bib).

De lezers vinden hun weg naar de digitale catalogus en mijn bibliotheek om van thuis uit te verlengen of te reserveren. Ongeveer 85 % krijgt een reserveringsbericht via mail i.p.v. met de post. Maningen gebeuren voor 46,8% per mail.

Klant

Tegenover 2015 ging het aantal leners licht achteruit, vooral bij de jeugd. Gemiddeld komen jaarlijks 4.011 mensen iets lenen in de bib (20% van de bevolking). Op basis van de adressen van actieve leners bereikt de bib 25% van de Poperingse huishoudens (vergelijkbaar met de Belfiusgroep). Met een voltijdsequivalent van 5,53 voor Poperinge en 1,1 voor Vleteren beschikt de bib over weinig personeel, zeker in functie van het aantal openingsuren en vestigingen.

Kunstacademie

De Kunstacademie, met hoofdzetel in de Oostlaan, omvat 2 zelfstandige academies die sinds 2006 samenwerken. In Vlaanderen ligt het gemiddelde op 1.036 leerlingen per academie. In 2017-2018 telde de academie voor muziek en woord 649 leerlingen en die voor beeldende kunst 512.

Infrastructuur

De hoofdschool is gevestigd aan de Oostlaan. Met een jaarlijkse huur van 190.000 euro dringt zich een huisvesting in eigen gebouwen op.

In Poperinge hebben, behalve in de hoofdschool, alle lessen plaats in stadslokalen. Sinds 2017-2018 wordt ook les gegeven in lokalen van het dagonderwijs. Voor de BK-filialen buiten Poperinge is de academie afhankelijk van de plaatselijke overheden.

Aanbod

De Kunstacademie biedt opleidingen aan in 3 domeinen: Beeldende en Audiovisuele Kunsten, Muziek en Woordkunst-drama. Het vierde domein Dans wordt niet aangeboden.

Alle domeinen bieden een brede opleiding aan voor kinderen van 6 tot 12. Sinds 2018-2019 is door de mogelijkheid om in muziek en woord ook 6-7-jarigen in te schrijven het aanbod "Atelier zonder Muren" gevoelig uitgebreid.

In de hogere graden is er een diversiteit op maat van de mogelijkheden. Qua instrumenten volgt Poperinge de nationale trends met een leeuwenaandeel voor piano en gitaar.

In Woordkunst-drama is het aanbod klassiek met theater, spreken & vertellen en verteltheater-stemregie. Die laatste optie is in tien jaar verschrompeld. De opleiding spreken & vertellen trekt vooral volwassenen. De nieuwe opleidingen Theater Maken en Kleinkunst startten bescheiden maar hebben groeipotentieel.

In Beeldende en Audiovisuele Kunst is er vanaf de tweede graad een succesvol buitenbeentje: audiovisueel atelier. In de vierde graad zitten exclusief volwassenen. Er zijn 3 opleidingen in de 2D-richting: grafiekkunst, tekenkunst en schilderkunst. In de 3D is er maar één opleiding: glaskunst. Het is de ambitie om volgend schooljaar de opleiding keramiek in te richten. Rest de bijzondere studierichting textiel met liefst 3 opleidingen: kunstambacht textiel (enkel in Diksmuide), Textiele Kunsten en Kant. Die laatste opleiding bestaat in slechts 4 academies.

Klant

Het leerlingenaantal in Muziek & Woord is de jongste jaren gestagneerd. Voor het schooljaar 2018-2019 is er wel een gevoelige stijging: voor M&W bijna volledig toe te schrijven aan de nieuwe eerste graad voor 6-7-jarigen, in BK in alle graden.

De kunstacademie trekt voor 65% vrouwen aan en volgt daarmee de nationale trend. Slechts 16,3% zijn volwassenen, weinig in verhouding met het nationale gemiddelde (24%). Vooral in de lagere graden (6-12-jarigen) rekruteren alle domeinen sterk in de

dorpen. In het domein Woord volgen zelfs meer dan 2/3^{de} van de kinderen les buiten de hoofdschool.

Meer dan 80% van de personeelsleden woont niet in Poperinge (meer dan de helft zelfs op meer dan 50 km van de school).

De klanten beperken zich niet tot de leerlingen en hun ouders. Door de organisatie van grote publieksactiviteiten spreekt de Kunstacademie ook een breder publiek aan. Hierbij haakt de academie haar wagonnetje aan stadsevenementen en organisaties van derden. Anderzijds organiseert de academie zelf evenementen zoals de Nocturne (1.000 bezoekers in 2018), een winter- of Valentijnevenement, Open Deur, eindejaarstentoonstelling, theatervoorstelling met De Vierde Verdieping enz.

CO₇ met focus op Poperinge

Algemene werking

CO₇ wordt gefinancierd via de gemeenten (30%, 1,65 euro per inwoner), Vlaamse werkingssubsidies (62%) en projectsubsidies (gemiddeld 8%). De werkingssubsidies bedragen ca. 300.000 euro per jaar, aangevuld met 7 projectsubsidies tijdens de voorbije beleidsperiode (230.000 euro, waarvan meer dan 70% voor de erfgoedcel). Stad Poperinge neemt het personeel in dienst en stelt het ter beschikking van de projectvereniging. De stad neemt kosten verbonden aan het gebouw en kosten van de ondersteunende diensten op zich. Op het geheel van de uitgaven bedragen de loonkosten 70%.

Ondersteuningsaanbod

CO₇ verleent advies op maat aan kleine en grote organisaties en privépersonen. Sinds de start van de archeologische dienst in 2006 tot midden 2018 werden 226 archeologische projecten opgevolgd: Poperinge staat op de tweede plaats met 65 projecten. Sinds 2017 wordt een werking rond bouwkundig erfgoed uitgezet. Op vandaag staan 3.000 items op de inventaris bouwkundig erfgoed waarvan 1/6 in Poperinge (523 items waarvan 135 beschermd). Veel erfgoedbeheerders zitten met vragen rond collectiebeheer. De regionale depotmedewerker is het eerste aanspreekpunt. Eind 2017 opende het Regionaal Erfgoeddepot Potyze de deuren. In 2018-2019 is een tijdelijke projectmedewerker aan de slag, o.a. verantwoordelijk voor de registratie van een deelcollectie van het Hopmuseum. CO₇ werkt sinds 2010 samen met VormingPlus een vormingsaanbod uit. Er werden tot nu toe 73 activiteiten georganiseerd waarvan 20 in Poperinge. Sinds 2012 werden ruim 180 uitleenaanvragen behandeld (Poperinge 37%).

Sinds maart 2017 heeft CO₇ een nieuwe website. Het facebookkanaal van CO₇ kende een groei van 15% in 2017-2018. De maandelijkse digitale nieuwsbrief scoort bovengemiddeld t.o.v. de sector (tot 42% geopende nieuwsbrieven). Op www.uitindewesthoek.be kan je terecht voor de cultuur- en vrijetijdsagenda van de 18 Westhoekgemeenten.

De financiële ondersteuning krijgt vorm in structurele en projectmatige ondersteuning. CO₇ ondersteunt erfgoedprojecten en gemeentelijke voorbeeldprojecten met projectsubsidies. Er werd tijdens de huidige legislatuur 7.150 euro toegekend aan cultureel-erfgoedprojecten

in Poperinge. Er werd sinds 2014 7.000 euro toegekend aan gemeentelijke voorbeeldprojecten in Poperinge. CO₇ kent een werkingssubsidie toe aan musea met een kwaliteitslabel: Talbot House en Hopmuseum krijgen jaarlijks 4.500 euro.

Projectwerking

Enkele voorbeelden voor Poperinge:

- Tentoonstelling en publicatie '650 jaar Poperingevaart' (2017)
- In het kader van Cinema Nostalgie werden meer dan 90 filmbanden verzameld, met thematische selectie, montage en meerdere vertoningen. Deze verzameling vormt de basis voor het reminiſcentiepakket Verleden verbeeldt
- In 2015 interviewden tientallen vrijwilligers de laatste getuigen (61) van de Tweede Wereldoorlog (dvd en expo).

Tussen 2009 en 2017 kregen 32 erfgoedhaltes een tijdelijke plaats waarvan 7 in Poperinge.

Publieksprojecten vanuit de archeologische dienst zijn een succes: 'Een blik onder de markt' (2010 – 900 bezoekers in een weekend en 2.500 bezoekers voor de vervolgtentoonstelling, 2015 800 bezoekers op erfgoeddag in stadhuis).

Tussen 2014-2016 werd Open Monumentendag niet overkoepelend gecoördineerd. Met de opstart van de werking rond bouwkundig erfgoed in 2017 werd OMD terug opgepikt met de nodige regionale communicatie. In 2017 en 2018 waren er zo'n 3.000 deelnemers voor een twintigtal activiteiten. In 2017 waren er in Poperinge 6 activiteiten met ca. 700 bezoekers, in 2018 waren dat 3 activiteiten met ca. 430 bezoekers. Erfgoeddag 2018 kon met 12 activiteiten in de regio een kleine 2.000 mensen bereiken (2 activiteiten in Poperinge – ca. 770 bezoekers).

Biblio₇ pakt uit met de Boekenbeursbus en de Boekenkaftdag en werkt aan een structurele samenwerking.

'Westhoek verbeeldt' heeft in Poperinge een actieve kern van 20 vrijwilligers met een aantal toonmomenten per jaar. Van de ruim 60.000 beelden staan er meer dan 14.000 online over Poperinge. Door de Poperingse vrijwilligers werden er 1.453 nieuwe beelden online geplaatst in 2017. Binnen het project Historische kranten werden ca. 76.000 scans gemaakt van krantenpagina's die in het stadsarchief van Poperinge worden bewaard.

1.2 Jeugd

Infrastructuur

Jeugdcentrum De Kouter:

- Polyvalente zaal: status quo qua bezetting (fuiven, eetfestijnen, ouderavonden, optredens), weinig gebruikt tijdens de week in schooljaar (in vakanties voor Popsjot)
- Vergaderzaal: meer gebruikt in de winter (o.a. toneelrep.)
- Repetitieruimtes: 10-tal keer/jaar.

In 2018 huurden erkende verenigingen 22 x fuifzaal en 51 x vergaderlokaal tegenover niet-erkende Pop. verenigingen (10 x fuifzaal, 3 x vergaderlokaal). 2 niet-Pop. verenigingen huurden het vergaderlokaal. De huurgelden stijgen jaarlijks lichtjes. Qua energieverbruik maakte het jeugdcentrum een valse start. Het eerste jaar waren de installaties nog niet correct afgesteld. Vooral het gasverbruik is sindsdien gedaald. Het energieverbruik is verdubbeld sinds de start maar zal dalen dankzij de zonnepanelen.

Er zijn 13 **speelpleinen** in het centrum en 8 in de deelgemeenten. Tijdens deze legislatuur kwamen er vijf nieuwe speelpleinen bij (Bellewijk 1, Hoppelandwijk, N. Lahayelaan, Sint-Andrieshof en Abele). Het (groen)onderhoud blijft een uitdaging.

De Iris, Scouts, KSA De Kouter en KLJ Poperinge kregen een **nieuw onderkomen**. Er gebeurden renovaties voor Chiro Abele en speelpleinwerking De Pleute. De Speelveugel bracht een oplossing voor De Piepauw en Moeder Bladluis.

Verenigingen met eigen lokalen kregen **renovatiepremies**: jeugdhuis Den Couter (sanitair, container voor berging) en Scouting Poperinge (dakwerken). Uitdagingen blijven het gebouw van Chiro Dokio en KSA Poperinge (recent wel geïnvesteerd in nieuwe vensters).

Aanbod

Popsjot, gelanceerd in mei 2012, heeft nood aan een nieuwe website. Het aanbod activiteiten is enorm gestegen, zowel het aantal dagactiviteiten als het aantal kampen. De zoektocht naar voldoende en geschikte lesgevers voor de kampen blijft een uitdaging. Ook qua beschikbare ruimtes en materiaal is de limiet bereikt.

Uitdagingen zijn een uitbreiding van de poule lesgevers, de beste afstemming van de uren van de activiteiten op de werkuren van de ouders en het openstellen van de werking naar kinderen met een beperking. Ook de integratie van de Uitpas wordt voor de nieuwe website een (noodzakelijke) uitdaging. Een blijvende afstemming/samenwerking met IBO en de speelpleinwerkingen is noodzakelijk.

Het aantal **activiteiten van de jeugddienst** is de laatste jaren gestegen: lessenreeksen (techniekacademie, coderdojo) en babydrink, Roefel, 5 jaar jeugdcentrum, Ketnet zomertoer, ... Bloksquare kent een enorm succes. Het reglement voor speelstraten werd opgemaakt en ingevoerd. De jeugddienst is ook partner voor een aantal dienstoverstijgende activiteiten: badstop, parkfeesten, parkconcerten, dag van het park, Cyrusfeesten,...

De acht **speelpleinwerkingen** van Poperinge zijn in volle bloei. Roesbrugge, Proven en Krombeke breidden hun werking uit. Abele startte op en voor Fantastiek en Roesbrugge werd een volledig nieuw team gevonden. Het bereik van de speelpleinwerkingen stijgt jaarlijks lichtjes.

Klant

De Poperingse jeugdbewegingen draaien over het algemeen goed. De laatste jaren sloten Touché en het Jeugd Rode Kruis zich aan. Evangelische jeugd heeft geen werking meer. De jeugdraad heeft een bloeiende werking en steekt zijn schouders onder bv. de werkgroep fuiven, organisatie verkiezingsdebat,...

De jaarlijks toegekende subsidies variëren. Het aantal terugbetalingen voor kadervorming varieert tussen 30 en 60 aanvragen per jaar. Het aantal aanvragen voor jeugdgerichte projecten schommelt eveneens tussen 10 en 15 aanvragen.

Voor Popsjot steeg het aantal unieke deelnemers van 750 in 2013 naar 1.192 in 2017. Het aantal deelnames (1 kamp = 1 deelname) is van 2.957 in 2013 naar 4.336 in 2017 gestegen. In 2017 was 60% van de deelnemers afkomstig uit Poperinge, 17% van een deelgemeente en 24% 'andere'. In vergelijking met 2013 liggen de verhoudingen anders: toen kwam 70% van de deelnemers uit Poperinge, 13% uit de deelgemeentes en 17% van buiten Poperinge.

De inzet van sociale media binnen de jeugddienst is groot en belangrijk. Het aantal volgers op Facebook en Instagram stijgt. Ook een deel van de interne communicatie naar de verenigingen toe verschuift van de klassieke communicatievormen naar sociale media.

1.3 Sport

Infrastructuur

Er werd een nieuw sport- en recreatiebad, skatepark, lokaal en bergruimte voor Flac en gevechtssportinfrastructuur - met een nieuw bureel voor de sportdienst – gebouwd naast extra kleinschalige buurtgerichte infrastructuur (omnisportveldjes,...). Het verder openstellen van schoolsportinfrastructuur buiten de schooltijd kwam er op de vraag naar bijkomende trainingsuren.

- Maeke-Blyde is in 2017 t.o.v. 2016 2,6% meer gebruikt met 3,6% minder inkomsten.
- Op de sportzone Poperinge stijgt het gebruik t.o.v. 2016 met 14%, vooral door de gevechtssporten. Het aantal gebruiksuren van de sporthallen vermindert met 20% als gevolg van het minder gebruik door de scholen overdag. Het aantal gebruiksuren stijgt met 8% op de sportzone Proven en daalt met 3% op de sportzone Reningelst. Wat de huurgelden betreft is het vooral sporthal 2 die 10% achteruit gaat. De gebruiksuren in het VTI stijgen met bijna 300% en de huurgelden met bijna 150%.
- De gebruiksuren sporthallen van de sportclubs verminderen met 20% t.o.v. 2016 en deze van de scholen met 25%.
- Voor de sporthal van OLVI (H.-Hartstraat) is er een stijging van de bezetting van 16% t.o.v. 2016.

De sporthallen zijn quasi 100% naschools bezet. Als gevolg van deze maximale bezetting zijn huurovereenkomsten afgesloten met het OLVI en VTI-De Ast. Er is een subsidie naschools openstellen schoolsportinfrastructuur goedgekeurd van 150.000 euro voor het VTI-De Ast m.b.t. de renovatie van de sporthal. De werken duren nog tot eind 2019.

Via een DBFM-dossier wordt tegen 2021 een nieuwe sporthal gebouwd op de site Sint-Janscollege.

De drie sporthallen van het VSOP dienen vooral voor trainingen voor jeugd ploegen. De nieuwe sporthal van het Sint-Janscollege biedt kansen voor een tweede competitiebasketbalterrein en vooral voor initiatie tennis.

Grootste infrastructurele tekorten zijn: tennis (indoor en outdoor) en baseball (met reperiessies voor voetbal).

Uit benchmarking met Ieper, Tielt en Poperinge blijkt dat de drie steden quasi gelijkaardige huurgelden hanteren met uitzondering van voetbal dat in Ieper een stuk goedkoper is.

Sport- en Recreatiebad De Kouter is 349 dagen per jaar open. Tijdens schoolweken is er gedurende 64u/week mogelijkheid tot baantjeszwemmen (68u/week in vakanties) en 34,5u/week kunnen de recreatieve faciliteiten gebruikt worden (52u/week in vakanties). Om kwaliteit te garanderen worden maximaal 430 bezoekers (500 mogelijk volgens de wetgeving) tegelijk in de zwemhal toegelaten. Wanneer enkel het sportgedeelte (sportbad + instructiebad) open is, zijn maximaal 144 baders mogelijk.

In 2017 werden 176.264 bezoekers geregistreerd, een gemiddelde van 505 bezoekers per dag. De inkomsten van 2017 bedragen € 827.484,68, afkomstig uit de verkoop van dagtickets (€ 499.474,40), groepstickets (€ 48.986,22), beurtenkaarten (€ 141.168,01) en diverse (€ 137.856,05) waaronder scholen, aqualessen, inkomsten uit automaten, waarborgen en clubzwemmen.

De personeelskosten in 2017 bedragen € 834.390,84 euro, de werkingskosten € 523.024,31. De huidige prijssubsidie voor 2018 van stad Poperinge aan AGB De Kouter voor het zwembad is vastgelegd op 5,5 euro per bezoeker.

Wat recreatie betreft, houdt Poperinge voor de nabije toekomst rekening met concurrentie van nieuwe zwembaden in de regio. In vergelijking met 18 gelijkaardige Vlaamse overheidszwembaden scoort Poperinge beter op het vlak van inkomsten (€ 827.000 - € 434.831). De uitgaven van het zwembad van Poperinge liggen iets hoger (€ 1.357.000 - € 1.019.760). Het exploitatieverlies van 2017 ligt in lijn met het vroegere zwembad in Poperinge. In 2018 gebeurde wel een besparing van € 100.000 op personeels- en werkingskosten. De elektriciteitskosten dalen als de WKK (warmte-krachtkoppeling) op volle capaciteit draait, door levering van warmte aan de aanpalende cafetaria en bowling.

Aanbod

Uit het overzicht met o.a. Multimove, turnclub, senior games, lessenreeksen fitness/turnen volwassenen en lessenreeksen in Roesbrugge en het aantal deelnemers van 2016-2018 valt op dat het aantal deelnemers turnen en keurturnen stijgt. Het aantal schoolsportactiviteiten basis- en secundair onderwijs blijft gelijk. In 2017 werd gestart met lessenreeksen in Roesbrugge voor kleuters, basisonderwijs en volwassenen.

Open lessenreeksen, start-to-initiatieven enz. zetten ook niet-participanten aan het sporten en er is extra aandacht voor kansengroepen. Om in te spelen op de vergrijzing is er een gedifferentieerd sport- en beweegaanbod voor (jong)gepensioneerden. Er is ook een samenwerking met sport.Vlaanderen rond de actie #sportersbelevenmeer en vorming.

Er worden 4 reeksen zwemlessen voor kinderen per jaar georganiseerd. Ten opzichte van het vorige zwembad is het deelnemersaantal intussen nagenoeg verdubbeld. De maximale capaciteit bedraagt 684 plaatsen per jaar.

Er worden 3 reeksen zwemlessen voor volwassenen per jaar gepland, zowel voor crawl als voor schoolslag. De maximale capaciteit bedraagt 96 plaatsen. In 2017 waren er 44 deelnemers wat overeenkomt met het deelnemersaantal in 2008-09-10.

Over de periode van 1 sportjaar werden 212 beurtenkaarten aquafitness verkocht, goed voor 1.566 deelnames op 179 lessen (= gemiddeld 9 deelnemers per les). Naast de lessenreeksen organiseert het zwembad activiteiten als aquabalance, een aquadisco, een Halloween Pool Party, paaseiduiken, Valentijnzwemmen enz.

Klant

Er zijn 41 erkende en gesubsidieerde sportclubs en 6 sportclubs die erkend en niet gesubsidieerd worden. Het totale aantal jongeren – bijna allemaal aangesloten bij de competitie- en prestatiesportclubs - is met ca. 25% gestegen t.o.v. sportseizoen 2016, o.a. door de heropstart van de zwemclub. Het totale aantal jongeren en volwassenen is met 10% gestegen t.o.v. 2016. Bij de recreatie- en parasportclubs zijn weinig jongeren aangesloten, in tegenstelling tot bij de competitiesportclubs en prestatieclubs.

De huurgelden zijn het grootst bij de competitiesportclubs KFC Poperinge, Roepovo, BBC en Beaphar. De subsidies zijn het grootst bij de competitiesportclubs KFC Poperinge, Beaphar, BBC en Roepovo. Flac, dat onder de categorie prestatieclubs valt, komt op de vierde plaats.

Alle competitie- en prestatieclubs (met uitzondering van Studax) ontvangen meer toelagen dan dat ze huurgelden betalen. Flac, Asahi karateclub, judoclub Poperinge en Ju-Jitsu Isshin ontvangen dubbel zoveel subsidies in verhouding tot de huurgelden die ze betalen.

Benchmarking met Ieper en Tielt leert dat de subsidies voor de competitiesportclubs in Ieper iets lager zijn dan in Poperinge. Een basketclub in Tielt ontvangt beduidend minder subsidie in Tielt dan in Poperinge en een atletiekclub ontvangt ca. 20% minder subsidie in Tielt dan in Poperinge.

47% van de zwembeurten wordt gerealiseerd door Poperingenaars en 53% door niet-inwoners. Baantjeszwemmen wordt voor 75% gerealiseerd door inwoners terwijl dat voor het gebruik van alle faciliteiten (recreatie) bijna andersom is: 63% wordt gerealiseerd door niet-inwoners. Qua inkomsten liggen die verhoudingen anders door het groter aandeel van het recreatief zwemmen: 67% van de totale inkomsten uit publiekzwemmen wordt gerealiseerd door niet-inwoners. De inkomsten uit baantjeszwemmen komen voor 67% van inwoners. De inkomsten uit het recreatief zwemmen komen voor 73% van niet-inwoners. Van 198.656 zwembeurten uit het publiekzwemmen tussen 1/7/16 en 31/5/18 komt 33% uit Frankrijk, de rest uit België (waarvan 42% uit Poperinge).

Voor het gebruik van de recreatieve faciliteiten geldt volgende verdeling qua doelgroep: 43% volwassenen, 48% kinderen tot 18 jaar, 7% studenten, 1 % senioren 65+ en 1 % mindervaliden. Voor het baantjeszwemmen ligt de verdeling op 75% volwassenen, 11% kinderen tot 18 jaar, 6% studenten, 6% senioren 65+ en 1% mindervaliden.

Er maken 20 scholen gebruik van het zwembad. Tijdens het schooljaar 2017-18 was dit goed voor 33.016 zwembeurten en € 41.840,10 inkomsten.

Er zijn 2 clubs actief in het zwembad. Tijdens het sportseizoen 2017-18 telde de zwemclub 270 leden en de duikersclub 108 leden. Beide clubs waren goed voor circa 10.000 zwembeurten en ca. € 13.000 inkomsten.

Tussen juli 2016 en mei 2018 werden 5.429 beurtenkaarten verkocht of verlengd: dit zijn 3.535 sportbeurtenkaarten en 1.894 beurtenkaarten voor de recreatie. Deze kaarten zijn samen goed voor 76.495 zwembeurten.

Er werken 18 personeelsleden in het zwembad.

1.4 Welzijn / Buitenschoolse Kinderopvang

Infrastructuur

IBO Hopsakee voorziet voor- en naschoolse opvang in Poperinge, Reningelst, Abele, Proven, Roesbrugge en Watou. Slechts 2 van de 6 gebouwen zijn eigendom van de stad.

Knelpunten worden aangepakt op basis van de hoogste nood (nu vooral Reningelst).

De totale kost is gestegen in 2016 en opnieuw gedaald in 2017, vooral door een stijging van het aantal personeelsleden, deels gecounterd door een verhoging van de ouderbijdragen.

Hopsakee kostte in 2015 470.057,26 euro waarvan de stad 299.955,07 euro terugvorderde (subsidies en ouderbijdragen). In 2016 steeg de totale kost tot 543.681,24. De stad kreeg toen 343.305,37 euro terug. In 2017 kostte IBO Hopsakee 545.405,3 euro met 375.825,08 euro ontvangsten. De effectieve stadsinbreng daalde tot 169.580,22 euro.

Het Poperings tarief (0,94 euro/halfuur, 4,09 euro tot 3u., 6,14 euro tot 6u. en 11,16 euro >6u.) is eerder laag voor 1/2u., de andere tarieven liggen eerder bij de max. dan de min.grens (m.u.v. het tarief 1/1 dag).

Aanbod

IBO Hopsakee organiseert opvang voor schooltijd, na schooltijd, op schoolvrije dagen en op vakantiedagen. Alle locaties, excl. Abele, zijn voor schooltijd open van 7 tot 8.45u. Na schooltijd zijn alle locaties open van het einde van de schooldag tot 19u. (op woensdag in de deelgemeenten tot 18u.).

In schoolvakanties is Poperinge open voor 80 kinderen. Tevens voorziet IBO Hopsakee 20 opvangplaatsen voor en na speelpleinwerking 'De Piepauw'. Het IBO in Reningelst werkt 's voormiddags tijdens 4 vakantieweken (in de zomervakantie) met max. 28 kinderen. Sinds 2019 is er ook 2 weken opvang in Watou.

Klant

Het aantal actieve gebruikers van IBO Hopsakee is lichtjes gestegen tijdens de voorbije twee jaar (18%), vooral wat kinderen van het basisonderwijs betreft (minder bij kleuters). De totale stijging van alle actieve kinddossiers bedraagt 22%. Aangezien het aantal geboortes tussen 2015 en 2017 lichtjes steeg, wordt de komende jaren opnieuw een lichte stijging in het aantal gebruikers (kleuters) verwacht (vnl. in Poperinge, Proven en Roesbrugge).

Na schooltijd daalt het totaal aantal aanwezige kinderen snel na 17.30u. Op elke locatie is er een begeleid(st)er aanwezig om die opvang te garanderen. Dat betekent dat er na 18u. 6 kinderbegeleid(st)ers aan het werk zijn voor maximaal 27,5 kinderen. Ook voor 7.30u. werkt IBO Hopsakee met een lage bezetting. Er zijn dus 5 kinderbegeleid(st)ers aan het werk voor een totale bezetting waarvoor volgens het wettelijk kader slechts 3 begeleid(st)ers nodig zijn. De grootste gebruikersgroep van IBO Hopsakee bestaat uit inwoners van Poperinge. Op een totaal van 816 actieve kinddossiers zijn er 100 kinderen van buiten Poperinge.

In november 2017 startte de stad met het algemeen meldpunt voor kinderopvang ('de kinderopvangwijzer'). Vraag en aanbod van kinderopvang in Poperinge worden succesvol op elkaar afgestemd.

1.5 Welzijn en armoede

Hoewel armoede een multidimensionale problematiek is, en vele oorzaken kan hebben, is het toch vooral een tekort aan economische middelen dat leidt tot problemen en uitsluiting op andere gebieden. Een aantal indicatoren wijzen rechtstreeks op een beperkt inkomen.

Het gemiddeld netto belastbaar inkomen per inwoner bedraagt in Poperinge 16.522 euro. Dat is lager dan het gemiddeld inkomen in West-Vlaanderen (18.492 euro) en Het Vlaams Gewest (18.970 euro). Het mediaan inkomen geeft echter een betere maatstaf dan het gemiddelde, omdat die waarde sterk verhoogd kan worden door slechts enkele extreem hoge inkomens. Het mediaan inkomen in Poperinge bedraagt 23.568 euro en is lager dan in West-Vlaanderen (24.470 euro) en het Vlaams Gewest (25.412 euro). Het aandeel aangiften van 20.000 euro (t.o.v. alle aangiften) bedraagt in Poperinge 41,5%. Het percentage ligt in Poperinge hoger dan in West-Vlaanderen (39,1%) en het Vlaams Gewest (37,1%).

De verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering maakt de gezondheidszorg goedkoper voor personen met een laag inkomen. Het aantal rechthebbenden op deze tegemoetkoming, en de personen die daarvan ten laste vallen, is dus een goede indicator om een inschatting te maken van de groep met een laag inkomen. Het aandeel kinderen en jongeren (0-24 jaar) met een verhoogde tegemoetkoming ligt in Poperinge op 9,3%, wat lager is dan in West-Vlaanderen (10,9%) en het Vlaams Gewest (13,7%). Het aandeel inwoners uit de leeftijdsklasse 25-64 jaar die een verhoogde tegemoetkoming krijgen ligt op 11,00%. Dit is hoger dan het aandeel op niveau van West-Vlaanderen (9,5%) en het Vlaams gewest (10,2%). Voor de oudere bevolking is de verhoogde tegemoetkoming een minder goede indicator omdat het netto belastbaar inkomen bij 65-plussers niet altijd goed overeenkomt met het reëel beschikbaar inkomen (er wordt geen rekening gehouden met aanvullende pensioenen, roerende inkomsten en het kadastraal inkomen). Voor deze oudere leeftijdsgroep gebruiken we daarom de Inkomensgarantie voor ouderen (IGO), een uitkering die toegekend wordt aan 65-plussers die niet over voldoende financiële middelen beschikken. In Poperinge maken 319 65-plussers gebruik van de Inkomensgarantie voor ouderen. Dit is 7,2% van alle 65-plussers in Poperinge.

Het aantal mensen dat bij de sociale dienst van het OCMW aanklopte voor een leefloon, is de voorbije jaren gestegen. In 2013 kregen 58 begunstigen een leefloon, terwijl in 2017 92 begunstigten een leefloon kregen. Deze evolutie is te wijten aan diverse oorzaken, o.a. strengere regels voor werklozen die zo hun uitkering verliezen, meer aanvragen door erkende vluchtelingen, mensen met het statuut van subsidiair beschermde zijn eveneens sedert 01/12/2016 gerechtigd op leefloon (i.p.v. steun equivalent leefloon). Het merendeel van de begunstigten leefloon is mannelijk (60,87%). Het betreft voornamelijk alleenstaanden en (een)oudergezinnen met gezinslast. De leefloners jonger dan 25 jaar blijven problematisch. 35,9% van alle mensen die bij de sociale dienst een leefloon krijgen, zijn jonger dan 25 jaar. Het merendeel van de leefloners woont in het centrum van

Poperinge of Proven. 68,48% van wie een leefloon genoot, kreeg dit 1 tot 6 maand. De langdurig leefloontrekkers zijn alleenstaande moeders die door de kinderlast niet (voltijds) kunnen worden tewerkgesteld en dus over onvoldoende inkomsten beschikken, mensen die wegens diverse problematieken, geen vaardigheden, geen of weinig werkervaring, moeilijk verleden, psychische of verslavingsproblematiek niet kunnen worden tewerkgesteld en mensen die omwille van de taal (vreemdelingen) moeilijk/niet kunnen worden tewerkgesteld.

Naast indicatoren die wijzen op een beperkt inkomen, lopen een aantal specifieke bevolkingsgroepen meer risico dan andere om in armoede terecht te komen.

Alleenwonenden kunnen slechts rekenen op 1 inkomen, terwijl heel wat vaste kosten even hoog blijven, waardoor ook zij een hoger risico hebben om in een armoedesituatie terecht te komen. Er is een stijging van het aandeel alleenwonenden in Poperinge. Wel zijn er in Poperinge (30,2%) relatief gezien minder alleenwonenden dan gemiddeld in West-Vlaanderen (32,4%) en het Vlaams gewest (31,2%). Ouderen op zich kunnen niet meer gezien worden als een groep met een verhoogd armoederisico. Mensen boven 80 jaar die alleen wonen, vormen wel op het vlak van zorg een meer kwetsbare groep. In Poperinge zijn er 543 alleenwonende ouderen, dit is 38,3% van de 80-plussers.

In Poperinge zijn er 319 alleenstaande ouders met minstens 1 minderjarig kind. Het aandeel eenoudergezinnen (met minderjarige kinderen) ten opzichte van het totaal aantal gezinnen met minderjarige kinderen ligt op 15,3% en ligt lager dan in West-Vlaanderen (15,9%) en het Vlaams gewest (16,6%). Er is een stijging van dit aandeel in Poperinge. 12,7% van de minderjarigen is een minderjarig kind in een eenoudergezin. In Poperinge zijn er 319 alleenstaande ouders met minstens 1 minderjarig kind. Het aandeel eenoudergezinnen (met minderjarige kinderen) ten opzichte van het totaal aantal gezinnen met minderjarige kinderen ligt op 15,3% en ligt lager dan in West-Vlaanderen (15,9%) en het Vlaams gewest (16,6%). Er is een stijging van dit aandeel in Poperinge. 12,7% van de minderjarigen is een minderjarig kind in een eenoudergezin.

Het armoederisico van volwassenen die geboren zijn buiten de EU is 4 keer hoger dan dat van volwassenen die in België geboren zijn. Het aandeel inwoners met een niet-Belgische herkomst stijgt. Ook bij de sociale dienst stellen we een stijging vast van het aantal dossiers vreemdelingen.

Een toenemende groep mensen wordt geconfronteerd met betalingsmoeilijkheden. Afbetaling van schulden leidt er vaak toe dat het overblijvende inkomen van een gezin daalt tot onder de armoedegrens. De Nationale Bank registreert de openstaande betalingsachterstanden bij lopende kredietovereenkomsten. In Poperinge zijn er 309 kredietnemers met minstens één achterstallig krediet. Dit is 2,9% van de kredietnemers. Bij de lening op afbetaling bedraagt de betalingsachterstand 5,1% en bij de hypothecaire kredieten 0,8%. Deze indicatoren liggen telkens lager dan in West-Vlaanderen en het Vlaams gewest. Het aandeel achterstallige kredieten in Poperinge daalde van 2011 tot 2015. Vanaf 2016 is er opnieuw een stijging merkbaar.

In de gemeente Poperinge zijn dat er 117 of 15,0 per 1.000 afnemers van elektriciteit met budgetmeter. Het aantal klanten elektriciteit met budgetmeter per 1000 afnemers elektriciteit ligt in Poperinge hoger dan het gemiddelde in West-Vlaanderen (13,4) en het Vlaams gewest (14,8). Kijken we naar het aantal dossiers van LAC (Lokale Adviescommissie) elektriciteit en gas stellen we vast dat er gemiddeld zo'n 206 dossiers op jaarbasis worden behandeld. De LAC Water behandelt gemiddeld zo'n 93 dossiers op jaarbasis. Veder wordt er vastgesteld dat steeds meer inwoners beroep doen op de

maatregel minimale levering aardgas en de verwarmingstoelage. Er wordt door de sociale dienst ook steeds meer financiële steun aan inwoners gegeven.

Enerzijds wordt er vastgesteld dat het aantal dossiers budgetbeheer elk jaar dalen en anderzijds is een stijging van het aantal multiproblemdossiers, cliënten met een psychische kwetsbaarheid en/of verstandelijke beperking. De sociale dienst wordt meer en meer geconfronteerd met cliënten die vanuit budgetbeheer worden doorverwezen naar de collectieve schuldenregeling en na herroeping / beëindiging opnieuw (met een schuldenlast) bij de sociale dienst aankloppen. De sociale dienst werkt nauw samen met het CAW in kader van budgetbegeleiding. Het merendeel van de cliënten in budgetbeheer is tussen de 40 en 60 jaar (43%) en tussen de 26 en 39 jaar (32%). De meeste cliënten wonen in het centrum van Poperinge, gevolgd door Proven.

Huisvesting is een mensenrecht. Wie geen vaste woonplek heeft, of het risico loopt de vaste woonst te verliezen, bevindt zich in een bijzonder kwetsbare positie. Maar ook het hebben van een woning met een te hoge woonkost zorgt ervoor dat mensen kwetsbaar zijn. Een te hoog deel van het beschikbaar inkomen wordt dan aan huisvesting gependend, waardoor er geen ruimte meer is voor andere noodzakelijke dingen. Huurders op de private huurmarkt zijn het meest kwetsbaar. Ze hebben vaker een zwak socio-economisch profiel en een onstabiele gezinssituatie, en lopen een hoger risico hun woning te verliezen door huisuitzetting. Gegevens over het aandeel huurwoningen zijn echter voorlopig niet beschikbaar.

Het aanbod aan sociale huisvesting volstaat niet om aan gezinnen met een laag inkomen een alternatief te bieden, waardoor heel wat gezinnen op de wachtlijst staan voor een sociale huurwoning. In Poperinge zijn er 227 unieke gezinnen op de wachtlijst van sociale huisvestingsmaatschappijen, wat 3,4% van het totaal aantal gezinnen bedraagt. Dit aandeel is in stijgende lijn.

T.a.v. het bestrijden van dak- en thuisloosheid beschikt de sociale dienst over een aantal maatregelen. Cijfers bevestigen dat deze problematiek schrijnend toeneemt. Volgende zaken worden vastgesteld:

- Er is geen correct beeld bij hulpverleners en professionelen wat betreft dak- en thuisloosheid.
- Er is weinig tot geen uitstroom bij de doorgangswoningen. Het model 'doorgangswoning' wordt niet correct toegepast.
- Er is een stijging van het aantal toekenning huurwaarborg en ontvangen vonnissen uithuiszetting. Deze trend zet zich verder in 2018 en 2019.

Maatschappelijk kwetsbare groepen hebben meer kans op langdurige ziektes en beperkingen, en hebben minder vaak een goede algemene gezondheid dan mensen die zich hoger op de sociale ladder bevinden. De gezondheidsverschillen kunnen worden verklaard door de verschillen in levensomstandigheden, die dan weer afhangen van factoren als inkomen, opleiding, woonomgeving, gezinssamenstelling, persoonlijke competenties. Mensen met een lagere sociale status hebben ook een verminderde toegang tot gezondheidszorg en nemen minder deel aan preventieve gezondheidsacties (screeningsacties, controlebezoeken bij huisarts en tandarts...). Langdurig zieken hebben meer kans uitgesloten te worden uit de maatschappij. Er zijn de hoge medische kosten, die het moeilijk maken volwaardig te participeren. Ziek zijn, het zich niet goed voelen, zorgt dat mensen zich isoleren van het maatschappelijk gebeuren, met negatieve psychologische gevoelens en eenzaamheid tot gevolg. In Poperinge heeft 3,4% van de

mensen met een ziekteverzekering het statuut van rechthebbende met een chronische aandoening.

Ook het netwerk (de mantelzorgers) rondom een persoon met een slechte gezondheidssituatie, kan onder druk staan. Het opnemen van de zorg slurpt vaak zoveel tijd en energie op, dat ook de mantelzorger geïsoleerd geraakt. De zorgverzekering geeft financiële steun aan zwaar zorgbehoevende personen die thuis verzorgd worden en aan personen die verblijven in een erkend woonzorgcentrum, rust- en verzorgingstehuis of psychiatrisch verzorgingstehuis. De zorgverzekering biedt een maandelijkse tegemoetkoming in de niet-medische kosten (gezinszorg, poetshulp, aankoop hulpmiddelen, mantelzorg, ...). De cijfers over het aantal tegemoetkomingen voor een ambulante situatie, geeft een indicatie van het aantal intensieve mantelzorgsituaties in de gemeente. In Poperinge heeft 12,4% van de 65-plussers een tegemoetkoming in het kader van de Vlaamse zorgverzekering voor ambulante zorgen. Dit is hoger dan het gemiddelde op niveau van de provincie West-Vlaanderen (9,4%) en het Vlaams gewest (10,1%).

Eerstelijnspsychologische begeleiding is kortdurende klantgerichte begeleiding voor mensen die zich zorgen maken of moeilijkheden ervaren. Sinds 2013 zijn er gemiddeld 206 aanmeldingen per jaar. Het aantal aanmeldingen stijgt jaarlijks. Het merendeel van de cliënten (65%) wordt aangemeld voor kortdurende therapie. De grootste doorverwijzer naar de eerstelijnspsycholoog blijft de huisarts (42%). Steeds meer mensen komen op eigen initiatief (20%). 13% wordt aangemeld via het OCMW. De eerstelijnspsycholoog streeft ernaar om de begeleidingen maximum uit een tiental sessies te laten bestaan. 66% van de begeleidingen is na maximum drie sessies afgerond. Wanneer kortdurende therapie niet het juiste antwoord is op de klacht waarmee de cliënt wordt aangemeld, is het de taak van de eerstelijnspsycholoog mensen passend door te verwijzen. De meeste doorverwijzingen zijn naar CAW en CGG. De begeleiding is voor 59% van de cliënten betalend. Nabijheid speelt een grote rol in het bereiken van een doelgroep. De grootste groep cliënten wordt bereikt in de kern van Poperinge (54%). Dit neemt niet weg dat steeds meer mensen uit de deelgemeenten tot bij de eerstelijnspsycholoog geraken.

Van de leerlingen die les volgen in het Nederlandstalig onderwijs worden een aantal socio-economische gegevens geregistreerd, waarvan de leerlingen met een schooltoelage en leerlingen met een laaggeschoolde moeder het best een kwetsbare situatie aantonen. Het krijgen van een schooltoelage is afhankelijk van het gezinsinkomen, zodat het een rechtstreekse indicator is voor armoede. Leerlingen waarvan de moeder geen diploma heeft van het secundair onderwijs, vormen een risicogroep voor armoede aangezien er een sterk verband bestaat tussen opleidingsniveau enerzijds en werkzekerheid en inkomen anderzijds. 19,8% van de leerlingen basisonderwijs en 28,9% van de leerlingen secundair onderwijs die in Poperinge wonen, ontvangen een schooltoelage. Poperinge scoort voor dit laatste hoger dan het gemiddelde in West-Vlaanderen en Vlaams gewest. In het basisonderwijs heeft 13,5% een laagopgeleide moeder en in het secundair onderwijs 16,7%. Een andere thuistaal hebben betekent niet voor alle leerlingen een drempel in het onderwijs, maar toch tonen verschillende studies aan dat kinderen met een thuistaal anders dan het Nederlands minder kansen hebben op school. In Poperinge spreekt 3,7% van de leerlingen basisonderwijs en 1,8% van de leerlingen secundair onderwijs thuis geen Nederlands.

Daarnaast zijn er cijfers beschikbaar van vroegtijdige schooluitval. Een vroegtijdige schoolverlater is een jongere (18-25 jaar) die ongekwalficeerd uitstroomt uit het secundair onderwijs, dus zonder diploma het secundair onderwijs verlaat. Ongekwalficeerde

uitstroom verhoogt de kans op een maatschappelijk zwakke positie als volwassene. In Poperinge is 4,8% van de schoolverlaters een zogenaamde vroegtijdige schoolverlater.

Bij de sociale dienst kan je aankloppen om financiële steun te verkrijgen in kader van kinderarmoede-bestrijding, bijvoorbeeld voor het aankopen van eersteleeftijdsmelk etc. De uitgaven stijgen elk jaar opnieuw. Het aandeel geboortes in kansarme gezinnen stijgt eveneens elk jaar maar is lager dan het gemiddelde in West-Vlaanderen en het Vlaams gewest.

Een kansarme buurt wordt gedefinieerd als een buurt waar een veelheid aan kansarmoedeproblematieken voorkomen. Deze problematieken worden in 4 grote thema's (dimensies) gebundeld: demografie, huisvesting, onderwijs en werkloosheid. Scoort een buurt slecht op minstens 3 van deze dimensies dan wordt deze als kansarm benoemd. Buurten die 0, 1 of 2 keer een drempeloverschrijding kennen, worden als niet-kansarm beschouwd. In Poperinge zijn er 2 kansarmoede buurten, namelijk de bellewijk en in de site van de oude kliniek in het centrum van Poperinge

1.6 Woonzorgbeleid

Demografie

De Poperingse bevolking 'vergrijs' en 'verzilvert' snel. Voor de komende jaren wordt op basis van demografische vooruitberekeningen een 'ontgroening' (het afnemen van het aandeel jongeren in de bevolking als gevolg van een afname van het geboortecijfer) en een versnelde veroudering van de populatie, alsook een toenemende zorglast vastgesteld. De voorbije twee decennia viel de veroudering van de Poperingse bevolking ook al sterk op.

- De '*grijze druk*' die de verhouding tussen het aantal personen van 65 jaar of ouder en het aantal personen van 20 tot 65 jaar weergeeft, steeg van 37,3 in 2002 naar 39.8 in 2017. De grijze druk ligt in Poperinge beduidend hoger dan in de Westhoek (36.3) en de Provincie West-Vlaanderen (39.5).
- De '*familiale zorgindex*' steeg van 37.4 in 2002 naar 50.4 in 2017. De index duidt aan hoeveel hoogbejaarden er zijn in verhouding tot de bevolking die er normaliter de zorg moet voor opnemen. Dit is een hoger cijfer dan in de Westhoek (47.4) en de provincie West-Vlaanderen (47.8).
- De '*verouderingscoëfficiënt*' steeg de voorbije jaren van 96.1 in 2002 naar 128.2 in 2017. De verouderingscoëfficiënt drukt de mate uit waarin ouderen wegen op de jongere bevolking. In 2017 waren er in Poperinge 128.2 60-plussers t.a.v. 100 jongeren (< 19j). In de Westhoek ligt de verouderingscoëfficiënt lager (125.2), in de provincie West-Vlaanderen dan weer hoger (145.2).
- De '*mantelzorgratio*' heeft het aantal 40-79-jarigen ten opzichte van het aantal 80-plussers in % weer. Deze ratio daalde van 9.8 % in 2002 naar 6.7 % in 2017. Deze ligt zowel voor de Westhoek (6.9) als de Provincie West-Vlaanderen (7.1) hoger.
- De '*afhankelijkheidscoëfficiënt*' die de verhouding tussen de bevolking buiten arbeidsleeftijd en de bevolking op arbeidsleeftijd (20-64) weergeeft, steeg van 75 in 2002 naar 79.4 in 2017. In tegenstelling tot in Poperinge en de provincie West-

Vlaanderen (van 69.9 naar 74,7) daalde datzelfde coëfficiënt in de Westhoek van 75 in 2002 naar 73.8 in 2017.

- Vooral in de Westhoek en de dorpen is er vandaag al een sterk toegenomen graad van '*interne vergrijzing*'. De interne vergrijzing wijst op het aantal 80-plussers ten opzichte van het aantal 60-plussers. Dit cijfer steeg van 24,4 in 2002 naar 32.2 in 2017. In 2017 waren er dus 32.2 hoogbejaarden (>80j) t.a.v. 100 senioren (60-plussers).

Uit demografische vooruitberekeningen blijkt dat het aantal 65-plusser de komende jaren verder zal blijven stijgen in Poperinge. In 2017 bedroeg het aandeel 65-plussers 22.2% t.a.v. de totale populatie. Tegen 2027 zal dit aandeel verder stijgen tot 26.2% ofwel meer dan 5000 inwoners. Samen met de kustgemeenten, Brugge en Ieper spant Poperinge de kroon in West-Vlaanderen.

- De '*afhankelijkheidscoëfficiënt*' zal tegen 2027 stijgen tot 0.89. M.a.w. per 100 Poperingenaars tussen de 20 en 64 jaar zullen er in 2027 89 zijn die ofwel jonger dan 20 ofwel ouder dan 65 jaar zijn.
- De '*familiale zorgindex*' zakt verder de komende jaren. In 2017 was er voor elke Poperingse 80-plusser nog twee 50 tot-59-jarigen die voor hem of haar de zorg zou kunnen opnemen. Tegen 2027 zal dit aantal zakken tot anderhalve (mantel)zorger per 80-plusser.
- Tegen 2027 zal een sterke toename van het aantal alleenwonende ouderen (+8%) en een relatieve stijging van de armoedecijfers opgemerkt worden. In Poperinge hadden in 2018 al procentueel (7%) meer ouderen recht op een inkomensgarantie dan in West-Vlaanderen (5%) en het Vlaamse Gewest (4%).

Behoefteonderzoek

Of een persoon op een kwaliteitsvolle en menswaardige manier oud kan worden, hangt niet alleen af van de gezondheidstoestand en de zorg die hij krijgt, maar evengoed van zijn woonsituatie, de toegankelijkheid van zijn woonomgeving.

Uit de ouderenbehoefteonderzoeken blijkt dat in de Westhoek meer dan de helft van de woningen maar matig aangepast zijn aan het ouder worden en dat 3 woningen op 10 ernstig onaangepast zijn. 43,7% van de woningen heeft trappen binnen in de woning. 16,4% van de woningen zijn te groot en 16,2% van de ouderen geeft aan dat de afstand tot de voorzieningen te groot is. Verder valt ook nog op dat één op de vijf ouderen spreekt van een gebrek aan kennis in de eigen woonomgeving, wat vereenzaming in de hand werkt.

Maatschappelijke ontwikkelingen aan vraagzijde

De wijze waarop oudere personen leven, wonen en verzorgd willen worden, verandert continu, alsook de wijze waarop de voorzieningen voor wonen, welzijn en zorg en de samenleving hieraan vorm geven. Dit heeft te maken met onder andere demografische evoluties, maar ook met veranderende sociaal-maatschappelijke opvattingen en wetenschappelijke en technologische ontwikkelingen.

De vraag naar zorg neemt niet alleen toe, de zorg- en ondersteuningsvragen worden alsmaar '*complex*'. Het samengaan van de groeiende vraag naar professionele zorg en

ondersteuning, en het feit dat die vraag steeds complexer wordt, doet de vraag rijzen hoe om te gaan met die toenemende druk op het professionele circuit.

De medische wetenschap staat niet stil. De *'medische en technologische ontwikkelingen'* en *'innovaties'* zijn niet gering. De afgelopen decennia is de interesse op vlak van geriatrie en gerontologie toegenomen. Nieuwe geneesmiddelen, technieken, innovaties en behandelmethoden zorgen er mee voor dat de gemiddelde levensverwachting blijft toenemen. De digitalisering van het zorg- en ondersteuningsdossier maakt het mogelijk snel en accuraat gegevens interdisciplinair te delen en uit te wisselen.

Ouderen nemen meer zelf *'de regie van hun leven'* en verzorging in handen. In plaats van zich slaafs te onderwerpen aan de standaardopties maken ze nu zelf keuzes in de zorg. Vroeger was het gebruikelijk dat men zich plooidde naar de regels van de zorgcentra, nu is de verzorging en het totale pakket dat wordt aangeboden meer op maat van de bewoner. Dit in combinatie met de introductie van een persoonsvolgend financieringssysteem zal de ouderenvoorzieningen dwingen om van een aanbodgestuurde naar vraaggestuurde zorg en ondersteuning te evolueren.

Vlaanderen trekt resoluut de kaart van de *'vermaatschappelijking van de zorg'*. Hierbij wordt er vertrokken vanuit de sterkte van de persoon, aangevuld door diens thuisomgeving en netwerk, en waar nodig springt de overheid bij. Eigenlijk gaat het erover dat men mensen gaat aansporen om (nog) meer voor elkaar te zorgen. Mantelzorgers en informele, vrijwillige zorg worden daarbij zeer belangrijk.

Eigen aan de vermaatschappelijking van de zorg is het verleggen van de financieringsstroom van de voorziening naar de gebruiker (persoonsvolgende financiering). Dit leidt hoe dan ook tot een verschuiving van bepaalde zorgtaken van de erkende voorzieningen naar mantelzorgers, vrijwilligers en niet-gespecialiseerde zorg. Maar kunnen mantelzorgers dat wel aan? Ook voorstanders van deze vermaatschappelijking houden hun hart vast. Onderzoek naar de belasting van mantelzorgers geeft aan dat hun draagkracht tegen de limiet zit. Een goed uitgebouwd en krachtig sociaal netwerk is een belangrijke kritische succesfactor voor elke beweging naar vermaatschappelijking. Of dat netwerk steeds aanwezig is, is nog een andere vraag.

De Vlaamse overheid wil – in haar breder streven om op diverse welzijnsdomeinen te de-institutionaliseren, dat de ouderen aan *'ageing in place'* doen. Wetende dat thuiszorg en vooral thuisverpleging knelpuntberoepen zijn, stelt zich de vraag of in het ruimtelijk versnipperde Vlaanderen overal voldoende kwalitatieve zorg geleverd kan worden op momenten dat het nodig is.

Bovendien kregen we de voorbije decennia te maken met voorzieningsarmoede in onze dorpen en al zeker op het platteland. Aging in Place (AiP) mag dan de dominerende mantra zijn, er zijn wel degelijk ook argumenten voor *'moving in time'* (MiT). Het momentum van de pensionering biedt mogelijks kansen. Vele gepensioneerden leiden nog jaren een kwalitatief, actief en volwaardig leven. Tijdig verhuizen draagt bij tot de cognitieve activiteit, wat goed is voor de geestelijke gezondheid. Het biedt ook de mogelijkheid om nog nieuwe netwerken te ontwikkelen en zo te anticiperen op een dalende mobiliteit. In Poperinge werd de voorbije jaren een duidelijke trend vastgesteld waarbij bewoners van de eigen dorpen maar ook van de buurgemeenten verhuisden naar het voorzieningsrijke centrum van Poperinge.

Maatschappelijke ontwikkelingen aan aanbodzijde

'Privatisering, commercialisering en marktwerking' in de Belgische welzijns- en gezondheidszorg zijn al geruime tijd voorwerp van maatschappelijk debat en politieke stellingname. Het is een economische wetmatigheid dat waar er veel vraag is, er aanbod komt. In een dergelijke situatie hoeft het niet te verwonderen dat commerciële initiatieven ontstaan, zeker in situaties waar er ook winst te maken is.

Momenteel wordt het merendeel van de Vlaamse rusthuizen en woon- en zorgcentra, welke steeds dichter in elkaar groeien, nog beheerd door lokale besturen en vzw's. Maar het ziet er naar uit dat dit in de nabije toekomst weleens zou kunnen veranderen. De investeringen vanuit de openbare sector nemen af. En grote commerciële spelers staan te trappelen om de leemtes in te vullen. Dat hoeft niemand te verwonderen: de vergrijzingsgolf schept immers beloftevolle verwachtingen voor privé-investeerders.

Voorstanders van privatisering halen de argumenten van meer keuzevrijheid en scherpere prijzen aan om te overtuigen. Tegenstanders wijzen dan weer op het kwaliteitsverlies en het verlies van professionalisering. Feit is dat uit de cijfers van het jaarverslag van de Woonzorglijn blijkt dat particuliere rusthuizen en woonzorgcentra de meeste gegronde klachten krijgen. Er mag dus heus wel wat harder worden opgetreden tegen commerciële voorzieningen die de kwaliteit- en personeelsnormen niet respecteren.

In het landschap van de woonzorgcentra heeft zich de afgelopen jaren een stevige trend richting '*schaalvergroting*' gemanifesteerd. Heel wat woonzorgcentra hebben de krachten gebundeld en dit binnen diverse vormen van samenwerking of in een fusie. Binnen de koepelorganisaties van de private rusthuisuitbaters, VLOZO is men overtuigd dat '*schaalvergroting* cruciaal is in de zorgsector'.

Intenser samenwerken is volgens de netwerkorganisatie voor katholieke zorgorganisaties de enige manier om weerwerk te bieden aan commerciële spelers. Vandaag bestaat de grootste groep vzw's uit tien à twaalf rusthuizen. Dat is evenwel nog steeds peanuts in vergelijking met de privéspelers.

Binnen de lokale besturen blijft die schaalvergroting voorlopig nog wat uit. Er wordt een trend tot het verzelfstandigen van de woonzorgcentra (al of niet in combinatie met thuiszorg) vastgesteld via de oprichting van publiekrechtelijke of privaatrechtelijke verenigingen (zorgbedrijven). Alleenstaande (kleinschalige) autonome woonzorgcentra worden geconfronteerd met de toenemende administratieve en juridische complexiteit op vlak van beheer van hun woonzorgcentrum. Vaak missen zij de expertise (en de middelen) op vlak van infrastructuurwerken en technieken, gespecialiseerde zorg- en ondersteuning, ICT, financieel management,

Knelpunten

De woonzorgsector wordt heden ten dage geconfronteerd met heel wat knelpunten en bijgevolg toekomstige uitdagingen. Zo is er de alom aanwezige '*personeelsschaarste*' omwille van de vele knelpuntberoepen tewerkgesteld in de zorg. Dit versterkt de drang naar een verdere vermaatschappelijking van de zorg, waardoor de '*druk op mantelzorgers en vrijwilligers verhoogt*'. Het evenwicht tussen draaglast en -kracht geraakt evenwel bij steeds meer informele zorgverleners verstoord.

Verder kent de residentiële woonzorgsector al jarenlang een '*structurele onderfinanciering*'. De riziv-middelen zijn ontoereikend om de personele inzet te financieren. Bijkomend werden ook de '*infrastructurele subsidies (VIPA) tijdelijk geschrapt*'. Dit

financieringssysteem is geënt op zorggraad. Ouderen met andere zorgnoden en hulpvragen blijven nog te vaak in de kou staan en vinden niet altijd hun weg in de thuiszorg(ondersteunende) zorg. *'Enkel ouderen met een hoge zorggraad'* worden momenteel nog opgenomen in het woonzorgcentrum.

De huidige *'programmatieberekening is sterk verouderd'* en houdt geen rekening met een integrale benadering van de verschillende zorgvormen, noch met de beschikbaarheid van mantelzorg, nieuwe zorgorganisatiemodellen, technologische evoluties of innovaties in de zorg. Hierdoor is de Vlaamse programmatie hopeloos verouderd.

Ondanks de aangekondigde grijze tsunami is er *'leegstand'* ontstaan in de residentiële voorzieningen. De voorspelling van Itinera in 2010 waarbij er de komende veertig jaar gemiddeld één rusthuis van 90 bedden per week in België diende bijgebouwd te worden, blijkt niet te kloppen. De demografische gegevens stemmen niet overeen met de feitelijke vraag naar residentiële ouderenzorg.

En tenslotte wordt de residentiële ouderenzorg geconfronteerd met een niet aflatende *'negatieve beeldvorming'*. Het is als een open deur intrappen wanneer gesteld wordt dat het imago van de woonzorgcentra niet positief is. Met regelmaat van de klok verschijnen er in de media verhalen van onderzorg, gebrekkige kwaliteit van zorg en wanpraktijken met als gevolg publieke opvlammende verontwaardiging.

Krijtlijnen toekomstig woonzorgbeleid

De maatschappelijke ontwikkelingen en knelpunten geven ook aanleiding tot of sporen samen met een aantal bestuurlijke en beleidsmatige ontwikkelingen.

Het bestaande *'woonzorgdecreet'* was na bijna 10 jaar aan een actualisering toe. De bevoegdheidsoverdrachten die gepaard gaan met de zesde staatshervorming (2014), de demografische evolutie, de veranderende samenleving en inzichten uit de ervaring en de praktijk, zetten aan tot een bijsturing.

Globaal genomen blijven de opdrachten van het woonzorgcentrum dezelfde : zorg en ondersteuning voor ouderen met complexe zorg- en ondersteuningsnoden, in een aangepast kader, en dat op permanente basis. Het decreet heeft veel meer aandacht voor het wonen en leven in het woonzorgcentrum, onder andere via het concept van het woonzorgleefplan voor elke bewoner. Hij krijgt hierbij de regie in eigen handen.

Een andere belangrijke nieuwigheid is de coördinatiefunctie voor multifunctionele woonzorgcentra. Woonzorgcentra ontplooiën, zelf of in samenwerking met andere actoren, naast hun activiteiten als woonzorgcentrum ook een centrum voor kortverblijf, een centrum voor dagverzorging en/of een groep van assistentiewoningen (minstens twee van de drie). Deze woonzorgcentra kunnen een coördinator aanstellen die informatie geeft aan de gebruikers, gebruikers toeleidt naar de juiste zorg en ondersteuning, de opname en doorstroom organiseert, enz.

Het lokaal dienstencentrum is een van de woonzorgvoorzieningen die bij deze herziening de grootste wijziging ondergaat. De nadruk verschuift van verplichte activiteiten naar buurtgerichte opdrachten. De lokale dienstencentra richten zich prioritair naar ouderen, mantelzorgers en kwetsbare personen. Lokale dienstencentra vormen een kernactor binnen de zorgzame buurt. Het dienstencentrum speelt een belangrijke rol in het versterken van de sociale cohesie in de buurt. Het accent ligt minder op het aanbieden van informatieve, vormende en recreatieve activiteiten en meer op het stimuleren van de sociale cohesie in de buurt. Activiteiten zijn daarbij een hefboom om de doelstelling waar

te maken en een aantal opdrachten in de buurt te realiseren, in nauwe samenspraak met de gebruikers, buurtbewoners, lokale verenigingen en organisaties.

Verder dient de sector rekening te houden met het nieuwe *'Decreet Lokaal Sociaal Beleid'*, de hervorming van de *'Eerstelijnszorg'* en de *'Vlaamse Sociale Bescherming'*, die samen een tussenstap vormen in de uiteindelijke langetermijndoelstelling van de Vlaamse overheid voor de totstandkoming van een sectoroverschrijdend en ontschot "decreet langdurige zorg en ondersteuning" (Vlaamse_Regering, 2018b).

Naast de sectorale bestuurskundige ontwikkelingen is er ook de publicatie van het Decreet Lokaal Bestuur dat zorgt voor een hertekening van het decretale landschap. Deze ontwikkelingen brengen uitdagingen mee voor de rol van lokale besturen en hun dienstverlening, alsook hun positie in het werkveld via allerlei nieuwe of versterkte samenwerkingsverbanden.

Sinds de staatshervorming van 1980 is Vlaanderen bevoegd voor persoonsgebonden aangelegenheden zoals gezondheidszorg en welzijnszorg (ook wel "bijstand aan personen" genoemd). Voor het beleidsdomein woonzorg is dat zowel de ouderenzorg als de thuiszorg. Met de zesde staatshervorming werden een aantal bijkomende bevoegdheden overgeheveld van de federale overheid naar de gemeenschappen. Kort gezegd is Vlaanderen vandaag bevoegd voor het beleid rond de zorgverstrekking binnen en buiten de zorginstellingen (met uitzondering van datgene wat uitdrukkelijk is voorbehouden aan de federale overheid), de preventieve gezondheidszorg en de erkenning van gezondheidszorgberoepen.

Het lokale woonzorgaanbod

Binnen de eerstelijnszone Westhoek is er een ruim aanbod aan ouderen- en thuiszorgvoorzieningen. Zo is er met uitzondering van Mesein in elke gemeente minstens één woonzorgcentrum, zijn er voldoende assistentiewoningen en seniorenwoningen beschikbaar. De programmatieruimte voor dagverzorging en kortverblijf is quasi volledig ingevuld. Thuiswonende ouderen kunnen rekenen op de dienstverlening van tal van verenigingen actief in de thuiszorg, alsook op een groot aanbod aan zelfstandige thuiszorg.

Behalve de materiële dienstverlening, huisvesting en/of financiële steun aan ouderen, biedt ook het OCMW Poperinge al jarenlang diverse thuis- en woonzorgdiensten aan. Eind 2017 werd er beslist om de eigen woonzorgdiensten onder te brengen in één beleidsdomein. De eenmaking van het beleidsdomein woonzorg in 2018 maakte het mogelijk om het eigen aanbod nog beter op elkaar af te stemmen voor éénzelfde klant, zorg op maat te bieden en een kwaliteitsvol zorgcontinuüm te creëren, door zelfzorg, mantelzorg en professionele zorg correct en individueel aangepast in te zetten. De bestaande zorgsite Proventier met haar woonzorgcentrum, lokaal dienstencentrum, assistentie- en aanleunwoningen faciliteert de buurtgerichte werking en leent zich uitermate om op termijn een woonzorgzone met een uniek woonzorgloket te installeren.

Het *'lokaal dienstencentrum De Bres'* kent al jaren een stijgend aantal gebruikers. Het gamma aan activiteiten en dienstverlening breidt jaar na jaar uit en De Bres werpt zich sinds kort ook op als draaischijf van de zorgzame buurt. Met de opstart van het eerste buursalon in Roesbrugge is het dienstencentrum nu ook decentraal actief. Naar bistro De Gheus en Resto Proventier vinden steeds meer ouderen hun weg. Het lokaal dienstencentrum beschikt over een moderne infrastructuur. Er worden de komende jaren dan ook geen grote infrastructurele kosten verwacht.

Het woonzorgcentrum 'Huize Proventier' biedt permanente opvang en verzorging aan 122 matig tot zwaar zorgbehoevende ouderen. De prestatie-indicatoren evolueerden de voorbije jaren zeer gunstig.

De RVT-bezetting is al jaren compleet. De totale bezettingsgraad bedroeg in 2018 97,48%. Dit kan als een zeer performante bezettingsgraad worden beschouwd. De zorgbehoefte is hoog (8,03% licht zorgbehoevende bewoners vs. 91,97% zwaar zorgbehoevende bewoners) en ligt ongeveer 10% hoger dan het gemiddelde percentage van de openbare woonzorgsector. Het woonzorgcentrum voldoet na compensatie binnen elke kwalificatiegroep aan de basisnormen. Er is voldoende marge ten opzichte van de niet-compenseerbare norm KineErgoLogo.

De financieringsruimte voor de extra-zorginspanning (onderdeel A2 van het zorgforfait) wordt volledig benut. Het verschil tussen de theoretische loonkost van het normpersoneel en de totale kostprijs van het aanwezig zorgpersoneel bedraagt 35,67%. Er zijn nog wat optimalisatiemogelijkheden, mogelijkheden op vlak van de inzet boven-norm en de kwalificatiemix (zorgkundigen, verpleegkundigen A2, verpleegkundigen A1). Deze mogelijkheid dient mede te worden beoordeeld door organisatorische aspecten en de visie van de organisatie.

De 11 extra RVT-erkenningen, in combinatie met het optrekken van het onderdeel A2 zal er de komende jaren voor zorgen dat de bovennormse inzet van het zorgpersoneel verder zal normaliseren richting sectorgemiddelde (for profit – social profit – non profit).

Hoewel het om een vrij recent en eigentijds woonzorgcentrum gaat, dringen er zich nu al een aantal infrastructurele kosten op. Vooral de scheuren en barsten in de vloeren, alsook de tuinen met terrassen en stoepen dienen de komende jaren aangepakt te worden.

De geïntegreerde dienst seniorenzorg met haar seniorenloket richt zich zowel tot 65-plussers als tot personen met een beperking en/of sociaal kwetsbare ouderen. Binnen de dienst staat een multidisciplinair team van maatschappelijk werkers, verpleegkundigen, ergotherapeuten,... voor de oudere klaar om een antwoord te geven op al hun vragen omtrent het 'ouder worden'.

Het seniorenloket in Huize Proventier is gelegen in het hart van Poperinge en is tijdens de week permanent bemand tijdens de kantooruren.

Binnen de dienst wordt er preventief gewerkt met als doel de zelfredzaamheid te verhogen zodat ouderen zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen. Deze dienstverlening biedt gespecialiseerde informatie en persoonlijk advies, organiseert casemanagement & zorgcoördinatie, en werkt samen met alle betrokkenen uit de eerste lijn. Tegelijk worden de mantelzorgers ondersteund door de draaglast waar mogelijk te beperken, wordt er ergotherapie aan huis aangeboden,... Daarnaast heeft de dienst seniorenzorg nog thuiszorgdiensten in eigen beheer zoals poetsdienst via dienstencheques, maaltijden aan huis, klusjesdienst, vervoer- en gezelschapsdienst, huisvesting,...

Het project Wegwijs is een samenwerking tussen Huize Proventier (Poperinge) en Huize Zonnepied (Ieper), waarbij casemanagement, ergotherapie en psychologische begeleiding aan huis aangeboden worden voor een periode van 6 maand. Cliënten die buiten het project vallen of langer dan 6 maand dienen begeleid te worden, worden in Poperinge sowieso verder begeleid binnen de dienst Seniorenzorg.

2.2 LEEFMILIEU

Het stadsbestuur heeft 2 toezichthouders m.b.t. **milieuhandhaving** en kan via de politiezone beroep doen op 1 toezichthouder. Er worden weinig pv's en bestuurlijke maatregelen opgesteld.

Statistieken rond bodem zijn terug te vinden in het webloket van de OVAM en wordt ook op hoger niveau opgemaakt en bijgehouden.

Rioolbeheer en subsidies

Poperinge heeft in totaal 1.714 IBA's te realiseren. Er zijn er 291 gekend en er zijn er bijkomend 233 te plaatsen tegen eind 2021.

Investeren in riolering en hemelwater verhoogt de leefbaarheid van onze stad en deelgemeenten. De opmaak van een hemelwaterplan is noodzakelijk in de toekomst. Op die manier worden de locaties op voorhand vastgelegd waar er gebufferd kan worden. Deze vastleggingen hebben een impact op de ruimtelijke ordening, maar voorkomen dat alles in de afvoerleidingen dient opgehouden (en veel te grote diameters tot gevolg).

Verder investeren in rioleringen: om de afvoer van ons afvalwater blijvend onder controle te kunnen houden moet er gewerkt worden aan de volgende 3 punten :

- aanleg van ontbrekende net
- in goede staat houden en tijdig vervangen van het bestaande net
- het optimaliseren van het bestaande net (door bvb afkoppeling van regenwater en het voorzien van extra berging om hevige neerslag op te vangen).

De zoneringsplannen zijn hierin mee richtinggevend, maar overleg met derden en andere besturen zoals Aquafin, VMM, AWW, de Lijn, NV De Waterweg is aangewezen omdat ook zij een belangrijke impact hebben op het openbaar domein.

Beheer van afvalwater: Er is een complex stelsel van afvoer van regen- en afvalwater. Het regenwater wordt zoveel mogelijk gescheiden gehouden van de behandeling van afvalwater. Dit is logisch, maar zoals hoger aangegeven dringt de opmaak van een hemelwaterplan zich op. Dit plan is noodzakelijk om de stroom aan regenwater en vooral buffering ervan naar de toekomst toe in kaart te brengen. Ondanks de grote werken in het verleden binnen dit kader is er door de klimaatsveranderingen blijvende en verhoogde aandacht nodig.

Er is een gemeentelijke en een bovengemeentelijke infrastructuur voor inzameling en behandeling van **afvalwater**.

De **bovengemeentelijke infrastructuur** is door het Vlaamse Gewest in beheer gegeven van de NV Aquafin. In Poperinge gaat het om het beheer van vijf rioolwaterzuiveringsinstallaties (RWZI) in werking, één RWZI in aanbouw in 2019 (Reningelst) en twee te ontwerpen RWZI's.

- **RWZI in aanbouw in 2019**
 - RWZI Reningelst: grootte orde 850 inwoners.
- **RWZI's te ontwerpen:**
 - RWZI Krombeke: grootte orde 500 inwoners.

- RWZI Sint-Jan ter Biezen: grootte orde 120 inwoners.
- Abele zal aangesloten worden op het RWZI van Boeschepe.

De **gemeentelijke rioleringen** zamelen het afvalwater aan elk pand en brengen dit tot aan de collectoren. Het stelsel van de gemeente begint aan het huisaansluitputje op de rooilijn. Zowel in het gemeentelijk stelsel (bv. Roesbrugge) als in het bovengemeentelijk stelsel komen er pompinstallaties voor. Deze hebben tot doel om het afvalwater van de diep gelegen rioleringen op te pompen naar een 'stroomafwaarts' stelsel dat ondieper in de grond zit.

De DWA-leiding sluit aan op een collector die rechtstreeks naar het zuiveringsstation gaat.

Verder bestaan er meerdere gemengde stelsels die op een collector zijn aangesloten en naar een zuiveringsstation gaan. Op diverse plaatsen is een overstort ingebouwd zodat bij hevige neerslag het gemengd water (DWA + RWA) naar oppervlaktewateren kan afgevoerd worden.

Tot op heden heeft het stadsbestuur beslist om nog steeds zelf op te treden als rioolbeheerder. Uit de documenten van de VMM over de gemeentelijke performantie indicatoren en de kosten voor riolering (individuele resultaatsfiche) is te concluderen dat er in functie van de te behalen cijfers voor Europa tegen 2027 nog verdere uitbreidings- en vervangingsinvesteringen dienen te gebeuren.

Individuele resultaatsfiche Poperinge: Vanuit de VMM werd een resultaatsfiche aangeleverd die een overzicht geeft van de volgende benchmarkindicatoren (tov gemeenten en Vlaanderen) :

- de exploitatiekosten per meter riool (nemen sneller toe in Poperinge)
- de exploitatiekosten straatkolken per straatkolk (zijn lager in Poperinge)
- de investeringskost per meter riool (lopen gelijke trend)
- de investeringsuitgave per meter weg (lopen gelijke trend)
- de ondersteuningskosten als percentage bovenop de exploitatie en investeringskosten. (zijn lager in Poperinge)

Gemeentelijke performantie indicatoren: vanuit de VMM worden 4 indicatoren gebruikt om gemeentes te beoordelen over hun inspanningen m.b.t. hun rioolbeheer :

- correcte inzameling van het afvalwater
- afkoppeling van niet-verontreinigd water
- globaal beheer
- zuivering op lokaal niveau.

Er wordt bij deze 4 indicatoren telkens met een BC (best case) en een WC (worst case) gewerkt. In quasi alle gevallen doen we het ten opzichte van Vlaanderen minder goed.

Blijvende aandacht en bijkomende inspanningen lijken noodzakelijk.

Subsidies: een rioleringswerk is ingrijpend en vraagt grote financiële inspanningen. In bepaalde gevallen kunnen subsidies bekomen worden. De doorlooptijd van het goedkeuringsproces is in de meeste gevallen echter groot en tegenwoordig meer en meer langer dan een legislatuur. Rioleringsprojecten uitvoeren zonder subsidies heeft een grote impact op de financiële draagkracht, waardoor we genooddaakt zijn de procedures te doorlopen en ons afhankelijk te maken van derden. Daarom worden sommige projecten toch volledig gedragen door Stad Poperinge.

Het is noodzakelijk om alle subsidiekanalen aan te spreken en kort te blijven opvolgen zodat rioleringswerken maximaal gedragen worden door diverse partijen.

Afbouw pesticidengebruik: het gebruik van pesticiden heeft niet alleen een impact op de manier van bestrijden (en vooral mankracht) maar ook op de manier van aanplanten. De beste manier om onkruid te bestrijden is vertrekken vanuit een goed ontwerp waarbij er voldoende evenwicht is tussen gazon en vaste beplantingen. Deze aanpak vraagt de nodige investeringen.

Grondwaterwinning: in Poperinge wordt uit 2 grondwaterlagen grondwater onttrokken: het Kwartair dek (ondiep) en de Formatie van Landen (diep). Er is een opgelegde afbouw van 100%, eventueel min. 75% t.o.v. het bestaande debiet voor de diepe grondwaterwinningen. De vergunde debieten uit de formatie van Landen kent sinds 2007 een grote daling (met meer dan 75%).

Beheer onbevaarbare waterlopen

In de **bestrijding van de muskusrat** (zonder bestrijding van de gewone rat) wordt vastgesteld dat zowel het aantal mandagen, klemmen, fuiken en vallen en de totale vangst van de stedelijke dienst in een stijgende lijn zitten. De vangst van de VMM dienst daalde de afgelopen jaren en vond een evenwicht.

Het feit dat er in Frankrijk anders omgegaan wordt met de bestrijding van muskusratten en dat er vanuit Europa richtlijnen op komst zijn die de manier van vangen dermate gaat wijzigen, zorgt ervoor dat de huidige cijfers zullen blijven stijgen. De Stad zal genoodzaakt zijn om dit probleem minstens even intensief te blijven opvolgen als heden.

Invasieve planten vertoeven langs de oevers van waterlopen en op het land. De waterloopbeheerder (het gewest, de provincie of de gemeente) is verantwoordelijk voor de organisatie van de bestrijding van deze planten. Langs de onbevaarbare waterlopen gebeurt de detectie en de bestrijding in Poperinge door de muskusratvangers. De coördinaten van de vindplaatsen worden ook doorgegeven aan de provinciale technische dienst Waterlopen.

Het aantal gevaarlijke en schadelijke invasieve planten neemt alleen maar toe. Het tegenhouden van deze planten is sinds het pesticidenvrij werken een quasi onmogelijke opdracht. Voor de gebieden waarvoor Stad Poperinge verantwoordelijk is, probeert de groendienst zo snel mogelijk in te grijpen. Door netwerking met andere steden en gemeenten wordt kennis en ervaring gedeeld. Deze samenwerkingen dienen bestendig.

Het aantal en soort **categorie onbevaarbare waterlopen** is niet gewijzigd tijdens deze legislatuur.

Op waterlopen worden ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken uitgevoerd. Deze omvatten het uitbaggeren en reinigen van de waterlopen, het uitvoeren van herstel en verstevigingswerken van dijken en oevers en verder het verzekeren van de werking van de pompstations.

Het reiten van beken of maaien van de talud- bodemvegetatie gaat verder dan het inkorten, maaien en wegnemen van deze talud -, bodem en drijvende vegetatie. Alle afval of andere ongewenste materialen worden weggenomen en afgevoerd.

Het herdelven en ruimen van beken omvat voornamelijk het wegnemen en verwijderen van ongewenste materialen die zich in de bedding van de beek bevinden (slijk, modder, afval, vuil en ongewenst spontaan groeiend gewas).

De kosten voor het maaien en onderhoud van de baangrachten bedragen ieder jaar ongeveer 100.000 euro. De kost is telkens ongeveer dezelfde doordat het aantal grachten niet wijzigt. Dit onderhoud is strikt noodzakelijk om de berging van hemelwater optimaal te houden en wateroverlast te voorkomen.

De **uitgevoerde waterbeheersingswerken** vormen voornamelijk het uitvoeren van bijkomende bufferbekkens. Deze worden deels opgelegd in de diverse verkavelingen (bvb Hyboma te Proven) en anderzijds gekoppeld aan rioleringsprojecten waar een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd wordt. (Switch Road te Poperinge - gescheiden riolering + buffering)

Deze waterbeheersingswerken zijn vooral opgelegd om te voldoen aan de regelgeving inzake Integraal waterbeleid. Anderzijds werden er geen preventieve bijkomende werken uitgevoerd zoals de grote bufferwerken in de jaren 2010.

De reinigingskosten van alle slikkers blijven constant. De opvolging van de uitvoering dient strikter te zijn. Het heeft geen zin dat de goten via het borstelplan net en proper zijn in functie van een vlotte hemelwaterafvoer als de slikkers aan zich niet vrij zijn.

Uit de rapportering van de VMM worden er vanuit hun metingen en inspecties **knelpunten** meegegeven en wordt deze lijst geüpdatet en opgevolgd. Jaarlijks zijn er altijd een aantal nieuwe knelpunten. Hiervoor dienen de nodige budgetten voorzien. Op dit moment worden knelpunten veelal opgelost met de exploitatie budgetten.

Zie bladzijde 33 en 34 rapportering Gemeentelijke Performantie Indicatoren door de VMM, waar op dit moment 36 knelpunten gemeld staan en er 24 niet opgelost zijn. Striktere opvolging en het geven van een hogere prioriteit is noodzakelijk.

De **exploitatie van de waterbeheersingswerken** omvat het onderhoud van de bufferbekkens en werken aan onbevaarbare waterwegen. Deze laatste werken worden uitgevoerd via organisaties met sociale tewerkstelling ofwel via de samenwerkingsovereenkomst met Zuidijzerpolder.

De kosten hebben een zekere constante met soms een uitschieter. Dit heeft te maken met de gemaakte prioriteiten en mogelijkheden om werken uit te voeren. Bufferbekkens kunnen veelal maar goed en volledig onderhouden worden bij heel droog zomerweer.

Natuur en Bos

Het beheersprogramma OBSURV wordt geïmplementeerd op het ganse grondgebied. Hiermee kunnen nauwkeurige inschattingen gemaakt worden aangaande manbezetting, budgettaire noden en afspraken omtrent beeldkwaliteit van het groen.

Het groenonderhoud binnen groot Poperinge wordt verzorgd door zowel eigen diensten als door externe partijen (voornamelijk via sociale tewerkstelling).

In 2015 werd een optimalisatie/reorganisatie gedaan en de eigen groendienst wordt sindsdien hoofdzakelijk nog ingezet binnen de stadsring. Dit geeft besparingen op verplaatsingen en leidt tot snellere aansturing en een betere organisatie. Op de deelgemeenten worden de externe partijen ingeschakeld. De kosten blijven in deze op eenzelfde niveau.

Deze reorganisatiebeweging heeft zijn tijd nodig gehad, maar werpt nu zijn vruchten af. Sinds 2017 is ook een beweging opgestart waarbij de soort beplanting bijgestuurd wordt. De eenjarige beplanting wordt systematisch afgebouwd en vervangen door vaste beplanting.

Het lijkt aangewezen om deze vergroeningsbeweging eerder te aanzien als een investering in de toekomst dan wel als vanuit de exploitatie waardoor zaken sneller bewerkstelligd zullen worden.

De vergroening van de kerkhoven is ingezet. De kerkhoven te Watou en Reningelst werden aanbesteed en Watou reeds uitgevoerd. Hoofdprincipe is om een aantal hoofdwegen te voorzien in een rolstoeltoegankelijke materie (steenslaggazon, gebakken steen natuursteen) en verder ingezaaid gazon.

Er wordt gepleit om in de toekomst meer in te zetten op het gebruik van steenslaggazon.

Afval en materialen

Er is een dekkingsgraad aan glasbollen van 1 straatcontainer per 770 inwoners, voor textielcontainers is dit ca. 1 container per 1000 inwoners. De meeste glasbollen hebben een inzamelcijfer in dezelfde grootteorde, uitgezonderd het Burg. de Sagherplein (8x hoger). Voor de textielcontainers hebben het Oudstrijdersplein, het Burg. de Sagherplein en t.h.v. het kerkhof Elverdingseweg de grootste inzamelhoeveelheid.

Het ingezamelde restafval (huisvuilophaling) steeg tussen 2012 en 2015 en bleef nadien redelijk stabiel (ca. 1900 ton). De gft-inzameling blijft jaar na jaar stijgen. Het totale restafval ligt op ongeveer 112kg per inwoner. Hiermee wordt de doelstelling van max. 141kg per inwoner gehaald.

Voor het containerpark werden de evoluties van de verschillende afvalfracties opgevolgd. Deze variëren per fractie; een aantal fracties zijn gestegen, een aantal gedaald en anderen bleven stabiel.

Voor wat betreft sluikstort wordt regelmatig de buiscamera ingezet en werden een aantal GAS-boetes opgelegd.

Onderhoud

De aankoop van de kleine (HAKO) en later de grote (RAVO) borstelmachine, heeft ervoor gezorgd dat het onderhoud zowel binnen de ring als in de deelgemeenten beter verloopt. De invoer van een borstelplan zorgt ook voor een continuïteit en gelijkmatige inzet van de borstelmachines over het ganse gebied. Verder zorgt de Glutton afvalzuigmachine ervoor dat het centrum vaker gereinigd wordt en voor een beter algemeen beeld zorgt.

De zonewerking en uitvoering van het borstel- en veegplan kan alleen standhouden wanneer er voldoende manschappen beschikbaar zijn.

Met 73% voor nette straten en voetpaden wordt een stuk boven het Vlaamse cijfer van 68% gescoord. (gemeentemonitor)

Qua zwerfvuil wordt er sinds 2017 via werkopdrachten beter bijgehouden hoeveel manuren hieraan besteed worden. De aangegeven manuren houden geen rekening met de sluikstorten die naast vuilnisbakken en containers liggen. Er is een groeiende tendens. Voor de aanpak van zwerfvuil is herbronning noodzakelijk want de paar zwerfvuilacties per jaar zijn ver van toereikend.

Plattelandsbeleid: Zowel budgettair als in het aantal aanvragen kent de KLE-subsidie bij particulieren een serieuze stijging. KLE-subsidies voor landbouwers blijven over de jaren eerder gelijklopend.

Dierenwelzijn

Het totaal aantal behandelde zwervkatten per jaar (i.k.v. een sterilisatieproject) blijft jaar na jaar even hoog (ca. 100) met een uitschieter in 2017 (143 katten). In totaal werden er sinds de invoering van het zwervkattenplan al 2594 katten behandeld, waarvan 1665 huiskatten en 929 zwervkatten.

In oktober 2018 werd een dierenasiel geopend voor de gemeenten Poperinge, Heuvelland, Mesen en Vleteren. Vóór de opening van het dierenasiel had de stad een overeenkomst met 't Keikophof als schuthok. Van 2009 tot 2013 daalde het aantal verloren gelopen en opgevangen honden, nadien bleef dit stabiel op ca. 40-60 honden per jaar.

2.3. Wonen

Woonpatrimonium

De stad Poperinge beschikt over 9.015 **woongelegenheden**. Naar typologie zijn 86,40 % van de woningen eengezinswoningen en 7,40% zijn appartementen. Het aandeel appartementen ligt beduidend lager dan het gemiddeld aandeel in de provincie en het Vlaams Gewest. In 2008 bedroeg het aantal woningen nog 8.540 woningen. Ongeveer 19% van het totale woningpatrimonium van de stad zijn private huurwoningen. Er zijn ongeveer 76 tweede verblijven in Poperinge.

Eind 2017 waren er 508 **sociale huurwoningen** in Poperinge. Het bindend sociaal objectief om 131 sociale huurwoningen te realiseren ligt binnen handbereik. In 2017 stonden 549 unieke kandidaat-huurders op een wachtlijst voor een sociale huurwoning. Bijna 50% van deze kandidaten is inwoner van Poperinge.

Op 31 december 2017 stonden 177 panden op het gemeentelijk leegstandsregister. Het aantal heffingsplichtige panden blijft ongeveer 35 à 40 panden op jaarbasis.

Bij de opmaak van de omgevingsanalyse stonden er 18 woningen op de gewestelijke inventaris ongeschiktheid/onbewoonbaarheid. Er waren 6 panden opgenomen op de gemeentelijke inventaris van verwaarloosde woningen en/of gebouwen.

Met een conformiteitsattest wordt aangegeven dat een woning voldoet aan de **woningkwaliteitsnormen** uit de Vlaamse Wooncode. Er werden sinds 2009 127 conformiteitsattesten uitgereikt voor huurwoningen. 53 van deze attesten werden uitgereikt in 2017-2018. Het conformiteitsattest kent sinds 2019 een stijgend belang door het Vlaams huurdecreet.

Er is een **gemeentelijk subsidiereglement voor functioneel renoveren** en een impulssubsidie private huurmarkt. In 2017 werden 202 subsidieaanvragen behandeld voor een totaal bedrag van 57.786,26 euro. In 2017 werden 155 renovatiepremies toegekend door Wonen Vlaanderen voor een totaal bedrag van 444.470 euro. Er werden in 2017 49 verbeterings- of aanpassingspremies door Wonen Vlaanderen uitbetaald voor een totaal bedrag van 65.350 euro. Huurders die voldoen aan een aantal voorwaarden kunnen recht hebben op een tegemoetkoming in de huurprijs, huursubsidie genoemd. In de periode 2014-2016 werden 6 huurpremies toegekend. In de periode 2014-2016 werden 23 huursubsidieaanvragen ingewilligd.

Sinds 2012 kunnen burgers een Vlaamse energielening aanvragen voor investeringen in energiebesparende maatregelen. 198 leningen werden op die manier reeds de afgelopen jaren verstrekt, waarvan bijna 28% verstrekt werd naar de specifieke doelgroep (0% leningen).

Sinds 1 maart 2010 is **de IGS Wonen Heuveland-Poperinge-Vleteren** actief. De dienst is gehuisvest in het sociaal huis en biedt een laagdrempelige dienstverlening aan de burger met vragen rond wonen. In de periode maart 2017 – februari 2018 behandelde het loket 5581 woonvragen. 29% van de acties richtte zich tot de specifieke doelgroep van de woonwinkel. 1266 acties kaderden in een traject begeleiding op maat waarvan 68% voor de specifieke doelgroep was. Zowel het aantal acties als het bereiken van de specifieke doelgroep als het opzetten van begeleidingstrajecten kende de afgelopen jaren een sterke stijging.

De partiële herziening van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan werd in 2018 goedgekeurd. Hierin zijn een aantal bepalingen en doelstellingen opgenomen met betrekking tot het verdere ruimtelijk beleid van de Stad Poperinge.

De stad ontvangt jaarlijks zo'n 350 à 400 **bouwvergunningsaanvragen**. Hiervan wordt tussen de 84 en 89% vergund. Vanaf 1 januari 2018 is de **omgevingsvergunning** in voege. Er worden gemiddeld jaarlijks zo'n 525 stedenbouwkundige inlichtingen opgevraagd en tussen de 62 en 72 splitsingen van eigendommen behandeld.

Nutsvoorzieningen

Het programma van Eandis om binnenstedelijk leidingen ondergronds te brengen is afgerond. Er zijn eveneens geen bovengrondse middenspanningsleidingen meer.

Op gebied van aardgasleidingen (lage en middendruk) is er nog steeds een stijgende trend vast te stellen. Nieuwe verkavelingen zorgen hierin logischerwijze voor de toename.

Wat de Watergroep betreft worden ook bij hen systematisch oudere leidingen vervangen in synergie met andere nutsmaatschappijen. Specifiek naar de Watergroep toe is het een aandachtspunt om hen te verplichten oude asbesthoudende leidingen te verwijderen bij vervanging door nieuwe leidingen. Hiertegenover kunnen kosten staan die ten laste gelegd worden van de Stad. Hiervoor zullen dan de nodige budgetten gereserveerd moeten worden, mocht de Watergroep niet alle kosten in deze willen dragen.

De digitalisering, glasvezeltechnologie en het verspreiden van snelle verbindingen staan niet stil. Diverse spelers komen op de markt met nieuwere technologieën. Ook het fiber to the home (FttH) doet zijn intrede in Poperinge. We zijn piloot voor de installatie van FttH samen met 3 andere steden in Vlaanderen. In de toekomst zal hier zeker nog verder op ingespeeld worden, want de klassieke spelers komen nu ook met gelijkaardige voorstellen in andere zones binnen het grondgebied Poperinge.

Zowel voor elektriciteit als voor gas is een lichte stijging van **aansluitpunten** vast te stellen.

Wateraansluitingen voor afgelegen woningen en bedrijven blijven een (vooral financieel) probleem voor de aanvrager. Het zou een doelstelling kunnen zijn om op zijn minst ieder huishouden een drinkwateraansluiting te geven.

Decentrale energieproductie.

Hierin zijn de volgende installaties in beschouwing te nemen : het ontwikkelde vermogen via de windmolens, warmtekrachtkoppeling (WKK) en zonnepanelen (PV). Het vermogen

van windmolens wijzigt niet meer, er is een stijgende lijn te zien bij de WKK en een gestage groei bij de zonnepanelen.

Als het aantal PV installaties binnen Poperinge met de rest van Vlaanderen vergeleken wordt per 1000 EAN aansluitingen, doen we het heel goed. Er zijn er namelijk 134 ten opzichte van gemiddeld 86 in alle andere Vlaamse gemeenten. In vermogen uitgedrukt komt dit neer op 1154 kVA per 1000 EAN aansluitingen. Gemiddeld in Vlaanderen is dat 908 kVA.

Patrimonium

Het programma 3P beschikt over de mogelijkheden om het patrimonium goed te beheren. De mogelijkheden zijn zeer vergaand en de ingave van deze basisgegevens is een tijdrovend werk, maar lopende. We gaan ervan uit dat deze opdracht tegen 2020 af is.

Maar naast de ingave van deze "vaste" gegevens is het tevens noodzakelijk een nulmeting uit te voeren voor wat betreft de toestand van de gebouwen. Wat is aan vervanging toe? Is de waterhuishouding nog in orde? Wat is de toestand van het dak? Etc...

Om deze nulmeting aan te vatten is de goede en vergaande samenwerking tussen OCMW en Stad bepalend. De beoordelingsfiche van woningen die binnen het OCMW gebruikt wordt, kan als basis dienen om voor alle gebouwen een nulmeting op te stellen. Eens deze gemaakt zal het mogelijk zijn om dit ook toe te voegen aan het 3P systeem. Hieraan zullen opnieuw acties kunnen gekoppeld worden waardoor het inplannen en inschatten van budgetten of investeringsprogramma's mogelijk wordt.

Naast het bestaande gebruikte patrimonium zijn er een aantal strategische sites waar voorkepriochten gevestigd werden en is er een deel patrimonium dat zich in een transitiefase bevindt.

De opvolging van de voorkepriochten dient bestendig, samen met budget om te ageren bij aanbiedingen. Mogelijke nieuwe voorkepriochten in functie van uit te voeren beleidsplannen zijn in overleg met de dienst ruimtelijke ordening vast te leggen.

Het patrimonium in transitie zijn gebouwen die hun huidige functie niet meer hebben of zullen behouden en een andere invulling kunnen krijgen. Deze gebouwen dienen geoptimaliseerd te worden in functie van valorisatie, nieuwe gebruikers of andere diensten. Dit gaat voornamelijk over volgend patrimonium: Vroonhofsie, site technische dienst Ieperstraat, dienstencentrum, gebouwen technische dienst OCMW, Engelstraat 10 Poperinge, brandweerkazerne Reningelst, brandweer en Maeke-Blydezaal Poperinge, OCMW gronden, ...

Het patrimonium is door de inkanteling van Stad en OCMW in 2019 dermate groot geworden dat het enerzijds mogelijkheden biedt, maar anderzijds het patrimoniumvolume in transitie ook aanzienlijker maakt. Het actualiseren van het patrimoniumplan zal zich snel opdringen en noodzakelijk zijn.

Binnen het luik patrimonium zitten ook de openbare toiletten die op enkele uitzonderingen na qua toegankelijkheid en inrichting niet meer van deze tijd zijn. In de komende bestuursperiode is hiervoor een visie uit te schrijven en een systematische vervanging en/of aanpassing te voorzien.

Net zoals de vaste gegevens van een gebouw en het bijhouden van de uitgevoerde werkopdrachten en overheidsopdrachten kunnen de **gebruikers** bijgehouden worden.

Dit kan personen of organisaties omvatten die het gebouw dagelijks gebruiken of eerder uitzonderlijk eens huren. 3P is momenteel bezig met de opbouw van een module Zaalverhuur waardoor ook deze zaken direct raadpleegbaar en opvolgbaar zijn. Noden, gebreken of andere vaststellingen kunnen via het webplatform van 3P gemeld worden en hierdoor verder opgevolgd.

Binnen de stadsdiensten is er in 2016 een reorganisatie gebeurd binnen de **poetsdienst**. Door de pensionering en vertrek van een aantal mensen, werd een testproject opgezet om een aantal poetsopdrachten te laten uitvoeren door een externe firma. De kost van deze externe firma was kleiner dan de personeelskost om hetzelfde werk te doen.

Door deze beweging was het mogelijk om met het resterende budget ruimte te creëren voor bijkomende poetsuren. Deze bijkomende poetsuren zijn nodig om makkelijker ziektes en verlof op te vangen. Maar niet alleen dat. De stijging in evenementen en festiviteiten (in gebouwen) zorgt er ook voor dat er meer moet gepoetst worden. Er wordt ook veel gebouwd en deze nieuwe gebouwen dienen eveneens gepoetst. Het is reëel dat er in de toekomst nog verder geoptimaliseerd moet worden over alle diensten heen ivm poetsen en de visie omtrent eigen poetsdiensten herzien moet worden. (zie ook luik personeel)

2.4 Mobiliteit

Verplaatsingen en veiligheid

Het aantal motorvoertuigen te Poperinge is de afgelopen tien jaar met 19,5% gestegen, van 13.072 voertuigen naar 15.621 voertuigen. In 2017 beschikte 95% van de gezinnen te Poperinge over minstens één auto, 11% over minstens één moto of bromfiets, 89% over minstens één fiets en 19% over minstens één elektrische fiets.

Het dominant vervoersmiddel voor functionele verplaatsingen is de auto (65% van de verplaatsingen). Daarna volgen de fiets (18%), te voet (8%), het openbaar vervoer (7%) en andere (2%).

In 2017 vonden er 56 verkeersongevallen plaats. De afgelopen 10 jaar schommelde dit cijfer tussen ten laagste 49 (2013) en ten hoogste 90 (2008) verkeersongevallen.

Wegennet

Te Poperinge is een wegennet van 348,42 kilometer, waarvan 58,38 kilometer aan gewestwegen en 290,04 kilometer aan gemeentewegen. Dit is exclusief de trage wegen, waarvan er geen actueel overzicht is.

Bij 11 van de 18 bovenlokale functionele fietsroutes werden reeds specifieke fietsvoorzieningen aangelegd. Bij de lokale fietsroutes is dit slechts het geval voor 1 van de 13 verbindingen. Niet alle fietspaden zijn echter conform de richtlijnen van het Vademecum Fietsvoorzieningen.

Op het grondgebied zijn vijf buslijnen van De Lijn actief, waaronder één belbuslijn. Het gaat om lijn 24 Diksmuide-Vleteren-Poperinge, lijn 51 Ieper-Poperinge-Roesbrugge-Veurne, lijn 60 Ieper-Poperinge-Abele, lijn 61 Poperinge-Dranouter-Nieuwkerke en belbuslijn 29 Ieper-Poperinge.

In totaal zijn er 27 parkings op het openbaar domein, inclusief publieke pleinen met parkeermogelijkheden. Het gaat om 1.409 reguliere parkeerplaatsen en 87 parkeerplaatsen voor personen met een beperking (5,8% van het totale aantal).

Nagenoeg alle publieke pleinen bestaan voornamelijk uit parkeermogelijkheden en een rijbaan. Groengebieden en uitgebreide voetgangerszones zijn slechts in beperkte mate aanwezig.

De bezettingsgraad van de parkings in het stadscentrum was bij parkeertellingen in 2017 gemiddeld 64,3%. Bij parkeertellingen in 2013 was dit nog gemiddeld 67,9%.

De inkomsten uit betalingen bij parkeerautomaten daalden sinds 2012 van 129.275 euro naar 61.382,40 euro. De gemiddelde betaling per ticket daalde van 0,45 euro per ticket tot 0,17 euro per ticket. De inkomsten uit parkeerretributies schommelden en bedroegen ten laagste 15.950 euro (2014) en ten hoogste 34.725 euro (2018). De totale inkomsten uit het betalend parkeren (tickets + retributies) bleven sinds 2015 relatief stabiel, namelijk steeds rond 80.000 euro. In 2018 stegen deze weer tot ongeveer 95.000 euro.

Er is een grote diversiteit aan snelheidsremmende infrastructuur aanwezig, van repressieve maatregelen (vb. flitspaal) tot sensibiliserende maatregelen (vb. variabel snelheidsinformatiebord) tot infrastructurele maatregelen (vb. rijbaankussen), zowel binnen als buiten de bebouwde kommen.

Onderhoud wegennet

Wat betreft het onderhoud van wegen en voetpaden in eigen regie stagneert het verbruik van koude asfalt omdat een groot aantal lokale wegen gerenoveerd werd. Het verbruik van freesasfalt daalde ten opzichte van de vorige legislatuur omdat dit materiaal tegenwoordig minder gebruikt wordt voor herstel. Bij de materialen voor de heraanleg of het herstel van voetpaden en wegen zien we een sterk stijgende evolutie.

Van begin november tot en met eind april zijn ieder jaar het grootste deel van de medewerkers van de technische dienst van permanentie voor de gladheidsbestrijding. De jaarlijkse uitgaven aan strooizout zijn zeer moeilijk in te schatten.

In 2017 werd één van de zoutstrooiers vervangen en werd een andere grondig hersteld. Er dient rekening mee gehouden te worden dat een bijkomende vervanging mogelijk is in de komende 5 jaar. Anderzijds is de afweging ook te maken in welke mate het strooien niet uitbesteed kan worden. Het is niet altijd meer evident om de eigen medewerkers te motiveren om deel te nemen aan het strooien. Een combinatie tussen interne en externe strooidienst kan ook een oplossing bieden.

Poperinge heeft het moeilijk om haar landelijke wegen in goede staat te houden. Bovendien doen er zich ook conflicten voor tussen de verschillende gebruikers van ons wegennet.

De problemen zijn te herleiden tot volgende oorzaken:

- schaalvergroting in de landbouw;
- toenemende recreatiedruk;
- sluiptverkeer;
- onderhoud en inrichting van de wegen;
- samengaan van landbouwverkeer met woon-werkverkeer.

Hierdoor is de stad genoodzaakt regelmatig dure onderhouds- en herstellingswerken uit te voeren zoals het herasfalteren en het herfunderen van de wegen.

De inventarisatie van de landelijke wegen en het OBSURV beheersprogramma kan een hulp zijn naar het leggen van de nodige (technische) prioriteiten.

2.5 Ondernemen

Het totaal aantal ondernemers in Poperinge is de laatste 8 jaar gestegen. Van 1729 in 2008 naar 1952 in 2016.

Het aantal starters kent vanaf 2013 een sterke stijging. Het aantal stopzettingen fluctueert. Tussen de 2008 en 2016 schommelde het aantal stopzettingen tussen 58 en 110 per jaar.

Handel en diensten

Op 1 juni 2018 stonden er 31 van de 486 handelspanden leeg. Dit komt neer op een leegstand van 2059 m² van de totale winkelvloeroppervlakte (44.949 m²). Ten opzichte van 1 januari 2018 is er 1.569 m² minder leegstaande winkelvloeroppervlakte.

In 2016 is de stedelijke raad voor lokale economie hervormd. De raad bestaat uit 15 handelscomités.

In 2016, 2017, 2018 werden er twee socio-economische vergunningen aangevraagd en die werden beide goedgekeurd.

In 2017 werden er 6 milieuvergunningen aangevraagd, waarvan 2 klasse 1 en 4 klasse 3. Vanaf 2018 werd de milieuvergunning opgenomen in de omgevingsvergunning.

In 2017 werden er 13 premies goedgekeurd. In 2018 (tot en met 1 juni) werden er voorlopig 7 premies goedgekeurd.

Sinds 2014 is het gemiddeld aantal aanwezige marktkramers op de vrijdagmarkt licht gedaald. Van 51 in 2014 naar 46 in 2017. In 2016 en 2017 bleef het gemiddelde gelijk. Ook het maximum aan kramen op de vrijdagmarkt daalde lichtjes van maximum 63 in 2014 tot maximum 56 in 2017.

Het aantal occasionele standplaatsen bleef van 2016 tot 1 juni 2018 stabiel.

Het merendeel van de panden (290 van de 491 panden) werd in 2017 gebruikt voor horeca, diensten en levensmiddelen.

In 2018 (juni) waren er 62 deelnemende handels- en horecazaken aan de Pop.pas. In 2017 werd 64.485,81 euro besteed aan de lokale economie in Poperinge door middel van de Pop.kado. In 2018 (juni) werd er voorlopig 35.393,7 euro aan de Pop.kado besteed.

Bedrijven

Het bedrijventerrein Sappenleen (inclusief uitbreiding) omvat 120 hectare, waarvan 9,5 hectare leegstaat. De niet bebouwde gronden zijn ofwel uitbreidingsreserve van bedrijven of grond die slecht ontsloten is. Er is geen effectief bouwrijp aanbod in Poperinge.

Er is 1 bedrijventerreinvereniging in Poperinge, namelijk Popin.

In 2017 werden er 21 milieuvergunningen aangevraagd, waarvan 1 klasse 1, 8 klasse 2 en 12 klasse 3. Vanaf 2018 werd de milieuvergunning opgenomen in de omgevingsvergunning.

2.801 inwoners van Poperinge werken in eigen stad. Dit ten opzichte van 2 588 mensen die niet wonen in Poperinge, maar hier wel komen werken. Er zijn 4 178 inwoners die buiten Groot-Poperinge gaan werken.

2.7 Toerisme

WOI-bezoekers

Het gemiddeld aantal bezoekers aan de begraafplaats **Lijssenthoek** in 2012-2017 bedroeg 69.470 personen met als topjaar 2014 (104.345 personen). Tegenover de periode 2006-2011 gaat het om meer dan een verdubbeling (+124%). Het bezoekerscentrum, geopend in september 2012, ontving sindsdien ongeveer 300.000 bezoekers. Ook hier was 2014 het beste jaar met 94.189 bezoekers.

In 2014 ontving **Talbot House** 53.077 mensen. Gemiddeld kwamen er 33.084 bezoekers over de vloer in 2012-2017 of gemiddeld 10.000 meer dan in 2006-2011. De formule combiticket Talbot House/Hopmuseum werd in 2017 918 keer toegepast. De bezoekerscijfers van Lijssenthoek en het Talbot House kennen in vergelijking met de cijfers van andere oorlogssites in de Westhoek zoals het In Flanders Fields Museum na het magische jaar 2014 een minder grote terugval.

Tijdens de herdenkingsperiode 2014-2018 werden **9 grote evenementen/tentoonstellingen** georganiseerd voor 48.000 mensen. De **dodencellen** ontvingen in 2013-2017 bijna 200.000 bezoekers (57.488 in 2014). Gemiddeld bezoeken jaarlijks 40.000 toeristen de dodencellen.

Hopmuseum

Het Hopmuseum telt sinds de vernieuwing van 2006 tot 2017 200.000 bezoekers. Absoluut topjaar was 2014 (21.698). Het dieptepunt was 2016 (14.186). Sedert 2016 is het aantal museumactiviteiten (zoals workshops, incentives, degustaties) gevoelig gestegen.

Alle streekmusea in de Westhoek staan onder druk. In 2014 bezochten 11.240 groepsbezoekers het Hopmuseum. In 2017 was dit gedaald tot 7.680 groepsbezoekers. Het aantal groepen daalde van 290 naar 235. Het gemiddeld aantal personen per groep bleef stabiel op 33. In 2010 waren er 1.061 buitenlandse bezoekers. Dit aantal is ondertussen gestegen tot 4.011 in 2014. Er is vooral een sterke stijging van Nederlandse, Britse, Franse en Amerikaanse bezoekers. Eind 2017 waren de buitenlandse bezoekers goed voor 20% van het totaal aantal bezoekers.

Collectievorming: na de opzeg van het huurcontract depot Duivinnenstraat is de collectie voor één jaar verhuisd naar het nood- en transitdepot van Potyze (en aldaar onderhevig aan inventarisatie). Bij de verhuis werd 1/3 van de collectie afgestoten tot een volume van 70 m², nog te wieden tot vermoedelijk 50 m².

De kunstcollectie (schilderijen en kunstvoorwerpen) wordt momenteel bewaard in het depot van de bibliotheek. Bewaring in het erfgoeddepot zou beter zijn (16 m²). De collectie archeologische vondsten beslaat 4 m². De kosten worden geschat op € 3.600 per jaar voor

de hopcollectie, € 1.152 euro voor de kunstcollectie en € 288 voor de archeologische collectie.

Dienst voor toerisme

In 2013-2017 werden 289.905 **bezoekers** ontvangen. Absoluut topjaar is 2014 (74.926 toeristen). Ten opzichte van andere diensten voor toerisme in de Westhoek scoort de dienst voor toerisme laag (door het ontbreken van een bezoekerscentrum en/of museum).

Het aantal standhouders op de **1 mei-rommelmarkt** groeit elk jaar en sloot in 2017 af met 475 deelnemers.

De dienst voor toerisme is actief op de **sociale media** en telt 3 facebookaccounts: toerisme, hopmuseum en stad achter het front. Eind 2017 werden de 3 sites samen 5.816 keer geliket. Ten opzichte van 2014 is er een stijging van maar liefst 91%.

Toerisme Poperinge beschikt over diverse **websites**: Toerisme Poperinge met 86.604 unieke bezoekers per jaar, in 2016 gevolgd door de volkssportroute met 27.496, Lijssenthoek met 25.459, het Hopmuseum met 18.402 en de Bier- en Hoppefeesten met 6.306 bezoekers.

De afgelopen 6 jaar onderging de **logiesector** grote wijzigingen. Enerzijds is de sector gevarieerder en anderzijds waren er naast 18 stopzettingen ook 37 nieuwe inrichtingen. De overnachtingscapaciteit steeg van 907 slaappleaatsen in 2012 naar 1.683 in 2017. Het aantal hotels en B&B's daalde lichtjes terwijl het aantal vakantiewoningen sterk steeg van 39 in 2012 naar 64 in 2017, goed voor 1.094 bedden. Er zijn vier jeugdverblijfcentra met 438 bedden. In 2017 noteerden ze 28.964 overnachtingen. Sedert augustus 2017 is er een camping met 158 overnachtingen.

Het aantal **toeristische overnachtingen** nam elk jaar toe in 2012-2017. In 2012 waren er 37.994 overnachtingen (65% Belgen). In 2017 telde men 88.021 overnachtingen (+131%, 77% Belgen). De **horeca** is sterk aanwezig en blijft standhouden. In totaal zijn er 53 restaurants, 6 tearooms en 63 cafés.

Het aantal deelnemers aan **groepsreizen** geboekt bij de dienst voor toerisme daalde van 3.174 in 2013 naar 2.059 in 2017 (-35%). In 2014 waren er 6.157 groepsbezoekers. Niettemin bedraagt het gemiddeld aantal over de laatste 5 jaar 3.703 groepsbezoekers.

Het aantal **volkssportgroepen** is gedaald van 482 in 2014 naar 398 in 2017. Het aantal deelnemers daalde van 8.368 naar 6.753 (-20%). In 2017 bedroeg de omzet 202.156,80 euro, in 2014 nog 240.644,60 euro.

Ook het aantal **gidsbeurten** daalde van 379 in 2013 naar 290 in 2017. 2014 telde maar liefst 632 gidsbeurten (start herdenkingsperiode WO1).

De omzet van de toeristische shops bedraagt jaarlijks gemiddeld 31.061 euro. Het aantal verkochte **wandelkaarten** schommelt rond de 1.100 stuks. Samen met de gratis verspreide wandelkaarten gaat het in totaal om 2.023 wandelkaarten terwijl in 2016 908 **fietskaarten** verkocht werden.

2.8 Landbouw en visserij

De gegevens betreffende de landbouw in Poperinge zijn hoofdzakelijk afkomstig van de FOD economie.

Het aantal landbouwers in Poperinge blijft stabiel in de periode 2016-2017 (355). Wel kan er opgemerkt worden dat er vergrijzing is.

De landbouw in Poperinge beslaat 9.376,21 ha ofwel 79% van de totale oppervlakte van het grondgebied van Poperinge.

Binnen de belangrijkste teelttypes vormen de graangewassen, de voedergewassen en aardappelen de drie grootste categorieën.

Het aantal runderen in 2016 bedroeg 13.998, wat iets minder is dan in 2015 maar geen extreme daling bedraagt ten opzichte van de voorbijgaande jaren. Het aantal varkens in 2016 bedroeg 141.805, wat een daling is ten opzichte van de voorbijgaande jaren. Het aantal pluimvee in 2016 bedroeg 332.180.

In Poperinge zijn er 18 **hoptelers**.

De laatste drie jaar kan er een stijging opgemerkt worden in het hopareaal (155 ha in 2017). Het areaal aromahoppen neemt toe terwijl het areaal bitterhoppen afneemt.

Het aantal bieren die het logo Belgische hop dragen neemt de laatste jaren toe (310 bieren in 2017 van 82 brouwerijen).

In 2017 werd er in totaal 18.007,90 euro aan subsidies gegeven aan 8 hoptelers.

Landbouwverbreding: in 2017 waren er 13 landbouwloonwerkers en 16 bedrijven die aan hoeveverkoop doen. In de hopteelt zijn er geen landbouwloonwerkers actief.

De stad Poperinge geeft een **premie** voor groenbedekkers. In 2017 zaaiden 208 landbouwbedrijven een groenbedekker in ter waarde van 49.752,90 euro. Vanaf 2017 gaf de stad Poperinge ook een subsidie voor bijenvriendelijke groenbedekkers.

Door de veranderende weersomstandigheden wordt de **schattingscommissie** vaker samengeroepen.

In 2017 werden er 41 **milieuvergunningen** aangevraagd, waarvan 18 klasse 1, 3 klasse 2 en 20 klasse 3. Vanaf 2018 werd de milieuvergunning opgenomen in de omgevingsvergunning.

In Poperinge zijn er 10 landbouwverenigingen. Alle landbouwverenigingen zijn vertegenwoordigd in de **landbouwraad**.

Daarnaast is er in Poperinge een **vzw Hop** die dient als overkoepelend vertegenwoordigingsorgaan van de Poperingse hoptelers.

In functie van een efficiëntere en performantere organisatie is verdere **digitalisering** binnen de technische dienst absoluut noodzakelijk. Er dient echter niet alleen geïnvesteerd in de programma's (3P, OBSURV en Office 365) maar ook in tijd voor het personeel die ervoor zorgt dat databanken up-to-date blijven en opleidingen om die programma's beter te gebruiken en te leren kennen.

De technische dienst staat volledig achter en ten dienste van de andere diensten wanneer het gaat over **evenementen, festiviteiten of de uitleendienst**. De extra tijd die hier echter aan gespendeerd wordt, is ten koste van andere werkopdrachten.

Sinds 2016 wordt 3P intenser gebruikt en is opvolging van **opgeloste en openstaande werkopdrachten** beter op te volgen. Het aantal openstaande werkopdrachten heeft een stijgende lijn. Dit heeft een aantal oorzaken:

- alle werkopdrachten worden geregistreerd;
- de technische dienst pakt grotere werken aan die binnen de mogelijkheden liggen, maar waardoor een groter aantal kleinere werken blijven liggen.

Er dient nagedacht over

- de prioriteiten van de uit te voeren werken i.s.m. het beleid
- de altijd verwachte inzet van de technische dienst
- een beter evenwicht tussen werken in eigen beheer en werken extern uitgegeven.

Het uitgangspunt van **toegankelijkheid** is dat iedereen een gebouw of een omgeving kan bereiken, betreden, gebruiken en begrijpen, en dat op een gelijkwaardige en zelfstandige manier.

Toegankelijkheid is ook belangrijk voor personen zonder handicap. Denk maar aan 65-plussers, een leverancier met een steekkar, iemand die tijdelijk met krukken loopt, een ouder met een kinderwagen, de shopper overladen met boodschappen, ... kortom iedereen. Toegankelijkheid dient gewaarborgd op verschillende niveaus en voor iedereen. Dit willen we doen aan de hand van 4 stappen.

1. Toegankelijkheid integreren in het ontwerp en bouwproces vanaf de startfase.
2. Specifieke ontwerp principes toepassen
3. De keten van toegankelijkheid respecteren
4. Iedereen integreren en waar nodig differentiëren.

Deze geïntegreerde aanpak is vooral een multidisciplinaire aanpak. Het ontwerpproces moet verschillende aspecten samenbrengen op een doordachte manier.

Binnen deze context zal het bestaande en nieuwe patrimonium (gebouwen, openbaar domein) bekeken worden. Deze manier van werken draagt bij tot het bewerkstelligen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.

De zomers van de laatste 3 jaar hebben één ding duidelijk gemaakt: waterschaarste is ook een lokale Vlaamse realiteit. Dit leidde tot de aankondiging van maatregelen om **spaarzaam om te gaan met drinkwater**, zodat de drinkwatervoorziening niet in het gedrang zou komen. Studies tonen aan dat we in de toekomst meer te maken zullen krijgen met hittegolven en droogteperiodes. We moeten ons hier als maatschappij op voorbereiden. De drinkwaterbedrijven zijn volop bezig met hun plannen bij te stellen. Ook als stad kunnen we een belangrijke rol vervullen. Enerzijds door een voorbeeldrol te

vervullen en zelf spaarzaam om te gaan met het gebruik van drinkwater, anderzijds door burgers tot **spaarzaamheid** aan te moedigen.

Hiertoe is het aangewezen om ons eigen watergebruik in kaart te brengen en de mogelijkheden te evalueren.

In onze voorbeeldrol om spaarzaam om te gaan met drinkwater moeten we zelf zoveel mogelijk overwegen om regenwater te gebruiken voor het bijvoorbeeld besproeien van perken en parken, maar ook actiever inzetten op waterbesparende maatregelen zoals het voorzien van spaarknoppen op alle toiletten (specifiek Proventier). Informatiecampagnes naar de burgers toe over spaarzaam en duurzaam gebruik van water zijn te gebruiken tools in functie van bewustmaking van het probleem.

Handhaving in deze is eveneens noodzakelijk. Hiertoe is het opstellen van een aantal maatregelen op het vlak van watergebruik aangewezen zodat de burgers ernaar kunnen handelen.

Hergebruik van industrieel lozingswater van zuiveringsinstallaties dient in alle gevallen nagezien. Bijkomende nabehandelingssystemen zijn te overwegen of na te rekenen in functie van hergebruik van dit water.

3.1. Personeel en organisatie

In 2018 waren er ruim 460 personeelsleden: 218 (174,80 VTE) medewerkers binnen de stad, 27 (21,72 VTE) binnen het AGB en 216 (161,21 VTE) binnen het OCMW. Het lokale bestuur is m.a.w. een belangrijke werkgever. Het personeelsbudget vertegenwoordigt het grootste deel in de exploitatie-uitgaven van stad, OCMW en AGB.

Bovendien werken er heel diverse profielen binnen het lokaal bestuur en is de taakinhoud heel divers. Hoewel het lokaal bestuur een aantrekkelijke werkgever blijft, duikt toch een schaarste op de arbeidsmarkt op van vooral zorgprofielen en schoonmaakpersoneel.

In absolute aantallen kent het personeelsbestand van stad en OCMW een kleine groei. Binnen OCMW en woonzorgcentrum werd recent de deskundigheid versterkt door de aanwerving van 3 extra diensthoofden bewonerszorg, een diensthoofd seniorenzorg en een beleidscoördinator sociaal beleid en welzijn.

Een aantal ondersteunende diensten van stad en OCMW werden het voorbije jaar reeds 'ingekanteld' in één grotere dienst (personeel, financiën). Hierdoor wordt expertise samen geplaatst en de efficiëntie verhoogd.

Binnen het beleidsdomein 'techniek' werd het 'middenkader' en deskundigheid eveneens versterkt (2 beheerders en 3 assistent- technisch beheerders ter vervanging van de ploegbazen).

De arbeidsreglementen en rechtspositieregelingen van stad en OCMW zijn aan een herwerking toe (o.a. uniformiseren van werkprocessen, wegwerken van een aantal verschillen en knelpunten uit de werking of selectieprocedures knelpuntberoepen).

Met de herwerking kan ingespeeld worden op nieuwe uitdagingen.

Bij pensionering van bepaalde medewerkers kan nagegaan worden of bepaalde taken niet beter uitbesteed worden, in het kader van een efficiëntere werking (bv. sociale economieprojecten).

In bepaalde diensten is de bestaffing gebaseerd op een aantal aannames uit het verleden die op vandaag mogelijk herdacht moeten worden (bv. gebouwen- en groenonderhoud, 'evenementen', communicatie en inspraak).

Het huidig evaluatiesysteem is tijdrovend, niet elke evaluator beschikt over de nodige competenties om op een kwalitatieve manier de evaluaties te begeleiden, de vooropgestelde timing voor het voeren van de gesprekken en het opmaken van de verslagen in het kader van de evaluatiecycli worden niet overal gerespecteerd, niet elk personeelslid is overtuigd van de meerwaarde. Het evaluatiesysteem is dus aan een herwerking toe.

Ook de komende legislatuur blijven we inzetten op

- de ontwikkeling van medewerkers (zowel technisch als m.b.t. vaardigheden en verwachte competenties).
- het informeren en in overleg gaan met medewerkers over personeel-gerelateerde thema's.

- gezondheid: het ontwikkelen van een actief welzijnsbeleid en een afgestemd verzuimbeleid.

3.2. Financieel beheer

In de meerjarenplanning van de stad, OCMW en AGB wordt er een onderscheid gemaakt tussen enerzijds het exploitatiebudget en anderzijds het investeringsbudget. Men spreekt van een investering bij grotere uitgaven, die vragen om een boekhoudkundige verwerking over meerdere jaren heen (via afschrijvingen). De uitgaven binnen de werking zijn structureel van aard en zien we dus ieder boekjaar opnieuw terugkeren.

Uitgaven exploitatie

Belangrijkste uitgave voor de stad, OCMW en AGB zijn de personeelskosten. Voor 2018 waren deze goed voor bijna 20 miljoen euro samen. De lonen zijn gekoppeld aan de index waarbij verwacht wordt dat de wedden in april 2020 met 2% zullen stijgen. De sterk stijgende pensioenuitgaven, die de lokale besturen moeten dragen voor hun ex-statutair personeel vormen de belangrijkste uitdaging voor de toekomst.

Daarnaast vormen de bijdragen aan overige besturen (brandweer, politie, kerkfabrieken) en allerhande verenigingen een belangrijke uitgavenpost. Vooral de uitgaven voor de brandweer Westhoek kunnen in de toekomst verder toenemen door stijgende personeelskosten en een inhaalbeweging wat betreft materiaal. Binnen het OCMW zien we de uitgaven in de individuele hulpverlening stijgen, zeker wat betreft het leefloon. Met de boekhoudkundige integratie van de stad en het OCMW in 2019 wordt er in de meerjarenplanning niet meer gesproken van een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW maar dienen beide entiteiten samen het financieel evenwicht te behalen.

Inkomsten exploitatie

De fiscale opbrengsten vormen de belangrijkste bron van inkomsten voor de stad, samen goed voor een bedrag van 13,2 miljoen euro in 2017. De aanvullende belasting op de personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing maken samen bijna 90% uit van dat bedrag. De vergrijzing van de bevolking in Poperinge zorgt er in combinatie met de taxshift voor dat de inkomsten uit de aanvullende belasting op de personenbelasting (aanslagvoet van 8%) onder druk komen te staan. Ondanks het afnemende bevolkingsaantal de voorbije jaren wordt verwacht dat de nieuwe verkavelingen en de bijkomende industriegebouwen op termijn een positief effect zullen hebben op de inkomsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing door bijkomende of hogere kadastrale inkomens.

Naast de belastingen kennen stad, OCMW en AGB ook diverse retributies en tarieven, die gekoppeld zijn aan hun dienstverlening. Om een degelijke dekkingsgraad van de onderliggende kosten te kunnen aanhouden, is het aangewezen om deze tarieven op een marktconform niveau te houden.

Een lokaal bestuur geniet ook diverse algemene en specifieke werkingssubsidies, waarop verder dient te worden ingezet. De belangrijkste subsidie is de dotatie uit het Gemeentefonds (5,5 miljoen euro in 2017).

Investeringsen

Om de investeringsuitgaven te financieren dient er beroep gedaan te worden op externe middelen. Tot op heden gebeurde dit steeds via opname van leningen bij de bankinstellingen. Het openstaand schuldsaldo van de stad, OCMW en AGB samen is aanzienlijk te noemen, waarbij de leningslasten wegen op de werking. Via actief schuldbeheer dient het huidige pakket aan leningen verder te worden opgevolgd, dit met het oog op een aanvaardbare gemiddelde rentevoet. Bijkomende schulden kunnen enkel worden aangegaan indien het financieel evenwicht dit toelaat.

3.4 en 3.5 Communicatie en IT

Evolutie sociale media

Ondanks doemvoorspellingen over het houdbaarheidsgehalte van **facebook**, blijft het aantal gebruikers stijgen. Het blijft ook anno 2018 voor veel mensen hun favoriete sociaal medium.

Ook het aantal volgers (5.592 in augustus 2019) van de officiële stadspagina en de vind-ik-leuks blijven stijgen.

Bovendien wordt de leeftijdscategorie van de gebruikers steeds breder, omdat ook meer oudere mensen facebook beginnen te gebruiken. Zeker in de categorie 65+ zijn er opmerkelijk meer gebruikers dan enkele jaren geleden. Het blijft dus een medium waarop je als stad zeker moet inzetten om je publiek te bereiken.

In 2017 was **Twitter** naast Snapchat het enige socmedkanaal dat lichtjes achteruitging in gebruikers. Het blijft een eerder beperkte groep die het medium actief gebruikt; doorgaans gaat het eerder om hoog opgeleiden.

Toch blijft het een medium dat je als stad beter gebruikt, al hoort het eerder in de categorie 'nice to have' thuis. Het mag zeker niet de bedoeling zijn dat er heel veel personeelsinspanningen voor worden geleverd, aangezien het bereik van je boodschap eerder gering binnen een kleinere doelgroep is.

Je kunt twitter ook beter maar niet verwaarlozen: heel veel influencers gebruiken het medium, en die kunnen goeie ambassadeurs zijn om je communicatie te versterken. Ook in tijden van crisiscommunicatie (grote brand, overstroming,...) blijkt het zeer efficiënt.

Instagram heeft als sociaal medium de voorbije jaren de opmerkelijkste groei gekend. Vooral in de groep 20 – 49 jaar. Onder de -30-jarigen is meer dan de helft maandelijks actief op instagram.

Op de stadspagina proberen we door dagelijks te zoeken op #poperinge en daar veel te liken, het aantal volgers op te trekken. Dat resulteert momenteel in een totaal van 1.530 volgers.

Dit jaar probeerden we op IG voor het eerst ook een take-over uit, door het kanaal voor een beperkte tijd in handen van een externe gebruiker te geven. De 'overnemer' stelt zich dan voor in een IG-post, waarna hij IG-stories maakt gedurende een bepaalde periode. In dit geval was dat de 5e klas van het Sint-Janscollege, die zo promotie voerde voor hun benefietactie. In enkele dagen zagen we het aantal volgers op onze pagina zo flink stijgen (volgers van de overnemer worden eigen volgers). Voor 2020 en volgende jaren is het de

bedoeling nog sterker in te zetten op instagram, door de populariteit ervan. Meer take-overs zullen zeker aan de orde zijn.

Als je de socmed tendensen bekijkt, zie je een significant stijgend gebruik van **YouTube** bij jongeren (ten nadele van Snapchat). Ook **Whatsapp** wordt steeds populairder bij persoonlijke communicatie.

Op dit moment gebruikt de stad Poperinge geen van deze kanalen. Of dat in de toekomst opportuun blijkt, zal afhangen van de communicatiekeuzes die gemaakt worden. Een medium gebruiken enkel en alleen omdat het populair is, heeft geen zin; enkel als het kan ingezet worden om efficiënt een bepaalde communicatiedoelstelling te verwezenlijken, is het het overwegen waard om op die kanalen in te zetten.

Naast sociale media is de stedelijke website een belangrijke informatiebron voor burgers en bezoekers. www.poperinge.be telt op maandbasis een goede 15.000 bezoekers, waaronder ruim 11.000 unieke gebruikers, een niet te onderschatten aantal. Deze site is aan een grondige vernieuwing toe. Naast een overzichtelijkere structuur is een verbeterde zoekfunctie en meer interactiviteit (o.a. verdere uitbouw e-loket) gewenst. Gezien ruim 30% de site consulteert via een smartphone dient de vernieuwde website hierop voorzien.

Met de herwerking van de stadskrant is er nu meer ruimte voor inhoudelijke interviews (magazine-gedeelte) en krijgen de evenementen een plaats in de Uit-kalender. Organisatoren zijn vragende partij om hun evenementenaanbod nog meer in de kijker te plaatsen.

Heel wat diensten verzorgen hun eigen externe communicatie (brochures, folders, flyers...) waarbij de overkoepelende huisstijl niet altijd even duidelijk is. De bestaande communicatie-instrumenten en – initiatieven dienen geëvalueerd en beter gestroomlijnd vanuit een versterkte communicatiedienst.

De stad beschikt over heel wat informatie (data), momenteel verspreid in verschillende bestanden, databanken, software... Op vandaag worden hiertussen nog weinig linken gelegd. Door data slim te koppelen wordt de organisatie 'smarter', kunnen efficiëntiewinsten geboekt worden of kan de dienstverlening verhoogd worden.

3.6 Burgerzaken

De vergrijzing en de verzilvering.

De meest recente vooruitzichten inzake 'vergrijzing' voorzien tussen 2017 en 2027 een stijging van het aantal 65-plussers van meer dan 22% - een sterkere groei dan in de voorbije 10 jaar (+18%). Hierdoor zal Vlaanderen in 2027 zo'n 288.000 65-plussers meer tellen dan in 2017. Dit impliceert een toenemende verouderingsgraad: het huidige aandeel van 20% 65-plussers in de bevolking zal oplopen tot 23% in 2027.

De doorgezette veroudering is het gevolg van het gecombineerde effect van twee factoren. Ten eerste zal de grote groep van de babyboomers, de meesten nu nog 50-ers, zich in de komende jaren bij de 65-plussers voegen, met een versnelde groei van deze laatsten als gevolg. Ten tweede zorgt de steeds hogere levensverwachting ervoor dat ook de bevolking

op zeer hoge leeftijd blijft toenemen. Alle Vlaamse gemeenten zullen tussen 2017 en '27 een stijging kennen van het aantal 65-plussers, gaande van 9% tot meer dan 48%.

Poperinge zal de komende 10 jaar deze dans niet ontspringen, integendeel het zal een sterke 'grijze druk' (bevolking 65+ jaar in verhouding tot bevolking 20-64 jaar) ervaren. Zo stellen we voor de komende jaren op basis van demografische vooruitberekeningen een ontgroening en bovenal een versnelde veroudering van de populatie, alsook een toenemende zorglast vast. De voorbije twee decennia viel reeds de veroudering van de Poperingse bevolking sterk op.

Naast de vergrijzing zet ook de verzilvering zich verder door. Het aandeel 80-plussers, de meest kwetsbare ouderen met veelal toegenomen zorgbehoeften en gewijzigde woonnoden, zal in Poperinge de komende jaren eveneens verder stijgen van 7,2% in 2017 naar 8,4% ofwel meer dan 1600 inwoners in 2027. Ten aanzien van Vlaanderen zijn dit cijfers die beduidend boven het gemiddelde liggen.

Uit socio demografisch profiel Belfius: De veroudering van de bevolking is een fundamentele trend die een verregaande impact zal hebben op de structuur en de werking van onze samenleving. Stad en OCMW staan op de eerste lijn om met hun aanbod aan openbare diensten de maatschappelijke implicaties van de vergrijzing op te vangen. Van het uitwerken van een beleid om het sociale weefsel te versterken tot de problematiek van de huisvesting en de mobiliteit, de lokale overheden zullen een prominente rol vervullen in het vormgeven van een "publiek" antwoord op de maatschappelijke vraagstukken die een verouderende bevolking met zich meebrengt.

Gezinsverdunding en toenemend aantal alleenstaanden.

De samenleving, en dus ook Poperinge wordt ook gekenmerkt door een toenemende gezinsverdunding. Dit vertaalt zich vooral in een stijging van een- en tweepersoonshuishoudens en is voornamelijk toe te schrijven aan de vergrijzing en een toenemende echtscheidingskans. De groep alleenwonenden zal verder vervrouwelijken én verouderen. Tussen 2008 en 2028 komen er ongeveer 160.000 alleenwonenden bij, waarvan de helft 80 jaar of ouder is, vaak gecombineerd met een klein sociaal netwerk. Met het toenemend aantal eenpersoonshuishoudens en langer (alleen) thuis wonen zal het eenzaamheidsvraagstuk alleen maar groter worden. Dit vormt een bedreiging voor de psychische en sociale gezondheid van ouderen.

Een van de grootste uitdagingen inzake preventie bij ouderen is dan ook het voorkomen van isolement, vereenzaming en verwaarlozing. Noemenswaardig is tevens de trend van het tweeverdienersmodel dat, naast veel positieve aspecten op vlak van de welvaart, een impact heeft op de beschikbaarheid van de mantelzorger en de sociale omkadering voor ouderen. Tweeverdieners die aan mantelzorg doen, worden vaak geconfronteerd met de complexiteit van de diverse rollen die zij trachten waar te maken. Ook de verhoging van de pensioenleeftijd heeft een invloed op de beschikbaarheid van mantelzorg.

PERSONEEL EN ORGANISATIE

S (sterktes)

W (zwaktes)

O (kansen)

T (bedreigingen)

INTERNE ORGANISATIE

- De inkanteling van stad en OCMW tot één ambtelijke organisatie en de samenvoeging van een aantal ondersteunende diensten zorgt voor een efficiëntere werking en schaalvoordelen, het uniformiseren van procedures en het samen plaatsen van expertise.
- Ook de voorbije jaren werden inspanningen gedaan in functie van bijkomend personeel (bv. in het woonzorgcentrum: diensthoofden bewonerszorg en uitbouw dienst seniorenzorg, in de technische dienst: beleidscoördinator, beheerder gebouwen, assistent-technisch beheerder en planner, sociale dienst: beleidscoördinator welzijn en sociaal beleid).
- Er is een groot aandeel personeels-subsidies (via Riziv, werkgelegenheids-maatregelen, projectwerking...).
- De voorbije jaren was er toenemende aandacht voor de medewerker:
 - o Er wordt actief gewerkt aan een kwalitatief onthaal van nieuwe medewerkers
 - o Invoering van competentie-management en HRM (o.a. intervisie voor leidinggevenden)
 - o De flexibele arbeidsomstandigheden verhogen de jobtevredenheid en maken een goede balans werk/gezinsleven mogelijk.

- Ongelijkheid en verschillen in personeelsstatuut zorgen voor vragen/opmerkingen bv. WZC en niet-WZC-personeel.
- Het strak personeelsstatuut en het 'openbaar ambt' zorgen voor verschillen tussen het OCMW-woonzorgcentrum en de niet openbare woonzorgcentra.
- Het huidig evaluatiesysteem is tijdrovend, niet elke evaluator beschikt over de nodige competenties om op een kwalitatieve manier de evaluaties te begeleiden, de vooropgestelde timing voor het voeren van de gesprekken en het opmaken van de verslagen in het kader van de evaluatiecycli worden niet overal gerespecteerd, niet elk personeelslid is overtuigd van de meerwaarde.
- Hoge verzuimcijfers binnen de zorgafdelingen zorgen voor veelvuldige vervangingen en jobstudenten tijdens WE.
- Vaak ontbreekt het aan overleg en communicatie bij dienstoverschrijdende samenwerking in het kader van projecten.
- In bepaalde diensten is de bestaffing gebaseerd op een aantal aannames uit het verleden die op vandaag mogelijk herdacht moeten worden (bv. gebouwen- en

- De arbeidsreglementen en rechtspositieregelingen van stad en OCMW zijn aan een herwerking toe (o.a. uniformiseren van werkprocessen, wegwerken van een aantal verschillen en knelpunten uit de werking of selectieprocedures knelpuntberoepen).
- Met de herwerking kan ingespeeld worden op nieuwe uitdagingen.
- Bij pensionering van bepaalde medewerkers kan nagegaan worden of bepaalde taken niet beter uitbesteed worden, in het kader van een efficiëntere werking (bv. sociale economieprojecten).
- Inzetten op ontwikkeling van medewerkers (zowel technisch als m.b.t. vaardigheden en verwachte competenties).
- Inzetten op gezondheid: het ontwikkelen van een actief welzijnsbeleid en een afgestemd verzuimbeleid.
- Door samenwerking tussen gemeente en OCMW of tussen verschillende Westhoekgemeenten kunnen efficiëntiewinsten gerealiseerd worden.
- De tarieven van de retributies en belastingen werden in het verleden niet gekoppeld aan een index waardoor een

- Een aantal functies raken niet ingevuld omwille van braindrain, ligging bij de grens en stijgend aantal knelpuntberoepen.
- De concurrentiepositie van openbare besturen t.a.v. profit en non-profit verzwakt omwille van de voordelen in natura van deze laatste die onmiddellijk voelbaar zijn bij jongere werkzoekenden.
- De draagkracht en inzetbaarheid van laaggeschoolden vermindert (minder competenties), terwijl de uitdagingen voor de basised medewerkers toenemen omwille van complexere wetgeving, kwaliteitsprocedures,...
- De pensioenproblematiek van zowel statutairen als contractuelen, bij zowel stad als ocmw vergt bijzonder zware financiële inspanningen.
- De 2^{de} pensioenpijler voor het woonzorgcentrumpersoneel (lagere financiering dan vooraf aangekondigd door Riziv).
- Sommige personeelssubsidies vallen weg omwille van de financiële draagkracht van de subsidiërende overheden.
- De 'workflow' is niet geautomatiseerd (inkomende post, opvolging mails) wat risico's inhoudt naar een goede afhandeling/opvolging van taken en processen.

- Gemiddelde stijging van de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing gedurende de laatste jaren. - De bepalingen inzake BBC 2020 worden reeds per 1/1/2019 toegepast in een uniform boekhoudpakket voor stad, OCMW en AGB. - De prijzen van de bouwgronden in Poperinge zijn matig te noemen. - De toelagen aan de kerkfabrieken bleven tamelijk stabiel de voorbije jaren. - De gemiddelde rentevoet van alle lopende leningen van de stad ligt rond 1,8%.	- groenonderhoud, 'evenementen', communicatie en inspraak). - Een aantal vrij cruciale functies op het organogram zijn op vandaag (nog) niet ingevuld (bv. beleidscoördinator RMNO, GIS-ambtenaar). - Daling van de financiële ontvangsten gedurende de laatste jaren door een daling van de dividenden en de opbrengsten uit beleggingen. - Het openstaand schuldsaldo van stad, OCMW en AGB samen is aanzienlijk, waarbij de leningslasten wegen op de werking. - Beperkte vertegenwoordiging in Poperinge van de hoge inkomens waardoor de belastinggrondslag voor de aanvullende belastingen laag ligt. - Het tarief van de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing bevindt zich boven het gemiddelde van de cluster van vergelijkbare steden en gemeenten.	- inhaalbeweging zeker te verantwoorden is (geldt niet voor de aanvullende belasting op de personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing). - De dienst Patrimoniumdocumentatie Opmetingen en Waarderingen (vroegere kadaster) zal toegang krijgen tot het omgevingsloket, wat moet leiden tot een vlottere actualisatie van de kadastrale inkomens.	- Studies wijzen op een stagnering van het bevolkingsaantal waardoor de inkomsten uit de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing onvoldoende meegroeien met de uitgaven.
DIENSTVERLENING			
- De oprichting en uitbouw sociaal huis heeft een positieve invloed op de toegankelijkheid, ontnemt het OCMW de stigmatiserende benaming van vroeger en levert tevens een goede bijdrage tot de 'employer branding' van de organisatie. - Het gebruik van het e-loket neemt toe. - Met een nieuwe gebruiksvriendelijke website is de stad opnieuw 'up-to-date'.	- Uit-kalender: veel vragen van verenigingen m.b.t. de bekendmaking van hun evenementen. - Het ontbreken van één missie, visie en bijhorende communicatiestrategie en -richtlijnen voor de eengemaakte organisatie (bv. rond gebruik sociale media, huisstijl). - Diverse front-office-loketten zitten verspreid.	- Digitaal is normaal: ook de komende jaren dient ingezet op 'smarte' oplossingen, informatisering en e-government. - Eén organisatie-overstijgende missie en visie en bijhorende huisstijl verhoogt de medewerkersbetrokkenheid en de 'corporate branding' van het lokaal bestuur. - Alle loketdiensten maximaal centraliseren op 1 site. - Er zijn nog tal van mogelijkheden om 'smarter' te worden.	- Stijgende uitgaven in de individuele hulpverlening, zeker wat betreft het leefloon. - Stijgende werkings- en investeringstoelage aan de hulpverleningszone Westhoek door toenemende personeelskosten en vernieuwing van het materiaal. - Mogelijks stijgende prijs subsidie aan het AGB in geval van dalende bezoekersaantallen.

MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN

- Poperinge kent een gemiddeld lage werkloosheidsgraad. - Poperinge kent een gemiddeld laag aantal leefloners. - De prijzen van bouwgronden in Poperinge zijn matig. - Open ruimte.	- Poperinge heeft een groot wegennet en diverse waterlopen, die onderhouden dienen te worden. - Poperinge kent een groot aantal kerkfabrieken met bijhorende toelagen. - Poperinge heeft een uitgebreid netwerk aan verenigingen wat zich vertaalt in een uitgebreid aantal toelagen. - Afnemend bevolkingsaantal met dalende inkomsten tot gevolg.	- De nieuwe verkavelingen en bijkomende industrie moeten op korte termijn een positief effect hebben op de belastinginkomsten. - Een goed plattelandsbeleid met een juiste financiering vanuit het gemeentefonds kan de instandhouding van de open ruimte ten goede komen.	- De regeldrift van de hogere overheden zorgt voor bijkomende taken voor de lokale overheden zonder dat de bijhorende financiële middelen worden voorzien. - Vergrijzing en verzilvering van de bevolking met dalende belastinginkomsten tot gevolg. - Dalende belastinginkomsten als gevolg van de taxshift. - Het Vlaams beleid richt zich op het versterken van verstedelijking en biedt onvoldoende ondersteuning voor een sterk plattelandsbeleid. - De invoering van een oneerlijke Mobiscore voor het platteland. - Investerings in het openbaar vervoer zijn ondermaats. - Steden en gemeenten worden meer en meer geconfronteerd met problemen die de gemeentelijke dimensie overschrijden.
--	--	---	--

VRIJE TIJD

S (sterktes)	W (zwaktes)	O (kansen)	T (bedreigingen)
INTERNE ORGANISATIE			
	- Bij momenten te groot aanbod evenementen waardoor versnippering van middelen, personeelsinzet én publieksbereik optreedt - Te versnipperd promotioneel aanbod (websites, promotiebudgetten per dienst/project/evenement) - Tekort aan trekkers voor innovatieve dienstoverschrijdende projecten - Onvoldoende wisselwerking met en weinig transparante besluitvorming van CO7 - Inspraak (o.a. adviesraden) en communicatie vrije tijd nog niet volwassen - Zwakke onderbouw evenementenbeheer (draaiboeken?, zwakkere of niet compatibele software, geen geïntegreerde werking...) - Eilandcultuur bij sommige diensten/personeelsleden - Niet elke dienst is een geolied team en/of staat open voor samenwerking/collegialiteit - Logistieke ondersteuning (zowel evenementieel als infrastr.) blijft een uitdaging	- Reorganisatie van adviesraden (met focus op vernieuwing samenstelling en werking), ev. oprichting vrijetijdsraad - Sterkere geïntegreerde werking van alle vrijetijdsdiensten, vzw CM en andere stedelijke organisatoren - Sterkere rol voor de dienst communicatie (tegengaan versnippering en overlapping) - Gediversifieerde ondersteuning (log., fin., adm.) van straat-, feest-, wijk- en dorpscomités - Opstart van een vrijwilligersbeleid - Sterkere rol voor de dienst communicatie - Eenduidig beleid en praktische aansturing rond evenementen	- Nieuwe decreet buitenschoolse kinderopvang (lagere subsidiëring?)

DIENTSTVERLENING

- Samenwerking tussen de 5 diensten stijgt (o.a. dienstoverschrijdende projecten en evenementen, gezamenl. commun.) - Bloeiende samenwerking met derden (o.a. scholen, verenigingen, horeca, Talbot House, welzijnssector, doelgroepen) - Vrijtijds participatie verhoogt (van zowel inwoners als toeristen) - Eén aanspreekpunt rond vrijetijdseducatie - Ruime openingsuren van dienst toerisme - Popsjot: nieuwe website en groeiende betrokkenheid/synergie allerlei diensten - De bib is uitgegroeid tot een expertisecentrum/laagdrempelige ontmoetingsplek/opleidingscentrum (voor specifieke doelgroepen) - Gedecentraliseerde werking in zowat elk dorp (bib, IBO, OC, buurtsalon...)	- Niet elk project/evenement gaat uit van duidelijke doelstellingen (met evaluaties): antwoord op vragen voor wie, wat, wanneer, waarom, met wie, met welke middelen/personeel? - Te laag bereik van specifieke doelgroepen/kansarmen/niet-georganiseerde jeugd - Tekort aan aanbod jeugdcultuur - De gratis uitleendienst zorgt voor grote druk (constant tekort aan materiaal, veel inzet technisch personeel, soms teveel aangevraagd wat extra, nodeloos werk betekent) - Noodzaak aan 2 permanente balies (6/7 's winters of 7/7 's zomers) (stadhuis en hopmuseum) - Huisvesting dienst toerisme: krap en weggestopt - Versnippering in aanbod websites/publicaties - Ondanks inhaaloperatie nog een verouderde bibcollectie	- Vrijtijdsaanbod is belangrijk instrument om zich als levendige, hippe gemeente te profileren (en zo het imago van attractieve stad te verwerven, wat zich op termijn weerspiegelt in hoger inwonersaantal en sterker economisch draagvlak) - Organisatie van stedelijke grote sportevenementen (innovatief, wegwerken lacunes) - Erfgoed/kunst en geschiedenis bieden kansen voor originele evenementen/monumenten... - Verdere uitbouw Uitpas (zeker ook fase 2) leidt tot hogere participatie - Uitbreiding aanbod Popsjot vanuit allerlei stadsdiensten tot ev. private spelers	- Overaanbod aan/versnippering van aanbod (logies, evenementen) - Succesverhalen worden elders/door anderen gekopieerd (bv. hopscheuten, biertoerisme) - Klant wil steeds meer een gepersonaliseerde aanpak/aanbod en houdt (terecht) geen rekening met (gemeentelijk gestructureerd) eigenaarschap van vrijetijdsaanbod - Aanbod niet afgestemd op de hoge verwachtingen van de klant (of is in tegenspraak met de mooie woorden in promo) - Sterke afhankelijkheid van (al dan niet) attractiviteit, inzet, innovatie en aanbod van derden (horeca, private aanbieders van vrijetijdsaanbod,...) - Te weinig aandacht voor niet-georganiseerde vrijetijdsparticipanten - Aantal belangrijke evenementen staan fin./organisatorisch/qua publieksbelangstelling onder grote druk: Kunstenfestival Watou, Maria-Ommegang, wielervedstrijden,...
---	---	--	--

PATRIMONIUM

- Belangrijke kwalitatieve investeringen achter de rug - o Jeugd: ▪ Speelpleinen in centrum, dorpen en wijken - o Toerisme: ▪ Chinees landschapspark (en bij uitbreiding alle WOI-infrastructuur) - o Sport: ▪ Sport- en recreatiebad De Kouter ▪ Gerenoveerde sporthal VTI	- Geen antwoord op vele vragen naar privaat gebruik van stadsinfrastructuur - Er blijven mankementen/'lege vlekken' - o Jeugd: ▪ Huisvesting jeugdverenigingen in de dorpen (o.a. Reningelst, Proven) ▪ Niet alle speelpleinen zijn openbaar - o Toerisme:	- Samenwerking rond gebruik private infrastructuur (scholen, fitnesscentrum,...) - Herbestemming van kerkpatrimonium - Opmaak van een nieuw patrimoniumplan, incl. dorpenplan (met een planning op korte, middellange en lange termijn) - Gefaseerde uitbouw van de Vroonhofs site	- Bereikbaarheid via openbaar vervoer soms ondermaats - Elke externe partner/vereniging ijvert voor een exclusief eigen stek (geen gedeeld gebruik) - Reeks nieuwe zwembaden recent geopend of op stapel in West-Vlaanderen en Noord-Frankrijk
--	---	---	--

▪ Geplande nieuwe sporthal SJC ○ Cultuur: ▪ Nieuw OC De Bollaard Watou ▪ Upgrade OC De Croone Proven ▪ Upgrade infrastructuur bib ○ IBO: ▪ Nieuwe locatie voor IBO Pop. ▪ Nieuwbouw voor IBO Watou	▪ Hopmuseum verdient uitbouw tot (belevings)Centrum van Hop en Bier (Hopmuseum+) ▪ Fiets- en wandelpaden al te vaak in slechtere toestand ▪ Missing links trage verbindingen ▪ Open landschap slibt dicht ○ Sport: ▪ Verouderde fit-o-meter ▪ Geen verlichting trimpad ▪ Tekort aan tennisterreinen (indoor & outdoor) ▪ Tekort aan volwaardig baseballterrein ○ Cultuur: ▪ Niet-functionele Gasthuiskapel (geen verwarming, geen goede ophanging of compartimentering) ▪ Weinig functionele zaal Den Aria ▪ Tekort aan volwaardige expositieruimte ▪ Grote nood aan grote evenementenzaal/auditorium ▪ Nood aan hedendaagse en functionele huisvesting academie ▪ Geen goede huisvesting voor verenigingen, o.a. de stadsharmonie ▪ Geen aantrekkelijke huisvesting geplande buurtsalons/uitleenposten ○ IBO: ▪ Huisvesting IBO Reningelst		
---	---	--	--

MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN

	- Het verzuilde verenigingsleven boert sterk achteruit - Middenstand en horeca zwaar onder druk, zeker in de dorpen, wat de (dorps)identiteit aantast - Groepstoerisme daalt jaar na jaar	- Zoeken om zich als stad te onderscheiden (van bv. andere soortgelijke centra) – al te brave imago doorbreken - Publiek is op zoek naar beleving, gezelligheid en leuke ervaringen (het evenementenaanbod en de inrichting van de publieke ruimte dient hierop afgestemd)	- Drop-out van middelbare scholieren voor vrijetijdsaanbod - Dalend engagement op langere termijn van vrijwilligers/verenigingen - Verschuiving van organisatie van middenveld naar de stad - Poperinge telt veel Uitpassers maar ze ruilen nauwelijks punten - Tekort aan gespecialiseerde lesgevers (bv. in zwembad/academie) - Dalende interesse van sponsors voor o.a. de sportclubs - Als het minder goed gaat, schrappen overheden sneller budgetten binnen de zachte sectoren zoals de vrijetijdssector
--	---	---	--

TECHNISCHE DIENST

S (sterktes)

W (zwaktes)

O (kansen)

T (bedreigingen)

INTERNE ORGANISATIE

- TD is oplossingsgericht en heeft hiertoe de nodige mensen en kennis.
- Er is doorgaans een hoge betrokkenheid bij het personeel met een hoge graad van voldoening uit het werk.
- Er is een hoge realisatiegraad met goede resultaten.
- Het rendement van alle ploegen is toegenomen door een betere voorbereiding, opvolging, planning en materieelinzet.
- Er is een klantvriendelijke en goede loketwerking.
- Er is een sterke opvolging van de bestelbonnen en facturatie.
- Het oudere personeelsbestand resulteert in meer ervaring en kennis.
- Redder in nood voor veel diensten.

- Archief en klasement kunnen beter. Teveel eilandwerking. Het algemeen klasement op de N dient toegepast.
- De structuur tussen 3P-office 365 toepassingen-boordtabel wordt te weinig toegepast.
- Willen we niet teveel oplossen met 3P?
- Sleutelfuncties zijn moeilijk op te vangen voor langere termijn. Er is geen overcapaciteit op zowel administratief als uitvoerend personeel.
- Er wordt te weinig verantwoordelijkheid genomen. Veel raadgevers, weinig beslissers.
- Het is moeilijk om prioriteiten te stellen in de grote hoeveelheid aan dagdagelijkse taken. Hierdoor wordt er weinig proactief gewerkt, maar is het brandjes blussen. Er wordt gewerkt voor gisteren en niet voor morgen.
- Er is een digitale kloof voor sommige administratieve mensen.
- Overbelasting van de mensen door de hoeveelheid aan werkopdrachten.
- Intern aannemen van grotere projecten zorgt voor een opstapeling van kleinere facilitaire taken.
- Te vaak zijn er bijkomende onvoorziene omstandigheden bij de uitvoering van werken. De controle kan hoger voor

- Het samenbrengen van alle technische diensten onder één dak. Stad, OCMW, AGB, cultuur kan ervoor zorgen dat er nog meer samengewerkt wordt en behoeften en noden nog beter afgestemd raken op elkaar.
- De nieuwe werkplaats zorgt voor bijkomende stimulansen.
- Intensiever de organisatiestructuur doorzetten, inzetten op het nemen van functieverantwoordelijkheid.
- Beter plannen van grote werken en afstemmen op elkaar.
- Algemene beheersplannen opmaken en afstemmen op budgetten waardoor budgetten nog beter onder controle komen.
- Overuren uitbetalen in plaats van het geven van verlof.
- Doorlichten van alle taken van de uitvoerende diensten in functie van werkelijke taakeigenheid, rendement, noodzakelijkheid in het kader van verdere rationalisering en optimalisering van de diensten en budgetten.

- Blijvende eilandjes-mentaliteit.
- Men rekent te makkelijk en teveel op TD om alles op te lossen.
- De verwachtingen zijn niet altijd realistisch.
- Opdrachten worden vaak onderschat waardoor niet altijd duidelijk is wat de juiste impact is op de uitvoering.
- Er is niet altijd voldoende budgettaire ruimte voor de werkaanvragen.
- De voorbereidingstermijn is vaak te klein.
- De workload is groot.
- De uren van de werkmannen wordt niet in rekening gebracht waardoor grote projecten omwille van budget toegekend worden (ten nadele van regulier werk)
- Er is een laag imago of beeld van de TD.
- De verwachtingen worden hoger door beter materieel/betere manier van werken.
- Er is een goed verloningssysteem en compensatiesysteem voor weekendwerk, sneeuwdienst, ... Dit compensatieverlof dient wel opgenomen en is (vooral in februari) een probleem voor de planning.
- Er is teveel personeel met 4/5^{de} regeling.
- Door de grote hoeveelheid opdrachten is de opvolging moeilijk.
- Wachten op antwoorden en beslissingen van externe partijen (AWV, Aquafin,...) zorgt voor tragere afhandeling. Lastig wanneer de

	- bestelbonnen van werkuitbreidingen. - Er worden verschillende leveranciers gebruikt voor zelfde soort materiaal binnen hetzelfde werk. - Het systeem van raming, bestelbon,... is nog niet voldoende toegepast of geïntegreerd. (raamcontracten?) - Teveel redder in nood voor veel diensten. - Vakantieperiodes zijn moeilijk naar planning toe. Verlof wordt vaak de dag vooraf gevraagd (soms zelfs zonder melding aan de direct leidinggevende maar via de personeelsdienst).		burger enkel de stad kent terwijl TD niet altijd verantwoordelijk is.
DIENSTVERLENING			
- Het programma 3P wordt breder en beter ingezet (communicatie naar burger, werkopdrachtenregistratie, opvolging van werken, patrimoniumbeheer, uitleendienst,...).	- De openingsuren tov werkuren van de burger zijn te beperkt - De burger kan direct tot bij de backoffice, interne diensten komen direct en zonder afspraak tot bij de mensen. - Mensen aan het loket krijgen makkelijker antwoorden dan iemand die mailt. - Werkaanvragen blijven veel te lang aanslepen of niet aangepakt. - Er zijn veel vergaderingen (wat zijn neerslag heeft op de werking en behandeling van vragen) - Er zijn nog altijd te weinig draaiboeken voor alle evenementen. - De behandelingstijd is vaak kort ten opzichte van de aanvraagdatum van een werkopdracht. - Aanhouder wint (altijd)... TD moet nog te vaak plooiën in functie van iets of iemand ondanks gemaakte planningen of afspraken.	- Er dient verder ingezet in het bijhouden van alle databases die opgestart werden en meer ingezet in opleiding tot het beter gebruik van de digitale mogelijkheden zodat de burger beter, sneller antwoorden krijgt. - Meer contacten onderhouden met derde partijen zoals nutsmaatschappijen, VMM, Aquafin, AWV, ... Beter geïnformeerd zijn resulteert in betere dienstverlening.	- De nieuwe werkplaatsen zorgen voor een nieuwe start. Aangepaste procedures kunnen opgestart en bestaande bijgestuurd in functie van een betere dienstverlening. - Sociale media bepalen soms (ten onrechte) de korte termijn planning

PATRIMONIUM			
- Er is met 3P en Obsurv een digitaal kader om het patrimonium op te volgen. - Met de beschikbare mankracht/ materieel gebeuren mooie werken en goed onderhoud.	- Door de inkanteling van het OCMW is het patrimonium nog gegroeid. - Versnipperde kennis. Er is een te kleine groep mensen met centraal verzamelde kennis over alles van en rond het eigen patrimonium. - Jaarlijks terugkerende taken worden te weinig opgevolgd. - Het opmaken van lange termijnplanningen door beheerders wordt niet of te weinig gedaan	- Verkoop van restpercelen zorgt voor inkomsten maar ook voor minder beheer. - Zeer rationeel bekijken van de gebouwenportefeuille in functie van optimalisering gebruik en aantal gebouwen.	- Te groot patrimonium. - uitbreiding van het patrimonium, maar er staat niet direct een visie of budget tegenover voor onderhoud.
INFRASTRUCTUUR			
- De nieuwe werkplaatsen zorgen voor nieuwe stimulansen. - Het gebouw en logo op de gevel zorgen voor een imago-boost.	- Mindere opvolging van ICT-problemen waardoor intern naar oplossingen wordt gezocht. Soms conflict met IT. - Er is te weinig digitale ondersteuning, opleiding. Niet IT-minded personeel dreigt uit de boot te vallen.	- Digitaal nog bijkomende stappen nodig. - Intern optimaliseren door bijkomend materieel (rekken, machines, magazijn programma, barcodes,...).	- Bepaalde medewerkers kunnen de vloedgolf aan digitalisering moeilijk volgen en dreigen af te haken.
MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN			
- Digitalisering zet zich overal door, ook nodig in de TD.		- Globalisering, samenwerkingsverbanden, grotere samenwerking met randgemeenten	

S (sterktes)

W (zwaktes)

O (kansen)

T (bedreigingen)

INTERNE ORGANISATIE & PRODUCTONTWIKKELING

- Diverse specialisaties in eigen huis (milieu – stedenbouw – RO). De stad is ontvoegd en is zelf verantwoordelijk voor zijn omgevingsbeleid.
- De omgevingsdienst is al enkele jaren eengemaakt; milieu en stedenbouw vullen elkaar goed aan.
- Het grondgebied van Poperinge is planologisch voor een groot deel en zeker voor de kern uitgewerkt via RUP's.
- Het afvalbeleid en het containerpark worden zelf beheerd.
- Goed uitgebouwde diensten Omgeving, Lokale economie en Landbouw met respectievelijk 8, 2,5 en 1,5 VTE medewerkers.
- Intergemeentelijke samenwerking met Heuvelland en Vleteren rond wonen met 4 VTE medewerkers.
- Inzake landbouw is er een goede samenwerking met externe instanties zoals provinciale gebiedswerking, Inagro, Vlaams agentschap duurzame landbouw, brouwersvereniging, landbouwrap, VZW hop, ...
- Poperinge beschikt over een gemeentelijk erosiebestrijdingsplan en een erosiecoördinator.
- Goed contact met landbouwers.

- De diverse RUP's binnen de ring hebben voor een aantal zaken niet gelijklopende voorschriften.
- Een aantal dorpen of woonkorrels in het buitengebied hebben een verouderde planologische context (Reningelst BPA Kriekstraat, BPA Callicannes).
- Nog verder uit te bouwen en te onderbouwen GIS-systeem (i.f.v. nieuwe evoluties).
- Beslissingen rond trage wegen worden eerder ad hoc genomen.
- Samenwerking tussen de dienst lokale economie en andere diensten (cultuur, bibliotheek, toerisme, academie...) voor de organisatie van evenementen is heel beperkt.
- Veel organisatie door de dienst lokale economie, maar heeft soms weinig met lokale economie te maken.
- De dienst ondernemen – landbouw heeft geen zicht op de vergunningen die aangevraagd werden door de landbouwers.

- De goedgekeurde partiële herziening van het GRS zorgt voor heel wat mogelijkheden tot nieuwe planologische initiatieven, o.a. voor aantal dorpen en in functie van verdere uitbouw van industrieterrein Sappenleen.
- Opmaak beleidsplan trage wegen.
- Vergroening stedelijk wagenpark.
- Herwerken premiereglement voor handelaars, zodat dit voor iedereen glashelder is.
- Poperinge nog meer promoten voor dagelijkse aankopen.
- Aankoop van eigen handelspand om goedkoop te verhuren aan starters.
- Pop.pas in eigen handen nemen.
- Andere invulling van de Stedelijke Raad voor Lokale Economie.
- Opbergruimte materiaal op nieuwe locatie.
- Meestappen op digitale trein voor aanbieden van documenten, informatie,... aan handelaars.
- Andere invullingen handelspanden uitwerken (bijv. outlet).
- Structurele samenwerking tussen dienst lokale economie en andere diensten (cultuur, bibliotheek, toerisme, academie...) voor organisatie van evenementen.
- Herwerken van bestaande evenementen om aansluiting met

- Het subsidiariteitsprincipe betekent dat de stad zelf moet instaan voor de opvolging van veranderende wetgeving e.d. Ook zijn hiervoor niet steeds de nodige budgetten beschikbaar (o.m. voor bv. handhaving).

		lokale handelaars sterker te maken (bijv. Cyrusfeesten). - De ondersteuning door de Vlaamse Overheid van de woonwinkeldienstverlening via de intergemeentelijke samenwerking is meerwaarde.	
DIENSTVERLENING			
- Goede frontofficewerking van omgevingsdienst om burgers correct te informeren in combinatie met een backoffice-systeem. - De dienst lokale economie is goed gekend onder lokale ondernemers, is makkelijk/flexibel bereikbaar en heeft de nodige expertise inzake ondernemen. - De dienst lokale economie brengt de ondernemers maandelijks op de hoogte van ondernemingsgerichte onderwerpen. - Op stadswebsite is er heel wat up-to-date informatie voor handelaars en landbouwers. - Sterke en gekende evenementen Catwalk, Keikopbraderie en Winter in Poperinge, actief gepromoot op sociale media. - De aanwezigheid van de Habitowoonwinkel in het Sociaal Huis met laagdrempelige éénloketfunctie voor alle woonvragen, gekoppeld aan begeleiding op maat van specifieke doelgroepen. - Via het loket van de woonwinkel hebben kandidaat-huurders/kopers voor sociale woningen een centraal aanspreekpunt voor de verschillende inschrijvingen of voor info over de komende projecten bij diverse maatschappijen.	- Rubriek landbouw op website van Poperinge is niet altijd up-to-date. - Het uniek loket voor inschrijving voor een sociale huurwoning is nog niet volledig operationeel. Voor De Mandel en SVK kan inschrijving wel al volledig via de woonwinkel, niet voor Ons Onderdak. - Nood aan ondersteuning van burgers met woonvragen blijft groeien. Complexere woondossiers nemen veel tijd in beslag, waardoor woonwinkel overbevraagd is.	- Stimuleren van deelmobiliteit als alternatief voor individueel autobezit. - Stimuleren van elektrische mobiliteit als alternatief voor traditionele brandstoffen. - Stimuleren van het gebruik van de fiets en bakfiets als alternatief voor autogebruik.	

- Het leegstandsbeleid zorgt voor een effectieve activatie van het slapend woonpatrimonium. - De instrumenten uit de Vlaamse wooncode met betrekking tot het bewaken van de woonkwaliteit worden frequenter en effectiever toegepast. - De oriëntatie van het subsidiebeleid van de stad naar een meer complementair beleid gericht op specifieke noden zorgt ervoor dat specifieke segmenten van de woningmarkt beter ondersteund worden bij het renoveren en energiezuinig maken van woningen. - Een stijging in het aantal goedgekeurde premiedossiers (van Wonen Vlaanderen) en dus meer gerenoveerde woningen: dankzij goede individuele begeleiding bij renovaties. - Het conformiteitsattest raakt beter bekend bij de verhuurder. -			
MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN & EXTERNE OMGEVING			
- Aanwezigheid station met ruime fietsenstalling en deelfietsen. - Comfortabele en veilige fietspaden langs de meeste verbindingswegen tussen stadskern, deel- en buurgemeenten. - Ruim aanbod aan aangepaste parkeerplaatsen. - Uitgebreid netwerk aan wandelpaden en doorsteekjes. - Goede samenwerking inzake mobiliteit met externe instanties zoals provincie, POM, VLAIO,... en andere gemeenten in de Westhoek. - Heel wat actieve handelsverenigingen in Poperinge. - Poperingse handelaars met goede reputatie die weten waarmee ze	- Demografische evolutie in de stad (vergrijzing) en specifiek voor de dorpen (plattelandsvlucht bij oudere bevolking). - De niet evidente ligging van Poperinge i.f.v. onder meer bereikbaarheid. - Auto met ruime voorsprong het dominante vervoersmiddel voor functionele verplaatsingen. - Autobezit per gezin hoger dan fietsbezit per gezin. - Beperkte dienstverlening van reguliere buslijnen, in het bijzonder voor deelgemeenten.	- Het subsidiariteitsprincipe van de hogere overheid zorgt ervoor dat zelf een beleid kan gevoerd worden m.b.t. omgeving. - De uitbreiding van de industriezone en het enorme woonaanbod. - Autoluwe inrichting van de Vroonhofs site. - Opname verbindingswegen tussen deelgemeenten op bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, om aldus in aanmerking te komen voor subsidiëring voor de aanleg van fietspaden via het fietsfonds. - Opwaardering stationsomgeving als volwaardig en modern mobiliteitsknooppunt, met meer aandacht voor combimobiliteit.	- Klimaatproblematiek heeft ook op lokaal vlak gevolgen. Bewustwording is noodzakelijk. - Poperinge heeft groot buitengebied met een aantal gevolgen (hoogste aantal IBA's in Vlaanderen, grote afstand tussen kern en uiterste gebied,...) - Aanhoudende negatieve perceptie bij deel van de inwoners betreffende fietsen in het stadscentrum. - Verdere afbouw openingsuren stationsloketten. - Onduidelijkheid over toekomst openbaar vervoer en vervoer

bezig zijn en over de nodige vakkennis en expertise beschikken. - Poperinge is bij uitstek een landbouwgemeente (gemengd). - Poperinge is erg gekend om haar hoppeteelt. - Veel sociale en residentiële verkavelingen zijn recent gerealiseerd of nu in ontwikkeling. Groot en divers aanbod aan kavels en woningen op de koopmarkt. Het bindend sociaal objectief voor sociale huur is gerealiseerd. - Het stadsbestuur neemt zelf initiatief voor het ontwikkelen van bouwgrond, tegen een betaalbare prijs op de markt gebracht. - Het OCMW beschikt over een gediversifieerd aanbod van huur- en doorgangswoningen, sociale flats en bejaardenwoningen. - SVK Woonsleutel verhuurt in Poperinge een 30-tal SVK woningen.	- Onveilige fietspaden of soms zelfs geen fietspaden tussen de deelgemeenten onderling. - Toegankelijkheid wegdek van oudere parkings en pleinen laat te wensen over. - Poperinge bevindt zich tussen enkele sterke handelskernen (Ieper, Rijsel, Roeselare...). - Werking Stedelijke Raad voor Lok. Economie - Moeilijk om startende ondernemers aan te trekken. - Beperkte medewerking van/samenwerking met bepaalde horecazaken. - Leegstaande panden zijn te koop, niet evident voor jonge starters. - Weinig handelspanen op de huurmarkt. - Beperkte invloed op ontwikkeling bedrijventerrein. - Gemiddelde leeftijd landbouwers vrij hoog. Opvolging onzeker. - Nog niet alle gebieden in het erosiebestrijdingsplan zijn aangepakt. - Voortdurende veranderende vraag naar specifieke hopvariëteiten. - Leegstand in Poperinge is hoger in de dorpen langs de grens (in verhouding tot het aantal woningen per deelgemeente). - De kwaliteit, energiezuinigheid en betaalbaarheid van de private huurmarkt blijft een groot aandachtspunt. Eigenaars zijn moeilijker te motiveren tot renovatie. - Er is een groot aandeel oude woningen binnen de stad (1919-1945) waarbij het comfort en de woningkwaliteit mogelijk laag is. Er is nog heel wat renovatiewerk.	- Aantal deelgemeenten hebben nog geen actieve handelsvereniging. - Oudere bevolking koopt lokaal. - Trend van 'ik koop lokaal/duurzaam/korte keten'. - Het aantal startende ondernemers stijgt nationaal. - Enkele belangrijke landbouwverwerkende ondernemingen in en rond Poperinge waardoor afzetmarkt gegarandeerd is. - Landbouwlandschap is troef voor toeristische aantrekkingskracht gemeente. Landbouw kan in het toeristisch beleid worden geïntegreerd. - Toenemende vraag naar lokale landbouwproducten en korte keten economie. - Belang van open ruimte erkend en in toenemende mate door de overheid beschermd. - Het nieuwe Vlaamse huurdecreet hecht meer belang aan het conformiteitsattest. Hierdoor zullen verhuurders meer geneigd zijn om een CA aan te vragen.	op maat naar aanleiding van decreet basisbereikbaarheid. - Stijgend autogebruik in het stadscentrum door stijgend aantal meergezinswoningen. - Pensioengerechtigde handelaars willen handelszaak overlaten. Overnames verlopen niet vlot door overnameprijs en hoge koop-/huurprijzen - Terugval handelszaken in deelgemeenten. - Aantal starters beperkt in verhouding tot aantal leegstaande handelszaken. - Nood aan gemotiveerde handelaars om samen dingen op poten te zetten. - Maatschappelijke tendensen, zoals online verkoop. - Toenemend aantal horecazaken in de winkelstraten, waar vroeger detailhandel zat. - Poperinge vaak als uithoek in de al verre Westhoek aanzien: toeleverende bedrijven of afnemers van landbouwproducten moeilijk te overtuigen om zich in Poperinge te vestigen. - Recreanten zorgen voor zwerfvuil en soms vandalisme. - Landbouwers geconfronteerd met steeds zwaarder wordende administratie. - Sterke daling aantal hoptelers in laatste tien jaar.
---	---	--	---

SOCIAAL BELEID EN WELZIYN

S (sterktes)	W (zwaktes)	O (kansen)	T (bedreigingen)
INTERNE ORGANISATIE			
- De aanstelling van een diensthoofd sociale dienst/hoofd maatschappelijk werker - Goede betrouwbare en deskundige medewerkers - Goede en noodzakelijke samenwerkingen zoals met CAW, De Opstap ...	- Personeelsbezetting: inzetten op proactieve werking versus stijgend aantal dossiers leefloon, steun... - Nood aan meer vrijwilligers - Nood aan verbinding tussen OCMW-diensten en stadsdiensten (ook binnen OCMW en stad)		
DIENSTVERLENING			
- Invoer van reglementen - Preventieve werking OCMW (werking naar de scholen toe, LAC, buurthuis, dienst gezinsondersteuning...) - Een goed uitgebouwd en gekend sociaal huis - Aanwezigheid van een laagdrempelige ELP - Inspraak cliënten/werkgroep cliënten - Sterke inzet op activering van cliënten (tewerkstelling, vrije tijd, sociaal...)	- Wachtlijst budgetbeheer - Steeds complexere problematieken in dossiers - Stijging dossiers vreemdelingen en illegalen, daling en afbouw LOI - Beleid t.a.v. doorgangswoningen. Er is nood aan een lokale en regionale strategie dak- en thuisloosheid - Stijgend aantal incidenten agressie	- Geïntegreerd breed onthaal - Buurtgericht werken - Woonzorgdecreet: inkanteling zorgnetwerk in LDC (versterking van LDC als zorgnetwerk) - Decreet lokaal bestuur -> sterk geïntegreerd sociaal beleid - Hervorming eerstelijns	- Stijgend aantal uithuiszettingen - Imago van bepaalde wijken in Poperinge zoals Eeckhoute en Bellewijk - Afwezigheid sociale kruidenier - Aantal jongeren met schuldenlast neemt toe
PATRIMONIUM			
- Sociale dienst beschikt over sociale woningen en doorgangswoningen (i.t.t. andere OCMW's)	- Kwaliteit van het woonpatrimonium sociale dienst (sociale woningen en doorgangswoningen)		
MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN			
		- Vermaatschappelijking van de zorg - Digitalisering	- Vermaatschappelijking van de zorg (vraagt om goede maatschappelijke werkers en vrijwilligers) - Vergrijzing - > afhankelijkheidsratio - Nieuwe wetgeving/beleid: impact op lokaal bestuur en meer administratieve lasten en minder tijd voor face to face contacten - Regeling minister De Block omtrent ELP

			- Verkleuring: verzuring en onverdraagzaamheid - Asiel- en migratiebeleid: sterk afhankelijk van minister en telkens wisselende boodschap van Fedasil (afbouw) - Hervorming ELZ: druk op lokaal bestuur - Vervoersarmoede - Daling residentiële capaciteit (afname bedden): impact op complexiteit dossiers - Digitalisering: impact op kansengroepen - Toename alleenstaanden en éénoudergezinnen - Energieprijzen en huurprijzen woningen -> impact op gezinnen met reeds beperkt inkomen - Stijgend aantal inwoners die eenzaam en/of sociaal geïsoleerd zijn. - Wachtlijsten hulpverlening - Wachtlijsten sociale woningen (en nieuwe wetgeving hieromtrent)
--	--	--	---

WOONZORGBELEID

S (sterktes)	W (zwaktes)	O (kansen)	T (bedreigingen)
INTERNE ORGANISATIE			
- Huize Proventier (HP) scoort al jaren op de belangrijkste prestatie-indicatoren: - o hoge bezettingsgraden (100% RVT & 98,75 % algemeen) - o hoge zorggraad (92%) - o RVT-erkenningen (72.95%) - HP heeft voldoende zorgpersoneel en kent weinig personeelsverloop. - HP beschikt sinds 2018/2019 over een versterkte stafwerking (expertise rond wonen, leven en zorg). - Het e-zorgdossier is overal operationeel. Ook het elektronisch medicatiebeheersysteem zorgt voor efficiëntie. - Het Medisch Farmaceutisch Overleg is reeds jaren actief. - De externe CRA-werking levert 'evidence based richtlijnen' op, eenduidig geïmplementeerd in 17 Westhoekvoorzieningen. - In HP wordt gewerkt met leefgroepen en vaste personeelsequipes wat de kleinschaligheid, huiselijkheid en zorgkwaliteit ten goede komt. - De inspraakorganen (bewonersraad en familierraad) zorgen voor een grotere betrokkenheid van de klant en genereren verbeteringsuggesties. - HP kent geen structurele leegstand. Er is een beperkte wachtlijst met voldoende matig tot zwaar zorgbehoevende kandidaat-bewoners. - De dienst seniorenzorg hanteert een breed toegankelijke dienstverlening.	- De bovennormse inzet van het zorgpersoneel wordt deels te niet gedaan door de verzuimcijfers, veel hoger dan de sectorgemiddelden (11% vs 6%). - De aanwezige expertise wordt onvoldoende organisatiebreed aangewend. Het bottom-up inzetten van kennis en kunde wordt nog steeds onvoldoende benut door de staf. - De missie en visie (incl. waarden en strategische doelstellingen) zijn onvoldoende gekend en gedragen door de medewerkers. - Te weinig medewerkers tonen eigenaarschap, verschuilen zich achter de hiërarchische lijn en "ontfermen" zich onvoldoende over het beoogde resultaat. - De overlegstructuren en de interne communicatiekanalen voor zowel inter- als monodisciplinair overleg dienen geoptimaliseerd. - De organisatie en planning, alsook de aansturing en controle van de interne schoonmaakdienst dient geremedieerd. - De weder-opname-tijd na een overlijden is te hoog. - De kloof tussen personeelsmanagement en het operationeel management is te groot. De HR-focus ligt vooral op administratieve en juridische processen, terwijl er operationeel nood is aan een meer	- Het woonzorgdecreet biedt de woonzorgvoorzieningen kansen op het vlak van differentiatie en samenwerking in het zorgaanbod. - Het stamdecreet dwingt de voorzieningen om hun integraal kwaliteitsbeleid verder te ontwikkelen. - De verplichte introductie van de BELrai(screener) in de residentiële ouderenzorg zorgt voor een gestandaardiseerder en gestructureerder gezondheids- en welzijnssituatie van de bewoners. - Vlaanderen biedt de woonzorgcentra gratis procesbegeleiding aan: - o Valpreventie - o Ondervoeding - o Psychofarmaca - o Mondgezondheid. - In de regio ontstaan heel wat samenwerkingsinitiatieven. Zo wenst o.a. vzw De Zorgcirkel de verschillende woonzorgcentra in Poperinge en Ieper te verenigen in een vzw. - Samenwerkingsinitiatieven en -vormen tussen lokale besturen met een woonzorgcentrum bieden mogelijkheden om de interne organisatie van de huizen op elkaar af te stemmen, efficiëntiewinsten te realiseren alsook op langere	- De zorgvraag neemt toe maar is ook complexer wat zorgt voor toenemende druk op het professionele circuit. - HP slaagt er niet langer in tijdelijke afwezigheden te ondervangen met reguliere werkrachten. Dure interim-krachten worden noodgedwongen ingezet. - Samenwerkingsinitiatieven en allianties tussen diverse woonzorgcentra zorgen voor een gewijzigde marktpositie van alleen opererende voorzieningen. - De uitbreiding van het takenpakket van de bestaande zorgkundigen vergt een specifieke opleiding van minstens 150 uren.

Bovendien wordt het coachingstraject (veelal) gratis aangeboden. - De dienst seniorenzorg is ingebed in de bredere organisatie van de woonzorgsite wat een geïntegreerde aanpak van zorg- en woonnoden garandeert. - De doorgedreven samenwerking met LDC De Bres zorgt dat de dienst seniorenzorg kan inzetten op activering en projecten tegen vereenzaming. - De basised medewerkers die voortdurend in contact staan met de gebruikers worden getraind om woon- en zorgnoden door te spelen aan de zorgcoachen.	strategische aanpak. Naast een goed personeelsbeheer dient ook werk gemaakt van een HRM-beleid dat inzet op menselijk kapitaal, dit verder ontwikkelt en zo bijdraagt tot het bereiken van organisatiedoelen (onthaal-, verzuim-, eindloopbaan-, hire and fire-, VTO-beleid, loopbaanbegeleiding). - De samenwerking en communicatie met de ondersteunende diensten verloopt stroef. De fysieke afstand werkt belemmerend. Er zijn te veel aanspreekpunten en te weinig eigenaars. - De ontkoppeling van de ondersteunende dienstverlening en de generieke bedrijfsvoering (kernopdracht) maakt deze diensten eilanden in de oceaan van de organisatie. - Eigen kernprocessen zijn nog onvoldoende geformaliseerd in procedures en werkvoorschriften. De borging van verbeterprojecten kan beter. Ook de verantwoordelijkheidszin van de staf inzake het voeren van een actief kwaliteitsbeleid dient verder aangewakkerd. - In vakantieperiodes te afhankelijk van jobstudenten met weinig ervaring, en daardoor kwetsbaarder voor fouten en incidenten. - De uitgesproken administratieve bedrijfscultuur van een openbaar bestuur komt de efficiënte werking van een marktconforme zorgvoorziening niet altijd ten goede (bv. opnamebeslissingen) en zorgt qua selectie- en rekrutering voor concurrentienadeel.	termijn het openbaar karakter van deze voorzieningen te vrijwaren. - Op 27 februari 2019 keurde de federale regering een Koninklijk Besluit goed dat zorgkundigen in de mogelijkheid stelt om 5 bijkomende verpleegkundige handelingen te stellen.	
--	--	---	--

DIENTVERLENING

- HP levert een goede kwaliteit aan zorgverlening. - HP heeft een uitgesproken animatief woon- en leefklimaat. Het aantal activiteiten ligt beduidend hoger dan elders. Binnen het EA-team wordt bewust bovennorms personeel ingezet. - De belangrijkste verwijzers en de primaire klanten (bewoners en families) waarderen HP om de laagdrempelige persoons- en belevingsgerichte zorgverlening. - Outreachend werken brengt de medewerkers van de dienst seniorenzorg dicht bij de burger - De dienst seniorenzorg kent een multidisciplinaire aanpak, wat een brede detectie van zorg- en woonnoden garandeert. De verschillende disciplines werken complementair.	- HP heeft geen erkenningen voor kortverblijf (CVK) en dagopvang (DVC).	- Naast de vergrijzing zet ook de 'verzilvering' zich verder door. (steeds hoger aandeel 80-plussers, de meest kwetsbare ouderen). - De gealigneerde dienstverlening van LDC De Bres en de Dienst Seniorenzorg biedt de mogelijkheid om een zorgcontinuüm aan te bieden aan de ouderen (van zelfstandig zonder zorg thuis over aangepast met zorg thuis tot residentieel met gespecialiseerde zorg)	- 'Armoedecijfers' stijgen (> IGO's in Poperinge dan elders). - Lineaire besparingen van de Vlaamse Overheid - Personeelsschaarste (knelpuntberoepen)
---	---	--	--

PATRIMONIUM

- Centrale ligging van alle voorzieningen op eenzelfde campus in het stadscentrum en tussen 'zorg'woningen	- Warmte 's zomers - Plaats kapsalon - Te weinig parking - Beperkte toegankelijkheid voor minder mobiele mensen - Onderhoud groen/campus blijft probleem - Ruimte te kort - Structureel herstel gebouw nodig (slijtageschade?) - HP zonder A-attest inzake brandveiligheidsnormeringen.	- Extra tuin in/bij Gasthuisparking?	- VIPA – middelen zijn verdwenen
--	--	--	--

INFRASTRUCTUUR

- Huiselijke sfeer - Alle hedendaagse comfort en zorgmaterialen zijn aanwezig in HP. - Digitalisering	- Minder goede opvolging van ICT-problemen - Opvolging alarmsystemen? - 'Verouderd' gebouw - Inrichting bistro kan beter	- Op het vlak van technologie (domotica, assestieve technologie, wearables,...) zijn de ontwikkelingen veelbelovend.	- Bepaalde medewerkers kunnen de vloedgolf aan digitalisering/werken met machines moeilijk volgen en dreigen af te haken.
---	---	--	---

MAATSCHAPPELIJKE TENDENSEN

- Digitalisering - Seniorendienst en LDC in zelfde organisatie - Animatie kan nog meer betekenis hebben voor binnen-buiten - Buiten-binnen	- IFIC-functieclassificatie - Weinig flexibele organisatie	- Globalisering, samenwerkingsverbanden	- 'Armoedecijfers bij ouderen' stijgen (IGO's) - Groeiende en steeds complexere vraag naar professionele zorg doet de vraag rijzen hoe om te gaan met die toenemende druk op het professionele circuit. - De ethisch verantwoorde aanwending van technologieën - Inkorting wachtlijsten (wie komt nog naar wzc met zo veel mogelijkheden thuiszorg?) - Vraaggestuurd werken (nu aanbodgericht) - Weinig flexibel personeel - Personeelsschaarste (o.a. verpleegkundigen)
---	---	---	--

Meerjarenplan 2020-2025

Aanpak burgerparticipatie

1 Gevolgd traject

Met het oog op het verzamelen van de nodige inbreng voor de opmaak van het nieuwe Poperingse meerjarenplan voor de periode 2020-2025 werd voor de inwoners een participatietraject georganiseerd. Wie in Poperinge woont, kent de stad immers als geen ander en daarom is zijn of haar mening belangrijk.

In de enquête 'Jouw idee telt mee! Laat van je horen.' werd de Poperingenaar gevraagd om zijn mening te geven over vijf korte stellingen, nl. over de invulling van de Vroonhofs site, de invoering van vuilnisbakken, het doven van de openbare verlichting, het evenementenbeleid en de informatieverstrekking aan de burger. Deze enquête werd verspreid via de stedelijke communicatiekanalen en kon online ingevuld worden via de website of op papier bezorgd worden.

Verder kwamen tijdens dertien inspraakavonden verschillende beleidsthema's ter sprake. De Poperingenaar koos zelf welke thema's aan bod kwamen. Er kon gekozen worden uit volgende vooropgestelde beleidsthema's:

1. Afvalbeleid & zwerfvuil
2. Ontwikkeling Vroonhofs site & culturele voorzieningen
3. Mobiliteit en parkeren
4. Seniorenbeleid
5. Duurzaamheid
6. Publieke ruimte (wegen, voetpaden, groen)
7. Ontmoeting, zorg voor je buur(t)
8. Erfgoed en tradities
9. Wonen
10. Openbare verlichting
11. Inspraak en participatie
12. Sportvoorzieningen
13. Evenementen en activiteiten
14. Lokaal ondernemen

2 Resultaten van de enquête

541 inwoners namen deel aan de enquête. 419 enquêtes werden ingevuld door inwoners van het centrum, de rest door inwoners van de deelgemeenten. De antwoorden op de 5 gestelde vragen waren als volgt:

▪ Vroonhofsite

Ga je ermee akkoord dat het stadsbestuur het potentieel van de Vroonhofsite met twee handen aangrijpt en hier op langere termijn de nodige middelen voor voorziet?

[Meer details](#)

Ja	403
Nee	50
Geen mening	88



▪ Ophaling restafval

Ga je ermee akkoord dat het stadsbestuur in de komende jaren voor de ophaling van restafval omschakelt van afvalzakken naar containers?

[Meer details](#)

Ja	308
Nee	198
Geen mening	35



▪ Openbare verlichting

Ga je ermee akkoord dat het stadsbestuur naar het voorbeeld van omliggende gemeenten de openbare verlichting gedeeltelijk dooft?

[Meer details](#)

Ja	359
Nee	160
Geen mening	22



▪ Evenementenaanbod: voldoende & aantrekkelijk

Vind je het evenementenaanbod voldoende?

[Meer details](#)

Ja	376
Nee	101
Geen mening	64



Vind je het evenementenaanbod aantrekkelijk?

[Meer details](#)

Ja	334
Nee	97
Geen mening	110



▪ Informatie & betrokkenheid bij beleidskeuzes

Informeert de stad de Poperingenaars voldoende over haar dienstverlening?

[Meer details](#)

Ja	327
Nee	139
Geen mening	75



Betrekt de stad de Poperingenaars voldoende bij beleidskeuzes?

[Meer details](#)

Ja	187
Nee	225
Geen mening	128
Anders	1



3 Inspraakavonden

In het centrum werden in het lokaal dienstencentrum De Bres vier inspraakavonden gehouden waarop telkens twee beleidsthema's besproken werden. 2000 willekeurig uit het bevolkingsregister gekozen inwoners kregen een persoonlijke uitnodiging in de bus voor één van de vier avonden en konden zich vervolgens inschrijven voor deelname.

Dag	Thema's inspraakavonden Centrum
24/9	Publieke ruimte + Afvalbeleid & zwerfvuil
	Wonen
27/9	Mobiliteit en parkeren
	Inspraak en participatie
02/10	Mobiliteit en parkeren
	Duurzaamheid + Openbare verlichting
04/10	Publieke ruimte + Afvalbeleid & zwerfvuil
	Ontmoeting, zorg voor je buur(t) + evenementen

In de diverse bewonersplatformen kwamen dan weer telkens acht thema's ter sprake. De bewonersplatformen voor inspraak bij het meerjarenplan vergaderden op volgende data:

Datum	Inspraak BWP's
17/sep	BWP Reningelst
18/sep	BWP Proven
19/sep	BWP Abele
23/sep	BWP 't Vogeltje
25/sep	BWP Krombeke
01/okt	BWP Watou
08/okt	BWP Roesbrugge
09/okt	BWP SJTB
15/okt	Haringe

De tijdens deze inspraakavonden bekomen inbreng was voor het stadsbestuur bijzonder waardevol bij de bepaling van de prioriteiten in het uiteindelijke meerjarenplan.

Van alle in de inspraakvergaderingen gevoerde besprekingen werd een verslag opge maakt dat ter inzage ligt op het secretariaat, Grote Markt 1, 8970 Poperinge.

4 Adviesraden

Het ontwerp van meerjarenplan werd uiteindelijk in de loop van november 2019 voorgesteld aan de diverse stedelijke adviesraden. De door de adviesraden uitgebrachte adviezen worden hierna toegevoegd als documentatie bij het meerjarenplan.



Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO)

Verslag vergadering d.d. 18 november 2019

<u>Aanwezig:</u>	Hannelore Leys, voorzitter; Ingrid De Crock, secretaris; Marc Feys, Dries Vanhove, Ann Desagher, Carlos Roelens, Eddy Beddeleem, Ciska Van Hecke, Hermine Soenen, Rudi Bordeyne, Katrien Vlaeminck, Jan Vandenbroucke, Gunther Vanlerberghe, effectieve leden; Eddy Ameloot, Bert Adriaen, plaatsvervangers; Stefaan Derycke, Henri Vandenbergh, Jan Van Bruwaene, leden politieke fracties
<u>Verontschuldigd:</u>	Bruno Vandenameele, effectief lid; Tine Planckaert, Marleen Rubben, plaatsvervangers; Mark Paelinck, lid politieke fractie
<u>Genodigden:</u>	Christof Dejaegher, burgemeester Dimitri Durnez, diensthoofd omgeving

DAGORDE:

- 1. Aktename verslag GECORO. Er wordt akte genomen van het verslag van de GECORO d.d. 1 oktober 2019.**
- 2. Voorontwerp RUP bedrijfssite Made in Inox. Adviesverlening op het voorontwerp.**
- 3. Meerjarenplanning m.b.t. fr Ruimtelijke Planning. Op te starten dossiers.**

Toelichtende nota:

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) werd gedeeltelijk herzien. Deze gedeeltelijke herziening werd goedgekeurd d.d. 21 maart 2019.

Het hernieuwde beleidsplan voorziet in tal van ruimtelijke ontwikkelingen op ons grondgebied waardoor er de komende jaren verschillende ruimtelijke uitvoeringsplannen zullen worden uitgewerkt.

Binnenkort wordt de meerjarenplanning voor de huidige legislatuur vastgesteld. In deze planning zijn de middelen voor deze RUP's voorzien.

Volgende RUP's zijn, voor de buitenkernen, in uitvoering van het herziene GRS gepland:

- RUP Proven

- RUP Roesbrugge
- RUP Reningelst
- RUP Callicannes

Om de stedenbouwkundige voorschriften in het centrum op elkaar af te stemmen wenst het beleid over te gaan tot de opmaak van 1 centrumRUP. Dit RUP zal de 8 centrumRUP's samenvatten.

Volgende RUP's zijn recent opgestart:

- RUP bedrijfssite Made in Inox
- RUP woon- werklint Ieperseweg, 1^{ste} gedeeltelijke herziening.
- postzegelRUP Toekomststraat

Er zijn ook middelen voorzien om kleinere RUP's op te maken ingevolge planologische attesten of beperkte herzieningen van bestaande RUP's.

Ook de eventuele toewijzing vanuit de Provincie voor bijkomende bedrijvigheid en grootschalige kleinhandel, zal van dichtbij opgevolgd worden.

Er wordt aan de hand van een powerpointpresentatie een overzicht gegeven van de toekomstige plannen.

4. Site Callicannes: masterplan. Toelichting.

5. Huishoudelijk reglement Gecoro. Stand van zaken.

BESPREKING:

Omwille van de agenda van de burgemeester wordt de volgorde van de agendapunten gewijzigd. Eerst wordt het 3^{de} agendapunt m.b.t. de meerjarenplanning besproken.

Meerjarenplanning m.b.t. fr Ruimtelijke Planning. Op te starten dossiers.

De burgemeester licht, aan de hand van een powerpointpresentatie, de acties toe die zullen bijdragen tot de ruimtelijke ontwikkeling van onze stad en zoals opgenomen in de huidige meerjarenplanning.

De meerjarenplanning wordt verplichtend toegelicht aan een aantal adviesraden. De GECORO hoort daar niet bij. Daarom wordt voor de GECORO enkel toegelicht wat betrekking heeft op de ruimte, stadsontwikkelingen en patrimonium.

De powerpoint wordt als bijlage bij dit verslag gevoegd.

Vragen en opmerkingen:

Er zijn geen vragen en reacties m.b.t. dit agendapunt.

BERAADSLAGING / ADVIES:

De in de bespreking aangehaalde punten worden opnieuw overlopen.

Aktename verslag GECORO. Er wordt akte genomen van het verslag van de GECORO d.d. 1 oktober 2019.

Aktename.

Huishoudelijk reglement Gecoro. Stand van zaken.

Kennisname.

Meerjarenplanning m.b.t. fr Ruimtelijke Planning. Op te starten dossiers.

De toelichting mbt. de meerjarenplanning was informatief voor de GECORO.

Toch is het wenselijk om de volgende suggestie mee te geven voor de opmaak van het 'CentrumRUP': er wordt ook een herevaluatie gedaan van de inventaris onroerend erfgoed. Het is aangewezen dat de resultaten van deze evaluatie kunnen geïntegreerd worden in het centrumRUP of dat er hierover een visie verankerd wordt in het RUP.

Site Callicannes: masterplan. Toelichting.

De toelichting mbt. masterplan Site Callicannes was informatie voor de GECORO.

Voorontwerp RUP bedrijfssite Made in Inox. Adviesverlening op het voorontwerp.

De GECORO oordeelt gunstig over het voorontwerp van het RUP bedrijfssite Made in Inox.

STEMMING

Met éénparigheid van stemmen voor de betreffende punten op de agenda.

De vergadering wordt beëindigd. De voorzitter bedankt de leden voor hun aanwezigheid.

Opgemaakt te Poperinge d.d. 18/11/2019

De voorzitter,



Hannelore LEYS

De secretaris,



Ingrid DE CROCK



Stedelijke Adviescommissie voor Milieu en Natuur Poperinge (MINA-raad)

p./a. Grote Markt 1 – 8970 POPERINGE

Voorzitter tel: 057 / 33 54 92

Secretaris tel: 057 / 34 62 80

**Aan het College van Burgemeester en
Schepenen van Poperinge
Grote Markt 1,
8970 POPERINGE**

29 november 2019

Advies MINA-raad betreffende het meerjarenplan 2020-2025

In de vergadering van donderdag 28 november 2019 werd het ontwerp van Meerjarenplan 2020-2025 door schepen Kris Notebaert toegelicht aan de hand van een powerpointvoorstelling.

Het meerjarenplan is onderverdeeld in 5 thema's:

1. Poperinge, levendig, hip & ondernemend!

Dit thema behandelt vooral de infrastructuur voor cultuur, sport, toerisme en lokale economie.

In dit thema vraagt de milieuraad de nodige aandacht voor het energiezuinig maken van het nieuw aangekochte Gasthof De Kring.

Er wordt ook gevraagd om de regenwateropvang en hergebruik van hemelwater (bv voor irrigatie van sportvelden, maar ook voor ander hergebruik van hemelwater) bij alle verbouwingswerken te optimaliseren.

Verder worden er ook vragen gesteld bij de milieuvriendelijkheid van een kunstgrasveld. De levensduur ervan is immers beperkt en de recyclage kost handenvol geld.

2. Een goed onderhouden, nette en toegankelijke stad

In dit thema komen de dorpskernhernieuwingen, wegenis- en rioleringswerken en het groenbeheer aan bod.

De milieuraad vindt de vergroening van het stadscentrum en van de begraafplaatsen positief. Blijvende aandacht moet gaan naar bijenvriendelijke aanplant.

3. Een leefbare, duurzame omgeving

Dit thema focust op mobiliteit, duurzaamheid, ruimtelijke ordening, landbouw en wonen. Dit zijn onderwerpen die de milieuraad heel belangrijk vindt.

De milieuraad vindt het een gemiste kans dat de heraanleg van het Oudstrijdersplein niet opgenomen werd in het meerjarenplan, maar juicht de aandacht voor de stationsomgeving en nieuwe fietsaccommodatie toe.

Voor de openbare verlichting wordt een omschakeling naar LED-armaturen en een gedeeltelijk doofbeleid voorzien. Dit is heel goed, maar tegelijk wordt de vraag gesteld of het doven van de openbare verlichting geen negatieve impact heeft op de veiligheid. Blijkbaar heeft dit ook in andere gemeenten niet geleid tot meer ongevallen of

onveiligheid, door de grotere alertheid van de inwoners. Bovendien kan dit ook de biodiversiteit ten goede komen.

In het kader van acties rond zwerfvuil en sluikestort wordt gevraagd om ontwijkgedrag op de gemeentelijke inzameling van huishoudelijk afval aan te pakken (wat mogelijk zal worden door de invoering van diftarcontainers voor restafval), en beschikbare gegevens vanuit jaarlijkse zwerfvuilcampagnes te gebruiken als input voor verdere aanpak van dit blijvende probleem.

Tot slot worden de huidige subsidiereglementen voor de landbouw, bv voor het inzaaien van groenbemesters en bijenvriendelijke groenbedekkers positief geëvalueerd. De milieuraad vraagt dat deze subsidies behouden kunnen blijven. Ondersteuning van de boeren bij het onderhoud van de 1 meter teeltvrije strook is welkom.

4. Keigoed georganiseerd!

Over dit onderwerp worden geen opmerkingen of aandachtspunten geformuleerd.

5. Een leeftijdsvriendelijke en warme stad

Over dit onderwerp worden geen opmerkingen of aandachtspunten geformuleerd.

De milieuraad geeft een gunstig advies aan het voorgestelde meerjarenplan.

Met de meeste hoogachting,

De secretaris

De voorzitter

Tine Ryon

Jan Vandenbroucke

27 november 2019

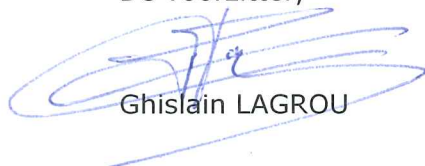
Geacht college van burgemeester en schepenen,

In zitting van 26 november 2019 besprak de stedelijke mobiliteitsraad het ontwerp van het meerjarenplan 2020-2025. Hierbij werden de volgende opmerkingen voor het stadsbestuur geformuleerd:

- Er dient verder te worden ingezet op het voorzien van ledverlichting bij sportinfrastructuur, zowel binnen als buiten;
- Er is nood aan een uniforme benaming van de buurtsalons/dorpshubs in de deelgemeenten. De verschillende benamingen zijn verwarrend;
- Er dient voldoende aandacht uit te gaan naar de ondersteuning van de handelaars in de deelgemeenten. De voorziene verdere uitrol van de Pop.pas in de deelgemeenten wordt dan ook als positief aanzien;
- Er worden vaak dossiers voor de herinrichting of heraanleg van openbaar domein goedgekeurd waarbij er advies gevraagd werd aan de bewoners, maar niet aan de mobiliteitsraad. De raad is echter vragende partij om ook haar adviserende rol op te nemen bij dergelijke dossiers;
- Bij de heraanleg van de Kleine Markt te Watou dient er voldoende aandacht te worden besteed aan de aanleg van duidelijke parkeervoorzieningen. De huidige situatie laat immers te wensen over;
- Het Bijencharter dient verder te worden opgevolgd, met aandacht voor de nodige communicatie en sensibilisatie. Daarnaast zijn bijkomende inspanningen mogelijk in het stadspark;
- Parkeerovertredingen bestraffen met gemeentelijke administratieve sancties biedt mogelijkheden voor het stadsbestuur om de rendabiliteit van het parkeerbeleid te verbeteren;
- Bij de opmaak van een autodeelactieplan is het wenselijk om te onderzoeken of er hiervoor dienstwagens van het stadsbestuur kunnen worden ingezet. Deze worden immers toch nauwelijks gebruikt 's avonds of in het weekend;
- Er ligt vaak zwerfvuil naast openbare vuilnisbakken wanneer deze vol zijn. Misschien kunnen de contactgegevens van een meldpunt op deze vuilnisbakken worden opgenomen, zodat inwoners kunnen laten weten wanneer deze geleidigd dienen te worden;
- Het bereik van de nieuwe Uitkatern zal beperkter zijn indien er geen huis-aan-huisbedeling gebeurt. Dit kan eventueel worden opgevangen door het ter beschikking stellen van een kwalitatieve onlineversie;
- De uitrol van het decreet basismobiliteit via de vervoerregio dient nauwlettend opgevolgd te worden door het stadsbestuur, evenals het financiële luik hiervan.

Namens de stedelijke mobiliteitsraad,

De voorzitter,



Ghislain LAGROU

**ADVIES Gemeentelijke Raad voor
Ontwikkelingssamenwerking
Meerjarenplan 2020 – 2025**

2/12/2019

Aanwezig	Jan Vanriest, Mitta Meurisse, Luc Durnez, Severien Mortier, Steven Vanriest, Nicole Vanholme & Bryan Vanderhaeghe
Verontschuldigd	Faith Degrave, Agnes Vercruysse, Chris Vanechelpoel

De Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking is een adviesraad die een verscheidenheid aan Poperingse organisaties bundelt rond ontwikkeling. Zowel zelfstandige lokale groepen als lokale afdelingen van regionale of nationale NGO's zijn hier immers vertegenwoordigd.

Op 2 december 2019 werd een toelichtingsmoment georganiseerd waarop schepen Bryan Vanderhaeghe het meerjarenplan kwam duiden.

Er kwamen geen opmerkingen en zo werd een positief advies verleend.

26 november 2019

Betreft: meerjarenplan

Geachte burgemeester,
Geachte schepenen,

Tijdens de extra algemene vergadering van de Jeugdraad d.d. 9 november 2019 werd door schepenen van jeugd Ben Desmyter het meerjarenplan voor werkjaar 2020-2026 toegelicht. De aanwezige leden kregen er duiding omtrent de voorstellen die zullen meegenomen worden in de meerjarenplanning. Graag formuleren we enkele adviezen die voortkomen uit opmerkingen tijdens deze extra vergadering.

Poperinge: levendig, hip en ondernemend

Als jeugdraad zijn we enthousiast omtrent de aankoop van 'Gasthof De Kring'. Het lijkt ons de ideale locatie voor het organiseren van eetfestijnen en ouderavonden. Dit bleek namelijk meer en meer een probleem te zijn voor de (jeugd)verenigingen. OC De Kouter en OC Ghybe bleken hiervoor niet altijd voldoende geschikt, net als het de mogelijkheden die de ruimtes van het Sint-Janscollege of OLVI boden. Kortweg, de aankoop van 'Gasthof De Kring' is een groot geschenk voor de verenigde jeugd. We vragen echter wel om goed na te denken over de nodige infrastructuur, zonder overhaast aan de slag te gaan. Hierbij zou het goed zijn om, voorafgaand aan het inplannen van de nodige aanpassingswerken, de inspraak van verschillende (jeugd)verenigingen te vragen.

Bij de aanpassingswerken aan de lokalen van **Chiro Dokio** vragen we ook om goed in overleg te treden met hen. Hetzelfde geldt voor de aanpassingswerken bij De Croone. Overleg met **KUJ Proven** en **De Volksvreugd** zal daarbij belangrijk zijn om de gewenste resultaten te behalen. Ten slotte stellen we voor om de overkappingswerken bij **OC d'Hoge Schole** eveneens goed te plannen in samenspraak met de Abeelse verenigingen, bijvoorbeeld Chiro Abele, speelplein Eleba en het feestcomité van Abele. Hoewel dit een erg welgekomen en gewenste aanpassing zal zijn, moeten hun geplande activiteiten en festiviteiten natuurlijk ook zo min mogelijk verstoord worden.

Omtrent de **versterking van het economisch weefsel** lijkt het ons interessant om jonge Poperingse starters des te meer een kans te geven via de leegstaande winkelpanden. Er bijvoorbeeld een samenwerking kunnen zijn tussen Stad Poperinge en de middelbare scholen. Bij de richtingen waar leerlingen een eigen onderneming leren opstarten kan bij laatstejaars studenten een wedstrijd worden opgesteld. Zo kan een echte jonge starter in het bezit kan komen van een leegstaand pand, hopelijk zonder in de daaropvolgende jaren te moeten opdraaien voor verborgen kosten. Daarnaast kunnen deze panden ook tijdelijk gebruikt worden voor pop-ups van jongere studenten.

Dagelijks Bestuur: Tinus Degrande, Jana Adriaen, Mitta Meurisse, Floor Denecker, Hannelore Vandenbergh, Lily Vercruysse, Astrid Busschaert, Ewout Vancraeynest, Robbe Recour, Xaveria Vanacker, Willem Ballyn, Arne Ballyn, Michèle Sohier

Deze acties zouden uitgebreid kunnen worden naar de deelgemeentes. Daar verdwijnen namelijk meer en meer buurtzaken. Verder zou het goed zijn om Poperingse bedrijven meer te motiveren om jonge werkrachten in te schakelen. Eventueel kan een jobbeurs voor pas afgestudeerden in Poperinge hierbij interessant zijn. Zo moeten jonge Poperingenaren niet te ver van Poperinge hun inkomen gaan verdienen.

Daarnaast zijn er enkele belangrijke losstaande, niet behandelde onderwerpen in het meerjarenplan die wel werden aangehaald tijdens onze extra vergadering. De aanwezige hoofdleiding van **KSA Poperinge** vroeg aandacht voor de staat van hun gebouwen. Al gedurende zo'n drie jaar brengen ze melding van het feit dat hun houten vloer verstorven is door houtworm. Deze houtworm werd behandeld, maar de stevigheid van de vloeren is sterk achteruit gegaan. De technische dienst probeerde zwakke plekken te herstellen via planken. Toch zakte men sindsdien al op verschillende plaatsen door de vloer. Zeker met het oog op 90 jaar KSA Pops in mei 2019 stellen ze zich vragen bij de veiligheid van hun gebouw en vinden ze het jammer dat er geen verdere stappen werden ondernomen. Daarom adviseren we sterk om hiervoor maatregelen te nemen, voordat er ongevallen gebeuren.

Omtrent de **concessie van jeugdcentrum De Kouter** adviseren we met de jeugdraad om de duur van de concessie te verkorten. Tijdens de (bijna) afgelopen tien jaar van de huidige concessie ervaarden de fuiforganisatoren meermaals problemen. Toch kon men door de lange duur van de concessie deze moeilijkheden enkel minimaal verhelpen. Verder zouden we aanraden om op zoek te gaan naar een concessiehouder die wil kijken voor de aankoop, installatie en ev. onderhoud van een wasstraat. Dit zou de organisatie van het gebruik van herbruikbare bekken vereenvoudigen.

Ten slotte vragen we om de vertraging bij de plannen met **Komstraat 16** te minimaliseren. Deze locatie zal nuttige ruimte verschaffen voor de JNM en verdient volgens ons nu zeker prioriteit.

Een goed onderhouden, nette en toegankelijke stad

Bij dit topic willen we graag de aandacht vestigen op het belang van **groente ruimtes** in de stad en haar deelgemeentes. We zouden daarbij voorstellen om bij elke inplanning van (her)aanleg van wijken en belangrijke stadssites (bijvoorbeeld de Vroonhofsite of de omgeving van het Sint-Michielsgesticht) reflexief af te vragen hoe daar een groene ruimte kan aangemaakt worden en waar er plaats is voor een speeltuin. Daarnaast vinden we het ook belangrijk dat alle stadsterreinen zo toegankelijk mogelijk zijn voor alle leeftijdsgroepen en men hier vóóraf aandacht voor heeft. Op die manier kan stad Poperinge enkel maar aantrekkelijker worden voor jonge (of zelfs oudere) inwoners die op zoek zijn naar een woning in een leuke buurt.

Dagelijks Bestuur: Tinus Degrande, Jana Adriaen, Mitta Meurisse, Floor Denecker, Hannelore Vandenberghe, Lily Vercruysse, Astrid Busschaert, Ewout Vancraeynest, Robbe Recour, Xaveria Vanacker, Willem Ballyn, Arne Ballyn, Michèle Sohier

Leefbare en duurzame omgeving

We vragen om de aandacht te blijven focussen op de afwerking van de **ringweg** rond Poperinge. Dit zou de mobiliteit in Poperinge ten goede komen. Verder gaan we akkoord met het doven van de **openbare verlichting**. Dit kan veel geld besparen en de uitstoot verkleinen. Toch vragen we om de veiligheid van (jonge) fietsers uit de deelgemeenten te blijven garanderen en ook oor te hebben voor deze stem. We vinden namelijk dat het veiligheidsgevoel van de Poperingenaren niet mag inboeten.

Verder willen we met de Jeugdraad graag tijdens het werkjaar 2019 – 2020 de aandacht richten op enkele **gevaarlijke verkeerspunten** in Poperinge waar het soms tot vaak een risico is als automobilist en/of fietser. Een overzicht van de volgens ons gevaarlijke, aan te pakken punten zal nog verder uitgewerkt worden in een advies tijdens het voorjaar van 2020.

Ten slotte vragen we graag de aandacht voor de verkeersdrukte bij de in- en uitrit en parking van het **Don Bosco sportterrein**. Op zaterdag blijkt er daar teveel volk aanwezig te zijn, volgens de capaciteit van de parking. Ook staat het verkeer vast door de drukte van zowel de inrit naar het sportterrein, als de inrit naar Desomer-Plancke. De parking aan de achterzijde van het sportterrein zou op zo'n momenten nuttiger gebruikt kunnen worden. Dit zou de drukte, en zelfs in enige mate overlast, kunnen minimaliseren.

Keigoed georganiseerd

Omtrent dit onderwerp formuleren we graag de bemerking dat er vaak niet voldoende geweten is wat Poperinge allemaal te bieden heeft qua activiteiten, ondanks de **communicatie** hieromtrent. Er moet nagedacht worden hoe interessante initiatieven het Poperingse publiek kunnen bereiken. Als Jeugdraad willen we hier graag ons steentje in bijdragen.

Een leeftijdsvriendelijke en warme stad

Hierbij herinneren we graag aan het advies rond **leeftijdsgerichte maatregelen** die de Jeugdraad enkele jaren terug indiende. Tijdens de extra vergadering werd gevraagd in welke mate hier enigszins rekening mee werd gehouden. Het zou zeker interessant zijn om hierrond samen te zitten en eventueel enkele initiatieven voor de toekomst op te stellen.

Met deze adviezen gaan we graag verder richting een toekomst met een tevreden Poperingse jeugd.

Met de meeste hoogachting,

voor Jeugdraad Poperinge

Hannelore Vandenberghé & Floor Denecker - voorzitters Jeugdraad Poperinge

Dagelijks Bestuur: Tinus Degrande, Jana Adriaen, Mitta Meurisse, Floor Denecker, Hannelore Vandenberghé, Lily Vercruysse, Astrid Busschaert, Ewout Vancraeynest, Robbe Recour, Xaveria Vanacker, Willem Ballyn, Arne Ballyn, Michèle Sohier

p.a. Grote Markt 1
8970 Poperinge
0473/88 25 68

Geachte college van burgemeester en schepenen

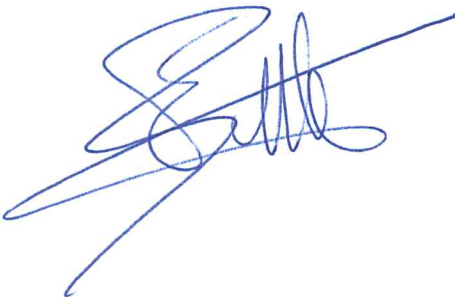
Op de bestuursvergadering van de Stedelijke landbouwraad van dinsdag 19 november 2019 werd het meerjarenplan voorgesteld door Kris Notebaert, schepen van landbouw.

Volgende zaken werden op de bestuursvergadering naar voren geschoven als zijnde prioritair:

- Bij het uitwerken van een visie inzake het beheer van trage wegen (behoud, verleggen en afschaffen) zou de landbouwraad graag nauw betrokken zijn en participatie krijgen in het voorbereidende traject. Daar dit meestal een grote impact heeft voor onze landbouwers, denk maar aan: mogelijke splitsing percelen, doorgang wandelaars, fietsers, paarden en grondafstand.
- Het plaatsen van snelheidsinformatieborden wordt als positief beoordeeld, dit zorgt voor minder CO₂ uitstoot, minder lawaai en minder remmende en optrekkende voertuigen tegenover het plaatsen van snelheidsremmers op diverse plaatsen. Snelheid informatieborden zijn bovendien goedkoper dan drempels. Drempels zijn bovendien meer belastend voor landbouwvoertuigen.
- Het huidige beleid rond de plasticophaling (2x/jaar) blijven handhaven. Het gemeentelijk afvalbeleid aanvullen met een asbest actieplan. De focus leggen op pilootprojecten om op een kostenefficiënte manier om te gaan met asbest op de landbouwbedrijven. Wetende dat er blijkbaar nagedacht wordt over een pilootproject met IVVO en OVAM rond verzameling/verwerking van asbest in landbouw.
- De subsidies van grond- en mestontledingen, erosieprojecten, (bijenvriendelijke)groenbedekkers, hopteelt kunnen we alleen maar appreciëren en toejuichen. We zouden deze dan ook graag bestendigd zien.
- Inzetten op de netheid van het openbaar domein tegen zwerfvuil en sluikstort voldoende sensibiliseren op de landelijke wegen (informatieborden).

Namens de Stedelijke landbouwraad,

Eddy Beddeleem, voorzitter



**ADVIES Lokaal Overleg Kinderopvang Meerjarenplan
18/11/2019**

Aanwezig	Inge Pouseele (OLV-Gasthuis), Jasmien Libert (IBO Hopsakee), Johannes Mechels (Kunstacademie), Annick Wyffels (zelfst. Onthaalmoeder), Linda Vanhee (VBS De Kleine Prins Abele), Celine Debels (DVO Reddie Teddy), Pieter Paelinck (Hopliema-Nanadou), Vanessa Vanrenterghem (Ouderraad SFI), Katrijn Sticker (Ouderraad SFI), Lotte Deprez (Felines), Katrien Boucneau (De Torteltuif), Petra Gunst (BS De Ster), Melissa Mestdagh (stagiaire Huis van het Kind), Loes Vandromme (schepen kinderopvang), Nele Theunynck (dienst Gezinsondersteuning, HvhK), Ann Leys (KBRP), Bart Vallaey (De Lovie), Els Braet (KO Baboes), Carmen Delalleau (ouderraad De Waaier)
Verontschuldigd	Marc Devos (gemeenteraadslid Poperinge), Dirk Lambrecht (Stedelijke sportdienst)

Het Lokaal Overleg Kinderopvang is een belangrijke partner op het domein van Kinderopvang. Zowel de scholen, de opvangpartners, de buitenschoolse opvang als het jeugdwerk is hier immers vertegenwoordigd.

Op het Lokaal Overleg Kinderopvang van 18 november 2019 werd het meerjarenplan toegelicht door de schepen van Kinderopvang Loes Vandromme.

Volgende opmerkingen werden genoteerd:

- Jammer dat de bouw van het fysieke Huis van het Kind als laatste op de planning staat in de ontwikkeling van de Vroonhofs site.
Schepen Loes Vandromme begrijpt de opmerking maar geeft aan dat het om budgettaire redenen de beste optie is: er wordt momenteel een hoog huurgeld betaald voor de gebouwen van de Kunstacademie, IBO Hopsakee is begin juli 2019 verhuisd naar een gerenoveerd gebouw waardoor een nieuwbouw niet meer dringend is.
Hierover komt ook nog de opmerking dat de nieuwe locatie van het IBO minder buitenruimte heeft dan de vorige maar dit wordt opgevangen door het gebruik van het domein van de Speelveugel waar een mooie buitenruimte is. Het aantal parkeerplaatsen is ook veel minder.
- Jammer dat er niets in het MJP staat over de inrichting van een speelpleintje in St-Jan-ter-Biezen. Dit werd al meerdere malen gevraagd. Schepen Loes Vandromme geeft aan dat dit al onderzocht werd maar dat er geen openbare ruimte is waar een speelplein veilig kan worden ingericht.

Verder kwamen er geen opmerkingen meer en wordt zo een positief advies verleend.

Stedelijke Raad voor Lokale Economie

Geachte stadsbestuur,

Op de algemene vergadering van de Stedelijke Raad voor Lokale Economie van dinsdag 19 november 2019 werd het meerjarenplan voorgesteld door Christof Dejaegher, burgemeester en schepen van economie.

Volgende zaken werden op de algemene vergadering naar voren geschoven als zijnde prioritair:

- Het belang van het industrieterrein Sappenleen voor de stad Poperinge mag niet onderschat worden. De ontwikkeling en uitbreiding van het industrieterrein is belangrijk om andere aspecten binnen het voorgestelde meerjarenplan succesvol te kunnen bereiken, zoals het aantrekken van nieuwe inwoners, de verkoop van de diverse Poperingse verkavelingen...
- Duurzame energie zal de volgende jaren steeds belangrijker worden. Er wordt gevraagd aan het stadsbestuur om de komende jaren verder hierop in te zetten en deze vorm van energie verder uit te bouwen binnen Poperinge.
- Bij de herwerking van het subsidiereglement ter bevordering van de lokale economie moet er rekening gehouden worden met alle startende ondernemers, los van het feit of dit handelaars, bedrijven... zijn.
- Bij de fusie tussen de cvba Sappenleen en de vzw Centrummanagement mogen de bedrijven niet vergeten worden. De focus mag niet alleen op het centrum en de handelaars liggen.
- Bij de uitwerking van de vrachtwagenparking moeten de bedrijven gehoord worden en participatie krijgen in het voorbereidende traject.
- Het attractiever maken van de dorpen en het aantrekken van nieuwe lokale handelaars in de dorpen mag zeker niet uit het oog verloren worden.
- Participatie van de ondernemers blijft een belangrijk aspect in het voeren van het lokale economische beleid. Zo wordt er voor het Kunstenfestival van Watou voorgesteld om de nodige inspraak te geven aan de ondernemers in het bepalen van de nieuwe richting en in het voorbereidende traject.

Namens de Stedelijke Raad voor Lokale Economie,

John Dewulf, voorzitter



ADVIES SENIORENRAAD OP MEERJARENPLANNING 20-25

We kregen op 7 november 2019 een voorstelling meerjarenplanning 20-25. Een mooi werkinstrument, maar niet gedetailleerd genoeg om na te gaan wat dit nu juist inhoudt. Het komt vaag over door het feit dat we weinig referenties vinden tussen memorandum (zie bijlage) en de meerjarenplanning. Wij vermoeden dat er met heel wat punten uit ons memorandum rekening werd gehouden. Wegens algemene omschrijving (kapstokomschrijvingen) kunnen wij dit niet met zekerheid afleiden.

Vermits we het van het allergrootste belang vinden dat de wensen van onze senioren niet vergeten worden, hebben we alle leden van de seniorenraad en hun achterban op 18 november 2019 uitgenodigd tot een open vergadering. De voorgestelde PPT-presentatie van de meerjarenplanning werd opnieuw getoond en er werd even teruggekoppeld naar ons memorandum. Volgende items werden tijdens de vergadering als belangrijk beschouwd en willen we dan ook graag onder uw aandacht brengen:

ATTRACTIEVE EN HEDENDAAGSE INFRASTRUCTUUR

- De Kring is aangekocht en wordt heringericht. De seniorenraad vraagt om hierin betrokken te worden. In de voorbereidingsfase van de organisatie moet er naar de wensen en noden van de verschillende Poperingse (senioren)verenigingen gepeild worden: materiaal / stockeringsmogelijkheden / soort activiteiten / aantal deelnemers... De seniorenraad wil hier gerust als partner fungeren. Hierbij verwijzen we naar een good practice: het inspraaktraject OC De Bollaard.
- Voor de Vroonhofsite is het belangrijk dat de parkings doorlaatbaar zijn. Nieuwe en vooruitstrevende technieken kunnen als voorbeeld dienen voor anderen: vergroening/daktuinen...
- Maeke-Blyde: Hierbij verwijzen wij naar ons advies voor de herinrichting van de zaal. Naast de opfrissing van de zaal en de herinrichting van bar, keuken, vestiaire, ontvangstruimte en sanitair, moet er ook aandacht besteed worden aan de verfraaiing/inkleding van de zaal in functie van grote activiteiten zoals Feest van de burgemeester, bierfestival, seniorenfeesten, seniorenbeurs, handelsbeurs... Ook hier is het wenselijk te luisteren naar de noden van de verschillende gebruikers.
- OKRA Reningelst blijft vragende partij voor een stockeringsruimte in OC Rookop of in onmiddellijke omgeving.
- OKRA Krombeke is onzeker over de toekomst van hun activiteiten (kaarting/herfstfeest/dans) door de herinrichting van OC Bampoele in functie van de HUB. Er is tijdens de toelichting in Krombeke geen opportuniteit geweest om hier vragen over te stellen en men tast in het duister of ze nog ergens terecht kunnen.

STERK EN BREED AANBOD AAN EVENEMENTEN

- De seniorenraad vindt het belangrijk dat er aandacht wordt besteed aan het samenwerken tussen de verschillende verenigingen. De programma's van de verschillende (senioren)verenigingen zouden moeten samengelegd worden: Eén grote kalender waaruit duidelijk is wie wat organiseert. In deze optiek is het mogelijk om geen evenementen te organiseren op momenten dat er reeds andere zaken ingepland staan. Dit moet er ook voor zorgen dat niet steeds dezelfde artiesten/voordrachten/activiteiten in hetzelfde jaar worden georganiseerd.

REORGANISATIE VAN DE ADVIESRADEN

- Gezien we al 10 jaar lid zijn van WOAS (Westvlaams Overleg Seniorenadviesraden), inmiddels RPO (Regionaal Overlegplatform Ouderenbeleidsparticipatie) kern Ieper-Veurne en eveneens meewerken in de interregionale stuurgroep (ISO), voelen wij ons verplicht om de vorming ad hoc die wij gehad hebben, in de praktijk om te zetten en op een constructieve manier te participeren in het lokaal beleid, zoals er van ons verwacht wordt. In die 10 jaar hebben wij onze mensen geïnformeerd, gevormd en gemotiveerd tot participatief beleid. Wij willen de spreekbuis zijn van alle senioren, die 30 % van de Poperingse bevolking vertegenwoordigt. Wij vinden het belangrijk dat de overheid zich toegankelijk opstelt naar ons toe en dat wij als

betrokkenen de kans krijgen om deel te nemen aan het beleid. Wij verwachten dat de overheid bij de opstart van een traject duidelijk maakt wat er van ons verwacht wordt en dat er voldoende inhoudelijke informatie voor handen is. Participatiebegeleiders zijn cruciaal om een traject in goede banen te leiden. Wanneer men overweegt om een inclusief overlegplatform te organiseren, dan kan een delegatie van de seniorenraad de belangen van de senioren hierin verdedigen.

- Het is ook belangrijk dat alle adviesraden zicht hebben op wat andere adviesraden voorstellen. De verslagen van de verschillende adviesraden zouden op éénzelfde locatie ter beschikking moeten worden gesteld.

TOEGANKELIJKE EN NETTE STADS- EN DORPSKERNEN

- Dat het openbaar domein toegankelijk moet zijn, is een open deur in trappen, doch moet er hieraan voldoende aandacht besteed worden. De seniorenraad is voorstander van de vergroening van de stad, maar de visibiliteit en toegankelijkheid mag niet in het gedrang komen. Concreet wordt er tijdens de vergadering een aantal bemerkingen gemaakt:
 - o Voldoende aandacht besteden aan het verlagen van de voetpaden aan de kruispunten.
 - o Timing aanpassingswerken Boomgaardstraat en 2^{de} deel Hoppelandwijk.
 - o Melding van erbarmelijke staat van de voetpaden in Abele.
 - o Voldoende aandacht besteden aan de zwakke weggebruiker (fietser/voetganger).
 - o Voldoende optreden tegen stads- en buurtvervuiling (hondenpoep/sluikstorten/...).

WONEN

- Aandacht voor nieuwe vormen van wonen: Er wordt verwezen naar het advies woonvormen van de seniorenraad.
- Controle op bouwvoorschriften wordt in vraag gesteld. Concreet: Wordt bijvoorbeeld nagegaan of de verplichte regenputten geplaatst werden?

EEN KLANTGERICHTE, MODERNE EN TOEGANKELIJKE DIENSTVERLENING

- In de MJP wordt vermeld dat het sociaal huis een laagdrempelig stadskantoor wordt. De seniorenraad is al geruime tijd vragende partij voor een seniorenloket en vraagt zich bij deze af of er hiervoor ruimte wordt gecreëerd in het sociaal huis? Deze locatie lijkt ons een ideale plaats om de actieve senior (70% van de senioren) met raad en daad bij te kunnen staan. Een duidelijk onderscheid moet gemaakt worden met de dienst seniorenzorg, die zich louter ontfermt over de zorgvraag.

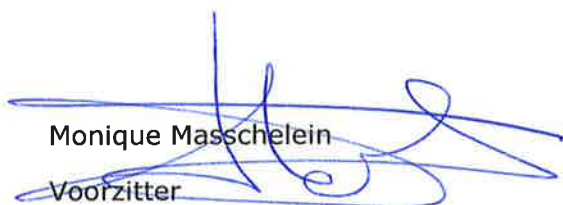
VERZEKERING VAN DE LEDEN VAN DE ADVIESRADEN/VRIJWILLIGERS

- De seniorenraad herinnert het bestuur aan het advies dat de seniorenraad heeft opgemaakt rond de verzekering van de leden van adviesraden en vrijwilligers. Wij kregen melding dat dit zou behandeld worden na de opstart van de nieuwe legislatuur. Tot op heden kregen wij nog geen antwoord op onze vraag.

REGIEROL VAN HET LOKAAL SOCIAAL BELEID

- De seniorenraad voelt zich geroepen om een gedragen, integraal en inclusief beleid te ondersteunen en te helpen realiseren in het kader van de beleidsparticipatie.

Opgemaakt te Poperinge op 18 november 2019.


Monique Masschelein
Voorzitter


Geert Desmadryl
Ondervoorzitter

Memorandum

naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 2018

INLEIDING

Het is al lang geen verrassing meer: Vlaanderen vergrijst en verzilvert. Tussen vandaag en 2024, het einde van de komende lokale bestuursperiode, zal het aantal 60-plussers in Vlaanderen groeien met meer dan 13,4%. Samen zullen de 60-plussers dan zo'n 28,6% van de Vlaamse bevolking uitmaken. Bijna 1 op 15 Vlamingen zal ouder zijn dan 80. Een trend die zich ook in de jaren daarna nog lang verder zal zetten.

Al vraagt dat fenomeen ook om relativering. De vergrijzing is geen natuurramp die ons overkomt. Ouderen zijn actiever, gezonder en hoger opgeleid dan enkele decennia geleden. En ook ouderen die beperkingen of zorgnoden ondervinden, beschikken nog over heel wat competenties waarmee ze kunnen bijdragen tot een actieve, aangename en zorgzame gemeente.

Essentieel is dat elke oudere, wat zijn of haar situatie ook moge zijn, de kans blijft krijgen om actief ouder te worden. Dit houdt meer in dan fysiek actief zijn. Elke oudere moet de mogelijkheid krijgen om binnen zijn specifieke levensomstandigheden en competenties ouder te worden op een manier die zijn sociaal, mentaal en lichamelijk welzijn bevordert, om maatschappelijk te kunnen participeren en om zich te blijven ontplooien. En daar hebben de gemeenten heel wat hefboomen voor in handen. Hefboomen die bijdragen tot een leeftijdsvriendelijke gemeente.¹

Dit memorandum heeft niet de intentie volledig te zijn, maar biedt een aantal suggesties om, samen met wat reeds gerealiseerd is, kansen te creëren voor de ouderen om hun leven te faciliteren.

De seniorenraad pleit geenszins voor een eenzijdig seniorenbeleid maar veeleer voor een meer-generatie-samenleving, een beleid dat erop gericht is het welzijn van alle inwoners zowel jong als oud, te behouden en te stimuleren en zo te komen tot een evenwichtige leefgemeenschap.

¹ Memorandum lokale verkiezingen 2018 – Vlaamse Ouderenraad vzw

Wat vindt meer dan 25% van de Poperingse bevolking belangrijk?

AANDACHTSPUNTEN BIJ HET UITSTIPPELEN VAN HET TOEKOMSTIGE BELEID

Cultuur, sport en verenigingsleven

- ✓ *Het bestuur dient ouderen maximale kansen te bieden om een actieve levensstijl te ontwikkelen en te onderhouden. **
Dit heeft als doel zowel de fysieke als de mentale gezondheid te bevorderen, en de maatschappelijke participatie bij deze doelgroep te verbeteren. Naast het ondersteunen en uitbouwen van bestaande initiatieven, dient de gemeente het oprichten van nieuwe, duurzame en kwaliteitsvolle initiatieven te stimuleren en uit te bouwen.
- ✓ *Ouderen moeten ten volle gebruik kunnen maken van het cultureel aanbod : toegankelijkheid, betaalbaarheid, bereikbaarheid,...*
Voorstel: extra aandacht vanuit de cultuurraad voor activiteiten voor senioren: Eén à tweemaal per jaar een grootse BUZZ-activiteit (Cirque de Soleil, Schlagerfestival,...).
- ✓ *Het bestuur moet aandacht hebben voor de faciliteiten bij de O.C.'s zoals petanquepleinen en bergingsruimte voor de verenigingen.* Een gelijkaardig aanbod bij alle O.C.'s lijkt aangewezen. (Vb. Proven heeft nog steeds geen petanquepleinen bij het O.C., Reningelst beschikt niet over een bergingsruimte,...)
- ✓ *We merken een toenemende interesse voor sportieve activiteiten zoals de SeniorGames. **
De wens wordt geuit om specifiek voor senioren aquagymssessies te organiseren of toch ten minste na te gaan of hier interesse voor bestaat. Er moet rekening worden gehouden met het feit dat de huidige senior een actieve en participatieve senior is. Een attractief aanbod voor de jonge senior mag niet uit het oog worden verloren.
- ✓ *Aandacht voor de inrichting/aankleding Maeke Blydezaal (ADVIES MAEKE BLYDE)*

Levenslang leren

- ✓ *Oudereneducatie**
Blijven inzetten op het ontwikkelen van een passend leer- en vormingsbeleid voor senioren. Levenslang leren zou over de verenigingsgrenzen heen geactiveerd, georganiseerd en gecoördineerd moeten worden.*
- ✓ *Aanbod aan vorming (ook in de deelgemeenten) **
De behoeften aan vorming moet worden gedetecteerd in de verenigingen en via deze aangebracht worden. Zo voorkomt men dat van bovenaf sessies aangeboden worden waarop geen respons komt. *
- ✓ *Aanbieden van betaalbare opleidingen **
 - ➔ Nagaan welke samenwerkingsvormen er bestaan.
 - ➔ Bundeling van krachten doet de deelnameprijs ook dalen.
 - ➔ Nagaan of er nog andere spelers op de markt zijn buiten VormingPlus. (VormingPlus vaak te duur)
- ✓ *Aandacht voor nieuwe communicatiemiddelen **
Ouderen stimuleren om gebruik te maken van deze middelen. (ADVIES ICT)

Wat vindt meer dan 25% van de Poperingse bevolking belangrijk?

Strijd tegen armoede

- ✓ *Erkennen, in kaart brengen en aanpakken van armoedeproblematiek bij ouderen **
Aflleggen van huisbezoeken, een kritisch sociaal onderzoek kunnen voeren, administratieve ondersteuning bij rechtenonderzoek door professionelen en niet louter door vrijwilligers.
- ✓ *Actief informeren van verlaagde tarieven en tegemoetkomingen. Schriftelijk informeren lijkt minder effectief te zijn dan mondelinge overdracht. **
In het bijzonder mensen in armoede dienen door de gemeente actief op de hoogte gebracht en ondersteund te worden om hun rechten op diverse verlaagde tarieven en tegemoetkomingen te laten gelden. Daarnaast is het van belang dat de drempel van het Sociaal Huis zo laag mogelijk wordt gehouden.
- ✓ *Toekenning sociale woning : handhaving met aandacht voor bejaarde kansarmen.*
Het inkomen geldt als prioritair criterium bij het toekennen van een sociale woning. Hierbij mogen de ouderen met een laag inkomen (IGO) niet uit het oog verloren worden.
- ✓ *De financiële drempel voor socio-culturele activiteiten, maaltijden, ... verlagen.*
Via de UITPAS kan dit perfect worden geïntegreerd zonder stigmatiserend te werken. Het is belangrijk dat deze focus blijft.

Zorg

- ✓ *Zorgbehoevende ouderen zo lang mogelijk in vertrouwde omgeving begeleiden/verzorgen : preventie/initiatieven mantelzorg... RVT's worden meer en meer VT's, daarom is het van het allergrootse belang dat er voldoende andere woonvormen worden gecreëerd. (ADVIES WOONVORMEN). **
- ✓ *De thuiszorg dient verhoudingsgewijs sterker toe te nemen dan de intramurale opvang. **
Dit vereist een structurele ondersteuning van de mantelzorgers. Concreet dient het stadsbestuur mee te zorgen voor een toereikend aanbod van dagverzorgingscentra, kortverblijf, dagopvang, nachtopvang, oppasdienst, klusjesdienst, boodschappendienst, poetshulp...
- ✓ *Thuiszorgdiensten (blijven) uitbouwen. **
De coördinerende en ondersteunende rol van het thuiszorgkruispunt is hierbij van cruciaal belang.

Huisvesting

- ✓ *Aandacht voor betaalbare huisvesting. **
- ✓ *Aandacht voor voldoende ééngezins- en éénoudergezinswoningen, rekening houdend met de algemene gezinsverdunning.*
- ✓ *Voorzien van voldoende verschillende woonvormen, die toelaat de thuiszorg maximale kansen te geven. (ADVIES WOONVORMEN)*
- ✓ *Stimuleren van levenslang wonen/aanpasbaar bouwen en verbouwen: reglementeren/structureel inbakken in de bouwvoorschriften!*
- ✓ *Renovatie van woningen verder stimuleren.**
Promoten/uitbreiden van bestaande premies, promoten van het sociaal fonds,...

Wat vindt meer dan 25% van de Poperingse bevolking belangrijk?

Veiligheid/preventie

- ✓ *Verhoging aanwezigheid wijkagenten. Wijkagenten zijn onvoldoende gekend en zijn nochtans een vitale schakel tussen inwoner en overheid.*
Zichtbaar aanwezige veiligheidsvoorzieningen zorgen voor een veilig gevoel bij de burgers. Verhoging van de aanwezigheid van de wijkagenten verhoogt het veiligheidsgevoel. Daarnaast is de wijkagent de geschikte persoon om als aanspreekpunt te fungeren. De wijkagent kan op zijn/haar beurt probleemsituaties vaststellen/melden.
- ✓ *Verhoogd verkeerstoezicht met extra aandacht voor de verkeerspijnpunten en gewijzigde verkeerssituaties.*
- ✓ *Vorming rond verkeersveiligheid/valpreventie/EHBO/AED... **
- ✓ *Voorzien van AED-toestellen op plaatsen waar steeds veel volk komt vb. O.C.'s.*

Inspiraak

- ✓ *Blijvende aandacht voor betrokkenheid van ouderen en hun organisaties bij opmaak lokaal meerjarenplan en de evolutie en evaluatie ervan. **
De seniorenraad zal zich ook engageren om meerdere open vergaderingen te organiseren die de betrokkenheid van de georganiseerde en niet-georganiseerde senioren te bevorderen.

Toegankelijkheid/bereikbaarheid

- ✓ *Lokale diensten en voorzieningen : gemakkelijk bereikbaar/laagdrempelig en duidelijke signalisatie.*
- ✓ *Blijvende aandacht voor de toegankelijkheid van het openbaar domein. **
- ✓ *Ondernemen van acties om ouderen uit de deelgemeenten uit hun isolement te halen. **
- ✓ *Bevorderen mobiliteit tussen Poperinge en deelgemeenten : onderzoek naar mogelijkheden. (ADVIES MOBILITEIT, in opmaak) **

Welzijn

- ✓ *Blijven inzetten op opsporen van vereenzaamde ouderen en hulp op maat bieden. **
- ✓ *De oudere vrijwilligers ondersteunen in hun maatschappijbindende vrijwilligersactiviteiten. **
Ouderen zijn bijzonder actief in tal van vrijwilligerstaken en maken zo een verschil in onze maatschappij. Blijvende erkenning en waardering van dit engagement is dus nodig. Ook moet worden nagegaan in welke mate de inzet en prestaties van de vrijwilligers door een verzekering gedekt zijn. Hiertoe dient duidelijk gecommuniceerd te worden.
- ✓ *Aandacht rond geestelijke gezondheid blijft belangrijk en is onontbeerlijk indien we de taboe willen doorbreken. **

REFLECTIE

De seniorenraad is er zich van bewust dat er nog heel wat zaken moeten gerealiseerd worden, maar we kunnen terugblikken op een mooi resultaat. We willen dan ook afsluiten met een overzicht van inspanningen die door het bestuur zijn genomen, daarvoor niet specifiek en alleen voor senioren, maar die het welzijn,... van senioren ten goede komt: OC's werden/worden op punt gezet, uitleenmateriaal werd gratis ter beschikking gesteld, sportzone werd aangepakt, nieuw zwembad, BUZZ-initiatief, nieuw lokaal dienstencentrum De Bres en verruiming van het aanbod aan vorming, uitbreiding takenpakket/dienstverlening NESTOR, oprichting thuiszorgkruispunt, financiële inspanningen voor mantelzorgers, administratieve begeleiding bij subsidiedossiers, premies duurzaam bouwen en renovatiepremies, kansarmen: huurtoelage/verwarmingstoelage, investeringen AED, vorming EHBO en AED, structureel aandacht voor valpreventie: thuiszorgkruispunt, aandacht voor verkeersveiligheid: Initiatief Seniorenraad (2014-2015-2016), bijzondere aandacht voor inspraak, aangepast parkeerbeleid dat rekening houdt met de wensen van personen met een beperking, aangepaste inrichting van voetpaden/Grote Marktsite/stadspark/... voor een betere toegankelijkheid, zone 30 en verkeersremmende inrichtingen in diverse straten, SeniorGames

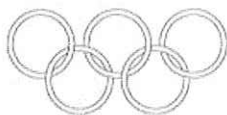
CONCLUSIE

Uit de besprekingen tijdens het overleg is er unaniem eensgezindheid over het feit dat er in Poperinge een aanspreekpunt moet komen voor de senior en toekomstige senior. In tal van gemeenten (Evergem, Deurne, Wilrijk, Nevele, Koksijde, Melle, Sint-Niklaas,...) is een seniorenloket (een centraal info- en aanspreekpunt voor senioren) waar alle 60-plussers kunnen aankloppen met hun vragen.

Er is nood aan een centraal aanspreekpunt op vlak van welzijn, zorg, wonen... specifiek voor senioren. Dit aanspreekpunt kan ook een belangrijke schakel zijn in de ondersteuning van mantelzorgers. De seniorenconsulent zou de sleutelfiguur moeten zijn die het aanbod van stad, OCMW en andere diensten coördineert. Niet iedere senior heeft de nodige mobiliteit om het seniorenloket te bezoeken, waardoor de seniorenconsulent tijd vrij zou kunnen maken voor huisbezoeken. Dit zou ook de kans bieden verdoken armoede, eenzaamheid,... op te sporen bij ouderen en bijgevolg een kritisch sociaal onderzoek te voeren waarbij kan worden nagegaan of alle rechten uitgeput zijn.

Ook valt er op te merken dat alle coördinatie rond vorming, organisatie van activiteiten, zicht op de planning,... totaal ontbreekt. Iedere vereniging organiseert, zonder rekening te houden met de activiteiten van andere verenigingen, organisaties, dienstencentra, stad... Het in kaart brengen, coördineren, communiceren kan enkel via een centraal punt. Dit bevordert de senioren deel te nemen aan activiteiten die niet enkel door hun vereniging worden georganiseerd en biedt perspectieven om de niet-georganiseerde senior (steeds groter wordende groep) ook te bereiken. Het voorzien van gemeentelijke communicatie over seniorenbeleid en dienstverlening aan senioren op maat van senioren past in dit plaatje.

De seniorenraad wil het belang van een seniorenloket onderstrepen. Het realiseren van de geformuleerde doelstellingen en acties in dit memorandum zijn van belang als we het seniorenbeleid naar een hoger niveau willen tillen. Het beschikken over een seniorenloket dat specifiek kan werken voor senioren en mantelzorgers is noodzakelijk om dit te realiseren (acties/doelstellingen aangeduid met een *). Het gaat trouwens over een zeer grote doelgroep met heel specifieke noden en vragen.



SPORTRAAD POPERINGE

Secr. Bourrée Luc, Kleiputtendreef 27, 8970 Poperinge
Tel. 057/334221 – E-mail : luc.bourree@telenet.be

Aan het College van Burgemeester en Schepenen
van en te 8970 Poperinge.

Poperinge 19.11.2019

Geachte Heer Burgemeester,
Dames en Heren Schepenen,

Betreft: meerjarenplanning sport 2020-2025

Tijdens de bestuursvergadering van de Poperingse Sportraad d.d. 18.11.2019 stond de bespreking van de meerjarenplanning 2020-2025 geagendeerd.

Schepen Marjan Chapelle gaf aan de hand van een powerpointprojectie duidelijke, uitgebreide informatie over vermeld meerjarenplan.

Een meerderheid van de leden van onze adviesraad gaf hierop een gunstig advies. Mogen we er wel aan toevoegen dat het als sportgeleding niet zo evident is om ook de andere materies (cultuur, milieu,) consequent en doordacht van advies te voorzien.

Volgende punten qua sportbeleid vinden wij uiterst positief :

- De blijvende financiële ondersteuning (=subsidiëring) van de sportclubs zoals voorgesteld en besproken.
- De ongewijzigde gebruiksvergoedingen van de stedelijke sportinfrastructuur.
- De mogelijke uitbreiding van de huidige Boscosportzone waardoor bestaande (en eventueel nieuwe) perspectieven weer opgewaardeerd kunnen worden.

Wij sluiten ons tevens aan bij de vraag om een aantal reglementeringen qua diverse sportsubsidies in de nabije toekomst te herzien na grondige bespreking binnen onze adviesraad.

Met sportieve achting,

Namens de Raad van Bestuur,
Bourrée Luc, secretaris.

secr. BOURREE LUC
Kleiputtendreef 27
8970 - POPERINGE
057/334221
0498/530869
luc.bourree@telenet.be

1: Advies meerjarenplanning

Er was een inspraakronde via heel wat inspraakmogelijkheden. (bewonersplatformen, via brieven, ...). Interessante input.

Op dit moment zit de planning in een finale fase, en er wordt advies gevraagd aan de adviesraden:

Overlopen van de belangrijkste zaken op vlak van cultuur:

Aankoop De Kring: goeie oplossing voor heel wat verenigingen. Zowel voor vergaderingen, bergingen, repetitieruimtes, ... Wel nog aanpassingen nodig, timing niet evident. Er moet er uitbater komen voor de gelijkvloers, maar geen restaurant. Wat wel, wat niet: dit moet nog duidelijk worden. "De cirkel" is rond. Er zal zeker gekeken worden naar duurzaam gebruik (harmonie en koren in één ruimte?).

Vroonhofsite: aankoop grond, archeologie, openbaar domein. Openleggen van de beek eventueel. Er moet daar een academie+ (met grote zaal) en huis van het kind komen. De piste van de kerk is uiteindelijk verlaten, o.a. ook door de oplossing de aankoop van de Kring. Maar de kerk zal ooit wel onder handen genomen worden. Project grote zaal in/bij Academie+ vervangt de kerk. De kerk zou richting erfgoeddepot kunnen gaan. Maar dit is nog niet uitgeklaard. Academie zal eerst gerealiseerd worden. (zie huur Oostlaan, veiligheid, ...). Is er een optie om de academie nu in de Vroonhof te zetten? Dit kan, maar er moet nog veel besproken en bestudeerd worden. Vanaf januari start de inspraak hieromtrent.

Hopmuseum – Stadsschaal. Eventueel toeristische dienst naar daar.

Gasthuiskapel: renovatie sanitair + zwambestrijding. Rode Kruis herstellingen. Afhankelijk van subsidies.

Masterplan sportzone: baseball, kunstgras en bufferbekken. Inzetten op LED-verlichting.

Elk dorp krijgt een dorpenplan:

Reningelst: OC Rookop, stukje ruïne aangekocht (is wel beschermd monument) > dossier voor opstarten. Quid: Oud gemeentehuis (met academie), basisschool, Chiro, speelplein, IBO, bib en patronagezaal. Hier ook studie wat er wanneer zal aangepakt worden.

Proven: oud gemeentehuis en OC De Croone. Uitbreiding realiseren van kinderopvang, bib, muziek: optimalisatie van het OC.

Krombeke: inspraakmoment is gebeurd. OC is aftands. Buurtsalon installeren zoals in Beveren aan de Ijzer. Een dorps huis in samenwerking met De Lovie.

Roesbrugge: gestart met Buurtsalon, maar nu moet de rest van het OC aangepakt worden.

't Vogeltje: klein OC, eventueel voor babyborrels. Dit kan eventueel ook dus privaat. Hier is een studie voor voorzien.

Abele: er staat een tent op de koer. Overkapping noodzakelijk zodat tent overbodig is.

Algemeen gezien is er erg veel voorzien voor cultuur. Dit is een inhaalbeweging t.o.v. andere diensten.

Evenementen: afstemmen wat er allemaal is. En ook eens iets nieuws. Verschillende diensten dichter bij elkaar brengen.

Kunstenfestival belangrijk om middelen via Vlaanderen te krijgen om het te laten doorgaan.

Klassieke muziek transitie West Classic.

Alle vrijetijdsraden aanpassing reglementen en subsidies.

Reorganisatie adviesraden en aanpakken van de methodiek + gerichte acties met de adviesraden.

Update communicatie: vrijetijdscommunicatie en vrijetijdsloket. Er moet één plaats zijn waar alles kan aangevraagd worden.

Stadskrant zal aangepast worden. Waarschijnlijk zal er opdeling volgen tussen het magazine en de UIT-Katern.

Stationsbuurt: aanpassingen voor stationsplein.

Doven van de lichten tussen 12 en 5 in de week.

Stadsloket naar sociaal huis.

ADVIES: Wat met tentoonstellingsruimte: gasthuiskapel, kring, bib.

Zeer positief, er is een tussenperiode dat er iets is. En dat is De Kring.

Veel voor cultuur, mooie vooruitgang. En goed dat er tussenoplossingen zijn gevonden voor de verenigingen. Ook voor stockage. Dus zeker een positief advies.

Missie, visie en waarden

1 Missie

Poperinge is een dynamische en samenhangende stad met mens, landschap en bedrijvigheid in evenwicht en draagt duurzaam bij aan het welzijn van alle burgers.

Het eigentijdse lokaal bestuur biedt voldoende, moderne en adequate dienstverlening op maat van de wensen, verlangens en noden van haar inwoners. Haar organisatie werkt efficiënt en effectief en steunt op voldoende kennis in een inspirerende en goed uitgeruste werkomgeving.

Poperinge is een uitnodigende en uitdagende stad met ambitie en werkt aan een aangename, veilige, goed georganiseerde, verzorgde en verzorgende leefomgeving. Het stedelijk aanbod laat inwoners toe hun thuis uit te bouwen en zich te ontplooiën.

Het lokaal bestuur werkt samen met publieke en private partners om aan deze missie elke dag opnieuw gestalte te geven.

Poperinge, authentiek en bruisend, een stad op mensenmaat, waar het goed om leven is als God naast Frankrijk, waar sfeer en gezelligheid heerst, kortom een kei van een stad.

2 Visie

Poperinge zet in op haar sterktes en durft veranderen. Een doordachte ruimtelijke planning, eigentijdse infrastructuur, attractieve evenementen, zuurstof voor buurten en verenigingen, ... Het zijn hefboomen die de stad welvarend, sociaal, duurzaam en ondernemend maken. Poperinge biedt aan jong én oud ruimte om te wonen, werken en leven.

3 Waarden van de organisatie

• Klantgericht

Wie wanneer waar waarvoor en op welke manier – digitaal of fysiek (al dan niet op afspraak) – te bereiken is... het is zonneklaar omdat we het zelf goed uitgewerkt hebben, het allemaal weten en we hierover eenduidig en in een vlot toegankelijke taal communiceren.

We sturen die bereikbaarheid bij op maat van de (externe én interne) klant maar rekenen ook op wederzijds respect (dat rekening houdt met een realistische reactietijd en de privacy van medewerkers, tijdens en na het werk).

We geloven in een persoonlijke, mensgerichte en zelfs proactieve aanpak en ijveren voor dat tikkeltje meer, tot aangename verrassing van de klant.

Inspraak zit in onze genen, van voor de start tot en met de evaluatie van een project/evenement. We werken alle projecten professioneel, interactief en volgens de afspraken af.

Kortom: elke medewerker is een enthousiaste gids met focus op het welzijn van zijn klanten.

- **Enthousiast**

We zijn positief ingesteld.. ja zeker, het lukt wel. Desnoods met vallen, en dan weer opstaan. Of het nu die nieuwe uitdagende taak is, of die jobrotatie of die belangrijke logistieke medewerking.

We luisteren, geven ruimte voor feedback of woord en wederwoord. We voelen ons betrokken, werken spontaan mee en staan open voor verbetering.

Tegelijk geven we elkaar alle ruimte en stimuleren we inzet en nieuwe initiatieven. We wisselen goede voorbeelden uit en geven en hebben vertrouwen in elkaar en in onszelf. We geven geregeld schouderklopjes en waarderen elkaar.

In plaats van aan de zijlijn te staan doen we er effectief iets aan of mee.

Kortom: we gaan ervoor, elke dag, geëngageerd in al wat we doen.

- **Integer**

We oefenen onze job zorgvuldig en correct uit. Gewoon zoals van ons verwacht wordt: objectief, gebaseerd op afspraken, regels en procedures.

We zijn loyaal en eerlijk en handelen met het algemeen belang voor ogen.

We zijn authentiek: we doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

Geen achterkamergedoe, geen geroddel, geen vriendjespolitiek, geen 'à la tête du client': wat niet belet dat we - met het algemeen belang voor ogen - ook flexibel kunnen en durven zijn en we ook geloven in een warm-individuele benadering.

We geloven in vertrouwen, loyaliteit, een functioneel netwerk en geven het goede voorbeeld.

Kortom: we hebben geen verborgen agenda, we werken eerlijk in functie van het algemeen belang.

Totaaloverzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Er werd gekozen om alle acties als prioritair op te nemen in het meerjarenplan 2020-2025 met uitzondering van onderstaande twee acties onder het actieplan 351 *'De IGS Wonen Heuvelland-Poperinge-Vleteren voert het subsidiedossier, goedgekeurd in de gemeenteraad van 1 juli 2019, uit'*:

- A 3512 : De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.
- A 3513 : De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Het volledig overzicht van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die in het meerjarenplan zijn opgenomen, telkens met de bijbehorende ramingen van ontvangsten en uitgaven, kan steeds bekomen worden op de financiële dienst van stad Poperinge, Grote Markt 1 te 8970 Poperinge.

Toegestane werkingssubsidies stad/ocmw

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
011000 Secretariaat	22.600	22.600	22.600	22.700	22.700	22.700
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
DVV Westhoek	22.600	22.600	22.600	22.700	22.700	22.700
011200 Personeelsdienst en vorming	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage TOPE stadspersoneel	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Youca vzw	400	400	400	400	400	400
011300 Archief	800	800	800	800	800	800
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage vrienden van het archief	800	800	800	800	800	800
011901 Communicatiedienst	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage bewonersplatforms	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500
013000 Burgerzaken	54.540	55.540	55.540	56.540	66.540	56.540
6490500 Werkingssubsidies Federale overheid						
FOD Financiën	50.000	51.000	51.000	52.000	62.000	52.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage seniorenadviesraad	700	700	700	700	700	700
Toelage seniorenverenigingen	3.840	3.840	3.840	3.840	3.840	3.840
016000 Hulp aan het buitenland	8.200	8.200	8.200	8.200	8.200	8.200
6491000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage projecten voor ontwikkelingssamenwerking	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage GROS	800	800	800	800	800	800
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelagen verenigingen voor ontwikkelingssamenwerking	3.400	3.400	3.400	3.400	3.400	3.400
020001 Mobiliteit	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
6491000 3131 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage voor autodelen	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
6494000 3141 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Save charter steden en gemeenten	200	200	200	200	200	200
032900 Overige vermindering van de milieuverontreiniging	11.400	11.400	11.400	11.400	11.400	11.400
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage herbruikbare luiers	800	800	800	800	800	800
Toelage installatie hemelwaterputten	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage deelname zwervvuilcampagne	600	600	600	600	600	600
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage milieuraad	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Toelage milieuverenigingen	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage ter ondersteuning natuur-en milieu-educatieve activiteiten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
034900 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem	29.750	29.750	29.750	29.750	29.750	29.750
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Premies voor onderhoud landschapselementen	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
Premies voor zwaluwnesten	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Bijdrage Zuidijzerpolder voor muskusrattenbestrijding	750	750	750	750	750	750
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Bijdrage regionaal landschap	9.500	9.500	9.500	9.500	9.500	9.500
039000 Overige milieubescherming	10.050	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300
6490500 Werkingssubsidies Federale overheid						
FOD Financiën - bijdrage personeelskost	2.750	0	0	0	0	0
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelagen bebloemingscomites	4.800	4.800	4.800	4.800	4.800	4.800
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
Bijdrage communicatievergoeding IVVO	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
040000 Politiediensten	1.627.440	1.659.919	1.693.047	1.726.838	1.761.305	1.796.461
6490000 Werkingssubsidie Arro Ieper						
Gemeentelijke dotatie ARRO Ieper	1.623.940	1.656.419	1.689.547	1.723.338	1.757.805	1.792.961
6490900 Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen						
Bijdrage ARRO Ieper straalverbinding	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
041000 Brandweer	806.034	822.005	838.295	854.911	871.859	889.146
6490100 Werkingssubsidie hulpverleningszone Westhoek						
Toelage hulpverleningszone	798.534	814.505	830.795	847.411	864.359	881.646
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Afscheidspremie brandweer	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

Toegestane werkingssubsidies stad/ocmw

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage vriendenkring brandweer	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
042000 Dienst 112	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage mug-heli	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
043000 Civiele bescherming	250	250	250	250	250	250
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage buurtinformatienetwerk vzw	250	250	250	250	250	250
047000 Dierenbescherming	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
Toelage dierenasiel Zuidelijke Westhoek	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000	32.000
050000 Lokale economie	277.750	277.750	277.750	277.750	277.750	277.750
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage handelsverenigingen en handelsraad	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
6493000 1411 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Premies herinrichten leegstaande winkelpanden	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Bijdrage Bond Beter Leefmilieu	250	250	250	250	250	250
Toelage Popshop	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
6494000 1411 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Centrummanagement	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000	175.000
050001 Bedrijventerreinmanagement	36.000	36.000	36.000	37.000	37.000	37.000
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Toelage CVBA Sappenleen (opstal windmolens)	31.000	31.000	31.000	32.000	32.000	32.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage vzw Popin	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
052000 Toerisme - Onthaal en promotie	44.500	43.000	43.000	43.000	43.000	43.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage carnavalraad	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Toelage carnavalverenigingen	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Toelage gidsenkring	500	500	500	500	500	500
Toelage Halloween	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Toelage jumelageraad	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Toelage jumelageverenigingen	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
Toelage Karakterbierenfestival	4.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
6494000 1121 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage kinderbrouwerij Reningelst	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
052002 WO I Evenementen Toerisme Vlaanderen	6.000	0	0	0	0	0
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Centrummanagement - Music Hall	6.000	0	0	0	0	0
052100 Toerisme - Sectorondersteuning	28.500	33.285	33.572	29.363	34.157	29.953
6490300 Werkingssubsidie Provincie						
Bijdrage Westtoer	28.500	33.285	33.572	29.363	34.157	29.953
053000 Land- en bosbouw	110.380	105.580	101.330	101.330	101.330	101.330
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelagen landbouwverenigingen en onderlinge bedrijfshulp	2.450	2.450	2.450	2.450	2.450	2.450
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Premies hoptentoonstelling	580	580	580	580	580	580
Premies onderhoud landschapselementen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Premiesonderhoud grasbuffers en grasgangen	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Toelage Buurderij	7.500	0	0	0	0	0
6493000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Premies voor bodemontleding en erosiebeperkende maatregelen en hopteelt	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
6493000 3412 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen						
Premies erosieproject	1.550	0	0	0	0	0
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage West-Vlaams proefcentrum voor akkerbouw vzw	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
Toelage AVO-West	500	500	500	500	500	500
Toelage Landbouwcentrum granen vzw	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Toelage vzw Hop	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
6494000 3411 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelagen project Durahop	0	4.250	0	0	0	0
062000 Grondbeleid voor wonen	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
6491000 3513 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Impulssubsidie private huurmarkt	35.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
062900 IGSW	12.400	12.400	12.400	12.400	12.400	12.400
6494000 3511 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage sociaal verhuurkantoor	12.400	12.400	12.400	12.400	12.400	12.400

Toegeestane werkingssubsidies stad/ocmw

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
070000 Musea	8.250	8.250	8.250	8.250	8.250	8.250
6492000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage vrienden van het hopmuseum	750	750	750	750	750	750
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Talbot House	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
070501 Culturele evenementen / programmatie	74.450	79.450	74.450	74.450	74.450	74.450
6491000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage opwaarderen veldkapelletjes	500	500	500	500	500	500
6492000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage Bal a Deuze	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage beiaardvereniging de Bronzen Bel	375	375	375	375	375	375
Toelage culturele verenigingen en culturele raad	29.575	29.575	29.575	29.575	29.575	29.575
Toelage jubilerende verenigingen	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage vaderlandslievende verenigingen	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage bijzondere activiteiten culturele verenigingen en culturele raad	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage centrum baseducatie	150	150	150	150	150	150
Toelage de Levaard	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Toelage radio Sanseveria	0	5.000	0	0	0	0
Toelage samenwerking en interdisciplinaire projecten	21.500	21.500	21.500	21.500	21.500	21.500
Toelage vorming (oa.samenwerking Vorming Plus)	500	500	500	500	500	500
Toelage vzw Keurbroederschap de Witte Ranke	2.350	2.350	2.350	2.350	2.350	2.350
Toelage vzw Onzen Heertje	750	750	750	750	750	750
Toelage vzw Parochiezaal Wato	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Toelage vzw Stek	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Toelage West Classic	750	750	750	750	750	750
070502 Uitpas	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
6492000 5241 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage uitpasverenigingen	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
071000 Feesten en plechtigheden	75.550	75.550	75.550	75.550	75.550	75.550
6492000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage drukwerk kermisaffiches dorpen	750	750	750	750	750	750
Toelage feestcomités dorpen	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
Toelage Maria-Ommegang	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Toelage vinkenzettingen	300	300	300	300	300	300
Toelage wijkcomités	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage concerten Haringe	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Toelage feest van het paard krombeke	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Toelage keikoppencarnaval	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Toelage kerstversiering straatcomités	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Toelage vierdaagse van de Ijzer	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
071200 Festivals	22.500	40.000	22.500	22.500	40.000	22.500
6492000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage Blaublues	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Gregoriaans Festival	0	17.500	0	0	17.500	0
Toelage Marktrock	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
072900 CO7	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
Bijdrage CO7	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000	36.000
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning	1.989.014	1.988.798	1.989.215	1.998.323	2.006.831	2.012.427
6492000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage Hoppecup	900	900	900	900	900	900
Toelage sportmanifestaties en wielervedstrijden	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Compensatietoelagen binnensportclubs	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
Jeugdsporttoelagen	32.500	32.500	32.500	32.500	32.500	32.500
Schoolsporttoelagen	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Toelage bijzondere activiteiten sportverenigingen	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Toelage kansengroenorganisaties, sportclubs	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800
Toelage KBS Poperinge	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Toelage renovatie tennisvelden	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700	2.700
Toelage SK Reningelst	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800
Toelage TSC Proven	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Toelage voor lesgevers sportkampen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Toelagen aan sportverenigingen via impuls subsidie Sport Vlaanderen	16.800	16.800	16.800	16.800	16.800	16.800
Werkingstoelagen sportvereniging en sportraad	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000

Toegestane werkingssubsidies stad/ocmw

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6495000 Prijs subsidie AGB De Kouter						
Toelage AGB De Kouter	1.867.614	1.867.398	1.867.815	1.876.923	1.885.431	1.891.027
075002 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	92.980	92.980	92.980	92.980	92.980	92.980
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Kadervorming	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage jeugdraad	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
Toelage jeugdwerkingsinitiatieven en jeugdgerichte projecten	70.880	70.880	70.880	70.880	70.880	70.880
Toelage organisatie fuifkwaliteit	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage verenigingen met specifieke doelgroep	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's						
Bijdrage Kompas voor infopunt ambulante drugzorg	6.600	6.600	6.600	6.600	6.600	6.600
Toelage Kick op Sport	900	900	900	900	900	900
Toelage voor organisatie lessenreeks	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800
6496000 1311 Samenwerkingsovereenkomsten						
Toelage intergemeentelijke samenwerking	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
079001 St Martinus Roesbrugge	17.252	26.936	27.129	24.669	22.173	22.337
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Martinus Roesbrugge	16.502	26.186	26.379	23.919	21.423	21.587
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst						
Woningvergoeding St.Martinus Roesbrugge	750	750	750	750	750	750
079002 St Victor Proven	8.798	14.463	12.683	11.916	10.792	10.792
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Victor Proven	8.798	14.463	12.683	11.916	10.792	10.792
079003 St Jan Ter Biezen	10.447	14.801	14.801	13.321	11.841	11.841
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Jan Ter Biezen	10.447	14.801	14.801	13.321	11.841	11.841
079004 Protestantse Kerk Ieper	265	265	265	265	265	265
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage Protestantse Kerk Ieper	265	265	265	265	265	265
079005 Sint-Bertinus Poperinge	77.211	86.610	86.860	78.348	70.035	70.035
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Bertinus Poperinge	75.476	84.875	85.125	76.613	68.300	68.300
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst						
Woningvergoeding St.Bertinus Poperinge	1.735	1.735	1.735	1.735	1.735	1.735
079006 Onze-Lieve-Vrouw Poperinge	29.947	26.047	26.047	23.443	20.838	20.838
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage Onze-Lieve-Vrouw Poperinge	29.947	26.047	26.047	23.443	20.838	20.838
079007 Sint-Jan Poperinge	38.451	52.595	52.595	47.336	42.076	42.076
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Jan Poperinge	38.451	52.595	52.595	47.336	42.076	42.076
079008 Sint-Martinus Haringe	40.919	42.750	42.750	38.475	34.200	34.200
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Martinus Haringe	40.919	42.750	42.750	38.475	34.200	34.200
079009 Sint-Vedastus Reningelst	18.064	21.339	21.341	19.565	17.392	17.394
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Vedastus Reningelst	18.064	21.339	21.341	19.565	17.392	17.394
079010 Sint-Bavo Watou	18.488	30.800	30.800	27.538	24.756	24.756
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Bavo Watou	15.988	28.300	28.300	25.038	22.256	22.256
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst						
Woningvergoeding St.Bavo Watou	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
079011 Sint-Blasius Krombeke	5.643	18.290	18.290	16.461	14.472	14.472
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken						
Exploitatietoelage St.Blasius Krombeke	5.643	18.290	18.290	16.461	14.472	14.472
082000 Deeltijds kunstonderwijs	750	750	750	750	750	750
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage vrienden van de kunstacademie	750	750	750	750	750	750
090000 Sociale bijstand	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
Toelage De Passage	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Toelage de Wervel	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage Dyzo	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
Toelage Kompas	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Toelage Ons Tehuis	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Toelage vzw Schuldbemiddeling	5.450	5.450	5.450	5.450	5.450	5.450
Toelage Westhoekoverleg	2.350	2.350	2.350	2.350	2.350	2.350

Toegeestane werkingssubsidies stad/ocmw

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
090400 Activering van tewerkstelling	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
6496000 5231 Samenwerkingsovereenkomsten						
Toelage de Opstap	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
090903 Dienst gezinsondersteuning	600	600	600	600	600	600
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten						
Toelage Ons Tehuis	600	600	600	600	600	600
091100 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800
6491000 Toegeestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Premies lokaal sociaal beleidsplan	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
6492000 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage diverse verenigingen voor personen met een handicap	800	800	800	800	800	800
094300 Gezinshulp	31.000	32.000	33.000	34.000	35.000	36.000
6491000 Toegeestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage mantelzorg	27.000	28.000	29.000	30.000	31.000	32.000
Toelage palliatieve zorg	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Toelage sociale hulp	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
094500 Kinderopvang	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
6491000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan gezinnen						
Toelage onthaalouders	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
6494000 1311 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage ondersteuning time-out projecten	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
098500 Gezondheids promotie en ziektepreventie	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
6492000 Toegeestane werkingssubsidies aan verenigingen						
Toelage aan andere diverse instellingen en initiatieven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Toelage Kom op tegen kanker	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
6494000 Toegeestane werkingssubsidies aan vzw's						
Toelage Rode Kruis	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Eindtotaal	5.847.273	5.959.153	5.982.190	6.008.372	6.069.092	6.096.593

Toegestane investeringssubsidies stad

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
020000 Wegen	0	50.000	50.000	50.000	50.000	0
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Aanleg private wegen met openbaar karakter	0	50.000	50.000	50.000	50.000	0
021000 Openbaar vervoer	3.000	5.000	0	5.000	0	5.000
6640000 3131 Toegestane investeringssubsidies						
Schuilaccomodatie op verschillende plaatsen	3.000	5.000	0	5.000	0	5.000
031000 Beheer van regen- en afvalwater	100.000	40.000	0	0	0	0
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Subsidie particulieren afkoppelen regenwater	100.000	40.000	0	0	0	0
041000 Brandweer	76.183	76.183	76.183	76.183	76.183	76.183
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage Hulpverleningszone Westhoek	76.183	76.183	76.183	76.183	76.183	76.183
050000 Lokale economie	412.500	-152.500	7.500	7.500	7.500	7.500
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage handelsverenigingen	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
6640000 1411 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage VZW CM - handelspand	360.000	-160.000	0	0	0	0
Investeringsstoelage VZW CM - Poppas	45.000	0	0	0	0	0
050001 Bedrijventerreinmanagement	40.000	120.000	0	0	0	0
6640000 1421 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage VZW CM - vrachtwagenparking	40.000	120.000	0	0	0	0
064000 Elektriciteitsvoorziening	107.155	140.250	0	0	0	0
6640000 2111 Toegestane investeringssubsidies						
Reningelst Fase I - laagspanning	107.155	0	0	0	0	0
Reningelst Fase II - feestverlichting	0	8.250	0	0	0	0
Reningelst Fase II - laagspanning	0	132.000	0	0	0	0
067000 Straatverlichting	313.100	86.000	-64.625	10.000	10.000	10.000
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Hellekapelle - openbare verlichting	23.000	0	0	0	0	0
Openbare verlichting diverse straten	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
6640000 2111 Toegestane investeringssubsidies						
Reningelst Fase I - openbare verlichting	150.100	-87.000	0	0	0	0
Reningelst Fase II - openbare verlichting	0	90.000	-74.625	0	0	0
6640000 2121 Toegestane investeringssubsidies						
Bellewijk - openbare verlichting	60.000	65.000	0	0	0	0
Havermuis - openbare verlichting	0	8.000	0	0	0	0
6640000 3211 Toegestane investeringssubsidies						
Aanpassingen doven openbare verlichting	70.000	0	0	0	0	0
072000 Monumentenzorg	68.821	0	0	0	88.581	0
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Restauratiepremie Couthove bvba	11.857	0	0	0	88.581	0
Restauratiepremie Hopast herenhoeve 't Neerhof	34.349	0	0	0	0	0
6640000 1121 Toegestane investeringssubsidies						
Restauratiepremie Brouwerij Sint-Joris	22.615	0	0	0	0	0
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning	235.879	151.330	768.530	87.213	139.880	87.480
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage Koninklijke Gilde Sint-Joris	20.847	0	0	0	0	0
Investeringsstoelage St.Janscollege - bouw sporthal	0	7.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Investeringsstoelage VTI De Ast - renovatie sporthal	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
6640000 1115 Toegestane investeringssubsidies						
Investeringsstoelage AGB De Kouter - sportzone	188.892	118.190	722.390	21.073	83.740	41.340
Investeringsstoelage AGB De Kouter - zwembad	20.140	20.140	20.140	20.140	20.140	20.140
6640000 1124 Toegestane investeringssubsidies						
Roesbrugge - investeringstoelage Sint-Sebastiaan	0	0	0	20.000	10.000	0
079000 Bijdrage aan de besturen van de erediensten	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000

6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Diverse investeringstoelagen kerkfabrieken	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
079005 Sint-Bertinus Poperinge	149.011	140.000	0	0	42.087	372.000
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
St.Bertinuskkerk verwarminginstallatie - ereloon	9.011	0	0	0	0	0
St.Bertinuskkerk verwarmingsinstallatie - werken	140.000	140.000	0	0	0	0
Westtoren St.Bertinus Poperinge - ereloon	0	0	0	0	42.087	0
Westtoren St.Bertinus Poperinge - werken	0	0	0	0	0	372.000
079008 Sint-Martinus Haringe	-14.806	0	0	0	0	0
6640000 Toegestane investeringssubsidies						
Premie St. Martinus Haringe (dak)	-14.806	0	0	0	0	0
Eindtotaal	1.550.843	716.263	897.588	295.896	474.231	618.163

Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

Omschrijving Beleidsdomein	Beleids- veld	Omschrijving Beleidsveld
Algemeen Beleid	0100	Politieke organen
	0101	Officieel ceremonieel
	0110	Secretariaat
	0111	Fiscale en financiële diensten
	0112	Personeelsdienst en vorming
	0113	Archief
	0115	Welzijn op het werk
	0119	Overige algemene diensten
	0130	Administratieve dienstverlening
	0171	Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
	0190	Overig algemeen bestuur
	0400	Politiediensten
	0410	Brandweer
	0420	Dienst 100
	0430	Civiele bescherming
	0480	Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
	0490	Overige elementen van openbare orde en veiligheid
	0911	Diensten en voorz. voor personen met een handicap
	0943	Gezinshulp
	0985	Gezondheidspromotie en ziektepreventie
Algemene Financiering	0991	Crematoria
	0992	Lijkbezorging
	0010	Algemene overdrachten tussen de bestuurlijke niveaus
	0020	Fiscale aangelegenheden
	0030	Financiële aangelegenheden
Ruimtelijke, milieu- en natuurontwikkeling	0040	Transacties in verband met de openbare schuld
	0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
	0210	Openbaar vervoer
	0220	Parkeren
	0300	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
	0309	Overig afval- en materialenbeheer
	0329	Overige vermindering van milieuverontreiniging
	0349	Bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
	0390	Overige milieubescherming
	0470	Dierenbescherming
	0500	Handel en middenstand
	0530	Land-, tuin- & bosbouw
	0600	Ruimtelijke planning
	0620	Grondbeleid voor wonen
	0629	Overig woonbeleid

Sociaal beleid en welzijn	0900	Sociale bijstand
	0901	Voorschotten
	0902	Integratie van personen met vreemde herkomst
	0903	Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
	0904	Activering van tewerkstelling
	0909	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
	0930	Sociale huisvesting
Techniek	0200	Wegen
	0310	Beheer van regen- en afvalwater
	0319	Overig waterbeheer
	0630	Watervoorziening
	0640	Elektriciteitsvoorziening
	0650	Gasvoorziening
	0660	Communicatievoorzieningen
	0670	Straatverlichting
	0680	Groene ruimte
	0720	Monumentenzorg
	0721	Archeologie
	0790	Erediensten
	0990	Begraafplaatsen
Vrije Tijd	0160	Hulp aan het buitenland
	0520	Toerisme - Onthaal en promotie
	0521	Toerisme - Sectorondersteuning
	0522	Toerisme - Infrastructuur
	0700	Musea
	0703	Openbare bibliotheken
	0705	Gemeenschapscentrum
	0710	Feesten en plechtigheden
	0712	Festivals
	0729	Overig beleid inzake het erfgoed
	0739	Overig kunst- en cultuurbeleid
	0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning
	0741	Sportpromotie en -evenementen
	0750	Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
	0751	Gem. dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
	0752	Infrastructuur en faciliteiten t.b.v. kinderen en jongeren
	0820	Deeltijds kunstonderwijs
	0945	Kinderopvang
Woonzorgbeleid	0946	Thuisbezorgde maaltijden
	0947	Klusjesdienst
	0948	Poetsdienst
	0950	Ouderenwoningen
	0951	Dienstencentra
	0952	Assistentiewoningen
	0953	Woon- en zorgcentra
	0959	Overige verrichtingen betreffende ouderen

Personeelsinzet stad

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Vastbenoemd							
Niveau A	13,70	13,80	14,30	13,80	13,80	13,80	13,80
Niveau B	16,13	15,52	15,27	15,27	15,27	15,27	15,27
Niveau C	9,12	7,95	6,77	6,50	6,50	5,50	5,50
Niveau D	10,60	8,37	7,20	7,20	7,20	7,20	7,20
Niveau E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contractueel (niet-gesco)							
Niveau A	5,47	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50
Niveau B	23,67	25,15	26,98	28,48	28,98	28,98	28,98
Niveau C	30,53	33,58	34,05	33,61	33,61	34,20	33,61
Niveau D	54,28	52,68	53,10	53,16	53,31	53,36	53,36
Niveau E	10,14	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10
Gesco							
Niveau A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Niveau B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Niveau C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Niveau D	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Niveau E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAAL							
Niveau A	19,17	19,30	19,80	19,30	19,30	19,30	19,30
Niveau B	39,80	40,67	42,25	43,75	44,25	44,25	44,25
Niveau C	39,65	41,53	40,82	40,11	40,11	39,70	39,11
Niveau D	64,88	61,05	60,30	60,36	60,51	60,56	60,56
Niveau E	10,14	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10	11,10

Personeelsinzet OCMW

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Vastbenoemd							
Niveau A	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Niveau B	17,37	16,90	17,18	17,20	17,20	17,20	17,20
Niveau C	9,97	7,97	7,47	7,20	7,07	7,07	7,07
Niveau D	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Niveau E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contractueel (niet-gesco)							
Niveau A	1,80	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30	1,30
Niveau B	19,58	19,64	19,20	19,00	19,00	19,00	19,00
Niveau C	56,70	54,57	53,86	54,35	54,46	54,55	54,66
Niveau D	4,07	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
Niveau E	46,68	43,87	43,08	43,08	43,08	42,59	42,00
TOTAAL							
Niveau A	3,80	3,30	3,30	3,30	3,30	3,30	3,30
Niveau B	36,95	36,54	36,38	36,20	36,20	36,20	36,20
Niveau C	66,67	62,54	61,33	61,55	61,53	61,62	61,73
Niveau D	5,07	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80	4,80
Niveau E	46,68	43,87	43,08	43,08	43,08	42,59	42,00

Overzicht belastingen MJP 2020-2025

Rijlabels	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7300000 Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.425.354	7.631.068	7.837.969	8.109.649	8.369.400	8.541.258
7301000 Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.042.349	5.102.857	5.164.092	5.226.061	5.288.773	5.352.239
7302000 Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	323.830	327.068	330.338	333.642	336.978	340.348
7332200 3221 Diftar/ophaalronde	40.000	505.000	505.000	505.000	505.000	505.000
7332501 Belasting op afvalstoffen containerpark	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
7340800 Belasting op nachtwinkels en phoneshops	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7341100 Belasting op banken en financieringsinstellingen	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
7341900 Verblijfsbelasting	70.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
7342400 Belasting op verspreiding van kosteloos reclaimedrukwerk	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000
7360000 Belasting op plaatsrecht op markten	29.500	29.500	29.500	29.500	29.500	29.500
7360500 Belasting op benzine-, olie- en perslucht-/persdrukpompen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7360800 Belasting op het plaatsen van terrassen, tafels, stoelen	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
7360900 Belasting op masten en pylonen	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
7361000 Belasting op andere inname openbaar domein	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850
7369990 Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7371000 Belasting op niet-bebouwde gronden	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
7374000 3511 Leegstaande woningen en gebouwen	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
7375000 3512 Belasting op krotten/verwaarloosde/ongeschikte woningen	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
7376000 Leegstand/verkrotting bedrijfsruimten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
7377000 Belasting op tweede verblijven	69.350	69.350	69.350	69.350	69.350	69.350
7380000 Algemene gemeentebelasting gezinnen	529.670	529.670	529.670	529.670	529.670	529.670
7381000 Algemene gemeentebelasting bedrijven	59.400	59.400	59.400	59.400	59.400	59.400
7389020 Belasting op jacht- en wapenvergunningen	500	500	500	500	500	500
Eindtotaal	14.180.103	14.929.563	15.200.969	15.537.922	15.863.721	16.102.415

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
001000 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	8.524.859	9.141.734	9.545.108	9.858.003	10.163.833	10.451.695
OC : OCMW POPERINGE	603.458	616.893	643.269	679.145	702.771	702.771
7400000 Gemeentefonds - basisdotatie	195.000	195.000	195.000	195.000	195.000	195.000
7401000 Regularisatiepremie Gesco's	358.635	358.635	358.635	358.635	358.635	358.635
7402000 Tussenkost responsabiliseringsbijdrage	49.823	63.258	89.634	125.510	149.136	149.136
ST : STAD Poperinge	7.921.401	8.524.841	8.901.839	9.178.858	9.461.062	9.748.924
7400000 Gemeentefonds - basisdotatie	6.137.097	6.359.031	6.588.728	6.826.458	7.072.502	7.327.302
7400100 Gemeentefonds - aanvullende dotatie	559.380	559.380	559.380	559.380	559.380	559.380
7401000 Regularisatiepremie Gesco's	595.235	595.235	595.235	595.235	595.235	595.235
7402000 Tussenkost responsabiliseringsbijdrage	25.596	28.222	26.675	35.101	39.317	39.317
7403000 Open ruimte	354.093	732.973	881.821	912.684	944.628	977.690
7404900 Andere algemene werkingssubsidies	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
002000 Fiscale aangelegenheden	14.083.991	14.833.136	15.104.033	15.440.471	15.765.751	16.003.920
ST : STAD Poperinge	14.083.991	14.833.136	15.104.033	15.440.471	15.765.751	16.003.920
6159000 Andere administratiekosten	-50.612	-50.927	-51.436	-51.951	-52.470	-52.995
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
6160900 Andere erelonen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
7300000 Opcentiemen op de onroerende voorheffing	7.425.354	7.631.068	7.837.969	8.109.649	8.369.400	8.541.258
7301000 Aanvullende belasting op de personenbelasting	5.042.349	5.102.857	5.164.092	5.226.061	5.288.773	5.352.239
7302000 Aanvullende belasting op de belasting op motorrijtuigen	323.830	327.068	330.338	333.642	336.978	340.348
7332200 3221 Diftar/ophaalronde	40.000	505.000	505.000	505.000	505.000	505.000
7332501 Belasting op afvalstoffen containerpark	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
7340800 Belasting op nachtwinkels en phoneshops	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7341100 Belasting op banken en financieringsinstellingen	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
7341900 Verblijfsbelasting	70.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
7342400 Belasting op verspreiding van kosteloos reclamedrukwerk	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000
7360000 Belasting op plaatsrecht op markten	29.500	29.500	29.500	29.500	29.500	29.500
7360500 Belasting op benzine-, olie- en perslucht-/persdrukpompen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7360800 Belasting op het plaatsen van terrassen, tafels, stoelen	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
7360900 Belasting op masten en pylonen	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
7361000 Belasting op andere inname openbaar domein	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850	22.850
7369990 Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7371000 Belasting op niet-bebouwde gronden	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
7374000 3511 Leegstaande woningen en gebouwen	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
7375000 3512 Belasting op krotten/verwaarloosde/ongeschikte woningen	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
7376000 Leegstand/verkotting bedrijfsruimten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
7377000 Belasting op tweede verblijven	69.350	69.350	69.350	69.350	69.350	69.350
7380000 Algemene gemeentebelasting gezinnen	529.670	529.670	529.670	529.670	529.670	529.670
7381000 Algemene gemeentebelasting bedrijven	59.400	59.400	59.400	59.400	59.400	59.400
7389020 Belasting op jacht- en wapenvergunningen	500	500	500	500	500	500
7457900 Overige recuperaties van kosten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
003000 Financiële aangelegenheden	-16.790	-16.790	-16.790	-16.790	-16.790	-16.790
OC : OCMW POPERINGE	-6.990	-6.990	-6.990	-6.990	-6.990	-6.990
6401000 Roerende voorheffing	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
6420000 Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6570000 Debetintresten en overige kosten bankrekeningen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
7500000 Opbrengsten uit financiële vaste activa	10	10	10	10	10	10
7510000 Opbrengsten uit vlottende activa	100	100	100	100	100	100
ST : STAD Poperinge	-9.800	-9.800	-9.800	-9.800	-9.800	-9.800
6420000 Minderwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
7500000 Opbrengsten uit financiële vaste activa	100	100	100	100	100	100
7510000 Opbrengsten uit vlottende activa	100	100	100	100	100	100
004000 Transacties in verband met de openbare schuld	-788.493	-797.976	-793.315	-777.645	-746.337	-700.036
OC : OCMW POPERINGE	-61.502	-53.058	-44.549	-35.893	-27.101	-19.132
6500000 Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	-61.502	-53.058	-44.549	-35.893	-27.101	-19.132
ST : STAD Poperinge	-726.991	-744.918	-748.766	-741.752	-719.236	-680.904
6500000 Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	-726.991	-744.918	-748.766	-741.752	-719.236	-680.904
005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel	165.725	168.875	169.025	179.175	179.325	179.475
OC : OCMW POPERINGE	191.015	194.015	194.015	204.015	204.015	204.015
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6120000 Brandverzekering	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6123000 Verzekering alle risico's	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-3.000	0	0	0	0	0
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6161900 Andere vergoedingen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6400000 Onroerende voorheffing	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000
7002000 Opbrengsten uit verpachting	270.000	270.000	270.000	280.000	280.000	280.000
7023000 Jachtrecht	5.505	5.505	5.505	5.505	5.505	5.505
7450000 Giften, schenkingen en legaten	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
7457900 Overige recuperaties van kosten	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST : STAD Poperinge	-25.290	-25.140	-24.990	-24.840	-24.690	-24.540
6103000 Benodigheden voor gebouwen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6110000 Elektriciteit	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6111000 Gas	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6113000 Water	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6120000 Brandverzekering	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6400000 Onroerende voorheffing	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	14.500	14.650	14.800	14.950	15.100	15.250
010000 Politieke organen	-501.875	-504.619	-508.841	-513.113	-517.420	-521.762
OC : OCMW POPERINGE	-42.238	-42.238	-42.238	-42.238	-42.238	-42.238
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6157100 Opleidingskosten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6200100 Presentiegelden van de bestuursleden	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800	-16.800
6240000 Pensioenen politiek personeel	-24.238	-24.238	-24.238	-24.238	-24.238	-24.238
ST : STAD Poperinge	-459.637	-462.381	-466.603	-470.875	-475.182	-479.524
6121000 Verzekering rollend materieel	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-800	-800	-800	-800	-800	-800
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400
6157000 Dienstverplaatsingen	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6157100 Opleidingskosten	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6200000 Bezoldiging van de bestuursleden	-274.311	-276.132	-278.894	-281.688	-284.504	-287.345
6200100 Presentiegelden van de bestuursleden	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
6200500 Vakantiegeld van de bestuursleden	-20.996	-21.065	-21.275	-21.488	-21.704	-21.920
6200600 Eindejaarstoelage van de bestuursleden	-14.561	-14.648	-14.735	-14.823	-14.912	-15.001
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
6240000 Pensioenen politiek personeel	-115.519	-116.286	-117.449	-118.626	-119.812	-121.008
7440000 Inhouding pensioen	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000
010100 Officieel ceremonieel	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
ST : STAD Poperinge	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6161100 Vergoedingen voor optredens	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
011000 Secretariaat	-656.209	-670.306	-685.235	-694.005	-706.817	-721.461
OC : OCMW POPERINGE	-94.229	-94.808	-98.830	-100.967	-101.940	-108.274
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157100 Opleidingskosten	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-57.359	-57.740	-60.309	-61.579	-62.195	-66.355
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-4.405	-4.405	-4.449	-4.698	-4.745	-4.792
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.718	-2.736	-2.820	-2.838	-2.857	-3.019
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-9.017	-9.076	-9.474	-9.670	-9.766	-10.409
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-17.781	-17.899	-18.696	-19.089	-19.280	-20.570
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-139	-140	-146	-149	-150	-160
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-324	-326	-340	-348	-351	-373
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
ST : STAD Poperinge	-561.980	-575.498	-586.405	-593.038	-604.877	-613.187
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6153200 Informatica - overig	-18.800	-23.800	-23.800	-23.800	-23.800	-23.800
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6159000 Andere administratiekosten	-20	-20	-20	-20	-20	-20
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6161000 Auteursrechten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6161900 Andere vergoedingen	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-273.016	-276.031	-281.201	-284.406	-288.784	-293.547
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-20.965	-20.965	-21.451	-21.666	-21.973	-22.366
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-12.124	-12.296	-12.378	-12.491	-12.632	-12.746
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-114.072	-117.581	-120.325	-122.194	-126.716	-128.540
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-9.365	-9.565	-9.822	-9.921	-10.391	-10.495
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-6.048	-6.191	-6.228	-6.316	-6.410	-6.459
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-42.820	-43.286	-44.086	-44.582	-45.259	-45.996
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-34.974	-36.037	-36.847	-37.417	-38.761	-39.306
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-659	-666	-679	-687	-697	-708
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-258	-265	-271	-275	-285	-289

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-3.604	-3.713	-3.797	-3.855	-3.994	-4.050
6239000 Maaltijdcheques	-7.115	-7.115	-7.841	-7.841	-7.841	-7.841
6239100 Fietsvergoeding	-517	-517	-517	-517	-517	-517
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.139	-2.173	-2.218	-2.245	-2.292	-2.327
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-22.600	-22.600	-22.600	-22.700	-22.700	-22.700
7440000 Inhouding pensioen	18.669	18.876	19.229	19.448	19.748	20.073
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.597	1.597	1.597	1.597	1.597	1.597
011100 Financiële dienst	-671.750	-636.111	-647.357	-647.059	-657.142	-667.454
OC : OCMW POPERINGE	-139.912	-140.915	-139.191	-132.099	-134.487	-136.041
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6153200 Informatica - overig	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-63.168	-63.637	-52.557	-47.211	-47.683	-48.159
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-4.855	-4.855	-3.566	-3.601	-3.638	-3.674
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-3.378	-3.398	-2.462	-2.477	-2.492	-2.507
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-17.145	-17.357	-27.215	-28.772	-29.873	-30.443
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.324	-1.324	-3.343	-2.097	-2.200	-2.222
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-945	-950	-1.972	-1.982	-2.019	-2.029
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-9.974	-10.046	-8.275	-7.448	-7.521	-7.594
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-19.582	-19.727	-16.293	-14.635	-14.782	-14.929
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-5.645	-5.713	-9.108	-9.597	-9.952	-10.133
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-155	-156	-128	-115	-117	-118
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-110	-110	-110	-110	-110	-110
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-39	-40	-66	-67	-70	-71
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-543	-549	-876	-923	-957	-974
6239000 Maaltijdcheques	-1.940	-1.940	-2.396	-2.376	-2.376	-2.376
6239100 Fietsvergoeding	-442	-442	-211	-96	-96	-96
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-453	-457	-451	-426	-435	-440
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	436	436	488	484	484	484
7457900 Overige recuperaties van kosten	150	150	150	150	150	150
ST : STAD Poperinge	-531.838	-495.196	-508.166	-514.960	-522.655	-531.413
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-150	-150	-150	-175	-175	-175
6151100 Lidgelden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6152000 Kantoorbenodigdheden	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250
6153200 Informatica - overig	-24.250	-24.250	-24.250	-24.250	-24.250	-24.250
6154000 Verzendingskosten	-4.900	-4.900	-4.900	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6157000 Dienstverplaatsingen	-350	-350	-350	-375	-375	-375
6157100 Opleidingskosten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6159000 Andere administratiekosten	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-295.434	-261.856	-266.511	-269.180	-272.552	-277.318
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-26.747	-21.139	-21.545	-21.761	-21.979	-22.407
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-13.455	-11.673	-11.752	-11.831	-11.979	-12.060
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-81.622	-87.514	-92.269	-94.291	-96.861	-98.919
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-6.450	-6.201	-6.373	-7.054	-7.166	-7.405
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-5.355	-5.818	-5.907	-5.952	-6.038	-6.084
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-46.374	-41.064	-41.785	-42.198	-42.719	-43.457
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-25.324	-27.174	-28.584	-29.186	-29.960	-30.573
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-721	-634	-646	-652	-660	-671
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-375	-375	-375	-375	-375	-375
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-188	-200	-211	-216	-221	-226
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-310	-310	-310	-310	-310	-310
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.609	-2.800	-2.945	-3.007	-3.087	-3.150
6239000 Maaltijdcheques	-7.762	-7.043	-7.841	-7.841	-7.841	-7.841
6239100 Fietsvergoeding	-985	-985	-985	-985	-985	-985
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.121	-1.947	-1.999	-2.025	-2.057	-2.093
7440000 Inhouding pensioen	20.202	17.906	18.225	18.407	18.638	18.964
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.742	1.581	1.597	1.597	1.597	1.597
7457900 Overige recuperaties van kosten	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
011200 Personeelsdienst en vorming	-488.742	-516.624	-578.745	-659.150	-712.100	-722.129
OC : OCMW POPERINGE	-227.498	-256.713	-316.350	-393.555	-444.134	-450.560
6153200 Informatica - overig	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6157200 Sociaal secretariaat	-26.000	-26.000	-26.000	-26.000	-26.000	-26.000
6159000 Andere administratiekosten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
6161300 Uitstappen en excursies	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-50.320	-51.821	-55.016	-58.009	-58.589	-59.174
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.864	-3.971	-4.011	-4.425	-4.470	-4.514
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.542	-2.593	-2.731	-2.748	-2.766	-2.784
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-35.111	-35.425	-36.669	-37.126	-38.791	-42.606
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.696	-2.696	-2.797	-2.825	-2.936	-3.243

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.161	-2.173	-2.209	-2.222	-2.261	-2.365
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-7.928	-8.161	-8.655	-9.118	-9.208	-9.298
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-15.599	-16.065	-17.055	-17.983	-18.163	-18.344
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-11.631	-11.733	-12.132	-12.279	-12.810	-14.034
6219000 Responsabiliseringsbijdrage	-99.645	-126.516	-179.269	-251.020	-298.272	-298.272
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-123	-126	-134	-141	-142	-144
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-81	-82	-85	-86	-89	-98
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-110	-110	-110	-110	-110	-110
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.118	-1.128	-1.166	-1.180	-1.232	-1.349
6239000 Maaltijdcheques	-2.156	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239100 Fietsvergoeding	-110	-110	-110	-110	-110	-110
6239200 Woon-werkverkeer	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6239300 Vakbondspremie	-10.055	-9.589	-9.543	-9.496	-9.496	-9.403
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-475	-485	-509	-528	-540	-563
7405000 Sociale maribel	66.563	66.563	66.563	66.563	66.563	66.563
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	484	484	484	484	484	484
ST : STAD Poperinge	-261.244	-259.911	-262.395	-265.595	-267.966	-271.569
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6153200 Informatica - overig	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-10.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300
6157100 Opleidingskosten	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6157200 Sociaal secretariaat	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000	-24.000
6159000 Andere administratiekosten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6160300 Erelonen consultancy	-11.500	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
6161000 Auteursrechten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6161100 Vergoedingen voor optredens	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6161300 Uitstappen en excursies	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6161900 Andere vergoedingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-91.754	-97.344	-99.136	-101.774	-103.698	-106.713
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-7.860	-8.002	-8.163	-8.368	-8.535	-8.770
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-5.591	-5.643	-5.720	-5.774	-5.862	-5.920
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-14.419	-15.282	-15.574	-15.997	-16.313	-16.798
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-227	-240	-245	-251	-256	-263
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-140	-140	-140	-140	-140	-140
6239000 Maaltijdcheques	-2.695	-2.695	-2.970	-2.970	-2.970	-2.970
6239100 Fietsvergoeding	-274	-274	-274	-274	-274	-274
6239200 Woon-werkverkeer	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000
6239300 Vakbondspremie	-9.823	-9.682	-9.682	-9.729	-9.729	-9.729
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-530	-560	-571	-585	-596	-613
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-400	-400	-400	-400	-400	-400
7440000 Inhouding pensioen	6.214	6.596	6.725	6.912	7.052	7.266
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	605	605	605	605	605	605
011300 Archief	-104.981	-106.761	-109.081	-110.284	-114.934	-117.678
ST : STAD Poperinge	-104.981	-106.761	-109.081	-110.284	-114.934	-117.678
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6152000 Kantoorbenodigdheden	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6157000 Dienstverplaatsingen	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6157100 Opleidingskosten	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6159000 Andere administratiekosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-51.710	-52.054	-53.018	-55.778	-56.336	-57.356
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.971	-3.971	-4.011	-4.255	-4.298	-4.341
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.577	-2.593	-2.676	-2.692	-2.709	-2.795
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-34.477	-35.449	-36.088	-37.074	-37.753	-38.791
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.624	-2.704	-2.731	-2.828	-2.857	-2.959
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.164	-2.176	-2.210	-2.222	-2.259	-2.272
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-8.143	-8.197	-8.346	-8.773	-8.859	-9.017
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-10.668	-10.955	-11.151	-11.442	-11.650	-11.956
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-126	-126	-129	-135	-137	-139
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-79	-81	-83	-85	-86	-89
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-130	-130	-130	-130	-130	-130
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.099	-1.129	-1.149	-1.179	-1.200	-1.232
6239000 Maaltijdcheques	-2.156	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239100 Fietsvergoeding	-374	-374	-374	-374	-374	-374
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-478	-485	-494	-514	-521	-532

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-800	-800	-800	-800	-800	-800
7039000 Andere prestaties	250	250	250	250	250	250
7405900 Andere personeelssubsidies	13.000	13.000	13.000	13.500	13.500	13.500
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7440000 Inhouding pensioen	3.536	3.560	3.626	6.814	3.852	3.922
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	484	484	484	484	484	484
011500 Welzijn op het werk	-260.582	-258.936	-261.357	-262.705	-264.973	-266.386
OC : OCMW POPERINGE	-38.000	-38.000	-38.000	-38.000	-38.000	-38.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
6239500 Werkkledij	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
ST : STAD Poperinge	-222.582	-220.936	-223.357	-224.705	-226.973	-228.386
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-48.000	-46.000	-46.000	-46.000	-46.000	-46.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6151100 Lidgelden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-2.000	0	0	0	0	0
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-42.239	-42.693	-44.078	-44.712	-46.061	-46.702
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.257	-3.257	-3.377	-3.411	-3.528	-3.563
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.344	-2.358	-2.400	-2.414	-2.456	-2.470
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-16.433	-16.671	-17.079	-17.492	-17.939	-18.390
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.252	-1.272	-1.284	-1.334	-1.348	-1.403
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.056	-1.061	-1.079	-1.085	-1.104	-1.111
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-6.678	-6.748	-6.963	-7.061	-7.270	-7.369
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-5.092	-5.163	-5.287	-5.409	-5.545	-5.678
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-103	-105	-108	-109	-113	-114
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-38	-38	-39	-40	-41	-42
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-525	-532	-545	-557	-571	-585
6239000 Maaltijdcheques	-1.617	-1.617	-1.782	-1.782	-1.782	-1.782
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-329	-333	-343	-349	-358	-364
6239500 Werkkledij	-42.000	-42.000	-42.000	-42.000	-42.000	-42.000
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	1.500	0	0	0	0	0
7440000 Inhouding pensioen	2.888	2.919	3.014	3.057	3.150	3.194
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	363	363	363	363	363	363
011900 Informaticadienst	-470.218	-524.055	-556.034	-589.477	-594.796	-601.033
ST : STAD Poperinge	-470.218	-524.055	-556.034	-589.477	-594.796	-601.033
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-650	-650	-650	-650	-650	-650
6150000 Telefoon, internet en digitale televisie	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000	-70.000
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6151100 Lidgelden	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6153000 Informatica - copiers en printers	-53.250	-53.250	-53.250	-53.250	-53.250	-53.250
6153100 Informatica - office en virus	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000	-130.000
6153200 Informatica - overig	-35.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6157100 Opleidingskosten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-46.061	-46.836	-48.245	-49.236	-50.747	-51.742
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.537	-3.537	-3.680	-3.717	-3.871	-3.910
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.435	-2.485	-2.500	-2.553	-2.569	-2.621
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-82.374	-84.413	-104.297	-125.835	-128.265	-131.768
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-6.273	-6.434	-6.498	-9.552	-9.730	-10.001
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.636	-4.689	-6.952	-7.046	-7.114	-7.214
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-7.270	-7.389	-7.607	-7.761	-7.995	-8.149
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-25.333	-25.943	-32.391	-38.689	-39.416	-40.466
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-112	-114	-118	-120	-124	-126
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-186	-190	-236	-285	-290	-297
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.610	-2.673	-3.337	-3.986	-4.061	-4.170
6239000 Maaltijdcheques	-3.234	-3.234	-4.158	-4.752	-4.752	-4.752
6239100 Fietsvergoeding	-96	-96	-96	-96	-96	-96
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-697	-711	-825	-944	-964	-987
7440000 Inhouding pensioen	3.150	3.203	3.299	3.367	3.470	3.538
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	726	726	847	968	968	968

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7457900 Overige recuperaties van kosten	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
011901 Communicatiedienst	-278.076	-253.694	-257.019	-259.662	-260.790	-263.499
ST : STAD Poperinge	-278.076	-253.694	-257.019	-259.662	-260.790	-263.499
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-800	-800	-800	-800	-800	-800
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-650	-650	-650	-650	-650	-650
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6151100 Lidgelden	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6153200 Informatica - overig	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
6154000 4121 Verzendingskosten	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6155000 4121 Advertenties, publiciteit en propaganda	-71.000	-71.000	-71.000	-71.000	-71.000	-71.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6157100 Opleidingskosten	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6160900 4121 Andere erelonen	-30.000	0	0	0	0	0
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-69.797	-73.925	-76.078	-77.911	-78.690	-80.568
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-5.559	-5.639	-5.804	-5.943	-6.003	-6.146
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.392	-4.435	-4.495	-4.548	-4.573	-4.626
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-21.601	-22.815	-23.460	-24.008	-24.243	-24.805
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-162	-170	-175	-179	-180	-185
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.226	-2.351	-2.417	-2.474	-2.498	-2.556
6239000 Maaltijdcheques	-2.156	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239100 Fietsvergoeding	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-377	-397	-408	-417	-421	-431
6492000 Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	80	80	80	80	80	80
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	484	484	484	484	484	484
011902 Aankoopdienst	-69.023	-69.449	-70.228	-70.907	-71.590	-72.278
ST : STAD Poperinge	-69.023	-69.449	-70.228	-70.907	-71.590	-72.278
6157100 Opleidingskosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-45.974	-46.280	-46.742	-47.211	-47.683	-48.159
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.530	-3.530	-3.566	-3.601	-3.638	-3.674
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.433	-2.448	-2.462	-2.477	-2.492	-2.507
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-14.094	-14.187	-14.326	-14.467	-14.609	-14.752
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-103	-104	-105	-106	-107	-108
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-110	-110	-110	-110	-110	-110
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.452	-1.462	-1.476	-1.491	-1.505	-1.520
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-241	-242	-245	-248	-250	-252
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
011903 Ondersteunende technische dienst	-1.676.643	-1.727.094	-1.761.304	-1.796.436	-1.828.259	-1.859.871
OC : OCMW POPERINGE	-124.631	-135.087	-139.767	-145.271	-147.725	-149.618
6001000 Aankoop schoonmaakproducten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-500	-500	0	0	0	0
6110000 Elektriciteit	-3.000	-3.000	0	0	0	0
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6113000 Water	-500	-500	0	0	0	0
6120000 Brandverzekering	-400	-400	0	0	0	0
6121000 Verzekering rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6157000 Dienstverplaatsingen	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6157100 Opleidingskosten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-39.994	-44.880	-49.676	-52.030	-52.550	-53.075
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.344	-3.424	-3.808	-3.969	-4.009	-4.049
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.372	-2.413	-2.542	-2.598	-2.614	-2.630
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-65.711	-67.681	-68.391	-69.598	-70.668	-71.373
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-4.932	-5.165	-5.223	-5.275	-5.397	-5.451
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.246	-4.271	-4.294	-4.340	-4.363	-4.387
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-6.331	-7.087	-7.829	-8.193	-8.274	-8.355
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-12.398	-13.913	-15.399	-16.129	-16.291	-16.453
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-21.831	-22.453	-22.682	-23.073	-23.414	-23.642
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-99	-110	-121	-127	-128	-129
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-156	-160	-162	-165	-167	-169
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-220	-220	-220	-220	-220	-220
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.099	-2.159	-2.180	-2.218	-2.251	-2.273
6239000 Maaltijdcheques	-3.144	-3.234	-3.564	-3.564	-3.564	-3.564
6239100 Fietsvergoeding	-2.256	-2.256	-2.256	-2.256	-2.256	-2.256
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-3.017	-3.200	-3.359	-3.455	-3.498	-3.531
7405000 Sociale maribel	61.813	61.813	61.813	61.813	61.813	61.813
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	706	726	726	726	726	726

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
ST : STAD Poperinge	-1.552.012	-1.592.007	-1.621.537	-1.651.165	-1.680.534	-1.710.253
6000000 Aankoop technisch materiaal voor algemeen verbruik	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6001000 Aankoop schoonmaakproducten	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
6110000 Elektriciteit	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6111000 Gas	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-14.000	-14.000	-14.000	-15.000	-15.000	-15.000
6113000 Water	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6120000 Brandverzekering	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6121000 Verzekering rollend materieel	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6152000 Kantoorbenodigdheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6153200 Informatica - overig	-48.500	-48.500	-48.500	-48.500	-48.500	-48.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-378.720	-354.729	-360.422	-367.132	-374.049	-380.822
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-35.702	-26.548	-27.029	-27.386	-28.049	-28.482
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-19.400	-19.604	-19.745	-19.990	-20.137	-20.361
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-504.301	-565.301	-578.482	-592.582	-607.018	-621.807
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-51.153	-55.186	-56.064	-57.219	-58.213	-59.478
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-48.095	-48.476	-48.897	-49.317	-49.775	-50.185
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-59.495	-55.821	-56.716	-57.866	-58.961	-60.007
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-216.155	-225.292	-229.252	-233.479	-237.815	-242.241
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-938	-871	-885	-902	-918	-934
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-900	-900	-900	-900	-900	-900
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-1.600	-1.670	-1.702	-1.733	-1.763	-1.795
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-22.272	-23.213	-23.621	-24.057	-24.504	-24.960
6239000 Maaltijdcheques	-34.372	-34.283	-37.782	-37.782	-37.782	-37.782
6239100 Fietsvergoeding	-6.621	-6.355	-6.355	-6.355	-6.355	-6.355
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-18.326	-18.152	-18.474	-18.762	-19.075	-19.387
7405000 Sociale maribel	56.515	56.515	56.515	56.515	56.515	56.515
7440000 Inhouding pensioen	25.756	24.132	24.527	25.035	25.518	25.981
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	7.717	7.697	7.697	7.697	7.697	7.697
011904 Centrale administratie	-520.519	-532.743	-542.389	-551.366	-552.677	-552.047
OC : OCMW POPERINGE	-244.478	-254.842	-261.883	-268.047	-267.376	-265.104
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6110000 Elektriciteit	-16.500	-17.000	-17.500	-18.000	-18.500	-19.000
6111000 Gas	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.500	-1.500	-1.500	-1.800	-1.800	-1.800
6113000 Water	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6120000 Brandverzekering	-580	-580	-580	-580	-580	-580
6121000 Verzekering rollend materieel	-550	-550	-550	-550	-550	-550
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6143000 Afvalophaling en verwerking	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6151100 Lidgelden	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
6152000 Kantoorbenodigdheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6154000 Verzendingskosten	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6159000 Andere administratiekosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6161000 Auteursrechten	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-89.081	-89.672	-90.569	-91.476	-92.391	-93.313
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-6.841	-6.841	-6.909	-6.978	-7.048	-7.118
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-4.795	-4.823	-4.852	-4.880	-4.909	-4.938
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-55.374	-61.762	-64.970	-67.626	-66.480	-64.635
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-4.658	-4.658	-4.853	-5.120	-5.271	-3.571
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.109	-4.241	-4.354	-4.408	-3.547	-3.590
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-984	-990	-1.000	-1.010	-1.020	-1.030
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-14.068	-14.160	-14.299	-14.439	-14.581	-14.724
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-27.615	-27.798	-28.076	-28.358	-28.641	-28.927
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-18.502	-20.536	-21.571	-22.416	-21.789	-21.225
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-53	-54	-54	-55	-55	-56
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-218	-220	-222	-224	-227	-229
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-131	-144	-151	-157	-153	-147
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-110	-110	-110	-110	-110	-110

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.102	-1.289	-1.379	-1.451	-1.382	-1.317
6239000 Maaltijdcheques	-4.097	-4.312	-4.752	-4.752	-4.851	-4.990
6239100 Fietsvergoeding	-1.296	-1.296	-1.296	-1.296	-1.148	-941
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.300	-1.341	-1.371	-1.396	-1.398	-1.396
7405000 Sociale maribel	86.767	86.767	86.767	86.767	86.767	86.767
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	919	968	968	968	988	1.016
ST : STAD Poperinge	-276.041	-277.901	-280.506	-283.319	-285.301	-286.943
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6110000 Elektriciteit	-28.000	-28.500	-29.000	-29.500	-30.000	-30.500
6111000 Gas	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.500	-1.500	-1.500	-1.700	-1.700	-1.700
6113000 Water	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6120000 Brandverzekering	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400
6121000 Verzekering rollend materieel	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151100 Lidgelden	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
6152000 Kantoorbenodigdheden	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
6154000 Verzendingskosten	-51.000	-51.000	-51.000	-51.000	-51.000	-51.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-33.167	-33.387	-33.721	-34.059	-34.399	-34.743
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.435	-2.435	-2.459	-2.484	-2.508	-2.533
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-1.820	-1.830	-1.840	-1.851	-1.861	-1.872
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-41.105	-41.883	-42.911	-44.096	-44.838	-45.346
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.139	-3.195	-3.251	-3.364	-3.425	-3.459
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.577	-2.591	-2.639	-2.654	-2.677	-2.692
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-5.246	-5.280	-5.332	-5.384	-5.437	-5.490
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-12.718	-12.949	-13.262	-13.611	-13.834	-13.987
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-81	-82	-83	-84	-84	-85
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-110	-110	-110	-110	-110	-110
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-94	-96	-98	-101	-102	-103
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-130	-130	-130	-130	-130	-130
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.310	-1.334	-1.366	-1.402	-1.425	-1.441
6239000 Maaltijdcheques	-2.153	-2.153	-2.373	-2.373	-2.373	-2.373
6239100 Fietsvergoeding	-298	-298	-298	-298	-298	-298
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-409	-414	-422	-430	-435	-440
7405900 Andere personeelssubsidies	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7440000 Inhouding pensioen	2.268	2.283	2.306	2.329	2.352	2.376
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	483	483	483	483	483	483
013000 Burgerzaken	-405.214	-406.213	-391.049	-392.055	-426.800	-405.482
ST : STAD Poperinge	-405.214	-406.213	-391.049	-392.055	-426.800	-405.482
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	0	0	0	0	-1.000	0
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	0	0	0	0	-500	0
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-5.200	-5.200	-5.200	-5.200	-5.200	-5.200
6151100 Lidgelden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6152000 Kantoorbenodigdheden	-650	-1.000	-5.700	-300	-11.000	-1.000
6153200 Informatica - overig	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-15.000	-6.500
6157000 Dienstverplaatsingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157100 Opleidingskosten	-1.500	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6159000 Andere administratiekosten	-650	-650	-650	-650	-650	-650
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-112.027	-99.924	-102.321	-103.615	-106.002	-107.335
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-11.659	-7.601	-7.806	-7.884	-8.086	-8.167
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-5.043	-5.115	-5.147	-5.219	-5.251	-5.325
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-116.086	-127.609	-113.419	-116.059	-118.977	-121.766
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-8.580	-10.442	-8.063	-8.247	-8.441	-8.653
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-8.147	-8.231	-7.234	-7.324	-7.398	-7.488
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-2.894	-2.923	-2.953	-2.982	-3.012	-3.042
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-17.618	-15.746	-16.117	-16.317	-16.687	-16.893
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-36.171	-39.551	-35.129	-35.924	-36.795	-37.633
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-157	-158	-160	-162	-163	-165
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-277	-243	-249	-252	-258	-261
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-267	-293	-259	-264	-271	-277
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-3.727	-4.075	-3.620	-3.701	-3.791	-3.878
6239000 Maaltijdcheques	-6.450	-6.360	-6.415	-6.415	-6.415	-6.415
6239100 Fietsvergoeding	-550	-499	-125	-125	-125	-125
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.280	-1.264	-1.196	-1.217	-1.244	-1.266
6490500 Werkingssubsidies Federale overheid	-50.000	-51.000	-51.000	-52.000	-62.000	-52.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-4.540	-4.540	-4.540	-4.540	-4.540	-4.540

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7039000 Andere prestaties	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000
7440000 Inhouding pensioen	7.661	6.833	6.997	7.085	7.249	7.340
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.448	1.428	1.307	1.307	1.307	1.307
7457900 Overige recuperaties van kosten	0	0	0	0	3.000	0
016000 Hulp aan het buitenland	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200
ST : STAD Poperinge	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200	-8.200
6491000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-800	-800	-800	-800	-800	-800
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400	-3.400
017100 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg	-44.738	-102.273	-104.998	-107.076	-109.785	-112.397
ST : STAD Poperinge	-44.738	-102.273	-104.998	-107.076	-109.785	-112.397
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157000 Dienstverplaatsingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6157100 Opleidingskosten	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6159000 Andere administratiekosten	-10	-10	-10	-10	-10	-10
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-27.567	-64.844	-66.553	-67.972	-69.824	-71.610
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.104	-4.947	-5.077	-5.185	-5.327	-5.463
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.994	-4.199	-4.248	-4.290	-4.342	-4.393
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-8.607	-20.102	-20.614	-21.040	-21.594	-22.129
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-64	-148	-152	-155	-159	-163
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-887	-2.071	-2.124	-2.168	-2.225	-2.280
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-149	-1.760	-1.808	-1.844	-1.892	-1.937
6239500 Werkkledij	-500	-500	-500	-500	-500	-500
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	484	484	484	484	484
019000 Verzekeringen	-899.266	-887.606	-887.921	-918.152	-928.139	-942.909
OC : OCMW POPERINGE	-11.320	-11.320	-11.320	-11.320	-11.320	-11.320
6121100 Verzekering dienstverplaatsingen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700
6123000 Verzekering alle risico's	-620	-620	-620	-620	-620	-620
6129000 Overige verzekeringen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
ST : STAD Poperinge	-887.946	-876.286	-876.601	-906.832	-916.819	-931.589
6121100 Verzekering dienstverplaatsingen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-28.000	-28.500	-29.000	-29.500	-30.000	-30.500
6123000 Verzekering alle risico's	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
6129000 Overige verzekeringen	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6241000 Pensioenen vast benoemd personeel	-850.246	-838.086	-837.901	-867.632	-877.119	-891.389
020000 Wegen	-743.299	-727.751	-732.591	-748.315	-758.040	-767.192
ST : STAD Poperinge	-743.299	-727.751	-732.591	-748.315	-758.040	-767.192
6000000 Aankoop technisch materiaal voor algemeen verbruik	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-500	-500	0	0	0	0
6110000 Elektriciteit	-2.000	-2.000	0	0	0	0
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-32.000	-32.000	-32.000	-33.000	-33.000	-33.000
6113000 Water	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6120000 Brandverzekering	-50	-50	0	0	0	0
6121000 Verzekering rollend materieel	-6.300	-6.300	-6.300	-6.300	-6.300	-6.300
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000	-85.000
6132000 Kosten voor sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900
6143000 Afvalophaling en verwerking	-18.800	-18.800	-18.800	-18.800	-18.800	-18.800
6157100 Opleidingskosten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6159000 Andere administratiekosten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-61.058	-32.124	-32.446	-33.395	-33.729	-34.703
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-7.422	-2.451	-2.475	-2.548	-2.573	-2.647
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-3.245	-2.092	-2.103	-2.130	-2.141	-2.169
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-224.197	-239.356	-243.440	-252.512	-259.005	-264.411
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-16.872	-19.990	-20.328	-20.774	-21.130	-21.597
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-16.120	-16.278	-16.399	-16.969	-17.102	-17.263
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-9.516	-5.016	-5.065	-5.211	-5.262	-5.425
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-69.971	-74.430	-75.654	-78.461	-80.390	-82.012
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-154	-79	-80	-82	-83	-86
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-519	-555	-565	-585	-599	-611
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-950	-950	-950	-950	-950	-950
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-7.210	-7.669	-7.795	-8.084	-8.283	-8.450
6239000 Maaltijdcheques	-10.212	-9.673	-10.661	-10.839	-10.898	-10.898
6239100 Fietsvergoeding	-1.763	-1.363	-1.363	-1.363	-1.363	-1.363

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-7.994	-7.527	-7.659	-7.924	-8.097	-8.264
6409000 Overige werkingsbelastingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
7059000 Andere opbrengsten	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
7440000 Inhouding pensioen	6.011	4.030	4.070	4.154	4.195	4.287
7452000 Schadevergoedingen	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	2.293	2.172	2.172	2.208	2.220	2.220
020001 Mobiliteit	-89.570	-90.522	-92.722	-93.937	-95.938	-97.345
ST : STAD Poperinge	-89.570	-90.522	-92.722	-93.937	-95.938	-97.345
6110000 3131 Elektriciteit	-1.000	-1.000	-1.200	-1.200	-1.400	-1.400
6140000 3141 Huur rollend materieel	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6141100 3131 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6151100 Lidgelden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 3131 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6159000 Andere administratiekosten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-37.023	-37.459	-38.790	-39.358	-40.652	-41.256
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.843	-2.843	-2.959	-2.989	-3.101	-3.132
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.209	-2.250	-2.263	-2.302	-2.315	-2.358
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-14.531	-14.843	-15.146	-15.517	-15.828	-16.306
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.116	-1.116	-1.155	-1.167	-1.207	-1.220
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.005	-1.019	-1.025	-1.039	-1.045	-1.064
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-5.871	-5.939	-6.145	-6.233	-6.433	-6.526
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-4.523	-4.619	-4.708	-4.820	-4.913	-5.057
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-91	-92	-96	-97	-100	-101
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-34	-34	-35	-36	-36	-37
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-466	-476	-485	-497	-506	-521
6239000 Maaltijdcheques	-1.617	-1.617	-1.782	-1.782	-1.782	-1.782
6239100 Fietsvergoeding	-125	-125	-125	-125	-125	-125
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-291	-295	-304	-309	-318	-324
6491000 3131 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6494000 3141 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-200	-200	-200	-200	-200	-200
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7440000 Inhouding pensioen	2.532	2.562	2.653	2.691	2.780	2.821
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	363	363	363	363	363	363
7457900 3131 Overige recuperaties van kosten	1.000	1.000	1.200	1.200	1.400	1.400
021000 Openbaar vervoer	-9.765	-9.765	-9.765	-9.965	-9.965	-9.965
ST : STAD Poperinge	-9.765	-9.765	-9.765	-9.965	-9.965	-9.965
6110000 Elektriciteit	-1.000	-1.000	-1.000	-1.200	-1.200	-1.200
6120000 Brandverzekering	-15	-15	-15	-15	-15	-15
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
022000 Parkeren	35.000	50.500	50.500	49.500	49.500	49.500
ST : STAD Poperinge	35.000	50.500	50.500	49.500	49.500	49.500
6113000 Water	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-42.000	-42.000	-42.000	-43.000	-43.000	-43.000
6149000 Overige technische prestaties	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6153200 3121 Informatica - overig	-27.500	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6155000 3121 Advertenties, publiciteit en propaganda	-3.000	0	0	0	0	0
6161900 Andere vergoedingen	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
7039000 Andere prestaties	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000
030000 Ophalen en verwerken huishoudelijk afval	-488.300	-951.300	-956.300	-961.300	-966.300	-971.300
ST : STAD Poperinge	-488.300	-951.300	-956.300	-961.300	-966.300	-971.300
6040000 3221 Aankoop vuilnis- en pmdzakken, compostbakken...	-50.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
6143000 3221 Afvalophaling en verwerking	-900.000	-900.000	-905.000	-910.000	-915.000	-920.000
6154000 Verzendingskosten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6159000 3221 Andere administratiekosten	-35.000	-88.000	-88.000	-88.000	-88.000	-88.000
7039000 Andere prestaties	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
7040000 3221 Verkoop vuilnis- en pmdzakken, compostbakken...	475.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700	22.700
030900 Overig afvalbeheer	-185.091	-191.384	-197.682	-203.575	-209.947	-215.902
ST : STAD Poperinge	-185.091	-191.384	-197.682	-203.575	-209.947	-215.902
6040000 Aankoop vuilnis- en pmdzakken, compostbakken...	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6110000 Elektriciteit	-4.200	-4.200	-4.500	-4.500	-4.700	-4.700
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6113000 Water	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6120000 Brandverzekering	-75	-75	-75	-75	-75	-75

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6121000 Verzekering rollend materieel	-130	-130	-130	-130	-130	-130
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6143000 Afvalophaling en verwerking	-120.000	-125.000	-130.000	-135.000	-140.000	-145.000
6154000 Verzendingskosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6157100 Opleidingskosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6159000 Andere administratiekosten	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-30.077	-30.343	-30.780	-31.299	-32.036	-32.602
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.284	-2.289	-2.327	-2.350	-2.422	-2.446
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.028	-2.044	-2.054	-2.081	-2.092	-2.121
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-17.189	-17.303	-17.476	-17.651	-17.828	-18.006
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.308	-2.093	-2.114	-2.135	-2.156	-2.178
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.068	-1.073	-1.079	-1.085	-1.091	-1.097
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-4.581	-4.646	-4.764	-4.843	-4.955	-5.041
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-5.316	-5.350	-5.403	-5.455	-5.508	-5.562
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-74	-75	-76	-77	-79	-80
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-39	-41	-41	-42	-42	-42
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-220	-220	-220	-220	-220	-220
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-548	-551	-557	-562	-568	-573
6239000 Maaltijdcheques	-1.617	-1.617	-1.782	-1.782	-1.782	-1.782
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.341	-1.367	-1.389	-1.408	-1.433	-1.454
7040000 Verkoop vuilnis- en pmdzakken, compostbakken...	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
7440000 Inhouding pensioen	1.961	1.990	2.042	2.077	2.127	2.164
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	363	363	363	363	363	363
031000 Beheer van regen- en afvalwater	585.270	584.917	548.818	551.179	554.011	557.722
ST : STAD Poperinge	585.270	584.917	548.818	551.179	554.011	557.722
6110000 Elektriciteit	-550	-550	-550	-600	-600	-600
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-11.000	-11.000	-11.000	-12.000	-12.000	-12.000
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-207.500	-207.500	-207.500	-207.500	-207.500	-207.500
6141000 Huur machines en overig materieel	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-31.000	-37.000	-43.000	-49.000	-55.000	-61.000
6143000 Afvalophaling en verwerking	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
6151100 Lidgelden	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-29.669	-29.964	-30.263	-30.566	-30.872	-31.180
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.052	-2.093	-2.114	-2.135	-2.156	-2.178
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-1.708	-1.717	-1.727	-1.736	-1.745	-1.755
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-48.556	-49.039	-50.056	-50.557	-51.694	-52.210
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.479	-3.548	-3.624	-3.660	-3.745	-3.782
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-3.080	-3.096	-3.125	-3.142	-3.174	-3.191
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-13.126	-13.255	-13.387	-13.520	-13.654	-13.789
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-72	-72	-73	-74	-75	-75
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-111	-112	-115	-116	-118	-120
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.549	-1.564	-1.595	-1.611	-1.646	-1.662
6239000 Maaltijdcheques	-2.479	-2.479	-2.732	-2.732	-2.732	-2.732
6239100 Fietsvergoeding	-646	-646	-646	-646	-646	-646
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.173	-2.194	-2.233	-2.254	-2.292	-2.313
6409000 Overige werkingsbelastingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
7030000 Bijdrage voor opvang en transport van water (BOT)	841.763	848.489	858.801	869.271	879.903	890.698
7031000 Vergoeding eigen waterwinning (VEW)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
7039000 Andere prestaties	97.000	97.000	58.500	58.500	58.500	58.500
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	557	557	557	557	557	557
031900 Overig waterbeheer	-32.730	-32.730	-32.730	-35.030	-35.030	-35.030
ST : STAD Poperinge	-32.730	-32.730	-32.730	-35.030	-35.030	-35.030
6110000 Elektriciteit	-1.700	-1.700	-1.700	-2.000	-2.000	-2.000
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-20.000	-20.000	-20.000	-22.000	-22.000	-22.000
6409000 Overige werkingsbelastingen	-30	-30	-30	-30	-30	-30
032900 Overige vermindering van de milieuverontreiniging	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350
ST : STAD Poperinge	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350	-11.350
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	500	500	500	500	500	500

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
034900 Overige bescherming van biodiversiteit,landschappen en bodem	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250
ST : STAD Poperinge	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250	-31.250
6049000 Overige aankopen voor verkoop	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-19.500	-19.500	-19.500	-19.500	-19.500	-19.500
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500	-9.500
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
039000 Overige milieubescherming	-127.150	-127.309	-129.127	-132.585	-134.291	-137.884
ST : STAD Poperinge	-127.150	-127.309	-129.127	-132.585	-134.291	-137.884
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6152000 Kantoorbenodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6155000 3221 Advertenties, publiciteit en propaganda	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6159000 Andere administratiekosten	-30	-30	-30	-30	-30	-30
6161900 3211 Andere vergoedingen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-38.153	-39.195	-39.850	-41.121	-41.824	-43.062
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.930	-2.930	-3.040	-3.070	-3.191	-3.222
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.237	-2.276	-2.289	-2.331	-2.345	-2.386
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-40.412	-41.643	-42.148	-43.552	-44.085	-45.610
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.097	-3.177	-3.208	-3.322	-3.356	-3.479
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.318	-2.331	-2.371	-2.385	-2.429	-2.443
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-6.046	-6.207	-6.309	-6.505	-6.614	-6.806
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-12.441	-12.803	-12.962	-13.375	-13.543	-13.991
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-94	-96	-98	-101	-103	-105
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-93	-95	-96	-99	-101	-104
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijl) contractueel personeel	-1.282	-1.319	-1.336	-1.378	-1.395	-1.442
6239000 Maaltijdcheques	-2.156	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239100 Fietsvergoeding	-749	-749	-749	-749	-749	-749
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-435	-446	-454	-467	-474	-488
6409000 Overige werkingsbelastingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6490500 Werkingssubsidies Federale overheid	-2.750	0	0	0	0	0
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
7039000 Andere prestaties	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
7440000 Inhouding pensioen	2.609	2.680	2.725	2.812	2.860	2.945
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	484	484	484	484	484	484
040000 Politiediensten	-1.627.440	-1.659.919	-1.693.047	-1.726.838	-1.761.305	-1.796.461
ST : STAD Poperinge	-1.627.440	-1.659.919	-1.693.047	-1.726.838	-1.761.305	-1.796.461
6490000 Werkingssubsidie Arro Ieper	-1.623.940	-1.656.419	-1.689.547	-1.723.338	-1.757.805	-1.792.961
6490900 Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstelling	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
041000 Brandweer	-812.934	-828.905	-845.195	-861.811	-878.759	-896.046
ST : STAD Poperinge	-812.934	-828.905	-845.195	-861.811	-878.759	-896.046
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6120000 Brandverzekering	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6490100 Werkingssubsidie hulpverleningszone Westhoek	-798.534	-814.505	-830.795	-847.411	-864.359	-881.646
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
042000 Dienst 112	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
ST : STAD Poperinge	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
043000 Civiele bescherming	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300
ST : STAD Poperinge	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151100 Lidgelden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-250	-250	-250	-250	-250	-250
047000 Dierenbescherming	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060
ST : STAD Poperinge	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060	-43.060
6120000 Brandverzekering	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6152000 Kantoorbenodigdheden	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6153200 Informatica - overig	-10	-10	-10	-10	-10	-10
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-31.513	-32.509	-33.021	-33.913	-34.524	-35.687
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.886	-2.480	-2.505	-2.587	-2.613	-2.722
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.091	-2.102	-2.132	-2.413	-2.182	-2.194

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-9.784	-10.077	-10.235	-10.498	-10.687	-11.029
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-72	-74	-76	-78	-79	-81
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.008	-1.038	-1.055	-1.082	-1.101	-1.136
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-167	-174	-176	-181	-184	-190
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000
7405900 Andere personeelssubsidies	47.357	49.290	50.146	51.698	52.316	53.985
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
7457900 Overige recuperaties van kosten	500	500	500	500	500	500
048000 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)	14.350	14.350	14.350	14.350	14.350	14.350
ST : STAD Poperinge	14.350	14.350	14.350	14.350	14.350	14.350
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
7059000 Andere opbrengsten	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
049000 Overige elementen van openbare orde en veiligheid	-111.434	-112.133	-114.911	-115.831	-116.956	-117.587
ST : STAD Poperinge	-111.434	-112.133	-114.911	-115.831	-116.956	-117.587
6110000 Elektriciteit	-9.000	-9.000	-9.500	-9.500	-10.000	-10.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-2.000	-2.000	-2.000	-2.300	-2.300	-2.300
6121000 Verzekering rollend materieel	-425	-425	-425	-425	-425	-425
6130000 Materialen voor wegen en waterlopen	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6131000 Onderhoudswerken aan wegen en waterlopen	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6149000 Overige technische prestaties	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6153200 Informatica - overig	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6157000 Dienstverplaatsingen	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6157100 Opleidingskosten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6159000 Andere administratiekosten	-20	-20	-20	-20	-20	-20
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-49.103	-49.693	-51.514	-52.030	-52.550	-53.075
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.771	-3.771	-3.930	-3.969	-4.009	-4.049
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.512	-2.566	-2.582	-2.598	-2.614	-2.630
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-7.740	-7.831	-8.113	-8.193	-8.274	-8.355
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-120	-121	-125	-127	-128	-129
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239100 Fietsvergoeding	-16	-16	-16	-16	-16	-16
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-279	-282	-293	-295	-298	-301
7440000 Inhouding pensioen	3.358	3.398	3.523	3.558	3.594	3.629
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
050000 Lokale economie	-390.560	-423.490	-424.142	-429.626	-430.048	-435.772
ST : STAD Poperinge	-390.560	-423.490	-424.142	-429.626	-430.048	-435.772
6123000 Verzekering alle risico's	-850	-850	-900	-900	-900	-900
6141000 Huur machines en overig materieel	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6149000 Overige technische prestaties	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151100 Lidgelden	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6152000 Kantoorbenodigdheden	-100	-1.000	-100	-1.000	-100	-1.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6157000 Dienstverplaatsingen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6157100 Opleidingskosten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6159000 Andere administratiekosten	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6161100 Vergoedingen voor optredens	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6161900 Andere vergoedingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-80.421	-83.957	-86.204	-87.985	-90.299	-92.247
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-6.126	-6.375	-6.548	-6.681	-6.860	-6.998
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-5.284	-5.348	-5.399	-5.464	-5.517	-5.591
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-24.954	-26.002	-26.671	-27.208	-27.897	-28.486
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-184	-192	-197	-201	-206	-210
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.571	-2.679	-2.748	-2.803	-2.874	-2.935
6239000 Maaltijdcheques	-2.695	-2.695	-2.970	-2.970	-2.970	-2.970
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-430	-447	-460	-469	-480	-490
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
6493000 1411 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750
6494000 1411 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-175.000	-175.000	-175.000	-175.000	-175.000	-175.000
7409900 1411 Andere specifieke werkingssubsidies	25.000	0	0	0	0	0
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	605	605	605	605	605	605

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7457900 Overige recuperaties van kosten	2.000	0	2.000	0	2.000	0
050001 Bedrijventerreinmanagement	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
ST : STAD Poperinge	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-31.000	-31.000	-31.000	-32.000	-32.000	-32.000
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
7009000 Andere opbrengsten uit onroerende goederen	31.000	31.000	31.000	32.000	32.000	32.000
052000 Toerisme - Onthaal en promotie	-463.565	-475.696	-483.506	-488.529	-480.734	-488.636
ST : STAD Poperinge	-463.565	-475.696	-483.506	-488.529	-480.734	-488.636
6020000 Aankoop collecties	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6041000 Aankoop producten voor shops	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600	-7.600
6043000 1211 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-9.000	-8.000	-8.000	-9.000	-8.000	-8.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6121000 Verzekering rollend materieel	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-160	-160	-160	-160	-160	-160
6140000 Huur rollend materieel	-500	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-13.000	-15.500	-15.500	-15.500	-15.500	-15.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-8.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6149000 Overige technische prestaties	-5.800	-10.000	-10.000	-10.000	-1.500	-1.500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6151100 Lidgelden	-550	-550	-550	-550	-550	-550
6152000 Kantoorbenodigdheden	-2.000	-2.000	-2.000	-2.500	-2.500	-2.500
6153200 Informatica - overig	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-107.500	-108.000	-108.500	-109.000	-109.500	-110.000
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-13.800	-13.800	-13.800	-13.800	-13.800	-13.800
6157000 Dienstverplaatsingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6157100 Opleidingskosten	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6159000 Andere administratiekosten	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6161000 1211 Auteursrechten	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-6.600	-6.600	-6.600	-7.100	-7.100	-7.100
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750	-1.750
6161500 Vergoeding bijklussen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6161900 1211 Andere vergoedingen	-26.500	-28.500	-28.500	-26.500	-28.500	-28.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-102.551	-103.232	-104.265	-105.309	-65.260	-65.911
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-11.154	-7.875	-7.954	-11.169	-4.978	-5.028
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-5.132	-5.164	-5.196	-5.228	-2.934	-2.953
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-112.703	-114.597	-118.455	-121.240	-153.239	-157.843
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-7.669	-8.735	-8.904	-9.242	-11.634	-11.972
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-5.033	-5.061	-5.170	-5.199	-7.265	-7.361
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-3.859	-3.898	-3.937	-3.976	-4.016	-4.056
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-16.152	-16.258	-16.418	-16.579	-10.240	-10.340
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-34.280	-34.839	-35.994	-36.814	-46.732	-48.100
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-209	-211	-213	-216	-218	-220
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-255	-251	-254	-261	-158	-159
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-252	-257	-266	-272	-345	-355
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-3.532	-3.590	-3.709	-3.793	-4.815	-4.956
6239000 Maaltijdcheques	-5.983	-5.713	-6.296	-6.296	-6.296	-6.296
6239100 Fietsvergoeding	-173	-173	-173	-173	-173	-173
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.196	-1.196	-1.227	-1.258	-1.189	-1.215
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-29.500	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000	-28.000
6494000 1211 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
7041000 Verkochte producten uit shops	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
7043000 1211 Verkopen drank/voeding	21.000	17.000	17.000	21.000	17.000	17.000
7405000 Sociale maribel	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	3.000	0	0	0	0	0
7440000 Inhouding pensioenen	7.013	7.059	7.130	7.201	4.463	4.507
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.343	1.283	1.283	1.283	1.283	1.283
7457900 Overige recuperaties van kosten	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
052002 WO I Evenementen Toerisme Vlaanderen	-26.000	0	0	-20.000	0	0
ST : STAD Poperinge	-26.000	0	0	-20.000	0	0
6161900 1211 Andere vergoedingen	-40.000	0	0	-40.000	0	0
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-6.000	0	0	0	0	0
7407000 1211 Projectsubsidies	20.000	0	0	20.000	0	0
052100 Toerisme - Sectorondersteuning	-28.500	-33.285	-33.572	-29.363	-34.157	-29.953
ST : STAD Poperinge	-28.500	-33.285	-33.572	-29.363	-34.157	-29.953
6490300 Werkingssubsidie Provincie	-28.500	-33.285	-33.572	-29.363	-34.157	-29.953
052200 Toerisme - Infrastructuur	-45.400	-45.400	-45.400	-45.900	-45.900	-45.900
ST : STAD Poperinge	-45.400	-45.400	-45.400	-45.900	-45.900	-45.900
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000	-18.000

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6110000 Elektriciteit	-7.500	-7.500	-7.500	-8.000	-8.000	-8.000
6113000 Water	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6120000 Brandverzekering	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
053000 Land- en bosbouw	-263.158	-224.708	-234.556	-231.141	-215.359	-175.629
ST : STAD Poperinge	-263.158	-224.708	-234.556	-231.141	-215.359	-175.629
6140000 Huur rollend materieel	0	0	-3.000	0	-3.000	0
6140000 3411 Huur rollend materieel	-4.500	0	0	0	0	0
6141000 Huur machines en overig materieel	0	-500	-500	-500	-500	-500
6141000 3411 Huur machines en overig materieel	-8.000	0	0	0	0	0
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6152000 Kantoorbenodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6153200 Informatica - overig	-10.500	-500	-500	-500	-500	-500
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-5.000	-4.000	-5.000	-4.000	-5.000	-4.000
6156000 3411 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.000	0	0	0	0	0
6157000 Dienstverplaatsingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157100 Opleidingskosten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-1.000	-2.000	-500	-500	-500	-500
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161900 Andere vergoedingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161900 3411 Andere vergoedingen	-500	0	0	0	0	0
6161900 3412 Andere vergoedingen	-2.500	-2.500	-2.500	0	0	0
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-73.631	-75.764	-76.873	-78.359	-62.290	-39.573
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-5.510	-5.726	-5.864	-5.923	-7.912	-2.959
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.157	-2.195	-2.207	-2.246	-2.259	-2.301
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-22.066	-22.698	-23.025	-23.469	-18.794	-12.192
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-163	-168	-170	-174	-144	-90
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.274	-2.339	-2.372	-2.418	-1.936	-1.256
6239000 Maaltijdcheques	-2.156	-2.156	-2.376	-2.376	-1.881	-1.188
6239100 Fietsvergoeding	-355	-355	-355	-355	-291	-202
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-380	-391	-398	-405	-335	-210
6430000 Diverse operationele kosten	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400
6430000 2111 Diverse operationele kosten	-1.000	0	0	0	0	0
6430000 3131 Diverse operationele kosten	-3.000	-6.500	0	0	0	0
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-2.450	-2.450	-2.450	-2.450	-2.450	-2.450
6493000 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-24.080	-16.580	-16.580	-16.580	-16.580	-16.580
6493000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000	-75.000
6493000 3412 Toegestane werkingssubsidies aan ondernemingen	-1.550	0	0	0	0	0
6494000 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300	-7.300
6494000 3411 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	0	-4.250	0	0	0	0
7407000 3411 Projectsubsidies	0	15.250	0	0	0	0
7407000 3412 Projectsubsidies	1.500	2.000	1.000	0	0	0
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	484	484	484	484	383	242
060000 Ruimtelijke planning	-263.711	-325.285	-369.611	-375.947	-388.547	-394.876
ST : STAD Poperinge	-263.711	-325.285	-369.611	-375.947	-388.547	-394.876
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-850	-850	-850	-850	-850	-850
6151100 Lidgelden	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6152000 Kantoorbenodigdheden	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300
6153200 Informatica - overig	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6159000 Andere administratiekosten	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6200100 Presentiegelden van de bestuursleden	-8.125	-8.125	-8.125	-8.125	-8.125	-8.125
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-51.710	-83.692	-113.543	-114.680	-121.235	-122.445
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.971	-4.171	-8.662	-8.748	-9.249	-9.341
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.577	-5.394	-5.429	-5.463	-5.634	-5.670
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-151.434	-168.020	-172.150	-175.586	-178.874	-182.245
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-12.662	-13.189	-13.533	-13.807	-14.072	-14.329
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-10.309	-10.434	-10.532	-10.632	-10.725	-10.834
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-8.143	-13.235	-17.853	-18.029	-19.043	-19.230
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-47.093	-51.958	-53.189	-54.219	-55.203	-56.216
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-126	-202	-275	-278	-294	-296
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-349	-384	-393	-400	-408	-415
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-4.852	-5.354	-5.480	-5.587	-5.688	-5.792
6239000 Maaltijdcheques	-5.893	-6.791	-8.078	-8.078	-8.078	-8.078
6239100 Fietsvergoeding	-154	-154	-154	-154	-154	-154

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.107	-1.365	-1.560	-1.584	-1.636	-1.660
7039000 Andere prestaties	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
7440000 Inhouding pensioen	3.536	5.723	7.764	7.842	8.290	8.373
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.323	1.525	1.646	1.646	1.646	1.646
062000 Grondbeleid voor wonen	-57.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000
ST : STAD Poperinge	-57.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000	-37.000
6155000 3511 Advertenties, publiciteit en propaganda	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6491000 3513 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-35.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
062900 IGSW	-174.070	-154.333	-159.681	-163.867	-162.108	-206.673
ST : STAD Poperinge	-174.070	-154.333	-159.681	-163.867	-162.108	-206.673
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6152000 Kantoorbenodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6153200 Informatica - overig	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-10.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157100 Opleidingskosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6159000 Andere administratiekosten	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6161900 Andere vergoedingen	-20.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-164.364	-167.201	-170.667	-172.352	-172.340	-175.432
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-12.332	-12.755	-12.883	-14.914	-13.000	-13.383
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-9.287	-9.341	-9.473	-9.403	-9.540	-9.596
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-50.560	-51.402	-52.449	-52.919	-52.956	-93.872
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-371	-378	-386	-392	-389	-396
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-5.210	-5.296	-5.404	-5.453	-5.456	-5.551
6239000 Maaltijdcheques	-4.312	-4.312	-4.752	-4.752	-4.752	-4.752
6239100 Fietsvergoeding	-360	-360	-360	-360	-360	-360
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-867	-881	-900	-915	-908	-924
6494000 3511 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-12.400	-12.400	-12.400	-12.400	-12.400	-12.400
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	968	968	968	968	968	968
064000 Elektriciteitsvoorziening	613.062	613.062	613.062	568.050	568.050	568.050
ST : STAD Poperinge	613.062	613.062	613.062	568.050	568.050	568.050
7500000 Opbrengsten uit financiële vaste activa	145.000	145.000	145.000	145.000	145.000	145.000
7500000 3211 Opbrengsten uit financiële vaste activa	468.062	468.062	468.062	423.050	423.050	423.050
065000 Gasvoorziening	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300
ST : STAD Poperinge	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300
7500000 Opbrengsten uit financiële vaste activa	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300	287.300
067000 Straatverlichting	-325.000	-288.000	-276.000	-264.000	-252.000	-240.000
ST : STAD Poperinge	-325.000	-288.000	-276.000	-264.000	-252.000	-240.000
6110000 3211 Elektriciteit	-375.000	-338.000	-326.000	-314.000	-302.000	-290.000
7457900 3211 Overige recuperaties van kosten	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
068000 Groene ruimte	-1.202.756	-1.224.632	-1.244.761	-1.262.367	-1.280.759	-1.295.947
ST : STAD Poperinge	-1.202.756	-1.224.632	-1.244.761	-1.262.367	-1.280.759	-1.295.947
6000000 Aankoop technisch materiaal voor algemeen verbruik	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-5	-5	-5	-5	-5	-5
6110000 Elektriciteit	-2.000	-2.000	-2.000	-2.500	-2.500	-2.500
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500	-22.500
6112100 5233 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6113000 Water	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6121000 Verzekering rollend materieel	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6133000 2211 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000	-355.000
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6140100 5233 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-7.700	-7.700	-7.700	-7.700	-7.700	-7.700
6142000 5233 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6151100 Lidgelden	-1.725	-1.725	-1.725	-1.725	-1.725	-1.725
6151100 5233 Lidgelden	-275	-275	-275	-275	-275	-275
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6157100 Opleidingskosten	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6159000 Andere administratiekosten	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6161900 Andere vergoedingen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-33.095	-33.314	-33.647	-33.984	-34.324	-34.667
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-2.541	-2.541	-2.567	-2.592	-2.618	-2.645
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-1.854	-1.865	-1.876	-1.887	-1.898	-1.909
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-432.717	-442.575	-452.005	-461.436	-471.562	-479.963
6202000 5233 Bezoldiging contractueel personeel	-124.235	-125.722	-128.149	-130.125	-132.231	-133.879
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-31.011	-34.773	-35.574	-36.230	-37.115	-37.784
6202500 5233 Vakantiegeld contractueel personeel	-7.590	-9.572	-9.758	-9.910	-10.087	-10.188

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-30.052	-30.350	-30.605	-30.925	-31.186	-31.452
6202600 5233 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-9.531	-9.598	-9.671	-9.735	-9.792	-9.868
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-5.235	-5.269	-5.320	-5.373	-5.425	-5.478
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-134.739	-137.696	-140.516	-143.355	-146.379	-148.903
6212100 5233 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-38.947	-39.400	-40.128	-40.721	-41.351	-41.853
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-81	-82	-83	-83	-84	-85
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-220	-220	-220	-220	-220	-220
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-997	-1.023	-1.045	-1.065	-1.088	-1.106
6222100 5233 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-287	-293	-299	-303	-308	-311
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-13.883	-14.188	-14.478	-14.771	-15.083	-15.343
6222300 5233 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-4.013	-4.060	-4.135	-4.196	-4.261	-4.312
6239000 Maaltijdcheques	-16.924	-16.924	-18.652	-18.652	-18.652	-18.652
6239000 5233 Maaltijdcheques	-5.390	-5.390	-5.940	-5.940	-5.940	-5.940
6239100 Fietsvergoeding	-1.631	-1.631	-1.631	-1.631	-1.631	-1.631
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-12.787	-13.102	-13.384	-13.635	-13.904	-14.130
6239400 5233 Verzekering arbeidsongevallen	-2.761	-2.824	-2.881	-2.924	-2.969	-3.001
6409000 Overige werkingsbelastingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7039000 5233 Andere prestaties	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
7405000 Sociale maribel	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397
7405900 5233 Andere personeelssubsidies	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
7440000 Inhouding pensioen	2.263	2.278	2.301	2.324	2.347	2.371
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800
7453000 5233 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210
070000 Musea	-203.245	-209.787	-219.558	-217.505	-223.966	-226.575
ST : STAD Poperinge	-203.245	-209.787	-219.558	-217.505	-223.966	-226.575
6020000 Aankoop collecties	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6041000 Aankoop producten voor shops	-10.000	-10.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
6043000 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-6.500	-6.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500
6110000 Elektriciteit	-18.000	-18.000	-18.500	-18.500	-19.000	-19.000
6111000 Gas	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
6113000 Water	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
6120000 Brandverzekering	-900	-900	-900	-900	-900	-900
6121000 Verzekering rollend materieel	-55	-55	-55	-55	-55	-55
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6142000 1211 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-6.500	-6.500	-6.500	-7.000	-7.000	-7.000
6151100 Lidgelden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6152000 Kantoorbenodigdheden	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6153200 Informatica - overig	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6159000 Andere administratiekosten	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6161000 1211 Auteursrechten	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-1.000	-1.000	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250	-3.250
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6161900 1211 Andere vergoedingen	-11.000	-11.000	-15.000	-15.000	-12.000	-12.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-34.759	-35.064	-36.193	-36.626	-38.051	-38.527
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.344	-3.344	-3.458	-3.493	-3.638	-3.674
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-1.898	-1.909	-1.941	-1.953	-1.994	-2.006
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-78.882	-79.622	-80.981	-82.195	-83.650	-84.938
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-6.034	-6.074	-6.135	-6.270	-6.333	-6.480
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.545	-4.570	-4.621	-4.647	-4.701	-4.728
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-13.507	-13.642	-13.779	-13.917	-14.056	-14.196
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-5.492	-5.540	-5.714	-5.781	-6.002	-6.075
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-24.291	-24.513	-24.923	-25.285	-25.724	-26.107
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-732	-739	-747	-754	-762	-769
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-86	-87	-90	-91	-94	-95
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-179	-180	-184	-186	-189	-192
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6222300 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-2.503	-2.526	-2.568	-2.605	-2.651	-2.690
6239000 Maaltijdcheques	-3.018	-3.018	-3.326	-3.326	-3.326	-3.326
6239100 Fietsvergoeding	-259	-259	-259	-259	-259	-259
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-668	-673	-689	-697	-713	-723
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7001500 Recup. extra kosten bij verhuur	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
7003000 Opbrengsten uit concessies	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	45.000	40.000	40.000	45.000	40.000	40.000
7039000 Andere prestaties	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
7041000 Verkochte producten uit shops	11.000	11.000	13.000	13.000	13.000	13.000
7059000 Andere opbrengsten	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000	11.000
7405000 Sociale maribel	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7440000 Inhouding pensioen	2.377	2.398	2.475	2.505	2.602	2.635
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	678	678	678	678	678	678
7457900 Overige recuperaties van kosten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
070300 Openbare bibliotheken	-421.866	-429.307	-438.865	-446.236	-454.682	-461.355
ST : STAD Poperinge	-421.866	-429.307	-438.865	-446.236	-454.682	-461.355
6020000 Aankoop collecties	-68.000	-68.000	-68.000	-68.000	-68.000	-68.000
6043000 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850	-2.850
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6110000 Elektriciteit	-20.000	-20.000	-20.500	-20.500	-21.000	-21.000
6111000 Gas	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6113000 Water	-1.500	-1.500	-1.750	-1.750	-2.000	-2.000
6120000 Brandverzekering	-920	-920	-920	-920	-920	-920
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6151100 Lidgelden	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6152000 Kantoorbenodigdheden	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800
6153200 Informatica - overig	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157100 Opleidingskosten	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6159000 Andere administratiekosten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6161000 Auteursrechten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6161100 Vergoedingen voor optredens	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-133.940	-138.245	-141.482	-143.476	-148.141	-151.111
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-10.246	-10.406	-10.752	-10.942	-11.093	-11.523
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-7.427	-7.575	-7.647	-7.705	-7.855	-7.922
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-98.565	-100.998	-105.266	-110.076	-113.019	-115.776
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-6.609	-6.650	-6.891	-7.241	-7.506	-7.619
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-6.726	-6.818	-6.960	-7.089	-7.154	-7.243
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-2.894	-2.923	-2.953	-2.982	-3.012	-3.042
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-21.176	-21.842	-22.343	-22.652	-23.373	-23.833
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-30.640	-31.375	-32.659	-34.097	-34.973	-35.801
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-157	-158	-160	-162	-163	-165
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-328	-338	-346	-351	-362	-369
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-225	-231	-240	-250	-257	-263
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-130	-130	-130	-130	-130	-130
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-3.157	-3.233	-3.365	-3.513	-3.603	-3.689
6239000 Maaltijdcheques	-7.005	-7.005	-7.720	-7.720	-7.720	-7.720
6239100 Fietsvergoeding	-800	-800	-800	-800	-800	-800
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.303	-1.337	-1.379	-1.414	-1.454	-1.485
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	600	600	600	600	600	600
7039000 Andere prestaties	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
7043000 Verkopen drank/voeding	200	200	200	200	200	200
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
7059000 Andere opbrengsten	500	500	500	500	500	500
7405900 Andere personeelssubsidies	35.000	36.000	38.000	40.000	42.000	43.000
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
7440000 Inhouding pensioen	9.159	9.454	9.675	9.811	10.130	10.333
7452000 Schadevergoedingen	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.573	1.573	1.573	1.573	1.573	1.573
070500 Gemeenschapscentrum	-241.577	-262.273	-292.629	-298.809	-305.366	-312.457
ST : STAD Poperinge	-241.577	-262.273	-292.629	-298.809	-305.366	-312.457
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6110000 Elektriciteit	-37.000	-37.500	-38.000	-38.500	-39.000	-39.500
6111000 Gas	-24.500	-24.500	-24.500	-24.500	-24.500	-24.500
6112000 Brandstoffen verwarming	-8.000	-8.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.600	-1.600	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
6113000 Water	-7.000	-7.000	-7.000	-7.250	-7.250	-7.250
6120000 Brandverzekering	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6121000 Verzekering rollend materieel	-330	-330	-330	-330	-330	-330
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6151100 Lidgelden	-850	-850	-850	-850	-850	-850
6152000 Kantoorbenodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157000 Dienstverplaatsingen	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6157100 Opleidingskosten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6159000 Andere administratiekosten	-35	-35	-35	-35	-35	-35
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-44.410	-44.705	-46.924	-48.282	-48.764	-51.077
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.410	-3.410	-3.444	-3.683	-3.720	-3.757
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.394	-2.408	-2.489	-2.504	-2.519	-2.603
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-136.546	-138.193	-141.666	-144.195	-147.979	-150.683
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-10.481	-10.494	-10.794	-10.941	-11.274	-11.432
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-8.963	-9.072	-9.133	-9.256	-9.320	-9.448
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-7.014	-7.060	-7.403	-7.613	-7.688	-8.046
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-42.366	-42.877	-43.906	-44.678	-45.799	-46.624
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-109	-109	-114	-118	-119	-124
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-313	-317	-325	-330	-339	-344
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-4.365	-4.418	-4.524	-4.604	-4.719	-4.804
6239000 Maaltijdcheques	-5.730	-5.730	-6.315	-6.315	-6.315	-6.315
6239100 Fietsvergoeding	-101	-101	-101	-101	-101	-101
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.276	-2.300	-2.364	-2.405	-2.459	-2.506
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	39.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
7000000 1111 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	47.000	23.500	0	0	0	0
7043000 Verkopen drank/voeding	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
7405000 Sociale maribel	41.312	41.312	41.312	41.312	41.312	41.312
7440000 Inhouding pensioen	3.037	3.057	3.209	3.302	3.335	3.493
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.287	1.287	1.287	1.287	1.287	1.287
070501 Culturele evenementen / programmatie	-181.650	-186.650	-209.750	-181.650	-181.650	-209.750
ST : STAD Poperinge	-181.650	-186.650	-209.750	-181.650	-181.650	-209.750
6043000 1211 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6049000 1211 Overige aankopen voor verkoop	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6100000 1211 Huur en huurlasten van onroerende goederen	0	0	-1.500	0	0	-1.500
6122000 1211 Burgerlijke aansprakelijkheid	0	0	-500	0	0	-500
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-500	-500	-4.000	-500	-500	-4.000
6142000 1211 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-4.000	-4.000	-7.000	-4.000	-4.000	-7.000
6149000 1211 Overige technische prestaties	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6151100 1211 Lidgelden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-13.500	-13.500	-23.500	-13.500	-13.500	-23.500
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-5.400	-5.400	-20.500	-5.400	-5.400	-20.500
6161000 1211 Auteursrechten	-20.000	-20.000	-21.000	-20.000	-20.000	-21.000
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-108.000	-103.000	-103.000	-103.000	-103.000	-103.000
6161300 1211 Uitstappen en excursies	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6161400 1211 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161900 1211 Andere vergoedingen	-2.500	-2.500	-22.500	-2.500	-2.500	-22.500
6491000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-34.950	-34.950	-34.950	-34.950	-34.950	-34.950
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-39.000	-44.000	-39.000	-39.000	-39.000	-39.000
7010000 1211 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	50.000	45.000	71.500	45.000	45.000	71.500
7043000 1211 Verkopen drank/voeding	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
7049000 1211 Andere opbrengsten uit verkoop	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
070502 Uitpas	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950
ST : STAD Poperinge	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950	-7.950
6155000 5241 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 5241 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6492000 5241 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
7010000 5241 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7457900 5241 Overige recuperaties van kosten	200	200	200	200	200	200
071000 Feesten en plechtigheden	-99.000	-99.000	-100.000	-100.500	-101.500	-101.500
ST : STAD Poperinge	-99.000	-99.000	-100.000	-100.500	-101.500	-101.500
6110000 1211 Elektriciteit	-35.000	-35.000	-36.000	-36.000	-37.000	-37.000
6112100 1211 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6121000 1211 Verzekering rollend materieel	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6140100 1211 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100	-4.100
6141100 1211 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6142000 1211 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6152000 1211 Kantoorbenodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6161000 1211 Auteursrechten	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-4.500	-4.500	-4.500	-5.000	-5.000	-5.000
6161900 1211 Andere vergoedingen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-34.050	-34.050	-34.050	-34.050	-34.050	-34.050
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-41.500	-41.500	-41.500	-41.500	-41.500	-41.500
7000000 1211 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500	22.500
7001500 1211 Recup. extra kosten bij verhuur	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7010000 1211 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
071200 Festivals	-43.700	-61.200	-43.700	-43.700	-61.200	-43.700
ST : STAD Poperinge	-43.700	-61.200	-43.700	-43.700	-61.200	-43.700
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6142000 1211 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6149000 1211 Overige technische prestaties	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600
6161000 1211 Auteursrechten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-20.000	-37.500	-20.000	-20.000	-37.500	-20.000
7043000 1211 Verkopen drank/voeding	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
7451000 1211 Sponsoring	400	400	400	400	400	400
071201 Hoppefeesten	-192.670	0	-32.000	-192.670	0	0
ST : STAD Poperinge	-192.670	0	-32.000	-192.670	0	0
6129000 1211 Overige verzekeringen	-2.500	0	0	-2.500	0	0
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-37.000	0	0	-37.000	0	0
6142000 1211 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-18.700	0	-20.000	-18.700	0	0
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-52.500	0	0	-52.500	0	0
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-89.920	0	0	-89.920	0	0
6161000 1211 Auteursrechten	-7.000	0	0	-7.000	0	0
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-51.200	0	0	-51.200	0	0
6161410 1211 Reële vergoeding vrijwilligers	-8.650	0	0	-8.650	0	0
6161900 1211 Andere vergoedingen	-31.200	0	-12.000	-31.200	0	0
7010000 1211 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	40.000	0	0	40.000	0	0
7059000 1211 Andere opbrengsten	6.000	0	0	6.000	0	0
7451000 1211 Sponsoring	60.000	0	0	60.000	0	0
071202 Kunstenfestival Watou	-124.003	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894
ST : STAD Poperinge	-124.003	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894	-124.894
6041000 1212 Aankoop producten voor shops	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
6100000 1212 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
6103000 1212 Benodigdheden voor gebouwen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6103100 1212 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
6120000 1212 Brandverzekering	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6122000 1212 Burgerlijke aansprakelijkheid	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141000 1212 Huur machines en overig materieel	-27.000	-27.000	-27.000	-27.000	-27.000	-27.000
6142000 1212 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-55.500	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000	-55.000
6150000 1212 Telefonie, internet en digitale televisie	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6155000 1212 Advertenties, publiciteit en propaganda	-78.000	-76.000	-76.000	-76.000	-76.000	-76.000
6156000 1212 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6157000 1212 Dienstverplaatsingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6160900 1212 Andere erelonen	-279.500	-267.500	-267.500	-267.500	-267.500	-267.500
6161100 1212 Vergoedingen voor optredens	-20.000	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500	-17.500
6161200 1212 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-20.000	0	0	0	0	0
6161400 1212 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6202000 1212 Bezoldiging contractueel personeel	-61.927	-66.938	-66.938	-66.938	-66.938	-66.938
6202500 1212 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.803	-3.987	-3.987	-3.987	-3.987	-3.987
6202600 1212 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-3.211	-3.229	-3.229	-3.229	-3.229	-3.229
6204000 1212 Bezoldiging jobstudenten	-42.452	-42.876	-42.876	-42.876	-42.876	-42.876
6212100 1212 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-1.063	-1.078	-1.078	-1.078	-1.078	-1.078
6214100 1212 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-2.301	-2.324	-2.324	-2.324	-2.324	-2.324
6222100 1212 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-110	-118	-118	-118	-118	-118
6222300 1212 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.538	-1.655	-1.655	-1.655	-1.655	-1.655
6239000 1212 Maaltijdcheques	-1.527	-1.617	-1.617	-1.617	-1.617	-1.617
6239400 1212 Verzekering arbeidsongevallen	-414	-435	-435	-435	-435	-435
7010000 1212 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	352.000	355.000	355.000	355.000	355.000	355.000
7041000 1212 Verkochte producten uit shops	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
7407000 1212 Projectsubsidies	195.000	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000
7451000 1212 Sponsoring	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
7453000 1212 Bijdrage maaltijdcheques personeel	343	363	363	363	363	363
072000 Monumentenzorg	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070
ST : STAD Poperinge	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070	-2.070
6110000 Elektriciteit	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6120000 Brandverzekering	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
072900 CO7	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485
ST : STAD Poperinge	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485	-34.485
6152000 Kantoorbenodigdheden	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6159000 Andere administratiekosten	-35	-35	-35	-35	-35	-35
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-276.075	-287.099	-301.457	-307.221	-313.108	-323.864
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-21.695	-22.078	-22.899	-23.414	-23.858	-24.568
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-16.077	-16.359	-16.624	-16.767	-16.983	-17.264
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-85.062	-88.354	-92.612	-94.332	-96.109	-99.322
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-626	-649	-680	-693	-705	-728
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-270	-270	-270	-270	-270	-270
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-8.764	-9.104	-9.543	-9.720	-9.903	-10.234
6239000 Maaltijdcheques	-7.546	-7.546	-8.316	-8.316	-8.316	-8.316
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.460	-1.514	-1.587	-1.616	-1.646	-1.700
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000	-36.000
7405900 Andere personeelssubsidies	415.881	431.279	452.294	460.655	469.204	484.572
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.694	1.694	1.694	1.694	1.694	1.694
7457900 Overige recuperaties van kosten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
073900 Overig kunst- en cultuurbeleid	-5.650	-5.650	-5.850	-5.850	-6.050	-6.050
ST : STAD Poperinge	-5.650	-5.650	-5.850	-5.850	-6.050	-6.050
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-3.000	-3.000	-3.200	-3.200	-3.400	-3.400
6123000 Verzekering alle risico's	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-150	-150	-150	-150	-150	-150
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning	-1.989.014	-1.988.798	-1.989.215	-1.998.323	-2.006.831	-2.012.427
ST : STAD Poperinge	-1.989.014	-1.988.798	-1.989.215	-1.998.323	-2.006.831	-2.012.427
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-9.300	-9.300	-9.300	-9.300	-9.300	-9.300
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-112.100	-112.100	-112.100	-112.100	-112.100	-112.100
6495000 Prijssubsidie AGB De Kouter	-1.867.614	-1.867.398	-1.867.815	-1.876.923	-1.885.431	-1.891.027
074100 Sportpromotie- en evenementen	-211.599	-229.540	-201.380	-205.691	-209.655	-214.319
ST : STAD Poperinge	-211.599	-229.540	-201.380	-205.691	-209.655	-214.319
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
6129000 Overige verzekeringen	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6140000 Huur rollend materieel	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6151100 Lidgelden	-1.350	-1.350	-1.350	-1.350	-1.350	-1.350
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400	-4.400
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6161200 1211 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-15.000	-20.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6161300 1211 Uitstappen en excursies	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6161400 1211 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6161900 1211 Andere vergoedingen	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-151.013	-152.278	-92.876	-94.478	-97.010	-98.749
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-11.595	-16.359	-7.067	-7.175	-7.378	-7.496
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-8.656	-8.711	-5.946	-5.994	-6.068	-6.119
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-23.778	-23.936	-60.756	-62.436	-63.060	-64.873
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-1.826	-1.826	-3.519	-3.603	-3.639	-3.729
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.365	-1.372	-3.587	-3.634	-3.655	-3.705
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-23.636	-23.903	-14.594	-14.840	-15.230	-15.497
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-7.321	-7.369	-18.734	-19.237	-19.425	-19.967
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-372	-382	-232	-236	-241	-246
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-54	-54	-137	-141	-142	-146
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-120	-120	-120	-120	-120	-120
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-754	-759	-1.930	-1.982	-2.001	-2.057
6239000 Maaltijdcheques	-4.743	-4.743	-5.227	-5.227	-5.227	-5.227
6239100 Fietsvergoeding	-1.903	-1.903	-1.913	-1.913	-1.913	-1.913
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.271	-2.311	-2.177	-2.219	-2.262	-2.309
7010000 1211 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000
7405000 Sociale maribel	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397	31.397
7407000 1211 Projectsubsidies	6.440	0	0	0	0	0
7440000 Inhouding pensioen	10.206	10.324	6.273	6.382	6.554	6.672
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.065	1.065	1.065	1.065	1.065	1.065
075002 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680
ST : STAD Poperinge	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680	-93.680
6151100 Lidgelden	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-78.180	-78.180	-78.180	-78.180	-78.180	-78.180
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-10.300	-10.300	-10.300	-10.300	-10.300	-10.300
6496000 1311 Samenwerkingsovereenkomsten	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
075100 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren	-152.685	-154.409	-169.389	-164.780	-168.561	-171.061
ST : STAD Poperinge	-152.685	-154.409	-169.389	-164.780	-168.561	-171.061
6043000 1211 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-200	-200	-5.000	-200	-200	-200
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-75	-75	-75	-100	-100	-100
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6140000 Huur rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141000 1211 Huur machines en overig materieel	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6152000 Kantoorbenodigdheden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6155000 1331 Advertenties, publiciteit en propaganda	-4.500	-4.500	-9.500	-4.500	-4.500	-4.500
6156000 1211 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300
6157000 Dienstverplaatsingen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6157100 Opleidingskosten	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6159000 Andere administratiekosten	-15	-15	-15	-15	-15	-15
6161000 1211 Auteursrechten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6161100 1211 Vergoedingen voor optredens	-5.000	-5.000	-10.000	-5.000	-5.000	-5.000
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6161400 1211 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6161900 Andere vergoedingen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-77.995	-79.126	-82.513	-85.988	-88.563	-90.187
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-7.593	-7.650	-7.881	-8.262	-8.510	-8.678
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.858	-4.935	-5.041	-5.122	-5.158	-5.242
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-5.789	-5.847	-5.905	-5.964	-6.024	-6.084
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-24.123	-24.475	-25.492	-26.527	-27.288	-27.785
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-314	-317	-320	-323	-326	-330
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-180	-183	-190	-198	-204	-207
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-130	-130	-130	-130	-130	-130
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.486	-2.522	-2.627	-2.733	-2.812	-2.863
6239000 Maaltijdcheques	-2.440	-2.440	-2.689	-2.689	-2.689	-2.689
6239100 Fietsvergoeding	-43	-43	-43	-43	-43	-43
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-442	-449	-466	-484	-497	-506
7043000 1211 Verkopen drank/voeding	0	0	5.000	0	0	0
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	600	600	600	600	600	600
7059000 Andere opbrengsten	500	500	500	500	500	500
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	548	548	548	548	548	548
075101 Popjsot	-6.144	-1.731	-2.322	-2.920	-3.521	-4.131
ST : STAD Poperinge	-6.144	-1.731	-2.322	-2.920	-3.521	-4.131
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6140000 Huur rollend materieel	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6153200 Informatica - overig	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-800	-800	-800	-800	-800	-800
6159000 Andere administratiekosten	-5	-5	-5	-5	-5	-5
6161000 Auteursrechten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6161300 Uitstappen en excursies	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
6161500 Vergoeding bijklussen	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-50.199	-50.701	-51.208	-51.721	-52.237	-52.759
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-7.718	-7.796	-7.874	-7.953	-8.032	-8.112
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-418	-423	-427	-431	-435	-440
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-204	-206	-208	-210	-212	-215
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	150.000	155.000	155.000	155.000	155.000	155.000
7407000 Projectsubsidies	300	300	300	300	300	300
075200 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	-65.850	-66.350	-63.350	-64.150	-64.650	-64.650
ST : STAD Poperinge	-65.850	-66.350	-63.350	-64.150	-64.650	-64.650
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-26.700	-26.700	-26.700	-26.700	-26.700	-26.700
6110000 Elektriciteit	-17.500	-18.000	-18.000	-18.500	-19.000	-19.000
6111000 Gas	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
6113000 Water	-2.000	-2.000	-2.000	-2.300	-2.300	-2.300
6120000 Brandverzekering	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-33.000	-33.000	-33.000	-33.000	-33.000	-33.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-4.750	-4.750	-4.750	-4.750	-4.750	-4.750
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6161000 Auteursrechten	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
7059000 Andere opbrengsten	17.500	17.500	20.500	20.500	20.500	20.500
7452000 Schadevergoedingen	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
079001 St Martinus Roesbrugge	-17.592	-27.276	-27.469	-25.009	-22.513	-22.677
ST : STAD Poperinge	-17.592	-27.276	-27.469	-25.009	-22.513	-22.677
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-16.502	-26.186	-26.379	-23.919	-21.423	-21.587
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst	-750	-750	-750	-750	-750	-750
079002 St Victor Proven	-10.138	-15.803	-14.023	-13.256	-12.132	-12.132
ST : STAD Poperinge	-10.138	-15.803	-14.023	-13.256	-12.132	-12.132
6120000 Brandverzekering	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-8.798	-14.463	-12.683	-11.916	-10.792	-10.792
079003 St Jan Ter Biezen	-10.707	-15.061	-15.061	-13.581	-12.101	-12.101
ST : STAD Poperinge	-10.707	-15.061	-15.061	-13.581	-12.101	-12.101
6120000 Brandverzekering	-220	-220	-220	-220	-220	-220
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-10.447	-14.801	-14.801	-13.321	-11.841	-11.841
079004 Protestantse Kerk Ieper	-265	-265	-265	-265	-265	-265
ST : STAD Poperinge	-265	-265	-265	-265	-265	-265
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-265	-265	-265	-265	-265	-265
079005 Sint-Bertinus Poperinge	-78.251	-87.650	-87.900	-79.388	-71.075	-71.075
ST : STAD Poperinge	-78.251	-87.650	-87.900	-79.388	-71.075	-71.075
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-75.476	-84.875	-85.125	-76.613	-68.300	-68.300
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst	-1.735	-1.735	-1.735	-1.735	-1.735	-1.735
079006 Onze-Lieve-Vrouw Poperinge	-29.987	-26.087	-26.087	-23.483	-20.878	-20.878
ST : STAD Poperinge	-29.987	-26.087	-26.087	-23.483	-20.878	-20.878
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-29.947	-26.047	-26.047	-23.443	-20.838	-20.838
079007 Sint-Jan Poperinge	-39.791	-53.935	-54.035	-48.776	-43.616	-43.616
ST : STAD Poperinge	-39.791	-53.935	-54.035	-48.776	-43.616	-43.616
6110000 Elektriciteit	-1.300	-1.300	-1.400	-1.400	-1.500	-1.500
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-38.451	-52.595	-52.595	-47.336	-42.076	-42.076
079008 Sint-Martinus Haringe	-41.054	-42.885	-42.885	-38.610	-34.335	-34.335
ST : STAD Poperinge	-41.054	-42.885	-42.885	-38.610	-34.335	-34.335
6120000 Brandverzekering	-95	-95	-95	-95	-95	-95
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-40.919	-42.750	-42.750	-38.475	-34.200	-34.200
079009 Sint-Vedastus Reningelst	-19.874	-23.149	-23.151	-21.375	-19.202	-19.204
ST : STAD Poperinge	-19.874	-23.149	-23.151	-21.375	-19.202	-19.204
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-170	-170	-170	-170	-170	-170
6120000 Brandverzekering	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-18.064	-21.339	-21.341	-19.565	-17.392	-17.394
079010 Sint-Bavo Watou	-19.328	-31.640	-31.690	-28.428	-25.696	-25.696
ST : STAD Poperinge	-19.328	-31.640	-31.690	-28.428	-25.696	-25.696
6110000 Elektriciteit	-800	-800	-850	-850	-900	-900
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-15.988	-28.300	-28.300	-25.038	-22.256	-22.256
6490250 Woningvergoeding bedienaar van de eredienst	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
079011 Sint-Blasius Krombeke	-5.833	-18.480	-18.480	-16.651	-14.662	-14.662
ST : STAD Poperinge	-5.833	-18.480	-18.480	-16.651	-14.662	-14.662
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6151100 Lidgelden	-40	-40	-40	-40	-40	-40
6490200 Werkingssubsidie kerkfabrieken	-5.643	-18.290	-18.290	-16.461	-14.472	-14.472
082000 Deeltijds kunstonderwijs	-404.737	-412.014	-428.965	-436.048	-441.957	-449.369
ST : STAD Poperinge	-404.737	-412.014	-428.965	-436.048	-441.957	-449.369
6041000 Aankoop producten voor shops	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-190.000	-193.000	-196.000	-199.000	-202.000	-205.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-5.750	-5.750	-5.750	-5.750	-5.750	-5.750
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6120000 Brandverzekering	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6121000 Verzekering rollend materieel	-220	-220	-220	-220	-220	-220
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6140000 Huur rollend materieel	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6141000 Huur machines en overig materieel	-15.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-23.650	-23.650	-23.650	-23.650	-23.650	-23.650
6149000 Overige technische prestaties	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6151100 Lidgelden	-750	-750	-750	-750	-750	-750

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6152000 Kantoorbenodigdheden	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800	-4.800
6153200 Informatica - overig	-13.200	-13.200	-13.200	-13.200	-13.200	-13.200
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900	-3.900
6157000 Dienstverplaatsingen	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6157100 Opleidingskosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6159000 Andere administratiekosten	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6161000 Auteursrechten	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6161100 Vergoedingen voor optredens	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6161900 Andere vergoedingen	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-38.008	-38.835	-39.511	-40.490	-41.187	-42.342
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.196	-1.952	-2.015	-2.036	-2.100	-2.121
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.571	-2.606	-2.620	-2.655	-2.669	-2.711
6207000 Bezoldiging van het onderwijzend personeel	-47.709	-49.420	-50.613	-52.542	-53.781	-55.769
6207500 Vakantiegeld van het onderwijzend personeel	-3.915	-3.915	-4.125	-4.167	-4.383	-4.427
6207600 Eindejaarstoelage van het onderwijzend personeel	-2.838	-2.906	-2.923	-2.993	-3.010	-3.082
6208000 Bezoldiging onderwijzend personeel t.l.v. hogere overheid	-1.336.000	-1.336.000	-1.336.000	-1.336.000	-1.336.000	-1.336.000
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-11.815	-12.066	-12.267	-12.562	-12.769	-13.118
6217100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor onderwijzend personeel	-14.717	-15.235	-15.587	-16.170	-16.535	-17.135
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-86	-88	-89	-91	-93	-95
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-120	-120	-120	-120	-120	-120
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.217	-1.243	-1.264	-1.294	-1.316	-1.352
6227100 Bijdragen aan de GSD - onderwijzend personeel	-106	-110	-112	-116	-119	-123
6227300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) onderwijzend personeel	-1.516	-1.570	-1.606	-1.666	-1.704	-1.765
6239000 Maaltijdcheques	-1.362	-1.362	-1.501	-1.501	-1.501	-1.501
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.272	-1.297	-1.323	-1.356	-1.381	-1.419
6492000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	5.000	0	0	0	0	0
7041000 Verkochte producten uit shops	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7059000 Andere opbrengsten	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800
7405100 Subsidies onderwijzend personeel	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000	1.336.000
7405900 Andere personeelssubsidies	11.000	11.000	0	0	0	0
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	306	306	306	306	306	306
7457900 Overige recuperaties van kosten	9.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
090000 Sociale bijstand	-330.617	-353.286	-360.235	-376.502	-389.004	-400.652
OC : OCMW POPERINGE	-330.617	-353.286	-360.235	-376.502	-389.004	-400.652
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6151100 Lidgelden	-90	-90	-90	-90	-90	-90
6152000 Kantoorbenodigdheden	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6153200 Informatica - overig	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6157000 Dienstverplaatsingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6157100 Opleidingskosten	-5.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6160200 Erelonen notarissen, deurwaarders en advocaten	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161400 5241 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-4.600	-4.600	0	0	0	0
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6161420 Vergoeding vrijwilligers in natura	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-102.379	-104.912	-107.087	-111.754	-115.569	-117.676
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-6.740	-8.004	-8.084	-8.372	-8.765	-8.977
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-5.431	-5.463	-5.564	-5.699	-5.775	-5.810
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-180.706	-185.041	-182.680	-187.896	-191.309	-196.048
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-10.816	-14.116	-13.873	-14.334	-14.601	-14.830
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-10.342	-10.401	-10.157	-10.216	-10.316	-10.500
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-16.155	-16.547	-16.884	-17.606	-18.196	-18.522
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-31.738	-32.523	-33.197	-34.644	-35.827	-36.480
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-59.618	-60.989	-60.177	-61.823	-62.919	-64.455
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-249	-257	-262	-273	-282	-287
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-411	-425	-419	-431	-438	-448
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-5.732	-5.863	-5.785	-5.943	-6.049	-6.196
6239000 Maaltijdcheques	-7.178	-7.223	-7.722	-7.722	-7.722	-7.722
6239100 Fietsvergoeding	-1.150	-1.150	-1.150	-1.150	-1.150	-1.150
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.536	-1.590	-1.590	-1.642	-1.680	-1.716
6480000 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in bevolkingsregister (55	-202.600	-205.234	-207.902	-210.605	-213.342	-216.116
6480010 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in bevolkingsregister mét	-121.560	-123.140	-124.741	-126.363	-128.005	-129.670
6480100 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in vreemdelingenregister	-101.300	-102.617	-103.951	-105.302	-106.671	-108.058
6480110 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in vreemdelingenregister	-106.365	-107.748	-109.148	-110.567	-112.005	-113.461

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6480200 Leefloon, aan dakloze bij definitieve vestiging (100%)	-13.169	-13.340	-13.514	-13.689	-13.867	-14.048
6480210 Leefloon, aan dakloze bij definitieve vestiging mét GPMI (10	-30.390	-30.785	-31.185	-31.591	-32.001	-32.417
6480300 Leefloon, geactiveerd (100%)	-507	-513	-520	-527	-533	-540
6480400 Leefloon student (55% + 10%)	-30.390	-30.785	-31.185	-31.591	-32.001	-32.417
6480500 Leefloon, installatiepremie (100%)	-20.260	-20.523	-20.790	-21.060	-21.334	-21.612
6480600 Leefloon, toelage onderhoudsgeld (100%)	-507	-513	-520	-527	-533	-540
6481000 Steun in speciën	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6481100 Terugvorderbare steun	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
6482000 Tussenkost huishuur	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6482100 Tussenkost (para)medische kosten	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6482200 Tussenkost verblijfkosten woonzorgcentra	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6482300 Installatiepremie in kader van Organieke Wet	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6483000 Verwarmingstoelage	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
6483100 Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
6483200 Minimale levering van aardgas via budgetmeter	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6483300 Stookoliefonds	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000	-40.000
6484000 Sociale en culturele Participatie	-864	-864	-864	-864	-864	-864
6484010 Sociale en culturele Participatie - kansarme kinderen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6484020 Sociale en culturele Participatie - collectieve modules	-2.954	-2.954	-2.954	-2.954	-2.954	-2.954
6484100 Steun vrijetijdsparticipatie (Vlaams Participatiedecreet)	-4.429	-4.429	-4.429	-4.429	-4.429	-4.429
6484200 Steun sportieve participatie	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000	-17.000
7405000 Sociale maribel	112.923	112.923	112.923	112.923	112.923	112.923
7406010 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in bevolkingsregister of	192.470	194.972	197.507	200.074	202.675	205.310
7406015 Leefloon, gerechtigde ingeschreven in vreemdelingenregister	202.600	205.234	207.902	210.605	213.342	216.116
7406020 Leefloon, bijzondere toelage GPMI studenten (10%)	15.195	15.393	15.593	15.795	16.001	16.209
7406025 Leefloon, bijzondere toelage GPMI overige (10%)	20.260	20.523	20.790	21.060	21.334	21.612
7406030 Leefloon, aan dakloze bij definitieve vestiging (100%)	40.520	41.047	41.580	42.121	42.668	43.223
7406035 Leefloon, installatiepremie (100%)	20.260	20.523	20.790	21.060	21.334	21.612
7406040 Leefloon, toelage onderhoudsgeld (100%)	507	513	520	527	533	540
7406045 Leefloon, geactiveerd (100%)	507	513	520	527	533	540
7406050 Leefloon, personeelskosten	30.390	30.785	31.185	31.591	32.001	32.417
7406100 Installatiepremie in kader van Organieke Wet	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
7406200 Sociaal Fonds Gas en Elektriciteit	157.000	157.000	157.000	157.000	157.000	157.000
7406210 Minimale levering van aardgas via budgetmeter	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
7406220 Stookoliefonds	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
7406225 Stookoliefonds - beheerskosten	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
7406230 Premie netwerkbeheerder oplaadterminals	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
7406300 Sociale en culturele Participatie	11.818	11.818	11.818	11.818	11.818	11.818
7406310 Vrijetijdsparticipatie (Vlaams Participatiedecreet)	4.429	4.429	4.429	4.429	4.429	4.429
7406320 Sportieve participatie	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800	2.800
7406900 Andere subsidies steun OCMW	500	500	500	500	500	500
7407000 5241 Projectsubsidies	20.000	10.000	0	0	0	0
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.370	1.380	1.332	1.332	1.332	1.332
7457900 Overige recuperaties van kosten	500	500	500	500	500	500
7480000 Recuperatie leefloon op begunstigde	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
7481000 Recuperatie terugvorderbare steun	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
7483000 Recuperatie min. levering van aardgas via budgetmeter - 30%	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
7484000 Recuperatie tussenkost (para)medische kosten	500	500	500	500	500	500
7485000 Recuperatie tussenkost verblijfkosten woonzorgcentra	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
090100 Voorschotten	0	0	0	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	0	0	0	0	0	0
6481200 Voorschotten	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
7482000 Recuperatie voorschotten	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
090200 Integratie van personen met een vreemde herkomst	0	0	0	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	0	0	0	0	0	0
6486000 Steun wet 2 april 1965 - Financiële steun	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000	-80.000
6486200 Steun wet 2 april 1965 - Medische kosten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6486300 Steun wet 2 april 1965 - Farmaceutische kosten	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
7406520 Steun wet 2 april 1965 - Financiële steun	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
7406540 Steun wet 2 april 1965 - Ambulante medische kosten	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
7406550 Steun wet 2 april 1965 - Ambulante farmaceutische kosten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
090300 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers	10.977	9.714	8.134	3.520	-1.582	-3.532
OC : OCMW POPERINGE	10.977	9.714	8.134	3.520	-1.582	-3.532
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-40.848	-41.643	-42.592	-45.570	-48.768	-49.980
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-3.097	-3.177	-3.208	-3.322	-3.665	-3.813
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-2.318	-2.331	-2.371	-2.486	-2.537	-2.553
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-6.463	-6.586	-6.733	-7.194	-7.688	-7.876
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-12.663	-12.909	-13.204	-14.127	-15.118	-15.494
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-100	-102	-104	-111	-119	-122
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-234	-238	-244	-260	-277	-284

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6485000 Lokale opvanginitiatieven : leefgeld	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6485100 Lokale opvanginitiatieven : medische kosten	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6485200 Lokale opvanginitiatieven : overige	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
7405000 Sociale maribel	35.656	35.656	35.656	35.656	35.656	35.656
7406400 Lokale opvanginitiatieven	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
7457900 Overige recuperaties van kosten	200	200	200	200	200	200
090400 Activering van tewerkstelling	-155.089	-160.629	-161.360	-164.052	-166.784	-167.588
OC : OCMW POPERINGE	-155.089	-160.629	-161.360	-164.052	-166.784	-167.588
6201000 5231 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-20.201	-20.402	-20.606	-20.812	-21.021	-21.230
6201500 5231 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-1.526	-1.557	-1.572	-1.588	-1.604	-1.620
6201600 5231 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-1.021	-1.027	-1.033	-1.040	-1.046	-1.053
6203000 5232 Bezoldiging tewerkstellingsprojecten	-142.285	-143.405	-145.016	-146.647	-148.294	-149.956
6203500 5232 Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	-11.570	-14.610	-12.894	-13.037	-13.195	-11.440
6203600 5232 Eindejaarstoelage tewerkstellingsprojecten	-10.981	-11.039	-11.097	-11.156	-11.215	-11.275
6211100 5231 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-3.183	-3.214	-3.246	-3.278	-3.310	-3.342
6211200 5231 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-6.263	-6.325	-6.388	-6.452	-6.517	-6.582
6213100 5232 Patronale bijdragen tewerkstellingsprojecten	-44.317	-45.194	-45.140	-45.628	-46.121	-46.619
6221100 5231 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-50	-50	-51	-51	-52	-52
6223100 5232 Bijdragen aan de GSD - tewerkstellingsprojecten	-323	-331	-331	-335	-338	-339
6239000 5231 Maaltijdcheques	-432	-432	-476	-476	-476	-476
6239000 5232 Maaltijdcheques	-4.492	-4.492	-4.950	-4.950	-4.950	-4.950
6239100 5231 Fietsvergoeding	-60	-60	-60	-60	-60	-60
6239400 5231 Verzekering arbeidsongevallen	-115	-116	-118	-119	-120	-121
6239400 5232 Verzekering arbeidsongevallen	-3.820	-3.925	-3.932	-3.973	-4.015	-4.023
6496000 5231 Samenwerkingsovereenkomsten	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
7405200 5231 Subsidies tijdelijke werkervaring (TWE)	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
7405200 5232 Subsidies tijdelijke werkervaring (TWE)	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
7406000 5232 Leefloon, artikel 60 (100%)	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
7406005 5232 Leefloon, artikel 60 sociale economie (100%)	48.750	48.750	48.750	48.750	48.750	48.750
7406500 5232 Steun wet 2 april 1965 - artikel 60	11.250	11.250	11.250	11.250	11.250	11.250
7406510 5232 Steun wet 2 april 1965 - artikel 60 Sociaal Economie initiat	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
7453000 5231 Bijdrage maaltijdcheques personeel	97	97	97	97	97	97
7453000 5232 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.453	1.453	1.453	1.453	1.453	1.453
090901 Buurtdienst Bellewijk	-78.208	-80.220	-81.705	-83.677	-84.894	-86.529
OC : OCMW POPERINGE	-78.208	-80.220	-81.705	-83.677	-84.894	-86.529
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200	-3.200
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6110000 Elektriciteit	-1.500	-1.500	-1.500	-1.750	-1.750	-1.750
6111000 Gas	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6113000 Water	-550	-550	-550	-600	-600	-600
6120000 Brandverzekering	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6141000 Huur machines en overig materieel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-4.250	-4.250	-4.250	-4.250	-4.250	-4.250
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151100 Lidgelden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6152000 Kantoorbenodigdheden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300	-2.300
6157000 Dienstverplaatsingen	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6157100 Opleidingskosten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6161300 Uitstappen en excursies	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161900 Andere vergoedingen	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-35.836	-39.108	-39.850	-41.025	-41.824	-42.972
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.610	-2.686	-3.040	-3.070	-3.191	-3.222
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-3.160	-2.276	-2.289	-2.331	-2.345	-2.386
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-12.169	-12.914	-13.150	-13.530	-13.783	-14.154
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-87	-89	-92	-94	-96	-98
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.170	-1.242	-1.264	-1.301	-1.325	-1.361
6239000 Maaltijdcheques	-1.437	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-202	-209	-214	-220	-224	-230
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	60	60	60	60	60	60
7043000 Verkopen drank/voeding	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	323	242	242	242	242	242
090902 Dorpsdienst Nestor	-16.819	0	0	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	-16.819	0	0	0	0	0
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-9.039	0	0	0	0	0
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.909	0	0	0	0	0
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-277	0	0	0	0	0
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-2.874	0	0	0	0	0
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-174	0	0	0	0	0

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-294	0	0	0	0	0
6239000 Maaltijdcheques	-283	0	0	0	0	0
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-32	0	0	0	0	0
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	63	0	0	0	0	0
090903 Dienst gezinsondersteuning	-57.741	-58.888	-59.691	-61.016	-61.861	-63.448
OC : OCMW POPERINGE	-57.741	-58.888	-59.691	-61.016	-61.861	-63.448
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6110000 Elektriciteit	-400	-400	-400	-450	-450	-450
6111000 Gas	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6113000 Water	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6121000 Verzekering rollend materieel	-230	-230	-230	-230	-230	-230
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6141000 Huur machines en overig materieel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750	-2.750
6142000 5251 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6152000 Kantoorbenodigdheden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6153200 5251 Informatica - overig	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6155000 5251 Advertenties, publiciteit en propaganda	-6.650	-6.650	-6.650	-6.650	-6.650	-6.650
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6156000 5251 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157100 Opleidingskosten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6157100 5251 Opleidingskosten	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6159000 Andere administratiekosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6161200 5251 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6161300 Uitstappen en excursies	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
6161420 Vergoeding vrijwilligers in natura	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6161900 Andere vergoedingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161900 5251 Andere vergoedingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-29.886	-30.681	-31.174	-32.048	-32.622	-33.711
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.280	-2.341	-2.364	-2.445	-2.469	-2.572
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-1.661	-1.670	-1.699	-1.709	-1.744	-1.755
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-9.844	-10.095	-10.258	-10.534	-10.724	-11.067
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-68	-70	-71	-73	-74	-77
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-946	-971	-986	-1.013	-1.031	-1.064
6239000 Maaltijdcheques	-755	-755	-832	-832	-832	-832
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-160	-164	-166	-171	-174	-179
6496000 Samenwerkingsovereenkomsten	-600	-600	-600	-600	-600	-600
7039000 Andere prestaties	20	20	20	20	20	20
7407000 5251 Projectsubsidies	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	169	169	169	169	169	169
090905 Eerstelijnspsycholoog	-68.218	-68.624	-69.355	-70.003	-70.658	-71.317
OC : OCMW POPERINGE	-68.218	-68.624	-69.355	-70.003	-70.658	-71.317
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6151100 Lidgelden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6152000 Kantoorbenodigdheden	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-230	-230	-230	-230	-230	-230
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6157000 Dienstverplaatsingen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157100 Opleidingskosten	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-43.454	-43.742	-44.180	-44.622	-45.069	-45.519
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-3.337	-3.337	-3.370	-3.404	-3.438	-3.472
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.114	-2.127	-2.140	-2.154	-2.168	-2.181
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-14.220	-14.314	-14.455	-14.597	-14.740	-14.885
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-98	-99	-100	-101	-102	-103
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-1.367	-1.376	-1.390	-1.403	-1.417	-1.431
6239000 Maaltijdcheques	-862	-862	-950	-950	-950	-950
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-230	-231	-234	-236	-238	-240
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	194	194	194	194	194	194
7457900 Overige recuperaties van kosten	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
090906 Buurtsalons	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
OC : OCMW POPERINGE	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6043000 5421 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6142000 5421 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151000 5421 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6155000 5421 Advertenties, publiciteit en propaganda	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6156000 5421 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6161000 5421 Auteursrechten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6161200 5421 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161400 5421 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-500	-500	-500	-500	-500	-500

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6161900 5421 Andere vergoedingen	-20.000	0	0	0	0	0
7407000 5421 Projectsubsidies	20.000	0	0	0	0	0
091100 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800
ST : STAD Poperinge	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800	-2.800
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6492000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen	-800	-800	-800	-800	-800	-800
093000 Sociale huisvesting	70.600	71.600	72.600	73.100	74.100	75.100
OC : OCMW POPERINGE	70.600	71.600	72.600	73.100	74.100	75.100
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-41.000	-41.500	-42.000	-42.500	-43.000	-43.500
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500	-6.500
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6110000 Elektriciteit	-15.500	-16.000	-16.500	-17.000	-17.500	-18.000
6111000 Gas	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6113000 Water	-7.000	-7.000	-7.000	-7.500	-7.500	-7.500
6120000 Brandverzekering	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6150000 Telefoon, internet en digitale televisie	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-750	-750	-750	-750	-750	-750
7001000 Verhuur woningen en flats	148.000	150.000	152.000	154.000	156.000	158.000
7001500 Recup. extra kosten bij verhuur	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500
7457900 Overige recuperaties van kosten	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600
094300 Gezinshulp	-31.000	-32.000	-33.000	-34.000	-35.000	-36.000
ST : STAD Poperinge	-31.000	-32.000	-33.000	-34.000	-35.000	-36.000
6491000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-31.000	-32.000	-33.000	-34.000	-35.000	-36.000
094500 Kinderopvang	-289.029	-303.275	-321.181	-336.742	-350.615	-365.078
ST : STAD Poperinge	-289.029	-303.275	-321.181	-336.742	-350.615	-365.078
6011000 Aankoop verzorgingsproducten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6043000 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-5.400	-5.400	-5.400	-5.400	-5.400	-5.400
6100000 Huur en huurlasten van onroerende goederen	-8.500	-8.500	-8.500	-9.000	-9.000	-9.000
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-10.000	-5.200	-5.200	-5.200	-5.200	-5.200
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300	-5.300
6110000 Elektriciteit	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6111000 Gas	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
6113000 Water	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6120000 Brandverzekering	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6122000 Burgerlijke aansprakelijkheid	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6141000 Huur machines en overig materieel	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6151100 Lidgelden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6152000 Kantoorbenodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6153200 Informatica - overig	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900	-2.900
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6157000 Dienstverplaatsingen	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6157100 Opleidingskosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6159000 Andere administratiekosten	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6161300 Uitsappen en excursies	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6161900 Andere vergoedingen	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-435.979	-453.038	-464.453	-474.764	-484.347	-494.227
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-33.545	-34.060	-34.644	-35.525	-36.126	-36.979
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-30.087	-30.606	-30.933	-31.195	-31.502	-31.764
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-12.695	-12.822	-12.950	-13.080	-13.210	-13.342
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-135.699	-140.817	-144.236	-147.314	-150.193	-153.146
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-688	-695	-702	-709	-716	-723
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-1.003	-1.039	-1.065	-1.088	-1.108	-1.130
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-13.982	-14.509	-14.862	-15.179	-15.476	-15.780
6239000 Maaltijdcheques	-14.838	-14.909	-16.509	-16.509	-16.509	-16.509
6239100 Fietsvergoeding	-18	-18	-18	-18	-18	-18
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-2.388	-2.471	-2.534	-2.586	-2.635	-2.685
6491000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6494000 1311 Toegestane werkingssubsidies aan vzw's	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	160.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000
7405000 Sociale maribel	106.585	106.585	106.585	106.585	106.585	106.585
7405900 Andere personeelssubsidies	215.000	215.000	215.000	215.000	215.000	215.000
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	3.458	3.474	3.490	3.490	3.490	3.490
094600 Thuisbezorgde maaltijden	172.800	172.800	179.800	179.300	179.300	179.300
OC : OCMW POPERINGE	172.800	172.800	179.800	179.300	179.300	179.300
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-5.000	-5.000	-5.000	-5.500	-5.500	-5.500
6121000 Verzekering rollend materieel	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-15.200	-15.200	-15.200	-15.200	-15.200	-15.200

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-4.000	-4.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
7039000 Andere prestaties	200.000	200.000	205.000	205.000	205.000	205.000
094700 Klusjesdienst	-15.348	-15.640	-17.558	-18.034	-21.057	-22.206
OC : OCMW POPERINGE	-15.348	-15.640	-17.558	-18.034	-21.057	-22.206
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-1.200	-1.200	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6121000 Verzekering rollend materieel	-550	-550	-550	-550	-550	-550
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6141000 Huur machines en overig materieel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-675	-675	-675	-675	-675	-675
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6157100 Opleidingskosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-30.609	-30.812	-31.827	-32.146	-34.236	-34.958
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.351	-2.351	-2.428	-2.452	-2.525	-2.667
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.048	-2.059	-2.088	-2.099	-2.164	-2.175
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-10.191	-10.258	-10.583	-10.686	-11.359	-11.588
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-72	-72	-75	-75	-80	-82
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-980	-986	-1.017	-1.027	-1.092	-1.114
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239100 Fietsvergoeding	-432	-432	-432	-432	-432	-432
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-854	-859	-887	-896	-948	-969
6239500 Werkkledij	-500	-500	-500	-500	-500	-500
7039000 Andere prestaties	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000	45.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
094800 Poetsdienst	-141.156	-119.960	-132.488	-145.432	-157.235	-143.639
OC : OCMW POPERINGE	-141.156	-119.960	-132.488	-145.432	-157.235	-143.639
6141000 Huur machines en overig materieel	-2.600	-2.600	-2.600	-2.700	-2.700	-2.700
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
6157100 Opleidingskosten	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-295.500	-278.825	-283.398	-288.680	-293.224	-281.580
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-23.896	-21.649	-21.596	-21.981	-22.382	-21.469
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-20.354	-20.046	-20.189	-20.359	-20.493	-19.586
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-98.517	-93.217	-94.688	-96.389	-97.849	-93.931
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-694	-654	-666	-677	-687	-659
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200	-2.200
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-8.934	-8.421	-8.557	-8.715	-8.850	-8.468
6239000 Maaltijdcheques	-11.770	-10.934	-12.049	-12.049	-12.049	-11.455
6239100 Fietsvergoeding	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-8.233	-7.768	-7.899	-8.036	-8.155	-7.824
6239500 Werkkledij	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
7039000 Andere prestaties	150	150	150	150	150	150
7405400 Dienstencheques	340.000	335.000	330.000	325.000	320.000	315.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	2.642	2.454	2.454	2.454	2.454	2.333
095000 Ouderenwoningen	322.250	326.250	329.750	333.750	337.250	341.250
OC : OCMW POPERINGE	322.250	326.250	329.750	333.750	337.250	341.250
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6110000 Elektriciteit	-5.000	-5.000	-5.500	-5.500	-6.000	-6.000
6113000 Water	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6120000 Brandverzekering	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6143000 Afvalophaling en verwerking	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250	-2.250
6400000 Onroerende voorheffing	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
7001000 Verhuur woningen en flats	344.000	348.000	352.000	356.000	360.000	364.000
7001500 Recup. extra kosten bij verhuur	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000
7457900 Overige recuperaties van kosten	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
095100 LDC De Bres	-58.159	-66.251	-69.323	-74.141	-75.437	-80.626
OC : OCMW POPERINGE	-58.159	-66.251	-69.323	-74.141	-75.437	-80.626
6001000 Aankoop schoonmaakproducten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6031000 Aankoop voeding voor verwerking/intern gebruik	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6043000 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-13.000	-13.500	-14.000	-14.500	-15.000	-15.500
6049000 Overige aankopen voor verkoop	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700	-4.700
6110000 Elektriciteit	-12.500	-13.000	-13.500	-14.000	-14.500	-15.000
6113000 Water	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300
6120000 Brandverzekering	-520	-520	-520	-520	-520	-520
6140000 Huur rollend materieel	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6143000 Afvalophaling en verwerking	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6150000 Telefonie, internet en digitale televisie	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6151100 Lidgelden	-150	-150	-150	-150	-150	-150

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6152000 Kantoorbenodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6153200 Informatica - overig	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600	-1.600
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500	-5.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6157100 Opleidingskosten	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6159000 Andere administratiekosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6160400 Erelonen verzorging (haar, pedicure, ...)	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600
6161000 Auteursrechten	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200	-1.200
6161100 Vergoedingen voor optredens	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.300	-1.000
6161300 Uitstappen en excursies	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600	-3.600
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161420 Vergoeding vrijwilligers in natura	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-101.003	-106.471	-109.024	-112.290	-113.857	-117.578
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-7.580	-8.106	-8.301	-8.568	-8.669	-8.976
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-6.632	-6.761	-6.809	-6.902	-6.949	-7.055
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-984	-990	-1.000	-1.010	-1.020	-1.030
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-33.588	-35.335	-36.146	-37.195	-37.699	-38.893
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-53	-54	-54	-55	-55	-56
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-235	-247	-253	-260	-263	-272
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-3.229	-3.397	-3.475	-3.576	-3.624	-3.739
6239000 Maaltijdcheques	-3.410	-3.410	-3.758	-3.758	-3.758	-3.758
6239100 Fietsvergoeding	-50	-50	-50	-50	-50	-50
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.094	-1.129	-1.152	-1.176	-1.192	-1.218
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7010000 Toegangsgelden, ticketverkoop en inschrijvingsgelden	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000	24.000
7022000 Sociaal restaurant	60.000	61.000	62.000	63.000	64.000	65.000
7039000 Andere prestaties	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500
7043000 Verkopen drank/voeding	36.000	36.000	37.000	37.000	38.000	38.000
7405000 Sociale maribel	15.453	15.453	15.453	15.453	15.453	15.453
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	766	766	766	766	766	766
095101 Nestor Hoppeland	-76.313	-86.392	-89.560	-95.490	-101.950	-104.395
OC : OCMW POPERINGE	-76.313	-86.392	-89.560	-95.490	-101.950	-104.395
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-600	-600	-600	-600	-600	-600
6121000 Verzekering rollend materieel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6140000 Huur rollend materieel	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-100	-100	-100	-100	-100	-100
6152000 Kantoorbenodigdheden	-350	-350	-350	-350	-350	-350
6153200 Informatica - overig	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6157100 Opleidingskosten	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6161100 Vergoedingen voor optredens	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6161200 Vergoedingen juryleden, lesgevers en gidsen	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161300 Uitstappen en excursies	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000	-21.000
6161420 Vergoeding vrijwilligers in natura	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-64.453	-71.391	-73.417	-77.536	-81.884	-83.520
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-4.765	-5.341	-5.475	-5.612	-6.105	-6.277
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-4.306	-4.355	-4.406	-4.573	-4.635	-4.678
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-21.074	-23.219	-23.867	-25.204	-26.581	-27.105
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-161	-164	-169	-178	-187	-191
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-2.026	-2.232	-2.295	-2.423	-2.555	-2.606
6239000 Maaltijdcheques	-1.976	-2.156	-2.376	-2.376	-2.376	-2.376
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-652	-674	-695	-728	-767	-782
7039000 Andere prestaties	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000	33.000
7405000 Sociale maribel	30.906	30.906	30.906	30.906	30.906	30.906
7409900 Andere specifieke werkingssubsidies	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	444	484	484	484	484	484
7453500 Inhouding voordeel in natura	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
095200 Assistentiewoningen	42.680	42.680	42.680	42.630	42.630	42.630
OC : OCMW POPERINGE	42.680	42.680	42.680	42.630	42.630	42.630
6103000 Benodigdheden voor gebouwen	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6110000 Elektriciteit	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6113000 Water	-500	-500	-500	-550	-550	-550
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-500	-500	-500	-500	-500	-500

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-500	-500	-500	-500	-500	-500
7001000 Verhuur woningen en flats	30.500	30.500	30.500	30.500	30.500	30.500
7457900 Overige recuperaties van kosten	21.180	21.180	21.180	21.180	21.180	21.180
095300 WZC Huize Proventier	322.843	327.361	271.247	231.133	198.245	172.085
OC : OCMW POPERINGE	322.843	327.361	271.247	231.133	198.245	172.085
6001000 Aankoop schoonmaakproducten	-15.500	-15.500	-15.500	-15.500	-15.500	-15.500
6011000 Aankoop verzorgingsproducten	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000	-11.000
6012000 Aankoop incontinentiemateriaal	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000	-32.000
6013000 Wasserij en linnen	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000	-47.000
6031000 Aankoop voeding voor verwerking/intern gebruik	-100.000	-100.000	-102.000	-102.000	-104.000	-104.000
6032000 Aankoop drank voor verwerking/intern gebruik	-39.000	-39.000	-39.000	-41.000	-41.000	-41.000
6041000 Aankoop producten voor shops	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6042000 Aankopen voor bewoners woonzorgcentrum (supplementen)	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000
6043000 Aankopen drank/voeding voor verkoop	-28.000	-28.000	-28.000	-29.000	-29.000	-29.000
6103000 Benodigheden voor gebouwen	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000	-35.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
6110000 Elektriciteit	-52.000	-53.000	-54.000	-54.000	-55.000	-55.000
6111000 Gas	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-600	-600	-600	-700	-700	-700
6113000 Water	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
6120000 Brandverzekering	-2.600	-2.600	-2.600	-2.700	-2.700	-2.700
6121000 Verzekering rollend materieel	-300	-300	-300	-300	-300	-300
6140000 Huur rollend materieel	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6141000 Huur machines en overig materieel	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigheden	-43.000	-43.000	-43.000	-43.000	-43.000	-43.000
6143000 Afvalophaling en verwerking	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000
6150000 Telefoonie, internet en digitale televisie	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6151100 Lidgelden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6152000 Kantoorbenodigheden	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6153200 Informatica - overig	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
6157000 Dienstverplaatsingen	-2.700	-2.700	-2.700	-2.700	-2.700	-2.700
6157100 Opleidingskosten	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
6159000 Andere administratiekosten	-450	-450	-450	-450	-450	-450
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
6161000 Auteursrechten	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161100 Vergoedingen voor optredens	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6161300 Uitstappen en excursies	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6161400 Forfaitaire vergoeding vrijwilligers	-750	-750	-750	-750	-750	-750
6161410 Reële vergoeding vrijwilligers	-500	-500	-500	-500	-500	-500
6161420 Vergoeding vrijwilligers in natura	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6170000 Uitzendkrachten	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-688.664	-688.645	-701.139	-711.443	-721.660	-731.391
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-51.973	-48.722	-49.924	-50.560	-51.411	-52.063
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-32.001	-31.491	-31.750	-32.051	-32.313	-32.549
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-2.755.934	-2.821.632	-2.884.978	-2.947.039	-3.006.420	-3.063.077
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-233.069	-221.621	-228.764	-233.866	-238.579	-242.836
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-152.725	-153.664	-155.927	-157.883	-160.058	-161.938
6203000 Bezoldiging tewerkstellingsprojecten	-13.198	-13.198	-13.198	-13.198	-13.198	-13.198
6203500 Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	-85	-85	-86	-87	-88	-89
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-123.151	-112.019	-113.139	-114.272	-115.415	-116.567
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-105.520	-105.782	-107.693	-109.263	-110.819	-112.300
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-208.659	-208.543	-212.324	-215.450	-218.511	-221.476
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-887.709	-900.424	-920.723	-940.529	-959.576	-977.684
6213100 Patronale bijdragen tewerkstellingsprojecten	-4.083	-4.083	-4.083	-4.083	-4.083	-4.083
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-6.675	-6.071	-6.132	-6.193	-6.255	-6.318
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-1.646	-1.639	-1.671	-1.694	-1.717	-1.740
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-2.400	-2.400	-2.400	-2.400	-2.400	-2.400
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-6.128	-6.192	-6.348	-6.480	-6.608	-6.729
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-66.667	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
6223100 Bijdragen aan de GSD - tewerkstellingsprojecten	-29	-29	-29	-29	-29	-29
6239000 Maaltijdcheques	-97.463	-96.164	-105.996	-105.996	-105.996	-105.996
6239100 Fietsvergoeding	-7.762	-7.762	-7.762	-7.762	-7.762	-7.762
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-38.168	-38.454	-39.278	-39.985	-40.665	-41.330
6239500 Werkkledij	-25.000	-5.000	-5.000	-7.500	-7.500	-10.000
7000000 Verhuur zalen, terreinen en lokalen	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
7009000 Andere opbrengsten uit onroerende goederen	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
7020000 Opbrengsten verblijf woonzorgcentrum	2.369.643	2.405.188	2.441.265	2.477.885	2.515.053	2.552.778
7021000 Riziv - algemene financiering woonzorgcentrum	3.517.811	3.552.990	3.588.519	3.624.404	3.660.648	3.697.255

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7041000 Verkochte producten uit shops	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
7042000 Verkopen aan bewoners woonzorgcentrum (supplementen)	195.000	195.000	195.000	195.000	195.000	195.000
7043000 Verkopen drank/voeding	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
7405000 Sociale maribel	210.000	210.000	210.000	210.000	210.000	210.000
7405300 RIZIV - eindeloopbaan en derde luik	202.766	202.766	202.766	202.766	202.766	202.766
7405900 Andere personeelssubsidies	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
7452000 Schadevergoedingen	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	21.882	21.587	21.591	21.591	21.591	21.591
7457900 Overige recuperaties van kosten	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
095301 Centrale keuken	-726.110	-729.400	-739.481	-748.826	-756.744	-764.922
OC : OCMW POPERINGE	-726.110	-729.400	-739.481	-748.826	-756.744	-764.922
6001000 Aankoop schoonmaakproducten	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6013000 Wasserij en linnen	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6031000 Aankoop voeding voor verwerking/intern gebruik	-205.000	-206.500	-208.000	-209.500	-211.000	-212.500
6103000 Benodigheden voor gebouwen	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6103100 Onderhoudswerken, controle en keuring gebouwen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
6110000 Elektriciteit	-16.000	-16.500	-17.000	-17.500	-18.000	-18.500
6111000 Gas	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6113000 Water	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
6141100 Onderhoud, keuring en herstellingen machines en overig mater	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigheden	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6143000 Afvalophaling en verwerking	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157000 Dienstverplaatsingen	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6157100 Opleidingskosten	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6159000 Andere administratiekosten	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-7.965	-8.081	-8.350	-8.501	-8.788	-8.876
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-192	-612	-637	-643	-670	-677
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-372	-381	-384	-393	-396	-398
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-276.505	-280.112	-284.547	-288.927	-292.545	-296.539
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-24.476	-25.055	-25.396	-25.812	-26.112	-26.481
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-16.919	-17.087	-17.287	-17.472	-17.651	-17.829
6204000 Bezoldiging jobstudenten	-8.520	-8.576	-8.662	-8.749	-8.836	-8.925
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-1.251	-1.269	-1.310	-1.334	-1.378	-1.392
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-2.469	-2.505	-2.589	-2.635	-2.724	-2.752
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-90.785	-91.953	-93.387	-94.800	-95.974	-97.265
6214100 Patronale bijdragen (RSZPPO) voor jobstudenten	-462	-465	-470	-474	-479	-484
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-19	-20	-20	-21	-21	-21
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-624	-633	-644	-653	-661	-670
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100
6239000 Maaltijdcheques	-9.918	-9.918	-10.930	-10.930	-10.930	-10.930
6239100 Fietsvergoeding	-96	-96	-96	-96	-96	-96
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-7.613	-7.713	-7.848	-7.962	-8.059	-8.163
6239500 Werkkledij	-6.000	-1.000	-1.000	-1.500	-1.500	-1.500
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	50	50	50	50	50	50
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	2.226	2.226	2.226	2.226	2.226	2.226
7457900 Overige recuperaties van kosten	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
095900 Dienst seniorenzorg	-379.859	-398.638	-406.329	-414.820	-429.501	-436.381
OC : OCMW POPERINGE	-379.859	-398.638	-406.329	-414.820	-429.501	-436.381
6013000 Wasserij en linnen	-300	0	0	0	0	0
6112100 Brandstoffen voertuigen en gereedschap	-900	-900	-900	-900	-900	-900
6121000 Verzekering rollend materieel	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6140100 Onderhoud, keuring en herstellingen rollend materieel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6141000 Huur machines en overig materieel	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigheden	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
6151000 Boeken, tijdschriften, documentatie en abonnementen	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6151100 Lidgelden	-180	-180	-180	-180	-180	-180
6152000 Kantoorbenodigheden	-250	-250	-250	-250	-250	-250
6153200 Informatica - overig	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6155000 Advertenties, publiciteit en propaganda	-4.500	-4.500	-1.000	-1.000	-1.000	-750
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-700	-700	-700	-700	-700	-700
6157000 Dienstverplaatsingen	-270	-270	-270	-270	-270	-270
6157100 Opleidingskosten	-2.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6159000 Andere administratiekosten	-150	-150	-150	-150	-150	-150
6201000 Bezoldiging vastbenoemd personeel	-190.683	-199.182	-204.985	-209.803	-218.189	-222.104
6201500 Vakantiegeld vastbenoemd personeel	-14.508	-15.150	-15.635	-15.825	-16.647	-16.847
6201600 Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	-10.248	-10.481	-10.595	-10.828	-10.955	-11.107
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-53.188	-53.684	-54.651	-55.333	-56.291	-57.002
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-4.084	-4.084	-4.169	-4.211	-4.294	-4.337
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-3.061	-3.088	-3.116	-3.143	-3.171	-3.199
6211100 Patronale bijdragen (RSZPPO) vastbenoemd personeel	-30.096	-31.411	-32.309	-33.054	-34.352	-34.957
6211200 Patronale bijdragen (pensioen) vastbenoemd personeel	-59.112	-61.747	-63.546	-65.039	-67.639	-68.852
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-17.403	-17.565	-17.873	-18.092	-18.398	-18.626
6221100 Bijdragen aan de GSD - vastbenoemd personeel	-469	-489	-503	-514	-534	-543

Exploitatie stad/ocmw MJP 2020-2025

Beleidsitem/algemene rekening/actie	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6221200 Hospitalisatie vastbenoemd personeel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-120	-121	-123	-125	-127	-128
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6239000 Maaltijdcheques	-6.360	-6.360	-7.009	-7.009	-7.009	-7.009
6239100 Fietsvergoeding	-960	-960	-960	-960	-960	-960
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-1.373	-1.422	-1.461	-1.490	-1.541	-1.566
7039000 Andere prestaties	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400
7405000 Sociale maribel	17.828	17.828	17.828	17.828	17.828	17.828
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	1.428	1.428	1.428	1.428	1.428	1.428
7457900 Overige recuperaties van kosten	6.000	0	0	0	0	0
098500 Gezondheids promotie en ziektepreventie	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400
ST : STAD Poperinge	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400	-7.400
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
6156000 Kosten voor onthaal, attenties, recepties en feestelijkheden	-400	-400	-400	-400	-400	-400
6492000 Toegestane werkingsubsidies aan verenigingen	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
6494000 Toegestane werkingsubsidies aan vzw's	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
099000 Begraafplaatsen	-152.740	-150.885	-156.588	-157.192	-158.095	-159.033
ST : STAD Poperinge	-152.740	-150.885	-156.588	-157.192	-158.095	-159.033
6049000 Overige aankopen voor verkoop	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6110000 Elektriciteit	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6113000 Water	-200	-200	-200	-200	-200	-200
6120000 Brandverzekering	-25	-25	-25	-25	-25	-25
6133000 2212 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-100.000	-100.000	-105.000	-105.000	-105.000	-105.000
6141000 2212 Huur machines en overig materieel	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
6142000 Aankoop klein materiaal en benodigdheden	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
6159000 Andere administratiekosten	-1.000	-10	-10	-10	-10	-10
6160100 Erelonen landmeters en architecten	-1.500	0	0	0	0	0
6202000 Bezoldiging contractueel personeel	-29.559	-29.993	-30.398	-30.807	-31.432	-32.063
6202500 Vakantiegeld contractueel personeel	-2.252	-2.288	-2.311	-2.350	-2.374	-2.446
6202600 Eindejaarstoelage contractueel personeel	-2.028	-2.039	-2.054	-2.065	-2.092	-2.103
6212100 Patronale bijdragen (RSZPPO) contractueel personeel	-9.197	-9.326	-9.449	-9.571	-9.761	-9.948
6222100 Bijdragen aan de GSD - contractueel personeel	-68	-69	-70	-71	-72	-74
6222200 Hospitalisatie contractueel personeel	-70	-70	-70	-70	-70	-70
6222300 Patronale bijdragen (2de pens.pijler) contractueel personeel	-948	-961	-974	-986	-1.006	-1.025
6239000 Maaltijdcheques	-1.078	-1.078	-1.188	-1.188	-1.188	-1.188
6239400 Verzekering arbeidsongevallen	-807	-818	-831	-841	-857	-873
7039000 Andere prestaties	750	750	750	750	750	750
7049000 Andere opbrengsten uit verkoop	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
7453000 Bijdrage maaltijdcheques personeel	242	242	242	242	242	242
099200 Lijkbezorging	54.000	53.850	53.850	53.700	53.700	53.700
ST : STAD Poperinge	54.000	53.850	53.850	53.700	53.700	53.700
6133000 Onderhoud en uitrusting terreinen en parken	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000
6149000 Overige technische prestaties	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
6160000 Erelonen artsen en arbeidsgeneeskundige dienst	-7.000	-7.150	-7.150	-7.300	-7.300	-7.300
7003000 Opbrengsten uit concessies	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
7457900 Overige recuperaties van kosten	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
Eindtotaal	2.525.994	3.258.865	3.378.983	3.423.332	3.906.933	4.186.997

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A 1111 - Vroonhofs site	-82.419	-145.000	-350.000	-175.000	-425.000	-75.000
ST : STAD Poperinge	-82.419	-145.000	-350.000	-175.000	-425.000	-75.000
070500 Gemeenschapscentrum						
Vroonhof - ontwerp Academie+/podiumzaal	0	0	0	-75.000	-75.000	-75.000
Vroonhof - gedeeltelijke afbraak	0	-100.000	-250.000	0	0	0
Vroonhof - herinrichting openbaar domein	0	0	0	0	-350.000	0
Vroonhof - masterplan	-72.419	0	0	0	0	0
Vroonhof - ontwerp herinrichting openbaar domein	0	-35.000	0	0	0	0
072100 Archeologie						
Vroonhof - archeologienota en vooronderzoek	-10.000	-10.000	0	0	0	0
Vroonhof - archeologisch onderzoek	0	0	-100.000	-100.000	0	0
A 1112 - De Kring	-1.000.000	-90.000	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-1.000.000	-90.000	0	0	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
De Kring - aankoop en herinrichting	-1.000.000	-250.000	0	0	0	0
Verkoop dienstencentrum Deken De Bollaen	0	160.000	0	0	0	0
A 1113 - Hopmuseum-toerisme site	-10.000	-75.000	-250.000	50.000	0	0
ST : STAD Poperinge	-10.000	-75.000	-250.000	50.000	0	0
070000 Musea						
Hopmuseum - infrastructurale werken Stadsschaal	-10.000	-40.000	-250.000	0	0	0
Hopmuseum - subsidie	0	0	0	50.000	0	0
Visie ontwikkeling hopmuseum-toerisme site	0	-35.000	0	0	0	0
A 1114 - Gasthuiskapel	-92.000	-113.000	-150.000	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	-92.000	-113.000	-150.000	0	0	0
005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel						
Gasthuiskapel - renovatie interieur ontwerp	0	-40.000	0	0	0	0
Gasthuiskapel - sanitair complex	0	-100.000	-150.000	0	0	0
Gasthuiskapel - sanitair complex ereloon	-30.000	0	0	0	0	0
Gasthuiskapel - zwambestrijding en gevel	-45.000	0	0	0	0	0
Gasthuiskapel - zwambestrijding en gevel subsidie	0	18.000	0	0	0	0
Rode Kruis - pleisterwerk	-17.000	0	0	0	0	0
Rode Kruis - pleisterwerk subsidie	0	9.000	0	0	0	0
A 1115 - Sportinfrastructuur	-209.032	-138.330	-742.530	-41.213	-103.880	-61.480
ST : STAD Poperinge	-209.032	-138.330	-742.530	-41.213	-103.880	-61.480
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning						
Investeringsstoelage AGB De Kouter - sportzone	-188.892	-118.190	-722.390	-21.073	-83.740	-41.340
Investeringsstoelage AGB De Kouter - zwembad	-20.140	-20.140	-20.140	-20.140	-20.140	-20.140
A 1121 - Dorpenplan Reningelst	-22.615	-140.000	-150.000	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-22.615	-140.000	-150.000	0	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
Reningelst - restauratie 'ruïne' ontwerp	0	-40.000	0	0	0	0
072000 Monumentenzorg						
Restauratiepremie Brouwerij Sint-Joris	-22.615	0	0	0	0	0
075200 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren						
Reningelst - renovatie Chirogebouw	0	-100.000	-150.000	0	0	0
A 1122 - Dorpenplan Proven	0	75.000	75.000	-200.000	-250.000	0
ST : STAD Poperinge	0	75.000	75.000	-200.000	-250.000	0
011000 Secretariaat						
Proven - verkoop gemeentehuis	0	125.000	0	0	0	0
041000 Brandweer						
Proven - verkoop brandweerkazerne	0	0	75.000	0	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
Proven - renovatie socio-cultureel centrum	0	-50.000	0	-200.000	-250.000	0
A 1123 - Dorpenplan Krombeke	-100.000	0	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-100.000	0	0	0	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
Buurtsalon Krombeke	-100.000	0	0	0	0	0
A 1124 - Dorpenplan Roesbrugge	-260.000	-135.000	-50.000	-212.000	-10.000	0
ST : STAD Poperinge	-260.000	-135.000	-50.000	-212.000	-10.000	0
022000 Parkeren						
Roesbrugge - aanleg parking	0	0	0	-175.000	0	0
Roesbrugge - afbraak woning Prof. Rubbrechtstr	0	0	0	-30.000	0	0
Roesbrugge - Prof. Rubbrechtstraat 28	-260.000	0	0	0	0	0
Roesbrugge - verkoop grond	0	0	0	63.000	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
opwaardering OC Karel De Blauwer	0	-135.000	-50.000	-50.000	0	0
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning						
Roesbrugge - investeringstoelage Sint-Sebastiaan	0	0	0	-20.000	-10.000	0

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A 1125 - t Vogeltje	0	0	0	-30.000	-30.000	0
ST : STAD Poperinge	0	0	0	-30.000	-30.000	0
070500 Gemeenschapscentrum						
t Vogeltje ombouw kapel tot OC - ontwerp	0	0	0	-30.000	-30.000	0
A 1126 - Dorpenplan Abele	0	0	-150.000	0	0	0
ST : STAD Poperinge	0	0	-150.000	0	0	0
070500 Gemeenschapscentrum						
OC Abele - overkapping	0	0	-150.000	0	0	0
A 1411 - Lokale handel	-405.000	160.000	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-405.000	160.000	0	0	0	0
050000 Lokale economie						
Investeringsstoelage VZW CM - handelspand	-360.000	160.000	0	0	0	0
Investeringsstoelage VZW CM - Poppas	-45.000	0	0	0	0	0
A 1421 - Bedrijventerrein	-40.000	-120.000	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-40.000	-120.000	0	0	0	0
050001 Bedrijventerreinmanagement						
Investeringsstoelage VZW CM - vrachtwagenparking	-40.000	-120.000	0	0	0	0
A 1431 - RUP bedrijven	-22.100	-7.500	-7.500	-5.000	0	0
ST : STAD Poperinge	-22.100	-7.500	-7.500	-5.000	0	0
060000 Ruimtelijke planning						
RUP Ieperseweg	-7.100	0	0	0	0	0
RUP Sappenleen en Ieperseweg (AKSG)	0	-7.500	-7.500	-5.000	0	0
RUP zonevreemde bedrijven	-15.000	0	0	0	0	0
A 2111 - Dorpskernvernieuwing Reningelst	-1.106.576	-478.250	-105.366	36.252	0	0
ST : STAD Poperinge	-1.106.576	-478.250	-105.366	36.252	0	0
020000 Wegen						
Reningelst - verwervingen	-36.000	-10.000	0	0	0	0
031000 Beheer van regen- en afvalwater						
Reningelst - Ereloon	-125.000	0	0	0	0	0
Reningelst Fase I - subsidie MINA-Fonds	109.738	0	0	0	0	0
Reningelst Fase I - subsidie Plattelands+	151.941	0	0	0	0	0
Reningelst Fase I - werken	-950.000	0	0	0	0	0
Reningelst Fase II - subsidie MINA-Fonds	0	0	145.009	36.252	0	0
Reningelst Fase II - werken	0	-325.000	-325.000	0	0	0
064000 Elektriciteitsvoorziening						
Reningelst Fase I - laagspanning	-107.155	0	0	0	0	0
Reningelst Fase II - feestverlichting	0	-8.250	0	0	0	0
Reningelst Fase II - laagspanning	0	-132.000	0	0	0	0
067000 Straatverlichting						
Reningelst Fase I - openbare verlichting	-150.100	87.000	0	0	0	0
Reningelst Fase II - openbare verlichting	0	-90.000	74.625	0	0	0
A 2112 - Dorpskernvernieuwing Haringe	-723.219	-564.494	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-723.219	-564.494	0	0	0	0
031000 Beheer van regen- en afvalwater						
Haringe centrum - ereloon	-69.539	0	0	0	0	0
Haringe centrum - subsidie	0	416.027	0	0	0	0
Haringe centrum - werken	-653.681	-980.521	0	0	0	0
A 2113 - Opstart dorpskernvernieuwingen	0	-35.000	-5.000	-485.000	-55.000	-50.000
ST : STAD Poperinge	0	-35.000	-5.000	-485.000	-55.000	-50.000
031000 Beheer van regen- en afvalwater						
Dorpskernvernieuwing Krombeke - ontwerp	0	0	0	-50.000	-50.000	-50.000
Dorpskernvernieuwing Ouderdom - ontwerp	0	0	0	-30.000	0	0
Dorpskernvernieuwing St.Jan-ter-biezen - ontwerp	0	-35.000	-5.000	-5.000	-5.000	0
Dorpskernvernieuwing St.Jan-ter-biezen - uitv.	0	0	0	-400.000	0	0
A 2121 - Publiek domein Bellewijk	-81.069	-762.564	-463.209	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-81.069	-762.564	-463.209	0	0	0
020000 Wegen						
Publiek domein in Bellewijk - ereloon	-45.669	0	0	0	0	0
Publiek domein in Bellewijk - subsidie VMSW	1.426.527	712.363	237.754	0	0	0
Publiek domein in Bellewijk - werken	-1.401.927	-1.401.927	-700.963	0	0	0
067000 Straatverlichting						
Bellewijk - openbare verlichting	-60.000	-65.000	0	0	0	0
Havermuis - openbare verlichting	0	-8.000	0	0	0	0
A 2122 - Diverse rioleringen	-35.052	-489.557	-1.380.538	-725.000	-25.000	-30.000
ST : STAD Poperinge	-35.052	-489.557	-1.380.538	-725.000	-25.000	-30.000
031000 Beheer van regen- en afvalwater						
DWA Europalaan - Ereloon	-10.052	-30.156	0	0	0	0
DWA Europalaan - subsidie	0	0	462.664	0	0	0
DWA Europalaan - werken	0	-274.401	-823.202	0	0	0
OLV-Kruisstraat - riolering- en wegenis	0	-140.000	0	0	0	0

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
St-Bertinusstraat en Diepemeers - ereloon	-25.000	-25.000	-20.000	0	0	0
St-Bertinusstraat en Diepemeers - werken	0	0	-700.000	-700.000	0	0
Tien geboden - ontwerp riolering- en wegenis	0	-20.000	0	0	0	0
Tien geboden - riolering- en wegeniswerken	0	0	-300.000	0	0	0
Vaux-Sous-Chèvrement - ontwerp	0	0	0	-25.000	-25.000	-30.000
A 2123 - Diverse wegenis	-562.000	-1.820.000	-900.000	-1.240.000	-450.000	0
ST : STAD Poperinge	-562.000	-1.820.000	-900.000	-1.240.000	-450.000	0
020000 Wegen						
(Her)aanleg voetpaden	-100.000	-300.000	-300.000	-150.000	-150.000	0
Asfaltering diverse (landelijke) wegen	-300.000	-800.000	-300.000	-800.000	-300.000	0
Asfaltering Prof. Dewulfstr tussen Nieuwstraat en Nieuwe top laag tss Steenvoordestr/Moenaardestr	0	-550.000	0	0	0	0
Nieuwe top laag tss Steenvoordestr/Moenaardestr	-27.000	0	0	0	0	0
Watou Trappistenweg - vervanging betonplaten	-100.000	0	0	0	0	0
022000 Parkeren						
Aanpak Watouplein	0	0	-200.000	-166.000	0	0
Heraanleg Kleine Markt Watou	0	0	-100.000	-124.000	0	0
Uitbreiding parking Watou Douvieweg	-35.000	-70.000	0	0	0	0
031900 Overig waterbeheer						
Waterbeheersingswerken Dikkebusweg	0	-100.000	0	0	0	0
A 2211 - Vergroening openbaar domein	0	-40.000	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	0	-40.000	0	0	0	0
068000 Groene ruimte						
Bloembakken centrum en deelgemeenten	0	-40.000	0	0	0	0
A 2212 - Vergroening begraafplaatsen	-808.000	-508.000	0	0	-200.000	0
ST : STAD Poperinge	-808.000	-508.000	0	0	-200.000	0
099000 Begraafplaatsen						
Nieuw kerkhof Krombeke - aankoop grond	-138.000	0	0	0	0	0
Nieuw kerkhof Krombeke - ontwerper	-12.000	-8.000	0	0	0	0
Nieuw kerkhof Krombeke - werken	0	0	0	0	-200.000	0
Nieuw kerkhof Proven - ontwerper	-8.000	0	0	0	0	0
Nieuw kerkhof Proven - werken	-100.000	-100.000	0	0	0	0
Vergroening deelgemeenten en Rekthof	-250.000	0	0	0	0	0
Vergroening Ter Ruste - Fase II en III	-300.000	-400.000	0	0	0	0
A 3112 - Stationsomgeving	-26.700	-441.700	63.400	-150.000	0	0
ST : STAD Poperinge	-26.700	-441.700	63.400	-150.000	0	0
021000 Openbaar vervoer						
Project stationsomgeving - aankoop woning	0	-180.000	0	-150.000	0	0
Project stationsomgeving - masterplan	-30.000	-30.000	0	0	0	0
Project stationsomgeving - tussenkomst de Lijn	3.300	3.300	3.400	0	0	0
068000 Groene ruimte						
Oude spoorwegbedding - aankoop grond	0	-150.000	0	0	0	0
Oude spoorwegbedding - heraanleg	0	-85.000	0	0	0	0
Oude spoorwegbedding - subsidie efro	0	0	60.000	0	0	0
A 3113 - Mobiliteitsplan	-14.969	0	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-14.969	0	0	0	0	0
020001 Mobiliteit						
Herziening mobiliteitsplan verder afwerken	-14.969	0	0	0	0	0
A 3114 - Uitbreiding stadsring	0	0	0	-30.000	-10.000	-10.000
ST : STAD Poperinge	0	0	0	-30.000	-10.000	-10.000
020000 Wegen						
Uitbreiding ring - opstart dossier	0	0	0	-30.000	-10.000	-10.000
A 3131 - Duurzaam verplaatsen	-88.000	-80.000	-55.000	-50.000	-45.000	-15.000
ST : STAD Poperinge	-88.000	-80.000	-55.000	-50.000	-45.000	-15.000
020000 Wegen						
Aankoop en aanleg voetweg 54	-40.000	0	0	0	0	0
Fietsverbinding Poperinge-Westouter - aanleg	0	0	0	-35.000	-35.000	0
Fietsverbinding Poperinge-Westouter - verwerving	-15.000	-35.000	0	0	0	0
Verbinding Bachtewegel - verwerving	0	-15.000	0	0	0	0
Verbinding tussen Bommelbilk en Koestraat	0	0	-40.000	0	0	0
Verbinding Zilverloren - Poort tot Poperinge	0	-15.000	0	0	0	0
020001 Mobiliteit						
Aankoop elektrische dienstdiensten	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Fietsherstelpalen	0	0	-5.000	0	0	0
Mobiele fietsenstalling	-20.000	0	0	0	0	0
Plaatsen fietsenstalling op verschillende plaatsen	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
021000 Openbaar vervoer						
Schuilaccommodatie op verschillende plaatsen	-3.000	-5.000	0	-5.000	0	-5.000

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A 3141 - Verkeersveiligheid	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500
ST : STAD Poperinge	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500	-25.500
020001 Mobiliteit						
Aankoop signalisatie zone 30	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Snelheidsremmende infrastructuur	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
Veranderlijke snelheidsinformatieborden	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
A 3211 - Klimaatacties	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0
ST : STAD Poperinge	429.271	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0
011903 Ondersteunende technische dienst						
Zonnepanelen - Subsidie	50.000	0	0	0	0	0
011904 Centrale administratie						
Duurzame ingrepen in eigen patrimonium	0	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0
067000 Straatverlichting						
Aanpassingen doven openbare verlichting	-70.000	0	0	0	0	0
Overname openbare verlichting door Fluvius	449.271	0	0	0	0	0
A 3311 - RUP stadscentrum	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0
ST : STAD Poperinge	-49.225	-107.160	-89.265	-30.000	0	0
060000 Ruimtelijke planning						
RUP Callicannes	-12.000	-12.000	-11.000	0	0	0
RUP Callicannes - subsidie	0	0	17.500	0	0	0
RUP Centrum	-30.000	-60.000	-60.000	-20.000	0	0
RUP Proven	-5.475	-7.660	-5.765	0	0	0
RUP Rekhofsie	-5.500	-7.500	-7.500	0	0	0
RUP Rekhofsie - terugvording GO!	11.250	0	0	0	0	0
RUP Reningelst	0	-7.500	-12.500	-10.000	0	0
RUP Roesbrugge	-7.500	-12.500	-10.000	0	0	0
A 3412 - Erosieprojecten	-13.633	8.762	8.762	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-13.633	8.762	8.762	0	0	0
053000 Land- en bosbouw						
Erosiebestrijdingswerken Kleine Dasdreef	-48.683	0	0	0	0	0
Erosiebestrijdingswerken Kleine Dasdreef - subs.	35.049	8.762	8.762	0	0	0
A 3421 - Bufferbekken landbouw	0	-80.000	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	0	-80.000	0	0	0	0
053000 Land- en bosbouw						
Waterbekken industriezone - Leader	0	-110.000	0	0	0	0
Waterbekken industriezone - subsidie Leader	0	30.000	0	0	0	0
A 3431 - Landbouwgronden	0	475.000	475.000	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	0	475.000	475.000	0	0	0
005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel						
Beheer en bestemming landbouwgronden	0	475.000	475.000	0	0	0
A 4111 - Stadsloket	-280.000	-220.000	-140.000	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	0	0	-140.000	0	0	0
011904 Centrale administratie						
Renovatie dak sociaal huis	0	0	-140.000	0	0	0
ST : STAD Poperinge	-280.000	-220.000	0	0	0	0
011904 Centrale administratie						
Inrichting stadsloket - Sociaal Huis	-250.000	-200.000	0	0	0	0
Werken op afspraak - klantbegeleidingssysteem	-30.000	-20.000	0	0	0	0
A 5241 - Uitpas	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
ST : STAD Poperinge	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
070502 Uitpas						
Aankoop hardware Uitpas	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000
A 5421 - Buurtsalons	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
OC : OCMW POPERINGE	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
090906 Buurtsalons						
Buurtsalons - divers materieel	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
ST : STAD Poperinge	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
070500 Gemeenschapscentrum						
Buurtsalons - inrichting gebouw	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
A 5453 - Huize Proventier	-221.850	-187.500	-186.000	-111.000	-100.000	-75.000
OC : OCMW POPERINGE	-221.850	-187.500	-186.000	-111.000	-100.000	-75.000
095000 Ouderenwoningen						
Nieuwe brievenbussen ouderenwoningen	-9.350	0	0	0	0	0
Verhogen kwaliteit ouderenwoningen - renovatie	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Wingeroen - installatie elektrische deur	-10.000	0	0	0	0	0
095300 WZC Huize Proventier						
WZC - bedden	0	0	-11.000	-11.000	0	0
WZC - belevenistafel	-9.000	0	0	0	0	0
WZC - busje met lift	-50.000	0	0	0	0	0
WZC - divers materiaal	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
WZC - klein schoonmaakmateriaal	-15.000	0	0	0	0	0
WZC - matrassen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
WZC - renovatie badkamers	0	0	-50.000	-25.000	-25.000	0
WZC - renovatie bistro	-25.000	-27.500	0	0	0	0
WZC - renovatie kamers en leefruimten	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
WZC - RVT stoelen	-12.500	-12.500	0	0	0	0
WZC - tuinen en terrassen Vlinderpark/Waterlelie	-16.000	-37.500	0	0	0	0
WZC - vloeren zorgafdelingen	0	-27.500	-50.000	0	0	0
WZC - wegneembare muur hobbyruimte	0	-7.500	0	0	0	0
A 5461 - Woonzorgzone	-100.000	-100.000	0	0	0	0
OC : OCMW POPERINGE	-100.000	-100.000	0	0	0	0
005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel						
Gasthuisparking - aanleg voetgangersstroken	0	-200.000	0	0	0	0
095000 Ouderenwoningen						
Verkoop Floribel-depot	0	100.000	0	0	0	0
095300 WZC Huize Proventier						
Creatie woonzorgzone - verharding omgeving	-100.000	0	0	0	0	0
OVERIG 20-25 - Overig beleid 2020-2025	692.576	-606.823	-357.843	-653.933	-918.570	-706.933
OC : OCMW POPERINGE	515.094	-68.500	-33.000	-33.000	-133.000	-133.000
093000 Sociale huisvesting						
Doorgangswoning Duinkerkestraat 20 - renovatie	-80.000	0	0	0	0	0
Doorgangswoning Duinkerkestraat 20 - subsidie	60.000	0	0	0	0	0
Verhogen kwaliteit doorgangswoningen - renovatie	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
Verkoop B.Mazemanlaan, Pottestr 147,Alexisplein 21	583.000	0	0	0	0	0
Weeuwhof - erfgoedpremie	15.094	0	0	0	0	0
Weeuwhof - renovatie en (her)bestemming	-20.000	-30.000	0	0	-100.000	-100.000
095100 LDC De Bres						
LDC De Bres - aanpassingswerken gebouw	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
LDC De Bres - divers materiaal	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
095101 Nestor Hoppeland						
Vrijwilligersplatform dorpsdienst Nestor	-10.000	0	0	0	0	0
095900 Dienst seniorenzorg						
PYXIMA	0	-5.500	0	0	0	0
ST : STAD Poperinge	177.482	-538.323	-324.843	-620.933	-785.570	-573.933
005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel						
Afbraak woning Veurnestraat 57	-10.000	0	0	0	0	0
Afwerking zijgevel Veurnestraat 59	-10.000	0	0	0	0	0
Onteigeningen volgens noodzaak of voorkeurecht	0	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
Verkoop grond Ieperseweg	0	75.000	0	0	0	0
Verkoop grond Reningelstseweg straatkant	310.000	0	0	0	0	0
Verkoop St.Michielscomplex	0	0	0	0	0	240.000
010100 Officieel ceremonieel						
Traploper stadhuis	0	-12.000	0	0	0	0
011000 Secretariaat						
Uitbreiding Cobra 2.0 en audio streamen	-7.700	0	0	0	0	0
011300 Archief						
Archiefrekken	-58.000	0	0	0	0	0
011500 Welzijn op het werk						
IDPBW - aanpassen / aankoop materiaal IDPBW	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
IDPBW - aanpassen stadsgebouwen	-20.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
011900 Informaticadienst						
Aankoop en vervangen hardware	-40.000	-40.000	-30.000	-30.000	-30.000	-30.000
Digitaal postregistratiesysteem BOA	-10.000	0	0	0	0	0
Vernieuwen Firewall	-100.000	0	0	0	0	0
Vernieuwen servers	-80.000	0	0	0	0	0
011903 Ondersteunende technische dienst						
Aankoop diverse machines	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Aankoop vrachtwagen met kraan en containersysteem	-201.000	0	0	0	0	0
Aanleg parking nieuwe stedelijke werkplaatsen	-315.000	0	0	0	0	0
Inrichten 4 bestelwagens	-10.000	-10.000	0	0	0	0
Inrichting stockeerplaats stedelijke werkplaatsen	-12.000	0	0	0	0	0
Meubilaire depot Ouderdomeweg	-30.000	0	0	0	0	0
Stadsdepot - Veiligheidscoördinator	-35.000	0	0	0	0	0
Vervangen voertuigen ouder dan 10 jaar	-100.000	-75.000	-20.000	-20.000	0	0
Vervangingsbudget kuismachines	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000
011904 Centrale administratie						
Aankoop bureaumeubilaire	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
Nieuw huisvesting financiële dienst	0	-10.000	0	0	0	0
Vervangen en uitbreiden Salto-slotten	-40.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000	-15.000

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
020000 Wegen						
Aanhangwagens	-20.000	0	0	-20.000	0	0
Aankoop mini graafkraan	-50.000	0	0	0	0	0
Aankoop straatmeubilair	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Aanleg private wegen met openbaar karakter	0	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	0
Aanleg private wegen met openbaar karakter - recup	0	35.000	35.000	35.000	35.000	0
Aanleg voetpaden Korte Kouter	-20.000	0	0	0	0	0
Aanleg voetpaden Korte Kouter - Recup	10.000	0	0	0	0	0
Aanpakken voegen betonvakken op diverse plaatsen	-10.000	-20.000	-20.000	-30.000	-30.000	0
Herstellen fontein Grote Markt	-15.000	0	0	0	0	0
Kniklader	-30.000	0	0	0	0	0
Valkestraat en St-Janskruisstraat - ereloon	-1.500	0	0	0	0	0
Verkoop Callicannes	68.450	0	0	0	0	0
022000 Parkeren						
Aankoop woning Doornstraat 18	-168.000	0	0	0	0	0
030900 Overig afvalbeheer						
Nieuwe pers containerpark	0	-41.140	0	0	0	0
Nieuwe pers containerpark - subsidie	0	0	16.840	0	0	0
031000 Beheer van regen- en afvalwater						
Bommelbilk - werken verkaveling	-199.790	0	0	0	0	0
Nijverheidslaan en -straat - subsidie MINA-Fonds	125.978	0	0	0	0	0
Plaatsen IBA	-200.000	-200.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Plaatsen IBA - subsidie	200.000	105.000	105.000	15.750	15.750	15.750
Subsidie particulieren afkoppelen regenwater	-100.000	-40.000	0	0	0	0
Switch Road - subsidie	121.060	0	0	0	0	0
041000 Brandweer						
Investeringsstoelage Hulpverleningszone Westhoek	-76.183	-76.183	-76.183	-76.183	-76.183	-76.183
049000 Overige elementen van openbare orde en veiligheid						
Verdere uitbouw cameranetwerk	-15.000	-15.000	-20.000	0	0	0
050000 Lokale economie						
Investeringsstoelage handelsverenigingen	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
052000 Toerisme - Onthaal en promotie						
Aankoop volkssportspelen	-8.000	0	0	-3.000	0	0
Toeristische bewegwijzering en beleving	0	0	-10.000	0	0	0
Toeristische infoborden (Reningelst, Watou, Haringe)	0	-7.000	0	0	0	0
Vervanging audio-visueel materiaal WOI	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
060000 Ruimtelijke planning						
Beheersplan dorpsgezicht Watou	-13.894	0	0	0	0	0
Beheersplan dorpsgezicht Watou - subsidie	20.000	0	0	0	0	0
062000 Grondbeleid voor wonen						
Bommelbilk - verkoop kavels	1.123.845	540.000	0	0	0	0
H.Permekeplein - verkoop kavels	525.000	0	0	0	0	0
062200 Woonwagenterreinen						
Aanleg parking voor mobilhome	0	-170.000	0	0	0	0
Aanleg parking voor mobilhome - subsidie	0	0	80.000	0	0	0
067000 Straatverlichting						
Hellekapelle - openbare verlichting	-23.000	0	0	0	0	0
openbare verlichting diverse straten	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
068000 Groene ruimte						
Aankoop en plaatsing houten brug Roobaertbeek	-9.388	0	0	0	0	0
Aankoop picknickbanken langs wandelpaden	0	0	-10.000	0	0	0
Vervangen hakselaar groen	0	-20.000	0	0	0	0
Vervangen minitractor stadspark	-30.000	0	0	0	0	0
Volkstuinpark Bommelaer	0	-15.000	0	0	0	0
070000 Musea						
Hopmuseum - vervanging audio-visueel materiaal	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
070300 Openbare bibliotheken						
Infrastructuur bibliotheek en uitleenposten	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
070500 Gemeenschapscentrum						
Aankoop divers materiaal voor OC	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Erelaan bouw OC Bollaard	-4.432	0	0	0	0	0
OC Bollaard - subsidie	147.565	0	0	0	0	0
Verkoop Rekthof 19	65.779	0	0	0	0	0
Vervangen mazoutbranders OC Bampoele	-20.000	0	0	0	0	0
071000 Feesten en plechtigheden						
Herbruikbare bekken - subsidie	3.000	0	0	0	0	0
Uitbouwen gratis uitleendienst vrije tijd	-28.000	-12.500	-12.500	-4.500	-4.500	-4.500
072000 Monumentenzorg						
Restauratiepremie Couthove bvba	-11.857	0	0	0	-88.581	0
Restauratiepremie Hopast herenhoeve 't Neerhof	-34.349	0	0	0	0	0

Investerings stad/ocmw MJP 2020-2025

Investeringsproject/beleidsitem/omschrijving investering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
073900 Overig kunst- en cultuurbeleid						
Aankoop kunstvoorwerpen	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
074003 Sportsector- en verenigingsondersteuning						
Investeringsstoelage Koninklijke Gilde Sint-Joris	-20.847	0	0	0	0	0
Investeringsstoelage St.Janscollege - bouw sporthal	0	-7.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Investeringsstoelage VTI - renovatie sporthal	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
075200 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren						
Aanleg sportveld Rederijkerswijk (matexi)	-36.300	0	0	0	0	0
Aanpassingswerken Komstraat als jeugdlokaal	-10.000	0	0	0	0	0
Jeugdcentrum - aanpassingen gebouw	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Jeugdcentrum - divers materiaal	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Jeugdcentrum - koelcel en toog	0	-25.000	0	0	0	0
Onderhoud speelpleinen	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000	-25.000
079000 Bijdrage aan de besturen van de erediensten						
Diverse investeringsstoelagen kerkfabrieken	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000	-60.000
Verkoop pastorie	0	0	125.000	0	0	0
079001 St Martinus Roesbrugge						
Dakgoten St. Martinus Roesbrugge (houtwerk)	0	-25.000	0	0	0	0
079002 St Victor Proven						
Kerktoeren St.Victor Proven - ereloon	0	0	0	0	-35.929	0
Kerktoeren St.Victor Proven - subsidie	0	0	0	0	0	276.000
Kerktoeren St.Victor Proven - werken	0	0	0	0	0	-352.000
079005 Sint-Bertinus Poperinge						
St.Bertinuskerk verwarmingsinstallatie - ereloon	-9.011	0	0	0	0	0
St.Bertinuskerk verwarmingsinstallatie - subsidie	115.000	115.000	0	0	0	0
St.Bertinuskerk verwarmingsinstallatie - werken	-140.000	-140.000	0	0	0	0
Westtoren St.Bertinus Poperinge - ereloon	0	0	0	0	-42.087	0
Westtoren St.Bertinus Poperinge - subsidie	0	0	0	0	0	296.000
Westtoren St.Bertinus Poperinge - werken	0	0	0	0	0	-372.000
079006 Onze-Lieve-Vrouw Poperinge						
Herstel muren en torentjes OLV kerk - ereloon	-6.389	0	0	0	0	0
Herstel muren en torentjes OLV kerk - subsidie	15.000	15.000	0	0	0	0
Herstel muren en torentjes OLV kerk - werken	-25.000	-25.000	0	0	0	0
Torensplits en arkeltorentjes OLV-kerk - ereloon	0	0	0	0	-41.040	0
Torensplits en arkeltorentjes OLV-kerk - subsidie	0	0	0	0	0	555.000
Torensplits en arkeltorentjes OLV-kerk - werken	0	0	0	0	0	-684.000
079008 Sint-Martinus Haringe						
Premie St. Martinus Haringe (dak)	14.806	0	0	0	0	0
079009 Sint-Vedastus Reningelst						
St.Vedastuskerk verwarmingsinstallatie - ereloon	-6.861	0	0	0	0	0
St.Vedastuskerk verwarmingsinstallatie - subsidie	75.500	75.500	0	0	0	0
St.Vedastuskerk verwarmingsinstallatie - werken	-95.000	-95.000	0	0	0	0
079011 Sint-Blasius Krombeke						
Opmaak beheersplan St.Blasiuskerk	-25.000	0	0	0	0	0
Opmaak beheersplan St.Blasiuskerk - subsidie	16.000	0	0	0	0	0
082000 Deeltijds kunstonderwijs						
Aankoop didactisch materiaal Academie	-32.500	-32.500	-32.500	-32.500	-32.500	-32.500
094500 Kinderopvang						
IBO - aanpassingen gebouwen	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
IBO - meubilair	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
IBO - multimedia en groot spelmateriaal	-8.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
099000 Begraafplaatsen						
Verkoop winterbedding à Provincie (kerkhof Proven)	15.000	0	0	0	0	0
Eindtotaal	-5.269.112	-6.853.615	-4.997.588	-4.139.394	-2.709.950	-1.060.913